



## 1. Ansvar for uttalelser

- Det øverste informasjonsansvaret i Ringebu kommune ligger hos **ordfører** og **kommunedirektør**.
- Politiske kommentarer og vurderinger skal gis av ordfører eller representanter for de politiske partiene.
- I saker av administrativ, prinsipiell og strategisk karakter skal vurderinger og kommentarer gis av kommunedirektør, på vegne av det administrative nivået.

## 2. Åpenhet og meroffentlighet

- Ringebu kommune skal utøve aktiv og utadrettet informasjon og tilstrebe meroffentlighet etter offentleglova.
- Henvendelser fra media, publikum og andre skal møtes med åpenhet, og kommentarer gis så raskt som mulig.
- Ved henvendelser som krever saksbehandling må e-post eller brev benyttes.

## 3. Faktaopplysninger og faglige vurderinger

- Kommunens ledere/enhetsledere har selv ansvar for å gi korrekte faktaopplysninger og faglige vurderinger innenfor sitt område.
- Ansatte kan uttale seg om eget fagområde, men bør informere nærmeste leder og/eller kommunedirektør for koordinering.
- Alle medarbeidere er ansvarlige for å gi korrekte og fullstendige opplysninger innenfor eget fagområde.

## 4. Ytringsfrihet og rollebevissthet

- Alle ansatte har full ytringsfrihet som privatpersoner, i tråd med Grunnloven §100 og arbeidsmiljøloven.
- Ansatte som deltar i offentlig debatt om kommunens ansvarsområder skal presisere at de uttaler seg som privatpersoner.
- Kommunen ønsker ikke og skal ikke begrense lovlige ytringer, men oppfordrer til saklighet og **rollebevissthet**.
- Kritikkk som gjelder eget fagområde bør søkes løst tjenestevei, men dette begrenser ikke retten til varsling i henhold til lov og kommunens rutiner.

## 5. Sosiale medier

- Ansatte har rett til å ytre seg som privatpersoner i sosiale medier, men må være tydelige på at de ikke uttaler seg på vegne av kommunen. Kommunen oppfordrer til rollebevissthet.
- Taushetsplikt (der det gjelder), personvern og saklighet skal alltid gjelde.
- Offisielle uttalelser fra kommunen i sosiale medier skal følge arkiverings- og dokumentasjonskrav.

## 6. Kontakt med media

- Ansatte kan uttale seg om eget fagområde, men bør informere nærmeste leder for koordinering.
- Ved saker med stor medieinteresse eller krisehåndtering skal kommuneledelsen kontaktes.

## 7. Tillitsvalgte

- Tillitsvalgte skal klargjøre overfor mediene at de uttaler seg som representant for en fagforening.
- Rollene som tillitsvalgt og enkeltstående ansatt må holdes adskilt.

## 8. Leserbreve og medieinnlegg

- Anonyme leserbreve eller «useriøse» innlegg besvares som hovedregel ikke.
- Leserbreve eller innlegg med konkrete feil kan imøtegås etter samråd med kommunedirektør.
- Signerte leserbreve eller innlegg som er av politisk art kan besvares av ordfører eller kommunedirektør.

## 9. Varsling om mediepotensial

- Dersom en ansatt oppdager forhold som kan gi medieoppslag, positivt eller negativt, skal vedkommende informere nærmeste leder.