

Årsberetning 2023

Ringebu Kommune

Årsberetning 2023.....	1
Ringebu Kommune.....	1
Kommunedirektøren sin innledning	2
De gode historiene fra 2023.....	6
Næringsutvikling.....	10
Klima og miljø.....	12
Bosetting flyktninger	13
Personal, organisasjon, ledelse og fornying.....	14
Økonomirapportering drift	24
Investeringer	41
Finansforvaltning.....	50
Kommunens tjenesteområder	55
Årsregnskap.....	105
Vedlegg.....	115

Kommunedirektøren sin innledning

2023 startet brått og brutalt med høye energipriser, men også med optimisme etter flere år med Covid 19. Da var det hyggelig å åpne en småbarnsavdeling på Kaupanger, som følge av gode fødselstall og ombygging i eksisterende barnehage. Det stigende rentenivået bekymret, samt lønns- og prisveksten. Begge deler steg mer enn forutsatt i budsjetter, men det ble fra regjeringen lovet kompensasjon. Vi kunne også glede oss over en nyhet, SJ og BaneNor åpnet Kvitfjell stasjon igjen, som en del av satsingen på Dovrebanen.



Det ble tidlig klart at kommunalsjef oppvekst ville gå av med pensjon, og vi startet opp med rekruttering av ny. Litt svak søkning på første forsøk, men det tok seg opp på runde to, og vi landet på Ingrid Bøe, et godt valg. Hun tiltrådte i starten av september, med skolebruksanalysen rett i fanget.

Kommunalsjef helse og omsorg sluttførte den nye boligplanen, som omhandler hvordan utviklingen for kommunal boligmasse vil utvikle seg i årene som kommer. Behovet for flere omsorgsboliger er klart, og dette vil bli fulgt opp i årene som kommer. Det ble på slutten av året vedtatt å gjøre om omsorgsleiligheter knytt til Linåkertunet, til institusjonsplasser. Dette for å sikre både pasienter og ansatte i årene som kommer.

Arbeidet med nye samarbeidsavtaler for våre interkommunale selskaper gikk også sin gang, og alle ble ferdige og trådte i kraft fra 1.1.24. Størst endring ble det for Midt-Gudbrandsdal renovasjon, som ble omgjort til interkommunalt selskap (IKS), med eget styre, fri fra vertskommunen Ringebru. Dette var (og er) en større prosess, men med nytt styre på plass ligger alt til rette for fremtiden.

Et besøk fra arbeidstilsynet på Ringebru brannstasjon medførte at vi måtte leie nye kontorlokaler til de ansatte. Tindebygget i Ringebru er nå kontorsted for alle innen ledelse og forebygging. Arbeidet med stasjonsstruktur ble også ferdigstilt, og representantskapet med kommunestyrene i etterkant, vedtok å opprettholde dagens struktur. Planleggingen av oppgradering av Ringebru brannstasjon pågikk, noe forsinket, men tidsnok til å lukke pålagte avvik i 2024.

Også planlegging og vedtak i saken om moduler på legesenteret ble satt i gang, og forventes ferdigstilt våren 2024.

Samlet klarte vi å redusere våre investeringer i 2023, slik at vi kom under kravet, alt for å gjøre klar for den store investeringen som kommer; ny skolestruktur.

Arbeidet med revisjon av samfunnsplanen gikk også jevnt i 2023, og den ferdigstilles i 2024. Engasjementet har vært stort, og det har vært arbeidet godt med planen gjennom hele året.

Gjennom hele året har Ringebru kommune arbeidet for å ta i mot stadig nye flyktninger, ikke minst fra Ukraina. Det er utrolig hvor stor innsats som er lagt ned i hele organisasjon, og ikke minst gjennom vårt samarbeid om Midt-Gudbrandsdal flyktningsjeneste og vårt eget læringscenter. Vi vil rette en ekstra stor takk til alle som har bidratt til godt mottak og integreringsarbeid, ikke minst våre frivillige hjelpere.

Worldcup Kvitfjell hadde i 2023 en stor konferanse for reiseliv, og en for næringsliv, i dagene før kvinnene satte utfor i løypene. Med damene tilbake i Kvitfjell ble det en flott opplevelse, og Ringebru kommune ble godt synlig i alle deler av den nye satsingen. Resultatet av dette vil vi merke i årene som kommer, med WC-renn for både for menn og kvinner.

Årsberetning 2023

Arbeidet med å sikre vår egen OL-historie fortsatte og ble ferdigstilt. En imponerende innsats av våre fire frivillige hjelpere, som dere kan høre om i podkasten «Hælt ekte», som ble ferdigstilt i mars 2024.

En rekke arrangementer er gjennomført i 2023, med god kommunal deltakelse og støtte. Vi vil spesielt trekke frem NM i saueklipp, som ble arrangert i oktober. En flott opplevelse, både for deltakere og tilskuere.

Den kommunale veteranplanen fra 2022 la opp til felles markering av veterandagen 8.mai i alle de tre midtdalskommunene. 2023 ble første år, og en flott dag ble gjennomført, med lunsj for alle på Dale Gudbrand. Alle som deltok satte stor pris på dette arrangementet, og at det gjennomføres samlet i Nord-Fron, Sør-Fron og Ringeby.

Gudbrandsdalstinget hadde også to sesjoner i 2023, og en felles plan ble utarbeidet og vedtatt i alle kommunene. Denne la grunnlaget for to større prosjekter med oppstart i 2023, landbruksplan og innkjøpsstrategi. Ringeby kommune deltar aktivt i begge prosjektene, og flere prosjekter vi følger i årene som kommer.

