

MGBV

3 SAKER



Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor

MGBV-sak nr. 1/13 - Representantskapsmøte 22.05. 2013

Vedlegg: Årsmelding for 2012

MGBV'S ÅRSMELDING FOR 2012

Vedlagt er årsmelding fra barnevernssjef for Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor (MGBV)
Rådmannen i Ringebu kommune rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

Årsmeldinga 2012 for Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor (MGBV) tas til orientering.

Ringebu 04.04.2013

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Per H. Lervåg'.

Per H. Lervåg

rådmann i Ringebu kommune

Liv Aslaksdotter Hustveit
barnevernssjef MGBV



RINGEBU KOMMUNE SØR-FRON KOMMUNE

**ÅRSMELDING FOR
MIDT-GUDBRANDSDAL
BARNEVERNENSKONTOR**

MGBV - 2012



Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor, daglig forkortelse MGBV, er et samarbeid mellom kommunene Ringebu og Sør-Fron og har vært drevet som eget selskap siden 01.06.2005.

MGBV's virkeområde er innen begge deltakerkommunenes areal.

MGBV organiseres etter kommunelovens § 28 c som vertkommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd. Avtalen ble sist gang revidert høsten – 07.

Til sammen hadde kommunene pr. 01.01.12 et befolkningsgrunnlag på 7769 innbyggere.

Barnevernets oppgaver:

Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor er en lovpålagt kommunal tjeneste og er ansvarlig for å utføre de oppgaver etter loven som ikke er lagt til fylkeskommunen eller til et statlig organ.

MGBV skal på vegne av begge kommunene utføre de oppgaver som kommunene har etter Lov om barneverntjenester (barnevernloven) av 17.juni 1992 nr.100 og etter lov om adopsjon av 28.februar nr.8 – som utredningsinstans.

Ledelse og organisering:

MGBV har slik organisering:

- Representantskap
- Rådmannen i Ringebu kommune
- Barnevernssjef
- Felles klagenemnd
- Faglig forum
-

* Representantskap, rådmann og barnevernssjef er i linjeorganisasjonen.

* Representanter fra kommunene var i – 12:

- Ringebu: Brede Vestby og Mette Haverstad
- Sør-Fron: Ole Tvette Muriteigen og Hilde K.Holtesmo

* Felles klagenemnd er ikke i linjeorganisasjonen og skal behandle eventuelle klager.

* Faglig forum er ikke innført i MGBV.

MGBV sin verts- og administrasjonskommune er Ringebu, og administrativ leder for barnevernskontoret er rådmannen i Ringebu.

Administrativ leder kan når han ønsker eller finner behov for det, konferere med rådmannen i Sør-Fron kommune, men er selv ansvarlig oppover mot representantskapet og nedover mot barnevernssjefen.

Rådmannen i Sør-Fron kommune kan likevel kreve ovenfor administrativ leder å få drøfte saker som gjeld administrasjonen av barnevernskontoret.

MGBV er administrativt fullt ut underlagt vertskommunen og de reglene som gjelder i denne.

Bemanning:

MGBV har 4,7 stilling tilknyttet barnevernskontoret.

Navn	St.prosent	Tittel
Liv Aslaksdotter Hustveit	100%	Barnevernssjef
Anne Mette Storhaugen Nyborg	40%	Sekretær
Karin Havn Gilleberg	100%	Barnevernkonsulent
Hildegunn Frithjofsen (vikariat)	100%	Barnevernkonsulent
Anne Bjørke	100%	Barnevernkonsulent
Kurt – Arvid Leistad	30%	Tiltakskonsulent

Målsettingen for vårt arbeid er:

* å sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid,

* å bidra til at barn og unge får trygge oppvekstvilkår.

Vi jobber direkte i forhold til barn/unge og foreldre med både hjelpetiltak, omsorgstiltak og generelt forebyggende arbeid.

Hjelpetiltakene er forskjellig ettersom behovene vil være i forhold til det enkelte barnet/ungdommen og deres familie.

Tverrfaglig og tverretattlig forebyggende arbeid:

Barneverntjenesten skal samarbeide med andre deler av forvaltningen. Den skal medvirke til at barns interesser ivaretas også av andre offentlige organer. Jfr.Lov om barneverntjenester §3-2.

I 2012 har vi samarbeidet i:

- Tverretattlig/tverrfaglig gruppe - HSA (Holdningsskapende arbeid med barn og unge i Ringeby) som jobber opp mot barn og unge for å forebygge en negativ utvikling med bl.a rusmidler. Gruppen jobber aktivt for å styrke nettverket til foreldre, barn og unge for at de sammen kan stå sterkere i en hverdag som for de kan synes slitsom i forhold til krav og forventninger.
- Rus og Psykisk helsevern Ringeby – Tidlig intervensjon
- Ringeby kommunens kriseteam (POSOM)
- Faste samarbeidsmøter med helsestasjon og psykiatri i Sør-Fron
- Tverrfaglig gruppe i Sør-Fron som samarbeider om tema "tidlig intervensjon", Familieteam.
- Prosjekt DIL er et "tverretattlig og tverrfaglig samarbeid" mellom Ringeby ungdomskole, psykisk helsevern, MGPP og MGBV. Målgruppen for prosjektet er ungdommer som har ungdomskolen som læringsarena og som har oppfølging/hjelpetiltak fra flere tjenester i kommunen. Dette er ungdommer som sliter med alvorlige atferdsproblemer generelt og spesielt i skolens læringsmiljø. Det vi mener å oppnå med tverrfaglig samarbeid er enkelt sagt at det bringer inn flere perspektiver til et bestemt felles arbeidsområde slik at valg av mål og virkemidler kan fattes på et bredt grunnlag.
- Vi har vært medlem av BUT team i begge kommunene
- MGBV er med i barnevernsfaglig forum for 5 kommuner (Nord-Fron, Sør-Fron, Ringeby, Gausdal og Øyer)
- Prosjekt 12K som er et prosjekt som har en målsetting om å implementere metoden "Familieråd" i alle kommunene i Gudbrandsdalen og Lillehammer, derav navnet 12K. Familieråd er en metode til bruk som tiltak i det barnevernsfaglige

arbeidet og er en måte og arbeide på, der familien og nettverket er med og finner gode løsninger når familien og barna i familien har det vanskelig. Familierådets oppgave er å drøfte og planlegge hvordan familien best kan bidra til å bedre livssituasjonen for de barna det gjelder.

