

Dato : 16.04.2018
Vår ref. : 18/6799

Saksbeh. : Anita W. Heggstuen
Telefon : 61216122
E-post : post@nord-fron.kommune.no

Nedregate 50
2640 Vinstra

Telefon
61 21 61 00

Telefaks
61 21 61 01

E - p o s t
postmottak@
nord-fron.
kommune.no

www.
nord-fron.
kommune.no

Bankgiro
2095.06.05775

Bankgiro skatt
6345.06.05168

Referat fra styringstruppemøte interkommunale samarbeidsordninger

Sted Formannskapssalen, Nord-Fron kommunehus
Dato 16.04.18
Klokke 0800-1030
Møteleder Per H. Lervåg

Tilstede i møtet

Bente Fjellstad Bjørge, Per H. Lervåg, Jan Reinert Rasmussen (til kl. 0940),
Anne Holsbrekken, Arne Sandbu (til kl. 0925), Jan Tore Stø og Anita W.
Heggstuen

NR	SAK
1	Konstituering av styringsgruppen Per H. Lervåg valgt som leder og Anita W. Heggstuen som sekretær.
2	Referat fra fellesmøte 21. mars Ingen kommentar.
3	Opprettelse av prosjekter, jfr. vedlegg. Kun en tillitsvalgt fra hver kommune (tre totalt) + en fra stat (NAV). NFK gjennomgår og reduserer, jfr. vedlegg. Styringsgruppen forutsetter at ledelsens representant holder rådmannsnivået orientert. Oppstartsmøte for prosjektene: NAV: Mandag 16.04.18 kl. 1130-1400 Flykning: Torsdag 19.04.18 kl. 1230-1430 Barnevern: Ikke berammet p.t. Alle sender kopi av referater til Anita W. Heggstuen som sender til styringsgruppen.
4	Lederrekruttering NAV: Statlig styrt tilsetting. Det er under avklaring om de to som er ledere av dagens tjenester har rettskrav og det kjøres en prosess iht dette. NFK deltar på vegne av kommunene i tilsettingsprosessen, dersom det er åpning for dette. Mål om at dette er avklart medio mai. Utkast til stillingsbeskrivelse er godkjent av styringsgruppen.



	Flykningetjenesten/Barnevern: Starte med å utarbeide stillingsbeskrivelse. Tilsettingsmyndigheten ligger til vertskommunen.
5	Virksomhetsoverdragelse Prosjektgruppene må avklare og synliggjøre hva som ligger i tjenestene pr. i dag og gi en anbefaling av hva (oppgaver og personell) som skal ligge igjen i de nye tjenestene. Personalsjefer i kommunene tar ansvar for å få utarbeidet personalpolitiske retningslinjer som skal gjelde for alle tre prosesser, i samarbeid med hovedtillitsvalgte i kommunene. Styringsgruppen er enige om at tjenestene skal «fryses» og at evt. endringer som må skje før overdragelsen skal drøftes i styringsgruppen.
6	Lokalisering NAV: Arbeidsmøte mellom NFK og NAV Oppland mandag 9.4.18. Noen kommentarer: • Ikke forutsetning å ligge på gateplan. • Mål om mer digital oppfølging og møteplasser utenfor «kontoret». • Endringer i NAV – arbeidsform i endring. • Det tradisjonelle publikumsarealet er på tur ut. • Avklart at NAV Midt-Gudbrandsdal skal lokaliseres på kommunehus-komplekset på Vinstra. Flere alternativer er under utredning. • Midlertidig lokalisering må påregnes. Barnevern og flykningtjeneste: Lokaler frigjøres når NAV flytter ut.
7	Mandat for prosjektene. NAV: Mandat godkjent av styringsgruppen. Flykningtjeneste og barnevern: Legger opp til å godkjenne mandat 27. april. Vertskommunene tar ansvar for å produsere mandat.
8	Informasjon Styringsgruppen enig om at informasjonsmøter kjøres innenfor for de ulike tjenestene, og at vertskommune/prosjektgruppe tar ansvar. Prosjektledere oppfordres til å prioritere informasjonsmøte, så vidt mulig ila april. Rådmann i vertskommune deltar hvis mulig. Styringsgruppen er opptatt av at det legges opp til åpen og tilgjengelig informasjon. Ringebu har opprettet snarvei på hjemmesiden, som kan

	være et tips også til de andre k. Andre innspill til prosjektgruppene er felles e-poster, informasjonsskriv og distribusjon av referater. Pers.sjefer utarbeider utkast til kommunikasjonsplan til møtet 27. Andre innspill: Kickoff for ansatte innenfor de ulike tjenstene. Studieturer/faglig påfyll. Bygge kultur. Felles sommeravslutning for alle ansatte (hele kommune).
9	Møteplan for styringsgruppen 27. april kl. 1130-1330, på Ringeby 16. mai kl. 1300-1500, på Ringeby 8. juni kl. 1000-1300, på Sør-Fron

Vinstra, 16.04.18
Anita W. Heggestuen
kommunalsjef

•