

SFO.
Kvalitets- og utviklingsplan.



Vedtatt i kommunestyret 18.02.2020
[K-013/20](#)

Innhold

Innledning.....	s 3
Fokusområder for kvalitet og utvikling.....	s 4
Samarbeid og samhandling.....	s 6
Organisatoriske forhold og ledelse.....	s 7
Kompetanse.....	s 7
Oppfølging av kvalitetsarbeidet.....	s 8

å møte et barn i blikket
er mer enn et møte med vår;
det er som å dra på en reise
tilbake titusener av år
og ikke bare finne
sin egen barndom på ny,
men artens famlende barndom
i tidenes morgengry
- André Bjerke



1. Innledning

Formål og avgrensning.

Skolefritidsordningen i Ringeby er et tilbud for alle barn på 1. – 4. trinn, og for barn med særskilte behov på 1. – 7. trinn. Ordningen er hjemlet i § 13-7 i opplæringsloven, og det dreier seg om organisering av barnas fritid, selv om det skjer i regi av skolen.

SFO skal gi barna omsorg og tilsyn, samt legge til rette for lek-, kultur- og helsefremmende aktiviteter så langt det er mulig ut fra deres behov og ønsker.

Kvalitets- og utviklingsplanen er et styringsdokument for rektor, SFO-leder og ansatte. Planen er et grunnlag for felles standard og kompetanseutvikling ved de to SFO avdelingene, og den skal være et grunnlag for informasjon og forventningsavklaring mellom SFO og foreldrene.

Planen avgrenses til å ta for seg innholdet i SFO-tilbudet – hva kjennetegner kommunal SFO i Ringeby. Ytre rammer som fysiske forhold, spørsmål knyttet til bemanning og økonomi er ikke tema i denne planen. I den grad gjennomføring av planen får økonomiske konsekvenser, må det komme opp som tiltak ved den årlige rulleringen av økonomiplanen.

Planforslag har vært på høring hos ansattes organisasjoner, elevråd og FAU ved Ringeby skole og Fåvang skole. Planen er vedtatt i kommunestyret xx.xx.2020 (K-sak xx/20)

Overordnede mål.

SFO skal være preget av barnekultur, med egenstyrt lek, kulturaktiviteter, fysisk aktivitet, sosial læring og medbestemmelse, relasjoner og vennskap.

Fri lek er den viktigste aktiviteten i SFO. Fri lek har en egenverdi som gir barnet kunnskap om seg selv, bygger sosial kompetanse og er en arena for mestring, samhandling og fellesskap, glede og livsutfoldelse. Gjennom lek kan barna praktisere og trene grunnleggende ferdigheter, og de får støtte til å utvikle nysgjerrighet, kreativitet, vitebegjær og lærelyst.

Planen beskriver de tre fokusområdene for SFO: - *Folkehelse og livsmestring*, - *Demokrati og medborgerskap*, - *Bærekraftig utvikling*. Disse gjenspeiler kommunens plan «*Barnehage og skole på veg mot 2031. Kvalitets- og utviklingsplan*».

Verdigrunnlag.

Kommunens verdier *raus, solid og spenstig* skal kjennetegne SFO.

Opplæringsloven kapittel 9A om skolemiljøet gjelder også for SFO. I SFO skal alle oppleve trygghet og tilhørighet. Felles erfaringer og verdien av fellesskap skal synliggjøres, samtidig som mangfold verdsettes og fremmes. Å forebygge og stoppe krenkelser, mobbing, trakassering og diskriminering er de voksne sitt ansvar. Dette handler om holdninger, handlinger og voksne som rollemodell for god samhandling.

Personalet i SFO skal være aktive og støttende til stede i barnas relasjoner og samhandling med andre. Dette er det viktigste bidraget for et godt psykososialt miljø. Personalet må ha kompetanse til å oppdage, stoppe og følge opp uønskede holdninger og handlinger hos så vel voksne som barn.

Elevene skal oppleve trygg og god veiledning fra de voksne, noe som er et fundament for god individuell utvikling, inkludering og etablering av et opplevd fellesskap.



2. Fokusområder for kvalitet og utvikling

Folkehelse og livsmestring.

SFO skal ha en helsefremmende og forebyggende funksjon. Barnas fysiske og psykiske helse skal fremmes, slik at de opplever trivsel, livsglede, mestring og følelsen av egenverdi.