Dette er med bakgrunn i utfordringene med å utvikle og etablere gode hjelpetiltak, og for å gjøre et godt endringsarbeid med fokus på tiltak i familie og nærmiljø.

Barnevernskontoret har i forhold til klient saker hatt et godt samarbeid med alle relevante kommunale og statlige tjenester.

Kompetanseheving:

Barnevernskontoret har i samarbeid med Fagteam Gjøvik hatt opplæringsdager med psykolog Øyvind Kvello ift. hans bok "Barn i risiko - Skadelige omsorgssituasjoner". Dette følges også opp i 2013.

Vi har hatt ekstern saksveiledning av psykolog en gang i mnd. Dette har gitt oss den nødvendige trygghet til at vi har fått gjort vår jobb på best mulig måte.

Vi har vært på kurs og konferanser i regi av fylkesmannen.

2 barnevernskonsulenter og tiltakskonsulent har blitt sertifisert i en metode som heter «In my shoes» for å bedre kunne snakke med barn.

Vi har samarbeidet mye med Barne-, ungdoms- og familieetaten, Region Øst, Fagteam Gjøvik som er det statlige barnevernet. Vi har søkt og fått bistand til eksterne tiltak, råd og veiledning.

Tjenester: Barnevernskontoret gir råd og veiledning, undersøker meldinger og iverksetter individuelle hjelpetiltak i eller utenfor hjemmet iht Lov om barneverntjenester.

Års statistikker	2009		2010		2011		2012	
Ringebu (R) og Sør-Fron(S-F)	R	S-F	R	S-F	R	S-F	R	S-F
Meldinger	20	24	36	17	28	22	37	22
Antall nye undersøkelser	16	22	32	14	26	24	29	17
Barn i hjelpetiltak 1 og 2 halvår	22	39	27	25	39	32	37+32	24+22
Barn under omsorg	5	6	3	5	4	4	5	5
Tilsyn fosterhjem 1 og 2 halvår	6	5	6	6	7	5	6+7	6+6
Tilsyn beredskapshjem	3	0	3	0	3	1		
Ettervern	2	0	2	0	1	0	1	1
Akuttvedtak	0	1	3	1	0	0	4	3
Nemndssaker	0	0	0	0	2	0	0	1
Ankesaker	0	0	0	0	0	0	0	4
Adopsjonsutredninger	0	0	0	0	0	1	0	0
Råd/veiledningssaker	9	7	10	8	9	10	10	10

Fylkesmannen viser til en av sine tabeller en økt belastning ved MGBV fom 2010 tom 2012, med meldinger og undersøkelser pr. saksbehandler. Den viser og en økt belastning ift. Tilsynsansvar. Tabellen viser en mindre belastning pr. saksbehandler ift. Hjelpetiltak noe som kan tilskrives at flere saker ble henlagt siste uken før rapporteringstidspunktet.

Økonomi/regnskap:

MGBV sitt budsjett har ett ansvarsområde og tre funksjoner.

Selskapet får halvårslige faste overføringer fra kommunene til driftsfunksjon (244) i forhold til vedtatt budsjett. Fordelingsnøkkelen er etter innbyggertall i den enkelte kommune.

Faktiske utgifter i forhold til barnevernstiltak (funksjon 251 og 252) blir fakturert på den enkelte kommune etter eget prosjektnummer ut fra barnets adresse, og sendt refusjonskrav til kommunene for to måneder om gangen.

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr 663 481,- på ansvar 760 som er avregnet og tilbakeført:

- Sør-Fron kommune med kr. 274 349,-

Mindreforbruket tilskrives en budsjettering ift. nye barnevernslokaler, som fremdeles ikke er gjennomført, og øremerkede midler fra fylkesmannen til stilling, som ble videreført i 2012, som allerede var satt inn i budsjettet.

DIL har en 20 % stilling som blir utgiftsført på Ringebu (251)

Oppgaver og utfordringer i 2012:

Oppgavene ift. Saksbehandling, tverrfaglig og tverretattlig samarbeid har vært utfordrende. Dette med bakgrunn i antall bekymringsmeldinger og barnevernsundersøkelser som har vært økende både i omfang og ift. Kompleksitet og alvorlighetsgrad.

Fylkesmannen hadde en tilsynssak ift. barnevernskontoret. Vi fikk ingen merknader eller avvik.

Barnevernskontoret har hatt tilsyn fra arbeidstilsynet som konkluderte med ingen merknader eller avvik.

Det har vært flere henvendelser fra private ift. sine "gamle" barnevernssaker der de vil ha innsyn og kopi av alle dokumenter med bakgrunn i bl.a økonomisk erstatning.

MGBV har vært aktivt med på å bidra til å styrke det generelle forebyggende arbeidet blant barn og unge i kommunene ved å delta i organisert tverrfaglig samarbeid. Familieråd er en metode som er implementert i tjenesten og brukt aktivt.

