

Dato : 05.07.2018
Vår ref. : 18/12429

Saksbeh. :
Telefon : 61216122
E-post : post@nord-fron.kommune.no

Nedregate 50
2640 Vinstra

Telefon
61 21 61 00

Telefaks
61 21 61 01

E - p o s t
postmottak@
nord-fron.
kommune.no

www.
nord-fron.
kommune.no

Bankgiro
2095.06.05775

Bankgiro skatt
6345.06.05168

Styringsgruppe for interkommunale samarbeidsordninger

Referat fra styringsgruppemøte 5.7.18

Sted Møterom Hundorp, Sør-Fron kommunehus
Dato 05.07.18
Klokke 0800-1045
Møteleder Per H. Lervåg

Tilstede i møtet:

Per H. Lervåg, Jan Reinert Rasmussen, Arne Sandbu, Jan Tore Stø og Anita W. Heggstuen.

*Styringsgruppa består av rådmenn/adm.sjef og avd.dir.NAV.
Personalressurser inviteres med så lenge det er hensiktsmessig.*

1. Referat fra forrige møte i styringsgruppa (8.6.18)

Ingen kommentar til referatet.

2. Status i prosjektene

Siste referat fra alle gruppene ble gått igjennom.

a. NAV (siste møte 22.6.18)

Ingen innspill fra styringsgruppa til referatet.

Første kostandsskisse for ombyggingsprosjektet ble gått igjennom. Her er flere oppfølgingspunkter:

- Nivå på ombyggingen (særlig opp mot ventilasjon, el, fasade) og avklaringer ift huseiers/leiers ansvar.
- Momskompensasjon.
- Investeringsstilskudd/anleggsbidrag.
- Amortiseringstid.
- Kostnadsskisse på inventar.

b. Barnevern (siste møte 28.6.18)

Prosjektgruppa har stilt noen spørsmål til styringsgruppa, som har følgende tilbakemeldinger:

- Styringsgruppa er enige i at mobiltelefoner, Ipad og leasingbil blir med over til den nye tjenesten.
- Styringsgruppa har bestemt at alt inventar blir igjen i den kommunen det nå står i. Her kan det gjøres unntak hvis det er spesielle hensyn (eks.



spesialtilpassede stoler, e.l.l.). Tilbakemeldingen til barnevernet er derfor at møbler i dagens kontorer for NAV Ringeby kan benyttes for barnevernet.

- Styringsgruppa vurderer statusoversikten fra barnevernet som grundig og oversiktlig.
- Styringsgruppa sier at ansatte skal få adgang til de forskjellige kommunehusene. Det bør vurderes om det er mest hensiktsmessig med personlige adganger eller x antall «gjestekort» i de ulike tjenestene.

c. Flyktning (siste møte 4.6.18)

Presisering på at det er 1,4 årsverk som overføres fra Nord-Fron. Ellers ingen kommentarer.

3. Status lederrekrutteringer

- Flyktningtjenesten. Anita Skjeggstad Noor blir tjenesteleder for flyktningtjenesten. Sør-Fron kommune arbeider med avklaringer ift fagleder. Dette vil være klart innen politisk behandling av samarbeidsavtaler, medio september.
- NAV. Antas avklart innen utgangen av juli.
- Barnevern. Avklart.

4. Vedtekter

Følgende utkast til **samarbeidsavtaler** (herunder vedtekter) ble gått igjennom i møtet:

- Samarbeidsavtale for Midt-Gudbrandsdal barneverntjeneste
- Samarbeidsavtale for Midt-Gudbrandsdal flyktningkontor
- Samarbeidsavtale for Midt-Gudbrandsdal geodatatjeneste

Samarbeidsavtale for NAV er ikke utarbeidet. NAV Oppland sørger for at det blir utarbeidet utkast til samarbeidsavtale mellom NAV Oppland og Nord-Fron kommune (som vertskommune). Kommunene må videre lage egen avtale som regulerer samarbeidet mellom kommunene. Styringsgruppa ser det som fornuftig at alle kommunene er representert i partnerskapsmøtene, i hvert fall den første tiden. Når det gjelder databehandleravtaler så avklarer NAV Oppland om dette bør inn som del av samarbeidsavtalene, eller om de databehandleravtalene som nå er inngått kan videreføres.

Målet er at alle samarbeidsavtalene legges frem til politisk behandling i september, dvs. kommunestyret i Sør-Fron 4.9.18, i Ringeby 11.9.18 og Nord-Fron 11.9.18. Samarbeidsavtalen med NAV legges frem for politisk behandling i Nord-Fron og refereres i de to andre kommunene. Det blir utarbeidet utkast til (likt) saksfremlegg til politisk behandling for alle ordningene i september.

Prosjektgruppene vil få tilsendt utkast til samarbeidsavtaler og får mulighet til å gi innspill før avtalene ferdigstilles. Det er særlig ønskelig at det sees på pkt. 9 for barnevernet og pkt. 10 for alle ordninger.

Styringsgruppa finner det ikke naturlig at **arkiv** omtales spesifikt i samarbeidsavtalene, men ber om at arkivledere sørger for at det blir utarbeidet administrative samarbeidsavtaler som regulerer bestemmelser i arkivlovgivningen.

Arkivledere i alle tre kommuner hadde møte fredag 29.6 med IKA Oppland. Neste møte er avtalt 7.9. Dit inviteres alle prosjektledere/tjenesteledere.

Når ny kommunelov trer i kraft (november 2019) vil alle interkommunale selskaper få revidert samarbeidsavtaler.

5. Drøftinger med tillitsvalgte

Overordna drøftinger ifm virksomhetsoverdragelsen er landet. Notat fra Delta Nord-Fron følger drøftingsreferatet.

6. Kommunikasjonsplan og møteplan

Ny møteplan for styringsgruppa lagt for høsten 2018:

Tirsdag 21. august, kl. 1300-1530, i Ringebu.

Onsdag 19. september kl. 1300-1530, i Nord-Fron.

Onsdag 31. oktober kl. 0800-1030, i Nord-Fron

Onsdag 5. desember kl. 0800-1030, i Sør-Fron.

7. Eventuelt

Jan Tore Stø har takket ja til stilling som leder for NAV Lillehammer/Gausdal og tiltrer den stillingen 1.9. Styringsgruppen ønsker at Stø fortsetter i styringsgruppen etter 1.9 (helst til 1.11), og at NAV Oppland sin nye representant tiltrer styringsgruppa fra september for å sikre nødvendig overlapp.

•