SFO skal være et trygt og utfordrende sted som stimulerer til samspill, fellesskap og vennskap, der den enkelte prøver ut og blir trygg på egne grenser.

Kjennetegn på god praksis:

- Barna opplever et inne- og utemiljø som stimulerer til lek, bevegelsesglede, utvikling og læring.
- I samarbeid med barna legges det til rette for friluftsliv som lek, sport og turer i nærmiljøet. Arenaer innen idrett og friluftsliv i lokalmiljøet benyttes aktivt.
- Det enkelte barn trives, har venner og føler seg inkludert.
- De ansatte legger til rette for og motiverer barna til deltakelse i ulike leker og fysiske aktiviteter ute og inne.
- Aktivitetsmateriell stimulerer til samhandling og aktiv deltakelse.
- Barna møter engasjerte og oppdaterte ansatte som fremmer humor og glede i SFO-miljøet.
- Det serveres et mellommåltid etter skoleslutt. Til vanlig er dette et sunt smøremåltid.
- Måltidet er en viktig arena for samarbeid og utvikling av sosial kompetanse. Det legges til rette slik at barna bidrar med å forberede måltidene. Måltidene er preget av ro og gode samtaler.



Demokrati og medborgerskap.

Gjennom å delta i SFO-fellesskapet skal barna få mulighet til å utvikle forståelse for det nærmiljøet de er en del av. SFO skal være et inkluderende fellesskap der alle får anledning til å ytre seg, bli hørt og delta. Barna skal stimuleres til demokratisk deltakelse og kunne bidra og medvirke til innholdet i og planene for SFO.

Kjennetegn på god praksis:

- Det utarbeides aktivitetsplaner for SFO på en slik måte at barna sikres reell deltakelse og påvirkningsmulighet.
- SFO er fritid. Innen SFO sine rammer har det enkelte barn stor mulighet for selv å velge aktiviteter.
- Barnet gjør selvstendige valg og øker gjennom det valgkompetansen og et positivt selvbilde.



Bærekraftig utvikling.

Barna skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. SFO skal legge til rette slik at barna kan være med å tenke kritisk, handle etisk og vise solidaritet.

Bærekraftig utvikling omfatter natur, økonomi, teknologi og sosiale forhold. Sammen med barnehagen og skolen har SFO en viktig rolle i å fremme verdier, holdninger og praksis for et mer bærekraftig samfunn. Det er sentralt å gi barna naturopplevelser og forståelse for at naturens mangfold er viktige elementer.

Kjennetegn på god praksis:

- Barna får erfaringer med å gi omsorg og ta vare på naturen og nærmiljøet.
- Medvirkning fra barnas side fremmer opplevelsen av fellesskap, de lærer å ta vare på seg selv og hverandre.
- Voksne har en løsningsfokusert tilnærming der de bekrefter og synliggjør ønsket adferd i en atmosfære preget av trygghet, tillit, respekt og varme.
- SFO gir barna rom og tid til lek og samspill som fremmer kreativitet og fleksibilitet.

3. Samarbeid og samhandling

Godt og tillitsfullt samarbeid mellom de ulike partene og mellom enkeltmennesker er avgjørende for å utvikle et kvalitetsmessig godt SFO-tilbud. Skolen og SFO har ulik hensikt og begrunnelse. Det er imidlertid viktig at de samhandler godt, slik at de fra et brukerståsted oppfattes som et helhetlig tilbud fra kommunen.

SFO – hjem.

Foresatte skal oppleve et godt samarbeid med SFO der gjensidige forventninger er avklart. SFO har ansvaret for å legge til rette for en god dialog. SFO er rutinemessig tema på FAU-møter.

Foresatte skal jevnlig få informasjon om SFO. SFO skal ha rutiner for informasjonsflyt mellom de ansatte i forhold til det enkelte barn, slik at foreldre kan få rask og god informasjon om det som er av betydning.

Kjennetegn på god praksis:

- SFO har gode rutiner for å ta imot nye barn
- SFO-leder legger til rette for avklaring av forventninger i god dialog og samarbeid med foresatte, og er tilgjengelig for avklaringer og evt. møte med foreldre som har ønske om det.
- De ansatte gir faglige begrunnelser for praksis ved SFO.
- Foreldre opplever å få tilstrekkelig informasjon om SFO.
- SFO-leder deltar minst halvårlig på FAU-møte.
- SFO arrangerer «åpen dag» i løpet av vårhalvåret.