Det har vært en utfordring å skaffe oppdragstakere for å kunne gi god hjelp i nærmiljøet.

MGBV har dyktige og engasjerte medarbeidere med stor arbeidskapasitet. Negative opplevelser ift. trusler som har ført til politianmeldelser, og negativ oppmerksomhet på sosiale medier, har gitt en del ekstra belastninger i hverdagen. Vi har ift. til dette gjort

oppdragsavtale med et privat firma for å gjennomføre saksbehandlingsoppgaver i to saker.

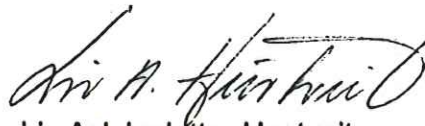
Oppgaver og utfordringene fremover:

Barnevernskontoret vil ha fokus på å gi barn/unge og deres familie god hjelp i nærmiljøet og med gode nærmiljøbaserte tiltak. Det å komme inn tidlig for å kunne gi riktig hjelp til rett tid.

MGBV vil jobbe aktivt for å gjøre andre tjenester kjent med hva som er barneverntjenestens arbeid, og legge til rette for et godt samarbeid på alle arenaer.

Det vil være en bevissthet rundt personlig og faglig utvikling ift. til det å kvalitetssikre tjenesten.

Ringebu 11.03.2013



Liv Aslaksdøtter Hustveit
Barnevernssjef



Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor

MGBV-sak nr. 2/13 - Representantskapsmøte 22.05. 2013

Vedlegg: Økonomisk oversikt for MGBV.

GODKJENNING AV 2012- REGNSKAP FOR MGBV

2012 regnskapet viste et mindreforbruk på kr 663 481,- på funksjon 760 som er avregnet og tilbakeført:

- Sør-Fron kommune med kr.274 349,-

Rådmannen i Ringebu rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

2012-regnskapet for MGBV godkjennes med et mindreforbruk (overskudd) på kr 663 481,-

Dette er avregnet og betalt til deltagerkommunene.

Ringebu.04.04.2013


Per H. Lervåg
rådmann i Ringebu kommune

Liv Aslaksdotter Hustveit
barnevernssjef MGBV



Økonomiske oversikter

1 RINGEBU KOMMUNE - 2012 - Ansvar/avdel: 760 BARNEVERNSKONTORET

04.04.2013

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter				
Brukerbetalinger	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre salgs- og leieinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Overføringer med krav til motytelse	1.665.717,72	85.600,00	85.600,00	134.276,86
Rammetilskudd	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre statlige overføringer	370.800,00	0,00	0,00	320.000,00
Andre overføringer	0,00	1.324.672,00	1.324.672,00	973.888,43
Skatt på inntekt og formue	0,00	0,00	0,00	0,00
Eiendomsskatt	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre direkte og indirekte skatter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter	2.036.517,72	1.410.272,00	1.410.272,00	1.428.165,29
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	2.243.388,51	2.005.128,00	2.005.128,00	1.794.589,00
Sosiale utgifter	539.480,35	502.600,00	502.600,00	433.222,56
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	414.955,15	618.900,00	618.900,00	368.958,37
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	274.349,46	0,00	0,00	4.170,00
Overføringer	59.668,56	85.600,00	85.600,00	54.549,36
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Fordelte utgifter	-1.412.824,31	-1.801.956,00	-1.801.956,00	-1.329.182,00
Sum driftsutgifter	2.119.017,72	1.410.272,00	1.410.272,00	1.326.307,29
Brutto driftsresultat	-82.500,00	0,00	0,00	101.858,00
Finansinntekter				
Renteinntekter og utbytte	0,00	0,00	0,00	0,00
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansutgifter				
Renteutgifter og låneomkostninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansutgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultat eksterne finanstransaksjoner	0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat	-82.500,00	0,00	0,00	101.858,00
Interne finanstransaksjoner				
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av bundne fond	82.500,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av likviditetsreserve	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger	82.500,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet	0,00	0,00	0,00	0,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til bundne fond	0,00	0,00	0,00	101.858,00
Avsatt til likviditetsreserven	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger	0,00	0,00	0,00	101.858,00
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00



Bruker: GMD

Klokken: 08:23

Program: XKOST-HC Versjon: 11

Økonomiske oversikter

Utvalgsriterier

Selskap: RINGEBU KOMMUNE

Region:

Regnskapsår:

Periode: -

Spesifikasjon pr:

Styringsparametre

Ikke ta med budsjettendringer

Periodisert budsjett

Kommune/fylkeskommune | Kirkelig fellesråd | Kommunale foretak | Inter

Driftsregnskap Balansesiffer

Investeringsregnskap Antall:

Anskaffelse og anvendelse av midler Starter på:

Balanse Bruk Kostrakoder Detaljer

Endring arbeidskapital

Regnskapsskjema 1A - drift

Regnskapsskjema 2A - investering

Budsjettsskjema 1A - drift

Budsjettsskjema 2A - investering



Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor

MGBV-sak nr. 3/13 - Representantskapsmøte 22.05. 2013

Vedlegg: Tilskuddsbrev fra fylkesmannen

ORIENTERINGSSAK – STYRKING KOMMUNALT BARNEVERN

Midt-Gudbrandsdal Barnevernskontor fikk kommunestyrets tilslutning (KOM-003/13 Vedtak) om søknad til Fylkesmannen i Oppland om tilskuddsmidler til ny 100% hjemkonsulentstilling ved MGBV. (Kostra 251 med 50% på Ringebu kommune og 50% på Sør-Fron kommune) samt midler til kompetanse- og samhandlingstiltak som beskrevet i utredningen.