Kommunevalget ble gjennomført i september, og antall representanter økte fra 21 til 23. Arbeiderpartiet (12) i samarbeid med Høyre (1) har flertall i kommende periode, med 13 av de 23 representantene. Øvrig fordeler det seg med 6 fra Senterpartiet, 3 fra Tverrpolitisk liste, 1 fra Miljøpartiet de grønne.

Til slutt vil vi oppsummere litt fra flommen Hans, som utrolig nok ikke skapte mange skader for Ringeby kommune, men mange andre ble sterkt berørt. Det er godt å se at vår beredskapsorganisasjon fungerte meget godt, selv om det også denne gangen er læringspunkter. Stor takk til alle, ikke minst våre ansatte som virkelig strakk seg langt for å sikre gode tjenester, ikke minst inne helse og omsorg, samt tekniske tjenester.

Brukollapsen i Randklev, både jernbane- og vegbrua, har ført til mye ulempe for mange. Det gjøres en imponerende innsats på jernbanebrua, noe som igjen gjør at vegbrua dessverre på vente. Mange av våre innbyggere blir sterkt berørt, trolig til langt ut i 2025.

Kongefamilien ved HKH Kongen og HKH Kronprinsen besøkte oss i etterkant av flommen, til stor glede for hele Ringeby. En rekke statsråder kom også på befarings- og besøk i ukene etter flommen.

Aktivitetsnivået på utbygging i Kvitfjell holdt seg bra i 2023, men en dreining i aktivitet fra private hytter til næringsseidom. Alpinco AS gjennomførte siste del av Yttersvingen, og er i gang med Origo, to prosjekter som øker kapasiteten på «varme senger».

Det ble også ferdigstilt en ny reguleringsplan for Kvitfjell øst. Denne legger føringer for vegsystem, parkeringsplasser, skiløyper, ski over- og underganger, samt arealer for hytter og leiligheter/næring.

Vi vil takke alle politikere, ansatte, innbyggere og alle andre interessenter som har bidratt til å gjøre 2023 til nok et spennende år for Ringeby kommune. Med 44 nye verdensborgere (fødsler) kan vi møte fremtiden noe lysere enn mange andre kommuner.

Om årsberetningen

Kommuneloven § 14-7 inneholder bestemmelser om årsberetningen:

Årsberetning 2023

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for:

- forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
- virksomhetens måloppnåelse og andre ikkeøkonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard • den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
- hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

Arbeidet med årsberetningen

Årsberetningen er utarbeidet med bidrag fra alle tjenesteledere, kommunedirektørens ledergruppe, samt stab- og støttefunksjoner.

De interkommunale samarbeidsselskapene MGB (Midt-Gudbrandsdal brann- og feiervesen) og MGR (Midt-Gudbrandsdal renovasjonsselskap) er organisert etter §27 i tidligere kommunelov til og med året 2023. Disse er selvstendige juridiske enheter med eget regnskap og egne årsberetninger. Fra 2024 vil MGB inngå i Ringebu kommunes regnskap, mens MGR vil være organisert som et IKS.

Årsberetningen er utarbeidet på grunnlag av årsbudsjettet og det avlagte regnskapet for 2023. Årsberetningen inneholder:

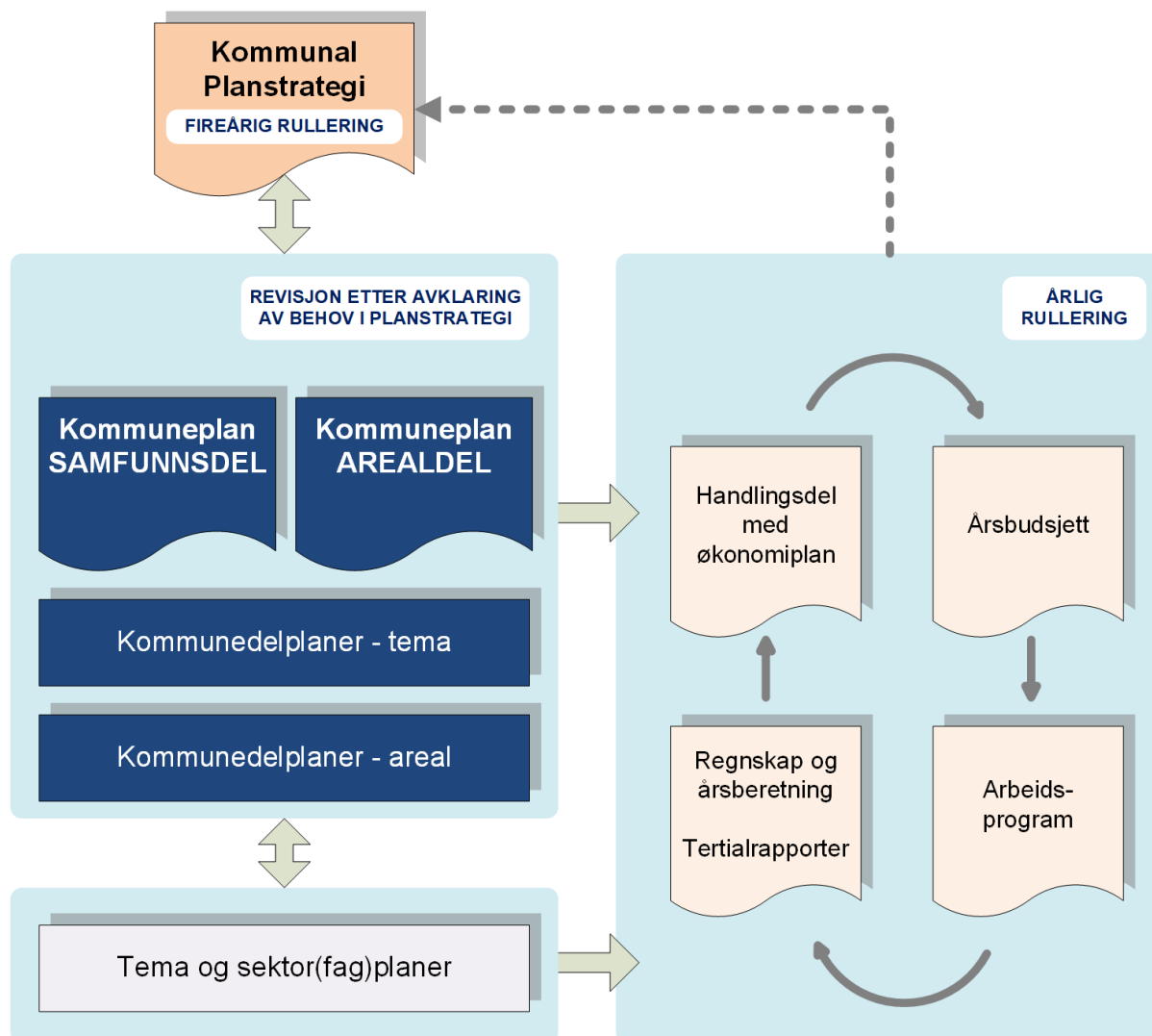
- generelle betraktninger fra kommunedirektøren
- nøkkeltallsanalyse som sier noe om kommunens økonomiske situasjon og utvikling
- rapportering på investeringer
- status for de enkelte tjenesteområder
- rapportering finansforvaltning
- oversikt over statlige tilsyn gjennom året

