



Nord-
Fron

Sør-
Fron

Ringebu

Midt-Gudbrandsdal Pedagogisk-Psykologisk Rådgjevingsteneste

Representantskapssak nr. 34/16

MGPP-sak nr. 3/16 - Representantskapsmøte 26. oktober 2016

ÅRSMELDING FOR ARBEIDSÅRET 2015 / 2016

Vedlegg:

Årsmelding for arbeidsåret 2015 / 2016.

Administrasjonens forslag:

MGPP`s fremlagte årsmelding for arbeidsåret 2015 / 2016 tas til orientering.

Rådmannens forslag:

MGPP årsmelding for arbeidsåret 2015 / 2016 tas til orientering.

Hundorp, 20. oktober 2016

Jan Reinert Rasmussen
rådmann i Sør-Fron kommune

Tor O. Stormo
PP-sjef



Nord -
Fron Sør-
Fron Ringebu

Midt-Gudbrandsdal Pedagogisk-Psykologisk Rådgjevingsteneste

ÅRSMELDING FOR ARBEIDSÅRET 2015 / 2016

Kontorsted: Sør-Fron kommunehus på Hundorp.
 Administrasjonskommune: Sør-Fron.
 Postadresse: Kommunevegen 1, 2647 Sør-Fron.
 E-mailadresse: mgpp@sor-fron.kommune.no
 Telefon: 61 29 90 70.

ORGANISERING

MGPP sitt høyeste organ er representantskapet. Representanter fra kommunene er:

- Nord-Fron: Rune Støstad og Olav Røssum
- Sør-Fron: Ole Tvette Muriteigen og Arne Bredeveien.
- Ringebu: Arne Fossmo og Erik Odlo.

PERSONELL

Navn	St. prosent	Tittel
Anne Irene Noet	70% (80–40% sykm.)	Sekretær
Mette Haverstad	100% (100% sykm.)	Spesialpedagog
Solveig M. Huse	100 %	Spesialpedagog
Olav Andersstuen	100% (80% AFP -16)	Spesialpedagog
Anne Amundsen	100 %	Spesialped/Spes. kl. ped.
Gro Sørjordet	100 %	Vernepleier
Else Kari Steberggløkken	100 %	Logoped/spesialpedagog
Tor Otto Stormo	100% (100%-80% syk -2016)	PP-sjef

SAMMENDRAG AV ARBEIDSÅRET 2015/2016.

Som forrige skoleår har vi fortsatt fokus på tilrettelegging og tilpassing i barnehage og skole på en slik måte at elevene vi jobber med i så stor grad som mulig er sammen med de andre elevene på en så god måte som mulig. Av og til må en naturligvis tilpasse så mye at elevene også må ha vedtak om spesialundervisning og spesialpedagogisk hjelp, men vi ser at dette er blitt sterkt redusert de siste årene.

Vårt «mantra» er at alt dreier seg i bunn- og grunn om «Relasjon og Kommunikasjon», og dette håper vi gjenspeiler seg i måten MGPP jobber ute i barnehager og skoler, og

inne på kontoret. Tilnærming til vårt arbeid skal i størst mulig grad være av spørrende/veiledende art. For å få til en slik tilnærming er vi avhengig av en trygg relasjon og som følge av dette en god kommunikasjon (og omvendt).

Vår ordning med faste dager og personer knytt til barnehage og skole er en suksess vi ønsker å fortsette med, og å utvikle. Vi ser at utvikling er nødvendig slik at dette ikke blir noe vi gjør for å gjøre. Klare saklister, avklaring av om saken passer i fora, strammere bruk av tid, er alle ting som vi vil utvikle i tiden som kommer.