Fylkesmannen i Oppland har gitt MGBV et tilskudd på til sammen 622 449,75 som er en videreføring av styrking av det kommunale barnevernet i 2011 og 2012, samt ytterligere tilskudd på som er tilsvarende 0,5 stilling.

Det er tilsatt en hjemkonsulent/barnevernskonsulent i 100% ettårig midlertidig stilling fra 01.04.2013 til 01.04.2014.

Det er gitt signaler om at staten vil overføre flere oppgaver og ansvar innenfor barnevern til kommunene i tiden fremover. Det forventes at det følger midler i forhold til dette.

Representantskapet bes vurdere videreføring av styrkingen som fast ordning. Det legges opp til at det vil komme vurdering og egen sak på dette senere.

Det er sendt søknad på kr. 50 000,- til kompetanse- og samhandlingstiltak v/MGBV.

Rådmannen i Ringebu kommune rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

Styrking kommunalt barnevern 2013 - Midt-Gudbrandsdal barnevernskontor tas til orientering.

Ringebu 10.04.2013

Per H. Lervåg

rådmann i Ringebu kommune

Liv Aslaksdotter Hustveit
barnevernssjef MGBV



Fylkesmannen i Oppland

RINGEBU KOMMUNE

DATO: 13 APR 2013

SAKSNR.: 13/22

DOK. NR.: 2

ARKIVENHET:

ARKIVKODE:

Ringebu kommune
V/Rådmannen
Hanstadgate 4
2630 RINGEBU

Deres referanse
Vår referanse 2013/2240-0 620 EBJ
Saksbehandler Espen Bjorli, tlf. 61 26 60 34
Avdeling Helse- og sosialavdelingen

Dato 26.03.2013

Styrking kommunalt barnevern 2013 - Midt Gudbrandsdal barnevernkontor

Vi viser til vårt brev av 24.12.2012 hvor det fremgår at styrkingen av det kommunale barnevernet videreføres i 2013, samt en ytterligere styrking tilsvarende 9 stillinger for Oppland sin del. I første omgang er det stillinger som nå fordeles. Kompetanse- og samhandlingstiltak søkes om i andre runde, med søknadsfrist den 22. april 2013.

Fylkesmannen i Oppland gir med dette et tilskudd på kr 383 046,- som en videreføring av styrking av det kommunale barnevernet i 2011 og 2012, samt et ytterligere tilskudd på 239 403,75 - som er tilsvarende 0,5 stilling. Totalt 622 449,75.

Vilkår

Tilskuddet er ment som en videreføring av den kommunale styrkingen i 2011 og 2012. Det forutsettes at søknaden er politisk forankret som beskrevet i retningslinjer for satsing på kommunalt barnevern 2013 Q-31/2012.

Utbetaling og krav til bekreftelse

Tilskuddet blir først stilt til disposisjon når Fylkesmannen har mottatt og godkjent den vedlagte bekreftelsen i utfylt og signert stand.

Vi gjør oppmerksom på at endringer i mottakers adresse, kontonummer og kontaktperson snarest må oppgis.

Kontroll av tilskuddsmottakere og dokumentasjon

Fylkesmannen har adgang til å kontrollere at midlene brukes etter forutsetningene, jf § 10, 2. ledd i Bevilgningsreglementet. Fylkesmannen gjør også oppmerksom på at Riksrevisjonen har adgang til å kontrollere om tilskudd eller bidrag av statsmidler til offentlige eller private virksomheter benyttes etter forutsetningene. Dette er hjemlet i Lov om Riksrevisjonen § 12, 2. ledd.

Fylkesmannen viser og spesielt til retningslinjer for satsning på kommunalt barnevern 2013 punkt 7.3 Bortfall av tildelte midler.

Tilskuddet kan stanses helt eller delvis dersom tilskuddet ikke benyttes i samsvar med tildelingskriteriene omtalt i retningslinjer og tilsagnsbrev. Ved tilbakebetaling skal avsender opplyse om hvilket år tilskuddet er utbetalt.

Rapportering

Kommunen skal rapportere per 30. juni og per 31. desember 2013, jf halvårsrapporterings skjemaet som kommunen allerede bruker, frist for rapportering er henholdsvis 10. august 2013 og 10. januar

2014. Dette innebærer med andre ord ingen ny rapportering utover den kommunen allerede avgir til fylkesmannen.

Vi ønsker dere lykke til med arbeidet.

Med vennlig hilsen

Hans Tomter e.f.
avdelingsdirektør/fylkeslege

Espen Bjorli
rådgiver

Etter våre rutiner er dette brevet godkjent og sendt uten underskrift.

Kopi til:
Sør Fron kommune
V/Rådmannen

Kommunevegen 1 2647 SØR-FRON

Bekreftelsen skal snarest sendes i retur til:

Fylkesmannen i Oppland
Postboks 987,

2626 LILLEHAMMER

Vår ref: 2012/2034

Ringebu kommune
V/Rådmannen
Hanstadgate 4
2630 Ringeby

BEKREFTELSE

Organisasjonsnummer: 939 86 49 70

Kontonummer: 2600 70 00 26

(NB! Dersom kontonummeret endres i løpet av året, må Fylkesmannen snarest underrettes om endringen)

Navn, adresse og telefonnummer på prosjektleder/økonomiansvarlig:

Ann Astalisdotter Høivind
M.B.V. tlf. 6124 83051
2630 Ringeby

Tilskuddsbrev med tilskudd på 622 449,75,- for budsjettåret 2013 til styrking av det kommunale barnevernet.