Kommunens plansystem

Kommuneplanens langsiktige del består av en samfunnsdel og en arealdel.

Kommuneplanens kortsiktige del består av økonomiplan (handlingsdel) og årsbudsjett.

Regnskap og årsberetning, sammen med tertialvis rapportering er en del av den løpende årlige styring og evaluering.



De gode historiene fra 2023

Frivilligheten og aktiviteter

Hver fredag er det sang og musikk eller trim ved Ringebu omsorgssenter. På bilde to glade damer som lager liv og rør med sin trim for besøkende og beboere.

Aktivitetslaget har gjennom året mange arrangement som vaffelsteiking, bingo, sommerfest og hyggekvelder. De sprer mye glede og aktivitet for beboerne og besøkende.

Fritidsstipend

Ringebu kommune har tildelt kr 74.350 i Fritidsstipend til 39 barn og unge i Ringebu kommune for året 2023. Ordningen med Fritidsstipend er et samarbeid med Sør- og Nord Fron kommuner som ble innført høsten 2022.

Målet med tilskuddsordningen er å legge til rette for at alle barn og unge skal ha mulighet til mestring og samfunnsdeltakelse ved å delta i fritidsaktiviteter.

Idrettslag og andre organisasjoner for barn og unge i kommunen har via samme ordning tilgjengelige midler til deltakelse på cup eller samlinger for enkelt deltakere, denne ordningen har navnet lokal fritidskasse og der er det tildelt kr 12.160 for 2023.

Målgruppen er sårbare barn og unge opp til 24 år som av ulike grunner ikke har økonomisk mulighet til å delta i fritidsaktiviteter.

Ordningen er finansiert med kommunal egenandel og med tilskudd fra BUF-dir. ordningen, tilskudd til inkludering av barn og unge.

Samenes nasjonaldag

Ringebu skole feirer samedagen hvert år. Det er viktig for våre elever å lære om hvordan folk lever, i Norge og ellers i verden. Kunnskap gir grunnlag for forståelse for hvordan andre tenker og lever. Mange av våre elever kommer fra andre deler av verden og da er det ekstra viktig å vise fram mangfoldet i vårt land. Elevene har lært mye om bosettingsmønster, reinsdrift, fiske og ikke minst mat.

Kurstilbud i Midt-Gudbrandsdalen

Helsestasjonen, Frisklivssentralen og Rus og psykisk helsetjeneste er med i et samarbeider om kurstilbud i Midtdalen. Det er laget et eget årshjul over kurstilbudet. Innbyggerne tilbys Søvnkurs, Bramat-kurs, foreldreveiledning til småbarnsforeldre og ungdomsforeldre, kurs i depresjonsmestring og kurs i belastning. Kursen er har etter hvert blitt populære og er en viktig del av tilbudet til tjenestene.

Gratis kjernetid i SFO

Fra høsten 2023 har ordningen med 12 timers gratis SFO-plass blitt utvidet til å gjelde både 1.- og 2. trinn. For småbarnsfamilier gir dette reduserte kostnader, samtidig som skolene får kompensert for tapt brukerbetaling fra staten. Dette er et sosialt utjevne tiltak som forventes å gjelde for flere trinn i årene som kommer.

Effekten av dette tiltaket er at flere familier velger å beholde SFO-plassene sine lengre enn de tidligere har gjort. For de barna som uansett må gå fulle dager på SFO av praktiske årsaker er det fint å ha mange jevnaldrende å tilbringe ettermiddagene med.