Det er ikke å legge skjul på at MGPP er under stort arbeidspress, og spesielt i en tid med mye sykmeldinger av forskjellig årsak. I slike perioder blir det også mer tydelig hvilke arbeidsoppgaver som må prioriteres, og hva vi må effektivisere. For forrige skoleår har MGPP deltatt i ca. 150 «Ansvarsgruppemøter», dette er møter rundt barn og unge med omfattende vansker som vanligvis knytter flere hjelpeapparat sammen. Disse møtene tar tradisjonelt 1,5-3 timer (i tillegg til kjøring til og fra), og inneholder alt som omfatter barnet eller ungdommen. Dette kan være bosituasjon, helsesituasjon og situasjon knytt til barnehage og skole. I disse møtene kan det sitte fra 3-4 personer til 10-15 personer. I tillegg til «Ansvarsgrupper», har vi også mange samarbeidsmøter, fagmøter etc. Vi ser at vi helt sikkert kan effektivisere dette noe ved å fortsatt sette dette på dagsorden og jobbe videre i de tverrfaglige møtepunktene vi har.

Fra og med desember 2016 vil det koste ekstra å krysse kommunegrensen mellom Fronskommunene. Mange vil kanskje tenke at dette er lite i den store sammenheng, men for oss som kjører så mye fram og tilbake mellom barnehager og skoler er dette et vesentlig kostnadspåslag. For å imøtekomme dette vil vi i større grad prøve å samle våre tjenester til samme ukedag i kommunene (da knytt til den enkelte medarbeider). Dette vil si at saksbehandlere i større grad holder seg til en kommune gjennom hele tirsdag, og til en annen hele onsdag etc. Dette skaper større effektivitet, mer forutsigbarhet og blir en mer økonomisk tilnærming.

Som følge av det tette samarbeidet vi har med barnehagene og skolene ser vi at mange av de oppgavene vi tidligere hadde som en selvfølge i pp-tjenesten nå løses ute på de enkelte enhetene. Vi mener at den spørrende/veiledende tilnærmingen som har vært hovedtilnærmingen de siste årene, har ført til at fagfolkene som jobber til daglig rundt utfordringene som barn og unge viser, er blitt tryggere i sine jobber. Denne tryggheten fører til at vi i større grad enn tidligere nå er med sammen i jobben rundt ett barn/elev, framfor at vi forteller hva som bør gjøres. Det er ikke slik at en utfordring rundt en lærevanske har kun en løsning, og det er derfor viktig at vi sammen finner den løsningen på utfordringen som passer for de som skal utføre jobben.

ARBEIDSMILJØ

Arbeidsmiljøet i tjenesten er god, vi koser oss i hverandres selskap og er avhengig av dette for å klare å jobbe i en såpass presset tjeneste. MGPP har de siste årene vært svært rammet av sykemeldinger som bunner i årsaker utenfor jobben, og det er ikke å legge skjul på at det til tider har vært på grensen til forsvarlighet knytt til arbeidsbelastning på de som har vært tilstede. Vi har i vanskelige perioder møtt stor forståelse fra våre sam-arbeidspartnere, og ledelse, noe som har vært helt avgjørende for at vi klarer oss i vanskelige tider.

Vi har nå fått en 80 % vikar hos oss som gjør en glimrende jobb. Dette er en person vi ønsker å knytte oss permanent til raskt om det er mulig. Å finne fagpersoner inn i en

tjeneste som vår som ikke behøver omfattende opplæring, er ikke lett og skulle denne glippe for Midtdalen er dette uheldig.

KLIENSAKER

På bakgrunn av at vi ikke ser store og vesentlige endringer i verken antall, kjønnsfordeling, hovedvansker etc, tas dette punktet bort fra framtidige årsmeldinger og tas fram igjen om det skjer vesentlige endringer.

MGPP SITT SATSNINGSOMRÅDE NESTE ARBEIDSÅR

MGPP sin fokus framover vil være å rendyrke i enda større grad en spørrende/veiledende tilnærming til våre samarbeidspartnere, og å prøve å effektivisere noe det arbeidet vi gjør gjennom skoleåret.