Ringeby kommune bekrefter med dette å ha lest og godtatt de vilkårene som er gitt i tilskuddsbrev av 25.03.2013.

Ringeby 03.04.13 Anni Steinsd
sted dato ansvarshavende person

Bekreftelsen skal undertegnes av rådmannen eller den vedkommende har delegert myndigheten til.

MGRS

3 SAKER



MGRS-sak nr. 1/13 - Representantskapsmøte 22. mai 2013

Vedlegg: Regnskap 2012 for MGRS ("Økonomisk oversikt - - -", 1 side)
Revisjonsberetning for Ringebu kommune

**GODKJENNING AV
2012-REGNSKAPET FOR MGRS**

2012-regnskapet for Midt-Gudbrandsdal regnskaps- og skatteoppkreverkontor (MGRS) viste mindreforbruk (overskudd) på kr 198 172

MGRS' regnskap er integrert i vertskommunen Ringebu kommunes regnskap da samarbeidstiltak etter kommuneloven § 28c ikke kan ha egne regnskap. Resultatene for interkommunale samarbeidsordninger skal ikke inngå i resultatet til vertskommunen med mer enn vertskommunens andel. Mindreforbruket for 2012 er avregnet og tilbakeført til deltakerkommunene i 2012-regnskapet.

Rådmannen i Ringebu kommune rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

2012-regnskapet for MGRS godkjennes med mindreforbruk (overskudd) på kr 198 172, som i 2012-regnskapet er avregnet og tilbakeført til Sør-Fron kommune med kr 81 944 og Ringebu kommune med kr 116 228.

Ringebu, 24. april 2013

Per H Lervåg
rådmann i Ringebu kommune

Gunn Mona Dokken
daglig leder MGRS

Økonomisk oversikt 2012

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor	
Driftsinntekter					
Brukerbetalinger		0,00	0,00	0,00	0,00
Andre salgs- og leieinntekter		205.286,64	290.000,00	290.000,00	372.064,44
Overføringer med krav til motytelse		1.106.994,45	868.000,00	868.000,00	803.309,64
Rammetilskudd		0,00	0,00	0,00	0,00
Andre stillige overføringer		0,00	0,00	0,00	0,00
Andre overføringer		1.935.552,00	1.935.552,00	1.935.552,00	1.773.914,00
Skatt på inntekt og formue		0,00	0,00	0,00	0,00
Eiendomsskatt		0,00	0,00	0,00	0,00
Andre direkte og indirekte skatter		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter		3.247.833,09	3.093.552,00	3.093.552,00	2.949.288,08
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		3.398.166,55	3.303.000,00	3.303.000,00	3.291.301,66
Sosiale utgifter		889.982,00	912.000,00	912.000,00	838.445,82
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon		1.244.505,27	1.326.000,00	1.326.000,00	1.128.800,65
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon		81.944,18	18.000,00	18.000,00	17.300,00
Overføringer		159.526,12	177.000,00	177.000,00	159.911,04
Avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Fordeelte utgifter		-2.526.220,03	-2.642.448,00	-2.642.448,00	-2.486.471,09
Sum driftsutgifter		3.247.904,09	3.093.552,00	3.093.552,00	2.949.288,08
Brutto driftsresultat		-71,00	0,00	0,00	0,00
Finansinntekter					
Renteinntekter og utbytte		71,00	0,00	0,00	0,00
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansinntekter		71,00	0,00	0,00	0,00
Finansutgifter					
Renteutgifter og låneomkostninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansutgifter		0,00	0,00	0,00	0,00
Resultat eksterne finanstransaksjoner		71,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat		0,00	0,00	0,00	0,00
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av disposisjonsfond		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av likviditetsreserve		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til disposisjonsfond		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til bundne fond		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til likviditetsreserven		0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger		0,00	0,00	0,00	0,00
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk		0,00	0,00	0,00	0,00



MGRS-sak nr. 2/13 - Representantskapsmøte 22. mai 2013

Vedlegg: Årsmelding 2012 for MGRS

ÅRSMELDING 2012 FOR MGRS

Vedlagt er årsmelding fra daglig leder for Midt-Gudbrandsdal regnskaps- og skatteoppkreverkontor (MGRS).

Rådmannen i Ringebru kommune rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

Årsmeldinga 2012 for Midt-Gudbrandsdal regnskaps- og skatteoppkreverkontor (MGRS) tas til orientering.

Ringebu. 25.04.2013

Per H Lervåg
rådmann i Ringebu kommune

Gunn Mona Dokken
daglig leder MGRS



Midt-Gudbrandsdal regnskaps- og skatteoppkreverkontor (MGRS)

Årsmelding 2012

Midt-Gudbrandsdal regnskaps- og skatteoppkreverkontor (MGRS) er et interkommunalt samarbeid etter kommunelova § 28c mellom Ringebu og Sør-Fron kommuner. Ringebu er vertskommunen. MGRS ble oppretta 1. juni 2005, samtidig med at økonomiavdelingene i de to kommunene ble avvikla.

Daglig leder Jostein Valved pensjonerte seg 1. november. Gunn Mona Dokken ble ansatt som ny daglig leder.

Mål for MGRS' virke i 2012 har vært:

- å være løpende à jour med regnskapsføringa, både for kommunesektoren og skatt
- å være aktive og løpende à jour med innkrevingsarbeidet og unngå at restansene øker
- utvikle egen fagkompetanse og rutiner i samsvar med endra rammevilkår og opplevd behov.
- 2012 har kompetanse på skatteoppkreverens fagfelt og kommunal innkreving spesielle satsingsområde på grunn av nye medarbeidere.
- å kvalitetssikre og om nødvendig gi råd og hjelp under kommunens opplæring med koding (særlig mva-koding) av regnskapsbilag.
- å ta i bruk nye hjelpeverktøy og ny teknologi, herunder bli bedre i bruk av aktuell programvare
- fortsatt å trekke ut "det beste" fra hver kommune og andre, og å samordne det for heile virksomheten.