Brannbamsen Bjørnis

Året 2023 fikk Midt-Gudbrandsdal Brann- og redningsvesen (MGB) en ny og meget populær ambassadør, da brannbamsen Bjørnis kom til Midt-dalen. Brannbamsen reiste sammen med våre kollegaer rundt til barnehager og skoler i regionen i en hel uke, der han deltok med sang og dans samtidig som han gjennom sitt undervisningsopplegg tok for seg hvor viktig brannforebygging er. Bjørnis var godt kjent fra før, og ble meget godt mottatt ute blant barna. Lørdag 23.september besøkte i tillegg Bjørnis alle brannstasjonene i regionen. De besøkende fikk se både brannbiler og brannkonstabler, deltok på rebusløype og koste seg i finværet.

Langvakter ved Tilrettelagte tjenester

Tilrettelagte tjenester bolig startet i september 2023 ny turnus med langvakter, på helg og enkelte ukedager. Tiltaket har gjort at tjenesten ikke har behov for små helgestillinger og det er i dag ingen stillinger under 50%. Ansatte som arbeider langvakter har gått fra arbeid hver 3. helg til hver 4. helg. Tiltaket oppleves positivt for brukerne da det gir mer fleksibelt og forutsigbarhet i forhold til gjøremål gjennom dagen. Store stilling gir færre ansatte å forholde seg til og mer stabilitet i bemanningen.

Gode samarbeid - MGBV

MGBV har et godt samarbeid med Lions i alle tre kommunene i Midtdalen, saniteten, Røde Kors og private tilbydere vedrørende bidrag til familier med dårlig økonomi. I 2023 ble det avholdt et samarbeidsmøte som handlet om hvordan de frivillige organisasjonen kunne samarbeide i forhold til eks. julegaver, matkurver, kinobilletter, billetter til Hunderfossen og ferieopphold. Dette med bakgrunn i at barnevern og NAV ikke hadde mulighet til å håndtere dette da det krever mye ressurser. Alle ble enige om at de frivillige organisasjonene skulle samarbeide om hvordan mat og gaver skulle fordeles og leveres til de enkelte familiene og at barnevern og NAV kunne formidle dette til sine brukere.

Deltakelse på regionmesse for elevbedrifter

Ringebu ungdomsskole gjorde det meget bra under regionmessa for elevbedrifter i midt-dalen og tok blant annet tre førsteplasser.. Messa er et samarbeid mellom ungdomsskolene, Ung Entreprenørskap, Ung i Midt-dalen, Regionrådet og Næringsforeningen.

Besøk av H.K.H. Kronprins Haakon

HKH kronprinsen Haakon møtte to av hjemmetjenestens ansatte som jobbet i de kritiske timene uten Ekstremværet Hans. De fortalt om egen innsats og hvordan de eldre taklet utfordringene.

Språkpraksisplasser

Antallet flyktninger fra Ukraina har økt gjennom 2023. Disse flyktningene får kun ett år i norskopplæring før det forventes at de skal kunne komme seg ut i jobb. Ungdomsskolen og Læringscenteret har hatt nytt godt av hverandre, og fire flyktninger har hatt språkpraksisplass på ungdomsskolen i 2023. I tillegg hadde MGØ en ukrainsk flyktning på språk- og arbeidspraksis våren 2022. Det ble en positiv og nyttig opplevelse for begge parter.

Nybygg i Ringebru barnehage

15.februar 2023 stod nybygg i Ringebru barnehage klart til å tas i bruk. Nybygget består av personalavdeling med møterom, arbeidsrom, personalrom og garderobes i tillegg til to komplette avdelinger med plass til 9 barn 0-3 år og 18 barn 3-6 år. Nye moderne lokaler som gir gode arbeidsforhold for både barn og ansatte. I slutten av februar var det klart for offisiell åpning.

Aktiv møteplass for hjemmeboende eldre og andre i Ringebru kommune, i samarbeid med frivilligheten

Ladekafe ble startet av Frivillighetskoordinator på høsten 2023 og har hatt god respons fra alle aldre. Dette er et samarbeid med frivilligheten, men hovedvekt på trivelig miljø, enkel aktivitet, kurs, foredrag og enkel servering.

Behov for å redusere ensomhet, koble folk sammen på tvers av alder og interesser. Målgruppen er hovedsakelig hjemmeboende eldre, men det skal være åpent for alle som søker en spennende og inkluderende møteplass. Et sted du kan være med å bidra selv, som å steke vafler, server kaffe, altså du er både bruker og frivillig på kafeen. Brukerstyrte aktiviteter, i samarbeid med frivillige og kommunen. I utgangspunktet skal den enkelte komme seg til kafeen på egenhånd, men skyss ordnes av frivillige.

I september 2023 var det møte med Frivilligheten Norge og frivillige lag i kommunen. Det skal utarbeides en frivillighetspolitikk og organiserer aktivitet og sosiale tilstelninger sammen med frivillige og lag og organisasjoner. En helhetlig frivillighetspolitikk bør være en del av kommunens planverk og omfatte både hvordan kommunen legger til rette for frivillige organisasjoner og hvordan kommunen og frivillige organisasjoner skal samarbeide.

Målet med en frivillighetspolitikk er at kommunen skal legge til rette for at frivilligheten får gode vilkår slik at de kan skape gode aktiviteter. Ved å kartlegge og gå i dialog med den lokale frivilligheten vil man få svar på de utfordringene organisasjonene møter lokalt og hvordan man kan jobbe bedre sammen.

Nærmiljøanlegg

Ringebru kommune har anlagt tre nye lekeplasser/ aktivitetspark i disse områdene i 2023:

- Rognerudparken, Vålebru i Ringebru sentrum, Ole Steigs gate 3.
- Nesseskogen park, ligger på Fåvang sentrum, Parkvegen 8.
- Aktivitetsparken, Vålebru i Ringebru sentrum, Brugata 38.

Disse tre lekeplassene har forskjellige funksjonaliteter.