Hundorp, 18. oktober 2016

*Tor O. Stormo
PP-sjef*



Nord-
Fron Sør-
Fron Ringebru

Midt-Gudbrandsdal Pedagogisk-Psykologisk Rådgevingsteneste

Representantskapssak nr. 35/16

MGPP-sak nr. 4/16 - Representantskapsmøte 26. oktober 2016

DRIFTSBUDSJETT 2017 FOR MGPP

Vedlegg

- 1 - "Budsjettkommentar for MGPP sitt budsjett 2017" fra PP-sjef Tor Stormo.
- 2 - Driftsbudsjett 2017.

Bakgrunn

Kostnadene til driften av MGPP deles etter antallet barn i eierkommunene. Det er en særordning for logopedstillingen som Ringebru kommune ikke gjør bruk av.

Sør-Fron kommune har av økonomiske årsaker pålagt både egne enheter og de 4 interkommunale selskapene som administreres av Sør-Fron å redusere sine driftsbudsjetter. For MGPP's vedkommende medfører det kr. 600.000 (ca. kr. 150.000 fra Sør-Fron).

I budsjettforslaget for MGPP i 2017-budsjettet er det forutsatt en reduksjon på 85 % stilling.

PP-sjefens kommentarer til budsjettforslaget følger saken som vedlegg 1. Etter rådmannens syn ville det vært ukorrekt å ikke synliggjøre hans "betenkeligheter" knyttet til forslaget.

Forslag

Rådmannen i Sør-Fron kommune rår representantskapet om å gjøre slikt

VEDTAK

1. MGPP sitt budsjett for 2017 godkjennes.
2. Kommunenes tilskudd i 2017 fordeler seg slik:
 - Nord-Fron kommune kr. 2.783.663 (reduisert fra kr. 2.933.000 i 2016).
 - Sør-Fron kommune kr. 1.594.709 (reduisert fra kr. 1.674.000 i 2016).
 - Ringebu kommune kr. 1.779.514 (reduisert fra kr. 1.936.000 i 2016).

Hundorp, 18. oktober 2016

Jan Reinert Rasmussen
rådmann i Sør-Fron kommune

Tor Otto Stormo
PP-sjef

Budsjettkommentar for MGPP sitt budsjett 2017.

I tråd med Rådmannens oppfordring til innsparing i budsjettet for 2017 er følgende tiltak foreslått.

- Holde saksbehandlers stillingsstørrelse med 20% frikjøp vedlike.
- Holde redusert stilling ift AFT urørt i 80%.
- Redusere resterende stillinger ved MGPP med 45% (for å komme opp i 153.000.- måtte vi gå opp (ned) fra 80% til 85%).

MGPP er svært presset ift arbeidsmengde, og vi er svært sårbare for lengre sykemeldinger når bemanningen er og har vært på et minimum. Vi har de siste årene gjort en rekke tiltak for at vi allikevel skal kunne holde en god tjeneste i gang, og føler vi har lyktes med dette.

Som PP-sjef har jeg ingen vansker med å se den store økonomiske utfordringen kommunene nå står ovenfor, men samtidig tror jeg alle forstår at en reduksjon hos de etater som jobber for at folk skal unngå å havne i en situasjon som gjør at de blir en utgiftspost for kommunene på sikt, er uklokt.

Som jeg tidligere har påpekt er MGPP underbemannet om en sammenligner seg med de nabokommuner det er naturlig å sammenligne seg med, og det naturlige ville vært å øke bemanningen med en stilling.

Skulle denne nedbemanningen allikevel vedtaes, vil det føre til at MGPP må prioritere bort de tiltak som vi pr. i dag føler vi har mest suksess med. Dette fordi annet arbeid er lovpålagt og viktigere ift barn-, ungdom- og voksnes rettsikkerhet mtp opplæringsrettigheter. Arbeid som organisasjonsutvikling, veiledning, tverrfaglig samarbeid vil måtte prioriteres bort.