Virksomheten er delt i to faggrupper, foruten daglig leder:

- skatteoppkreveroppgaver (inkl. skatteregnskapet) og kommunal innkreving, ca. 3,4 årsverk)
- regnskapsføring og remittering (ca. 4 årsverk, variert p.g.a. fravær og vikarer)

Skatteoppkreveroppgaver

Avdelingen har vært løpende à jour med saksbehandling gjennom året. Vi har stort sett nådd de mål som er satt av skatteetaten når det gjelder innfordring, og vi kom over kravet på stedlig arbeidsgiverkontroll. Skatteoppkreveren har sendt egne årsmeldinger til kommunene via kontrollutvalgene.

Når det gjelder *stedlig arbeidsgiverkontroll*, fikk MGRS i representantskapets møte 22.10.2009 godkjenning for å løse dette ved tjenestekjøp 2010-2012 fra Sør-Gudbrandsdal (Øyer). I MGRS-sak 6/11 forlenga representantskapet tjenestekjøpet for 2013-2015.

Innkreving av kommunale krav

2012 har vært preget av opplæring, både internt og eksternt. I samband med samlinga av skatteoppkreverfunksjonen og kommunal innkreving i ei intern gruppe må flere personer kunne mer innen begge fagfelta for å kunne overlappes ved ferier og andre fravær, og ved arbeidstopper. 3 medarbeidere har deltatt på høgskolekurs i innfordring med avsluttende eksamen. Vi klarte likevel å holde restansene på et forholdsvis lavt nivå, og er godt fornøyd med det.

Det gjenstår fortsatt en del opplæring, både vedr. kommunale krav og skatt, og dette vil også være i fokus i 2013.

Regnskapsføring, remittering m.v.

Foruten de to skatteregnskapene – som ligger til skatteoppkreverfunksjonen – fører MGRS regnskap for:

- **Ringebu kommune** med MGBV og MGRS
- **Sør-Fron kommune** med MGPP, Frya RA, MGL og Fron badeland
- Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap (MGR)
- Midt-Gudbrandsdal Brannvesen (MGB)
- Frya industrianlegg (driftsselskapet for Frya industriområde)
- Driftsassistansen for vann og avløp i Oppland (DiO)
- Ringebu kirkelige fellestråd (men ikke de tre sokna i Ringebu)
- Sør-Fron sokn (med kirkelig fellestrådfunksjon)
- klientregnskapene for Sør-Fron overformynderi og Ringebu overformynderi.

Faggruppa har oppfylt målet om å være løpende à jour. Regnskapsavslutninga er gjennomført under ledelse av daglig leder. Årsregnskapene for 2012 er rettidig rapportert.

Faglig aktivitet

Det har vært brukt tid og ressurser på:

- generell kompetanseheving
- e-faktura, både for inngående faktura og utgående faktura.
- faglig tilpassing av kommunale regnskap til vanlige regnskapsstandarder.
- riktig mva-koding: **MGRS bruker fortsatt mye tid på å rette mva-feil i kommunene.** På grunn av tidsfrister i forbindelse med omsetningsoppgaver og søknader om mva-kompensasjon, må MGRS overkjøre kommunale anvisere ved å rette åpenbare feil.
- MGRS har kjørt mva- og momskompensasjonskurs internt for oppdragsgiverne.
- i oktober arrangerte MGRS mva- og momskompensasjonskurs med ekstern kursholder. Dette var endags kurs, 50 personer deltok på kurset.

Både regnskapsførerfaget og innfordring / skatt er i stadig utvikling. Det er et krevende og komplisert lovverk vi forholder oss til. Dette krever at ansatte er faglig à jour. En del av våre ansatte har tatt høgskoleutdanning innenfor kommunalt regnskap. Høsten 2012 gjennomførte tre medarbeidere høgskoleutdanning innenfor kommunal innfordring. En medarbeider har i 2012 gjennomført høgskoleutdanning innen kommunalt regnskap.


Økonomi

MGRS er som § 28c-ordning integrert i Ringeby kommunes regnskap. MGRS har gjennomført sine gjøremål i 2012 og innen den økonomiske rammen representantskapet fastsatte. Netto mindreforbruk på kr 198 172 er tilbakeført til kommunene i 2012-regnskapet.

HMS, bedriftskultur og likestilling

Nytilsatt daglig leder har deltatt på HMS-kurs for ledere. Sykmeldte har vært fulgt opp i henhold til Ringeby kommunes IA-arbeid. Det har i 2012 vært et langtidsfravær, ellers har det nesten ikke vært fravær som skyldes at tilsatte var sjuke i 2012.

MGRS' tilsatte er 8 kvinner og 2 menn. Jostein Valved sluttet som daglig leder 01.11.2012. Fem av kvinnene og begge mennene arbeider deltid, og samla arbeidsinnsats er ca. 8 årsverk. Ved rekruttering etter naturlig avgang tar vi sikte på færre deltidsstillinger.



Gunn Mona Dokken
daglig leder for MGRS



MGRS-sak nr. 3/13 - Representantskapsmøte 22. mai 2013

Vedlegg: ingen

**BUDSJETT 2014 –
VEDERLAG FRA INTERKOMMUNALE M. FL.**

I denne saka bes representantskapet fastsette vederlaget for regnskapsføring m m i 2014. Vedtaket vil være "direktiv" i budsjettarbeidet for 2014.