I tillegg har Ringebru kommune rustet opp rådhusplassen for å få på plass helheten i og rundt den nye lekeparken.

Rognerudparken er tilpasset barn i ulike aldre. Parken brukes til opphold så vel som gangforbindelser i hyggelige omgivelser. Gangveiene gjennom parken ivaretar viktige forbindelser mellom Kaupanger og Rådhuset, og sentrum. Møblering i form av benker, belysning og avfallsbeholdere har samme design og farge som i resten av Vålebru for å skape en helhet i sentrum.

Rognerudparken er utvidet med nye apparater for klatring, balanse, snurre, hoppe, huske og sosialisering. Eksisterende sklie er gjenbrukt. Lekeapparatene er plassert i «soner» og nordre del av lekeplassområdet er for de eldste barna. Sentralt i parken er det enkel lek i form av balanseline, trampoliner og terrengformasjoner; lek som vil kunne treffe flere aldersgrupper. Sentralt i den sørlige delen av parken, ved furutre, er det lek for de minste barna. Her har også det eksisterende mikrobiblioteket fått en ny plassering.

I **Nesseskogen** er det etablert ny gangforbindelse fra lekeplassen til Parkvegen i nord. Det er også laget gangforbindelse med grus-sti til eksisterende amfi i syd og trapp i muren for gangforbindelse til toalettet og videre kobling mot eksisterende gangvei gjennom parken og mot Fåvang sentrum. Lekeplassen er innrammet med vegetasjon av trær, busker mot nord, øst og vest, og gjerder/skigard.

Terrenget er senket på deler av lekeplassen, høydeforskjellen er tatt opp med en natursteinsmur som rammer inn lekeplassen. Foran muren er det laget oppholdssone med tredekke. Tredekke er tiltenkt opphold for ungdom, voksne og eldre, med sittemøbler og hyggelig omgivelser med beplantning.

Aktivitetsparken/ Ungdomshuset er et populært tilbud for ungdom i alderen 13 – 18 år. Selve huset og bruken av det har fungerer godt, men manglet utendørsområdet med opparbeid areal som innbyr til uteopphold eller aktivitet. Kommunen har inngått avtale med Ringebu Lions Club om leie av den tilliggende hagen – Hanstadparken, som ligger øst for kommunens tomt. I Hanstadparken er det etablert et sitteområde med skiferdekke og pergola med tett tak og belysning.

Aktivitetsparken er opparbeidet med plenflater, gummidekke og asfaltflater. På gummidekket er det etablert balanseelementer, klatreelementer og treningslementer. Asfaltflaten er tilrettelagt for ballspill og skating. Her er det satt opp basketkurv, bordtennis og et skateelement samt at det er tegnet opp sjakkspill og enspretten. Medvirkningsprosessene som er holdt med ungdommen viste at det var stort ønske om en scene i parken. Scenen er formet som et opphøyd tredekke som vil fungere som uformell sitteplass i det daglige og også bidra til å avgrense anlegget mot Brugata.

Næringsutvikling

Etter et par år som ble preget av Covid-19, ble en god sommer avløst av flom og skred med ekstremværet "Hans". Uken dette foregikk og tiden etter har satt store spor og for mange vært med å utfordre besøk, økonomi og salg på nytt. Hans påvirket nok noe ulikt, men satte alle på en skikkelig prøve. Ringebu kommune ble isolert og jernbanebrua over Gudbrandsdalslågen ble tatt av flommen. Dette vil påvirke mange de neste to årene. Sammen med dyrtid, høye strømpriser og økende renter har satt mange aktører i næringslivet på prøve.

Totalt for 2023 ble det bevilget kr 3.003.810 til 26 lokale bedrifter via utviklingsfondet. Både nye og eksisterende bedrifter har blant fått støtte til etablering, utvikling og markedsføring. Så man må vel kunne si at farten i næringslivet i kommunen er bra. Flere bedrifter vokser og utvikler seg.

Også i 2023 er det flere bedrifter i Ringebu kommune som benytter andre deler av virkemiddelapparatet, som Skåppå, Innovasjon Norge og andre, som bidrar med kompetanse, tilskudd, risikokapital og lån i ulike former.

Arrangementer, festivaler og ulike konserter har kommet godt i gang igjen, men etter flere år med Covid-19 tar det tid å fylle arrangementene med publikum. Det må nevnes premiere av filmen «There's Something in the Barn» som ble vist som utekino med «fullt hus». Dette ble et spennende prosjekt og publikum er åpen for nye aktiviteter.

Det ble en god sommer med mye besøk og god bruk av fritidsboliger.

Giax som lokal bedrift deltok som sponsor på oste-VM i Trondheim, med merkevaren Bjørklund 1925. Dette medførte økning i salg og at de åpnet eget utsalg i Vålebru sentrum. De har overtatt merkevaren Brusletto som forhåpentligvis gir ytterligere løft for bedriften.

Kvitfjell

Kvitfjell opplever rekordbesøk og økt besøk fra utlandet. Dett gjelder særlig fra Danmark og Sverige, men også fra andre europeiske land. Alpinco ferdig stilte leilighetsprosjektet Yttersvingen II, som gir enda flere varme senger til alpinanlegget. Det generelle hyttemarkedet har falt en del på grunn av dyrtid med høyere renter og svakere økonomi for folk flest. Kvitfjell er fortsatt en god merkevare og er kjent for gode matopplevelser og kvalitetsbakker. Salg av heiskort øker og fritidsboligeiere bruker hyttene sine godt. Framover blir nok snø sikkerhet enda mere attraktivt, da har vårt område en fordel mot Europa, hvor det er mindre snø og breene smelter.