SFO – barnehage.

Det vises til «Plan for overganger i Ringebu kommune» for mer detaljert beskrivelse.

Foresatte til barn som går siste året i barnehagen skal oppleve å få god informasjon om rutiner og praksis ved SFO i god tid før søknadsfrister. SFO vil være en aktiv part i opplegget for førskoledagene.

Kjennetegn på god praksis:

- Skolestartere opplever overgangen fra barnehage til SFO som trygg og forutsigbar.
- Foreldre opplever at de får god informasjon om innhold i og organiseringen av SFO i god tid før søknadsfrister.
- SFO-leder deltar på overgangsmøte mellom skole og barnehage i april våren før skolestart.
- Besøk på SFO er en obligatorisk del av førskoledagene.
- SFO er tilgjengelig for ekstrabesøk av barn / foresatte som har ønske om / behov for det våren før skolestart.
- SFO-leder deltar på foreldremøte i forbindelse med overgang barnehage / skole i juni før skolestart 1.klasse
- Skolestartere kan begynne på SFO fra 01.08. året de begynner på skolen.

SFO – skole.

Det skal være god dialog og informasjonsflyt mellom SFO og skole. Det må legges til rette for gode overganger mellom skole- og SFO-tid, slik at barna får en opplevelse av sammenheng mellom skole- og SFO-hverdagen.

Kjennetegn på god praksis:

- Informasjonsflyten mellom SFO og skole sikrer god praksis.
- SFO er jevnlig tema på skolens plangruppemøter.
- Skole og SFO har felles ordensregler som drøftes minimum årlig med tanke på mest mulig ens forståelse og praksis.
- Ved behov deltar kontaktlærer på team-møte på SFO.



4. Organisatoriske forhold / ledelse

Et viktig utgangspunkt for å lykkes med kvalitet i SFO er å ha et gjennomgående fokus på kvalitet i organiseringen, ledelsen og planleggingen av skolefritidsordningen. God ledelse/SFO ranking er en nøkkel for å lykkes. Det er ved å sette kvalitet på dagsorden at ledelsen bidrar til å tydeliggjøre forventningene til de ansatte, foreldrene og barna.

Kjennetegn på god praksis:

- Rektor er administrativ og faglig leder og er ansvarlig for SFO. Oppgaver kan delegeres.
- SFO-leder er medlem av skolens plangruppe.
- Rektor har ansvaret for å legge til rette for et planmessig og strukturert samarbeid innad på SFO og mellom skole og SFO.
- SFO-leder har ansvar for daglig drift av SFO (organisering og innhold).
- Kvalitetsplanen for SFO drøftes jevnlig av SFO-ansatte.
- Kvalitetsplanen er kjent av alle ansatte på skolen.
- SFO-lederne i kommunens to SFO-avdelinger samarbeider om organisering og innhold.
- Rektorene ved de to barneskolene har ansvar for at SFO-avdelingene sin drift og organisering, så langt det er hensiktsmessig, er samordnet.

5. Kompetanse

Ansatte i SFO skal ha god formal- og/eller realkompetanse og det skal, i samarbeid med skolen, være systematisk kompetanseutvikling for alle ansatte.

Kjennetegn på god praksis:

- Det legges vekt på kompetanse ved ansettelse i SFO.
- Skolens ledelse legger til rette for at ansatte i SFO kan arbeide som lærende fellesskap.
- Ansatte får tilbud om og deltar om nødvendig på kompetanseheving, f.eks fagbrev for dem som har godkjent praksis.
- Ansatte i SFO omfattes av skolens plan for kompetanseutvikling på de områdene det er relevant.

6. Oppfølging av kvalitetsarbeidet

Ringebu kommune sitt helhetlige system for kvalitetsoppfølging gjelder også for SFO, og det skal gjennomføres kvalitetsoppfølging av SFO som en del av dette systemet.

Kjennetegn på god praksis:

- Brukerundersøkelser gjennomføres jevnlig.
- Systematisk dokumentasjon av alvorlige hendelser.
- Skolens plan for trygt og godt skolemiljø følges også i SFO.
- Rektor og SFO-leder tar begge ansvar for å løfte SFO-perspektivet inn i plangruppa.
- Skoleeier ser til at vedtatte planer følges og at myndighetskrav innfris