Ut fra arbeidsmengda med fakturamottak og -fordeling, fakturaoppgjør, regnskapsføring og innkreving, og delvis regnskapsavslutning vedtok representantskapet i MGRS-sak 3/12 slike vederlag for 2013:

MGR	kr	198 000	(volum, innkreving)
MGB	kr	132 000	(volum)
* MGPP	kr	36 000	
* Frya renseanlegg	kr	66 000	
* Fron badeland	kr	101 000	(Kontantoppgjør)
* MGL	kr	101 000	(mange ordninger med ulik finansiering)
* MGBV	kr	22 000	(stort sett sjølhjelp, lite arbeid for MGRS)
Frya industrianlegg	kr	36 000	
Sør-Fron sokn	kr	74 000	(sokn med fellesrådfunksjon)
Ringebu kirkelige fellesråd	kr	60 000	(andre fører regnskap for de tre soknene)
Driftsassistansen **	kr	40 000	

* disse og MGRS er integrert i vertskommunens regnskap. For de andre er det full regnskapsavslutning med noter etc.

** DiO, Driftsassistansen for vann og avløp i Oppland (organisert som forening).

MGR, MGB, Frya renseanlegg, Frya industrianlegg og Ringebu kirkelige fellesråd har investeringsregnskap.

Totalt vederlag fra interkommunale m fl.

MGRS brutto utgifter delt på antall årsverk, gir en årsverkskostnad på ca. kr 786 000 i 2013, medregna lisenskostnader, husleie etc. MGRS bruker til sammen ca. 1,5 årsverk på de interkommunale ordningene, de kirkelige og DiO. Vederlaget i 2013 er til sammen kr 866 000.

Innbyrdes forhold mellom de ulike interkommunale ordningene.

MGRS har ikke timeregistrering som viser nøyaktig tidsforbruk de forskjellige medarbeiderne bruker på hver av de ovennevnte. Vederlaget er basert på mengda av ulike bilagstyper og ei vurdering av arbeidsinnsatsen, herunder forhold som øker eller minker arbeidsmengda for den enkelte ordninga.

Vederlaget for 2013 ble økt med 20 % (ikke DiO). Forslaget for 2014 er 2,5 % prisjustering (avrundet til hele tusen).

- MGR økes med kr 5 000
- MGB økes med kr 3 000
- MGPP økes med kr 1 000
- Frya renseanlegg økes med kr 2 000
- Fron badeland økes med kr 3 000
- MGL økes med kr 3 000
- MGBV økes med kr 1 000
- Frya industrianlegg økes med kr 1 000
- Sør-Fron sokn økes med kr 2 000
- Ringebu kirkelige fellesråd økes med kr 2 000
- For DiO er det egen avtale, og vederlaget økes med kr 2 000 for 2014.

Dette gir et samla vederlag på kr 891 000 for 2014.

Noen har kunnskap og gode rutiner. Andre gir MGRS meirarbeid (mva-feil, feilkontering, må ha en del hjelp). Oppsettet ovenfor forutsetter at vertskommunenenes økonomi-konsulenter/-rådgivere er behjelpelig med budsjettarbeid og andre forhold som ligger utenfor MGRS' virke som regnskapskontor – i den grad den enkelte ordning trenger hjelp. Det varierer mye.

Rådmannen i Ringebu rår representantskapet til å gjøre slikt

VEDTAK

Representantskapet ber om at i budsjettforslagene for 2014 innarbeides slike vederlag til MGRS for fakturamottak og -fordeling, remittering (fakturabetaling), regnskapsføring, mva-oppgaver og -søknader, diverse kontroller, årsavregning og for de noter (ikke for de som er merkt med *), samt innkreving:

- MGR kr 203 000
- MGB kr 135 000
- * MGPP kr 37 000
- * Frya renseanlegg kr 68 000
- * MGL kr 104 000
- * Fron badeland kr 104 000
- * MGBV kr 23 000
- Frya industrianlegg kr 37 000
- Sør-Fron sokn kr 76 000
- Ringebu kirkelige fellesråd kr 62 000
- DiO kr 42 000

Ringebu./ 24. april 2013



Per H Lervåg
rådmann i Ringebu kommune

Gunn Mona Dokken
daglig leder MGRS

M6 P P

2 SAKER



Nord-
Fron

Sør-
Fron

Ringebu

Midt-Gudbrandsdal pedagogisk-psykologisk rådgjevingsteneste

MGPPs ÅRSMELDING 2012

To årsmeldinger

Denne årsmeldinga som gjelder regnskapsåret 2012, tar kort for seg økonomiske forhold m.m.

Kommunal- og regionaldepartementets forskrift om årsregnskap og årsberetning blir tolka slik at det skal lages ei årsmelding som følger kalenderåret (regnskapsåret).

Midt-Gudbrandsdal pedagogisk-psykologiske rådgjevingsteneste (MGPP) utarbeider årlig en faglig årsmelding som følger skoleåret. Siste faglige årsmelding var "årsmelding for arbeidsåret 2011-2012", og denne ble tatt til orientering av representantskapet 30.10.2013. Den årsmeldinga som følger arbeidsåret, tar for seg det faglige arbeidet m.m.

Organisering og personale

MGPP er et samarbeidsselskap organisert etter kommunelovens § 28 c for de tre kommunene i Midt-Gudbrandsdalen, Nord-Fron, Sør-Fron og Ringebu. Sør-Fron er administrasjonskommune.

Overordnet organ er i samsvar med normen for interkommunale samarbeidsordninger i Midt-Gudbrandsdalen med pp-sjef, rådmannen i administrasjonskommunen som administrativ leder, og representantskapet for de interkommunale ordningene som øverste organ.