For tredje året ble næringslivskonferansen gjennomført i forbindelse med World-Cup i Kvitfjell og i tillegg ble den nasjonale reiselivskonferansen Snowball lagt til dagen før. Begge konferansen er samlet under merkevaren Summit Kvitfjell. I år ble middagen på dag en lagt opp som en smaksløype i Vålebru sentrum. Meget gode tilbakemeldinger som gjør at dette kan benyttes også på andre arrangementer.

2023 ble også første året hvor man arrangerte World-Cup både for kvinner og menn. Store publikumstall og gode sportslige forhold, til tross for noe varierende vær, gjorde dette til en suksess. Innsatsen av opp mot 800 frivillige er med på å sikre denne suksessen. World-Cup Kvitfjell er helt avhengig av den store innsatsen de frivillige utfører. De fortjener all den honnøren man kan gi. Flere store arrangementer for alpint, ligger i den internasjonale arrangementskalender fra FIS framover.

Frya Næringspark

Frya Næringspark er et attraktivt område for industri og næring. Næringsparken består av nesten 800 000 m² areal, og Sør-Fron kommune og Ringebru kommune ser på muligheter for å utvide parken ytterligere. Aktører i næringsparken i dag er blant annet Tine Meierier, Felleskjøpet, Pipelife og Mjøsen Skog.

Interessen for næringsareal er noe mindre, da mesteparten av arealene nå er solgt og båndlagt for utvikling. Frya Næringspark arbeider kontinuerlig med å gjenkjøpe areal som ikke er benyttet eller tatt i bruk, men dette blir også mindre av. Næringsareal er noe av det viktigste vi kan ha for å kunne tilfredsstille næringslivets behov for vekst og etablering.

Frya Næringspark fikk plass i Innlandssporteføljen. Denne løfter fram de viktigste grønne innovasjonsprosjektene i fylket som har størst mulighet til å lykkes med eksport og verdiskaping. Dette betyr at Frya næringspark er et prioritert område for næringslivssatsning.

Det er flere spennende potensielle nyetableringer i næringsparken med synergier til eksisterende virksomheter. Det er blant annet satt av 65 000 m² areal til fiskeoppdrett hvor det er søkt om konsesjon for landbasert oppdrett av fjellørret. Det ses også på forretningsmuligheter i tilknytning til oppdrettsanlegget for å utnytte ressursene effektivt og sirkulært, herunder veksthus og biogassanlegg.

Frya Næringspark er en fremtidsrettet næringspark som ser på hvordan ulike næringer kan utnytte sidestrømmene til hverandre og oppnå industriell symbiose. Det vil være spesielt innenfor to områder:

- Frya Næringspark 2.0 – en sirkulær hub
- Fremtidig hub for el-fly og droner

Det første og største prosjektet som det har vært jobbet med en stund er landbasert fiskeoppdrett. Dette er nærmere enn noen gang å realiseres. Det meste av offentlige konsesjoner er nå på plass. Snart forventes det å starte byggingen av det fysiske anlegget som har store dimensjoner ved seg. Arbeidet med luftfart og spesielt droner fortsetter også, håpet er at det konkretiseres noe mere i løpet av 2024.

Prestegarden og stavkirkeområdet

Ringebru prestegard og stavkirken hadde også i 2023 sitt beste år noensinne med tanke på antall besøkende. Den nye rekorden passert 10 000 besøkende, det er en stor milepæl.

Prestegarden og stavkirkeområdet bygger seg opp år for år til å bli et kraftsentrum for kunst og kultur. Driftsbygningen har vært de seinere års utviklingsprosjekt og «ny-fjøset» ble ferdigstilt. Isolerte arealer og lokaler, nye toalettfasiliteter og nytt kjøkken. Dette er med på å løfte hele område. Dette løftet gjør at man nå har lokaler som kan benyttes hele året og som er veldig anvendelig til minnestunder, ulike selskaper og arrangementer. Når siste utbyggingsprosjekt, som er kultursalen som ligger vegg i vegg, realiseres blir dette en fantastisk bygning.

Det må også nevnes at senter for keramisk kunst hadde en jubileumsutstilling som omfattet deltakere fra 1993 som jobbet sammen i forbindelse med workshop for OL-94. Spennende kunstnerisk arbeide på et høyt internasjonalt nivå, som fikk mye oppmerksomhet og gode tilbakemeldinger.

I Prestegarden er det også et stort engasjement fra frivillige og over 100 personer er også her avgjørende for driften. Vi kan fortsatt si at det beste ligger framfor oss. Utviklingen har fulgt masterplanen som ble lagt for noen år siden. Det har gitt hele området et løft og økt attraktivitet.

Aktivitet

Sykkel er fortsatt et satsningsområde og det passet godt inn at kommunen fikk besøk av NRK Sykkelsommer. Dette var en direktesending som fikk vist en del av vår kommune og flere lokale aktører og bedrifter på riks-tv. Stor oppslutning blant publikum og tv-seere. Dette var et spennende prosjekt som gav god pr og markedsføring av vårt område.

Ringebu kommune er medlem i Ungt entreprenørskap som er en ideell, landsomfattende organisasjon. Sammen med utdanningssystemet, næringslivet og andre aktører jobbes det for å utvikle barn og unges kreativitet, skaperglede og tro på seg selv. Her er det flere muligheter som benyttes av både barneskolene og ungdomsskolen på ulike trinn.

Klima og miljø

EPC-prosjekt

Sparegarantifasen (driftsfasen) på energisparekontrakten utløpte 31.05.2023. I henhold til kontrakten kan opsjon utøves for forlengelse av sparegarantifasen. Det er besluttet at denne opsjonen ikke utøves.

