



Dato : 23.05.2018
Vår ref. : 18/8863

Saksbeh. : Anita W. Heggestuen
Telefon : 61216122
E-post : post@nord-fron.kommune.no

Nedregate 50
2640 Vinstra

Telefon
61 21 61 00

Telefaks
61 21 61 01

E - p o s t
postmottak@
nord-fron.
kommune.no

www.
nord-fron.
kommune.no

Bankgiro
2095.06.05775

Bankgiro skatt
6345.06.05168

Styringsgruppe interkommunale samarbeidsordninger

Referat fra styringsgruppemøte 16.05.18

Sted Møterom Kvittfjell, Ringebru rådhus
Dato 16.05.18
Klokke 1230-1530
Møteleder Per H. Lervåg

Tilstede i møtet:

Per H. Lervåg, Jan Reinert Rasmussen, Anne Holsbrekken, Arne Sandbu, Bente Fjellstad Bjørge, Jan Tore Stø og Anita W. Heggestuen. Gro Li Slettvoll deltok under behandlingen av pkt. 2, om barnevern.

*Styringsgruppa består av rådmenn/adm.sjef og avd.dir.NAV.
Personalressurser inviteres med så lenge det er hensiktsmessig.*

1. Referat fra styringsgruppemøte, 27.04.18.

Ingen merknader, referat godkjent.

Styringsgruppen får to virkedager til å godkjenne referatene. Referatene sendes prosjektledere, leder.rep i gruppene og hovedtillitsvalgte. Alle referater publiseres når de er godkjent (gjelder også fra prosjektgruppemøtene). Publisering gjøres kun ett sted, på RK sin hjemmeside. SFK og NFK linker seg dit.

2. Status i prosjektene

NAV, siste møte 4.5.18

Prosjektet godt i gang. Hovedfokus forløpig på lokaler, midlertidig og permanente. Gjennomført befaringer i dag (16.05.). Gjenstår kun små avklaringer før endelige løsninger landes. Styringsgruppen forventer at prosjektgruppen tilstreber å flytte til midlertidige lokaler så fort forholdene ligger til rette for det.

Prosjektgruppen har bedt styringsgruppen om å beslutte fremtidige oppgaver i den nye tjenesten. Styringsgruppen gjorde følgende beslutning:

Styringsgruppen følger anbefalingen fra prosjektrapport av 19.05.17 og tilleggssrapport av 04.09.17 knyttet til oppgaver i den nye tjenesten. Det innebærer at:

- Husbankens ordninger, herunder oppgaver knyttet til startlån, tilskudd og bostøtte, skal ligge igjen i de tre kommunene og skal ikke håndteres av NAV Midt-Gudbrandsdal. Styringsgruppen presiserer at det skal trekkes ut ressurser fra dagens kommunale NAV for å håndtere oppgavene i kommunene.



- Gjeldsrådgivning er del av «minimumsløsningen» og skal være med inn i NAV Midt-Gudbrandsdal.
- Prosjektene knyttet til «jobbspesialist» (gjelder SFK og RK) lokaliseres til NAV Midt-Gudbrandsdal, men prosjektene finansieres og arbeidet fullføres ut prosjektperioden i kommunene de nå er i.
- Flyktningtjeneste (gjelder RK) legges igjen i kommunene.

Styringsgruppen ber prosjektgruppen ta en ekstra runde for å finregne på ressurser som skal inn i NAV Midt-Gudbrandsdal og hva som skal ligge igjen i kommunene. Ressurser skal også regnes opp mot antall innbyggere og målgruppe. Prosjektgruppen legger dette frem for styringsgruppen i neste møte, 8.6.18.

Flyktning, siste møte 3.5.18.

Referat gjennomgått. Tilbakemeldinger til prosjektgruppen:

- Styringsgruppen imøtekommer ikke prosjektgruppens anbefaling ift finansiering. Forutsetningen er gitt. Driften av kontorene skal gå etter innbyggertall.
- Styringsgruppen er positive til regional satsning, men dette må utredes av det nye kontoret.

Til neste styringsgruppemøte (08.06.18) skal prosjektgruppen legge frem et beslutningsrunnlag knyttet til hvor mye ressurser fra eksisterende tjenester som skal trekkes ut før virksomhetsoverdragelsen. Dette gjelder ressurser til voksenopplæring NFK og nedtrapping RK.

Barnevern, siste møte 15.5.18

Prosjektleder Gro Li Slettvoll deltok under behandlingen av saken, siden møtet var dagen før og referat ikke forelo til styringsgruppemøtet. Stikkord fra gjennomgangen:

- Liv A. Hustveit overtar som prosjektleder fra 22.mai.
- Prosjektet har laget en detaljert prosessplan for prosjektet, med milepæler.
- Har hovedfokus på å bygge felles kultur og målplan.
- Prosjektgruppen vil komme med innspill til navn på den nye tjenesten. Dette skal senere besluttes av kommunestyret som en del av vedtektene.
- Fagsystem for den nye tjenesten er valgt.
- Prosjektet planlegger en samling for ansatte der de også skal befare fremtidige lokaler på Ringebru rådhus.

3. Status lederrekruttering

NAV: Justert fremdrift til medio juni, pga rekruttering Lhmr/Øyer.

Barnevern: Avklart. Liv Hustveit får tilbud om å bli leder og Ann Kristin Hoel får tilbud om å bli nestleder i den nye tjenesten.

Flyktning: Avventer beslutning knyttet til endelig ressurser inn i tjenesten. Justert fremdrift til medio juni.

4. Personalpolitiske retningslinjer, kommunikasjonsplan, møteplan.

Personalpolitiske retningslinjer ble godkjent av styringsgruppen.

Noen kommentarer fra styringsgruppen:

- Retningslinjene gjelder ikke for de statlige ansatte i NAV, siden de ikke omfattes av virksomhetsoverdragelsen. Men innplasseringsløpet for de statlige ansatte gjøres samtidig med de kommunalt ansatte. Innholdet i retningslinjene samordnes med HR-avdelingen for de statlige ansatte.
- Styringsgruppen legger frem vedtekter for de nye tjenestene på første kommunestyremøte i den enkelte kommune over sommeren (dvs. september mnd). Rådmann Rasmussen lager utkast. Mål om at styringsgruppen får dette på neste møte (08.06.18).
- Viktig å skape forståelse for at sammenlåingen ikke innebærer noen «lønnsfest» for de involverte.
- Personalledere må avklare hvilke ordninger som skal drøftes på generelt nivå og hva som evt. skal drøftes individuelt. Personalledere legger fram en tidsplan for drøftinger på neste møte 8. juni.
- Alle ansatte som berøres av virksomhetsoverdragelsene mottar brev før sommerferien.
- Ledere får tilbudsbrev så fort det er avklart.
- Kommunikasjonsplanen settes opp som fast tema. Rådmenn sørger for informasjon til folkevalgte. Ledere av tjenestene sørger for informasjon til brukere av tjenestene, herunder vurderer om det er sårbare grupper som har behov for særskilt informasjon.

5. Ressurser og oppgaver i de nye tjenestene, herunder oversikt over ansatte.

Pkt. behandlet under pkt. 2 (status i de ulike prosjektene).

6. Eventuelt

Redaksjonell omtale i GD vedr. NAV-prosjektet.

Anita W. Heggestuen
kommunalsjef

•