Personalet var ved utgangen av 2012 syv stillinger (4 kvinner og 3 menn). Seks av stillingene er fulle fagstillinger og en er 70 % kontormedarbeider.

Økonomisk drift

Driftsegenskapet viser et regnskap per 31.12.2012 i balanse. Dette er etter at regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 228 382. Dette er tilbakeført deltakerkommunene (Nord-Fron kommune kr. 99 430, Sør-Fron kommune kr. 54 589 og Ringebu kommune kr. 74 363).

Mindreforbrukes forklares med langvarig sykemelding, og noen sykemeldinger over kortere perioder.

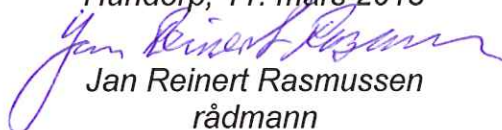
Avvikene på de øvrige utgifts- og inntektsartene viser både mer- og mindreforbruk, men disse vurderes å være av en slik størrelsesorden at de i det store og hele har liten vesentlighet og blir ikke kommentert spesielt.

Vedtak

Rådmannen i Sør-Fron kommune ber representantskapet om å gjøre slikt vedtak:

Representantskapet godkjenner den MGPPs administrative årsmeldingen for 2012.

Hundorp, 11. mars 2013



Jan Reinert Rasmussen
rådmann

Tor Otto Stormo
PP-sjef



Nord-
Fron



Sør-
Fron



Ringebu

Midt-Gudbrandsdal pedagogisk-psykologisk rådgjevingsteneste

MGPP-sak nr. 2/13 - Representantskapsmøte 22.05.2013

Vedlegg

1. Økonomisk oversikt drift 2012
2. Revisjonsberetning for 2012

MGPPs REGNSKAP 2012

MGPPs regnskap for 2012 er avsluttet med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 228 382. Mindrefobruket er tilbakeført til deltagerkommunene i regnskapsåret.

Dette resulterte i følgende nettoutgifter per kommune i 2012:

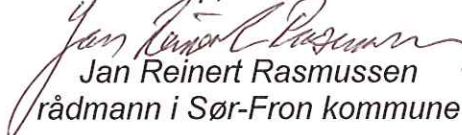
Nord-Fron kommune..... kr.	2.417.899
Sør-Fron kommune..... kr.	1.359.522
Ringebu kommune..... kr.	1.596.666

Rådmannen i Sør-Fron kommune ber representantskapet om å gjøre slikt

VEDTAK

2012-regnskapet for Midt-Gudbrandsdal pedagogisk-psykologisk rådgjevingsteneste godkjennes med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 229 632 som er avregnet og tilbakebetalt til deltagerkommunene i regnskapsåret (Nord-Fron kommune kr. 99 430, Sør-Fron kommune kr. 55 839 og Ringebu kommune kr. 74 363), og som er avsluttet i balanse.

Hundorp, 6. mai 2013


Jan Reinert Rasmussen
rådmann i Sør-Fron kommune

Tor Otto Stormo
PP-sjef



Økonomisk oversikt - drift

1 SØR-FRON KOMMUNE - 2012 - Ansvar: 5200 MGPP

11.04.2013

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap I fjor
Driftsinntekter				
Brukerbetaling	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre salgs- og leieinntekter	6.269,40	0,00	0,00	0,00
Overføringer med krav til motytelse	4.474.930,71	3.990.327,00	85.000,00	217.807,03
Rammetilskudd	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre statlige overføringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre overføringer	-1.883,00	0,00	5.132.000,00	4.852.607,25
Skatt på inntekt og formue	0,00	0,00	0,00	0,00
Eiendomsskatt	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre direkte og indirekte skatter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter	4.479.317,11	3.990.327,00	5.217.000,00	5.070.414,28
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	3.730.437,73	3.434.000,00	3.434.000,00	3.321.162,09
Sosiale utgifter	1.106.310,30	906.000,00	906.000,00	817.684,32
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	644.201,89	657.000,00	657.000,00	723.143,84
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	127.000,00	135.000,00	135.000,00	148.000,00
Overføringer	236.389,88	85.000,00	85.000,00	60.424,03
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Fordelte utgifter	-1.365.022,69	-1.226.673,00	0,00	0,00
Sum driftsutgifter	4.479.317,11	3.990.327,00	5.217.000,00	5.070.414,28
Brutto driftsresultat	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansinntekter				
Renteinntekter og utbytte	0,00	0,00	0,00	0,00
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansutgifter				
Renteutgifter og låneomkostninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum eksterne finansutgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultat eksterne finanstransaksjoner	0,00	0,00	0,00	0,00
Molpost avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Netto driftsresultat	0,00	0,00	0,00	0,00
Interne finanstransaksjoner				
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av likviditetsreserve	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum bruk av avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Overført til investeringsregnskapet	0,00	0,00	0,00	0,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til bundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til likviditetsreserven	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00



Tel: 95 76 70 00
Fax: 62 51 26 01
hamar@bdo.no
www.bdo.no

BDO AS
Mjøsanten, Stangeveien 111
Postboks 460
2304 Hamar
Revisornummer: 993 606 650

Til kommunestyret i
Sør-Fron kommune

Kopi: Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Sør-Fron kommune som viser kr 177 399 526,01 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 3 838 718,73. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2012, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunens utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Sør-Fron kommune per 31. desember 2012 og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.



Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med budsjettvedtak, og at beløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god kommunal regnskapsskikk.

Hamar, 12. april 2013

BDO AS

Tollef Halvorsen
registrert revisor