Kommunen erfarer at det er viktig at driftspersonellet bruker mye tid på systemet for sentral driftsovervåking (SD-anlegget), både for å bli godt kjent med de tekniske anlegg, kunne påvise eventuelle feil, og videre optimalisere drift for å spare energi. Potensialet i sentral driftsstyring er stort og det gjennomføres jevnlig kurs i SD-anlegg for å utveksle erfaringer og øke nytten av systemet. Kontinuerlig forbedring av driften forventes å gi positiv effekt på energiforbruket i de kommende år.

Solceller

I 2023 ble det påbegynt arbeid med å etablere solcelleanlegg på tak og vegger på kommunale bygg. Ringebu omsorgssenter og Linåkertunet ble ferdigstilt i 2023, og utover 2024 skal det etableres solcelleanlegg på Ringebu rådhuset, Innovasjonssenteret, Ringebuhallen, nytt bygg for teknisk drift, Rauhallen, og Fåvang renseanlegg.

Anleggene vil få en teoretisk produksjon på ca 600 000 Kwh/ år.

Miljøfyrtårn

15 kommunale virksomheter/bygg med faste ansatte er sertifisert gjennom Miljøfyrtårn per utgangen av 2023. Arbeidet er organisert etter hovedkontormodellen, og Ringebu rådhus har siden 2019 vært definert som hovedkontor.

Klimaet nyter godt av kommunens valg av biler. Alle kommunens tjenestebiler som disponeres av hjemmetjeneste, barnevern og helsetjeneste er ladbare hybrid- eller rene elbiler.

Klimafotavtrykket for 2023 er 303,01 tonn CO2 (ikke medregnet interkommunale selskap). Det har gjennom årene blitt iverksatt gode tiltak innenfor alle faktorer i klimaregnskapet, og det er tydelig at dersom kommunen skal kunne opprettholde den positive trenden er det innsparing på drivstoff- og strømforbruk som gir de største utslagene, og også er der det er mest å hente.

Bosetting flyktninger

Midt-gudbrandsdal flyktingetjeneste (MGF) jobber med bosetting, oppfølging og integrering. MGF jobber både på individ- og systemnivå i samarbeid med andre offentlige instanser og frivillige.

Det ble bosatt 182 flyktninger i Midtdalen i 2023, og antall per kommune ser slik ut:

- Det ble bosatt 41 flyktninger i Sør- Fron
- Det ble bosatt 70 flyktninger i Ringebu
- Det ble bosatt 71 flyktninger i Nord- Fron

Flyktingetjenesten samarbeider tett med NAV og skole for å få bosatte flyktninger ut i jobb.

Ringebu læringscenter tilbyr opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne flyktninger. Antall elever varierer, men har ligget mellom 35 og 50 det siste året.

Personal, organisasjon, ledelse og fornying

Det ble vedtatt endringer i hvordan vi organiserer flere av våre interkommunale tjenester, og nye samarbeidsavtaler ble utarbeidet og vedtatt i 2023. Antall ordninger med politisk nemnd forenkles, og kommunedirektørene utgjør et styre for flere av de mindre tjenestene. I tillegg ble det vedtatt å opprette et interkommunalt selskap, IKS, for Midt-Gudbrandsdalen renovasjon, med virkning fra 1.1.24.

Ringebu kommune ble med i Digi Innlandet (felles digitalisering i Innlandet), og deltar i et større prosjekt om digital transformasjon (organisasjonsutvikling). 36 av kommunene i Innlandet deltar, kun Ringebu i vår region. Arbeidet skal så danne grunnlag for bruk i egen organisasjon, som er forlengelse av det digitaliseringsarbeidet om ble gjennomført tidligere. Kurset avsluttes våren 2024, og følges opp med del 2 for mellomledere.

Fokus på tillitsbasert ledelse er fortsatt sterkt, og videreutvikles. Alle nye ledere skal gjennomføre lederopplæring, dersom dette mangler ved ansettelse. Alle ledere har egne lederavtaler, som er tydelige på de krav og forventinger som settes til ledelse i Ringebu kommune. Her er det gjennomgående punkter, som våre verdier, i alle ledernivå. Faget ledelse er også tema på alle ledermøter, og vi har som mål å utvikle oss som ledere.

Kommunedirektøren har startet opp arbeidet med en kommunikasjonsstrategi, som vil være klar våren 2024.

Internkontroll

I ny kommunelov § 9-13 er kravet til god internkontroll og gode interne rutiner vesentlig skjerpet. Gjennom bruk av flere verktøy, ikke minst Compilo, skal vi klare å ha et godt system for internkontroll. I tillegg kommer ulike forvaltningsrevisjoner, som kontrollutvalget gjennomfører. Opplæring i bruk av avvikssystem, risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS), og andre kontrollverktøy er styrket, og skal ha fokus i året som kommer. Vi skal også kvalitetssikre våre tjenester gjennom gode rutiner, bruk av gode verktøy, god kommunikasjon og evalueringer av tjenestene.

Det pågår prosesser for revisjon av våre ulike rutiner og retningslinjer, et arbeid som fortsetter kommende år. Stadig flere tar i bruk våre IK verktøy, ikke minst Compilo, og revisjon av rutiner og andre styringsdokumenter har vært fokusområder i 2023. Vi fortsetter dette arbeidet i 2024, ikke minst med å knytte ulike andre IK verktøy inn mot Compilo. Vi har også tatt i bruk KF delegeringsreglement, og bruker den digitale versjon. Dette forenkler revisjon og oppdatering, og er lett tilgjengelig for alle via vår nettside, [politisk delegeringsreglement for Ringebu kommune finnes her](#).