Tor Stormo

PP-sjef for MGPP

Vedlegg 2

	2016	2016	2017/V:170
Ansvar: 5200 MGPP			
1010 FAST LØNN	2.881.050	4.243.000	3.971.246
1016 AVTALEFESTA TILLEGG M.M.	11.750	0	18.000
1021 SJUKEVIKAR	262.465	0	0
1060 MOTKONTO 1061+1062	-6.383	0	0
1061 PREMIE GRUPPELIV KOMM. (1010)	6.383	0	0
1065 TREKKPLIKTIG KM-GODTGJØRING	1.170	0	0
1090 KLP FELLESORDNINGA PENSJONSTILSKOTT	522.116	692.000	650.000
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT TIL FOLKETRYGDA	323.376	524.000	493.000
1100 KONTORMATERIELL	14.199	20.000	21.640
1101 ABONNEMENT OG FAGLITTERATUR	12.283	25.000	25.000
1106 TESTMATERIALE (undervisning og pp-teneste)	25.550	38.000	35.000
1115 MAT eller SERVERING	2.459	17.000	15.000
1123 ANDRE VARER OG TENESTER	5.738	15.000	15.000
1126 IKT-DELER (DUPPE-DITTER)	4.327	8.000	8.000
1129 DIVERSE	140	10.000	10.000
1132 TELEFON OG TELEFAKS	26.887	33.000	35.000
1134 ANNAN KOMMUNIKASJON, LINELEIGE	299	9.000	8.000
1140 ANNONSER/MARKEDSFØRING	2.069	15.000	15.000
1150 KURSUTGIFTER	10.290	110.000	70.000
1151 INTERN OPPLÆRING	1.475	30.000	30.000
1160 SKYSS- OG KOSTGODTGJERING, JF 1178 og 1177 (op	26.366	110.000	100.000
1172 FORSIKR./ÅRSAVGIFT BIL	3.631	10.000	13.000
1177 REISEUTG UTEN MVA-KOMP, jf.1178-9 og 1160 (1177 = i	1.019	5.000	6.000
1178 BILLETT FOR PERS.TRANSPORT, ferjebillett med 8% mv	215	6.000	6.000
1179 PARKERINGSGEBYR O.L. 25% mva-komp (ikkje oppg.pl.)	0	3.000	3.000
1189 ANDRE FORSIKRINGAR	1.035	3.000	3.000
1190 HUSLEIGE	201.584	201.000	201.000
1200 INVENTAR OG UTSTYR	12.692	25.000	25.000
1202 MEDIA / VIDEO	24.767	30.000	30.000
1210 LEIGE/LEASING AV TRANSPORTMIDLAR	91.449	90.000	95.000
1241 DRIFTS- OG SERVICEAVTALER	42.471	75.000	75.000
1355 BETALING TIL INTERKOMMUNALT FORETAK	38.000	38.000	38.000
1429 MVA, generell komp.ordning	48.650	100.000	100.000
1453 OVERFØRING TIL SØR-FRON KOMMUNE	79.000	158.000	143.000
Sum utgifter	4.678.522	6.643.000	6.257.886
1690 FORDELTE UTGIFTER	-837.000	-1.674.000	-1.594.709
1710 REFUSJON SJUKEPENGAR	-765.109	0	0
1729 MVA-komp. frå drifta	-48.650	-100.000	-100.000
1751 REFUSJON FRÅ NORD-FRON KOMMUNE	-2.933.000	-2.933.000	-2.783.663
1752 REFUSJON FRÅ RINGEBU KOMMUNE	-1.936.000	-1.936.000	-1.779.514
Sum inntekter	-6.519.759	-6.643.000	-6.257.886
Sum ansvar: 5200 MGPP	-1.841.237	0	0
TOTALT	-1.841.237	0	0