Det er i 2023 ikke registrert svært alvorlige avvik i vårt internkontrollsystem, som har ført til økonomiske eller menneskelige skader.

Bruken av ulike andre systemer for oppfølging, som Bridge, og Framsikt, er med på å gjøre oss stadig bedre på internkontroll og dokumentasjon.

Administrasjon deltar jevnlig i møtene til kontrollutvalget, og samarbeidsklimaet er meget godt.

Digitalisering

Digitaliseringsarbeidet i kommunen skal blant annet føre til bedre tjenester, økt bærekraft, og høyere brukertilfredshet (Digitaliseringsstrategi for Ringebu kommune, K-sak 97/17).

Prosjekt - digital transformasjon

Kommunedirektøren initierte i januar 2023 deltakelse i prosjektet Kompetanseløft - digital transformasjon, i regi av Digi Innlandet. Digi Innlandet er et digitaliserings samarbeid mellom kommunene i Innlandet og fylkeskommunen. Det overordnede målet for samarbeidet er å skape en enklere hverdag for innbygger og næringsliv, med bedre og mer sammenhengende tjenester, samtidig som man bruker kommunenes ressurser mer effektivt og understøtter digital transformasjon (digiinnlandet.no).

Digital transformasjon handler om å ta steget videre fra tradisjonell digitalisering til å utnytte de digitale løsningene optimalt i forhold til brukerens behov. Der digitalisering i stor grad handler om å gjøre eksisterende tjenester bedre og mer effektivt, handler digital transformasjon om å bruke informasjon og teknologi til å tilby nye tjenester og produkter, arbeide på nye måter, i større grad på tvers av organisasjonsenheter og lokasjoner.

Deltakere i prosjektet har vært kommunedirektørledelsen, økonomisjef/IT-strateg, fagansvarlig for kvalitetssystemet/ controller og digitaliseringsrådgiver.

Prosjektet har vært samlingsbasert, med fire digitale samlinger over 14 måneder, samt kommunevis for- og etterarbeid. Vi har arbeidet med egne case, sett eksempler fra både forskningsinstitusjoner, private og offentlige virksomheter, og lært rammeverk og metodikker vi selv kan bruke i det videre arbeidet.

I løpet av samlingene har vi konkretisert tiltak vi vil ta ut i organisasjonen vår. Konkret handler dette om å gjøre oss i stand til å se sammenhenger og utnytte data fra flere datakilder, lage et rammeverk for å jobbe i tverrfaglige team, samt å utvikle en kultur for å involvere brukeren i utviklingsarbeidet i betydelig større grad enn vi gjør i dag. Arbeidet har vært svært nyttig og lærerikt, og vi ser fram til det videre arbeidet og effektene dette kan ha på kommunens tjenesteytelse.

Kommunikasjonsstrategi

I et godt lokaldemokrati er informasjon og dialog en viktig demokratisk verdi og rettighet. For innbyggerne er det grunnleggende at kommunen gir god og lett tilgjengelig informasjon om rettigheter, hvilke tjenester kommunen gir og politikken som føres. Åpenhet innebærer også at befolkningen får vite hvilken informasjon politikerne legger til grunn for sine beslutninger, og hvem som har ansvar for hvilke beslutninger. Det bør også være en lav terskel for å ta kontakt med kommunen og enkelt å forstå hvordan man som innbygger kan ta opp saker med de folkevalgte (regjeringen.no).

Ansatte og politikere har gjennom de siste årene opplevd sterkt voksende forventninger til kommunikasjonsarbeidet. Både gjennom pandemi, ekstremværet Hans og i de daglige møtene med innbyggere, gjester, næringsliv og andre. Sosiale medier har blitt allemanns, de alle fleste fagsystemer tilbyr kommunikasjonsløsninger, hjemmesiden har ulike løsninger, samtidig som tradisjonelle kanaler som tv, radio, post og aviser fortsatt tar sin plass.

For å kunne møte forventningene fra samfunnet, tiltrekke seg nødvendig kompetanse, være tydelig, ballansert og faktabasert i kriser og fremstå samstemt i all kommunikasjon trenger kommunen å bygge kompetanse på området. I 2023 startet derfor en prosess sammen med KS for å utarbeide en kommunikasjonsstrategi. Arbeidet sluttføres i første halvdel av 2024.

Informasjonssikkerhetsarbeid

Etter dataangrepet på Østre Toten kommune i 2020 har det kommunale fokuset på informasjonssikkerhet økt. Kommunen har hatt dette som en naturlig del av IKT-avdelingens arbeid over lang tid. Brukeren viser seg å være største risikofaktor for brudd på informasjonssikkerheten, og for å få med alle enheter og brukere, er arbeidet strukturert opp og foregår etter mal fra Nasjonal sikkerhetsmyndighets "Grunnprinsipp for IKT-sikkerhet".

Vet utgangen av 2023 er grunnprinsippene gjennomgått og det er definert et sett tiltak som vil prioriteres og tidfestes i en handlingsplan i løpet av 2024. Det er gjennomført ROS-analyse for informasjonssikkerhet, som har utledet i obligatorisk informasjonssikkerhetskurs med oppfriskningsmoduler for alle ansatte og politikere, gradvis overgang til sentral styring av alle kommunalt eide enheter (PC, nettbrett og telefoner), multifaktorpålogging, og utrulling av tilgangs- og brukeradministrasjonsverktøyet Identum eAdm.

Etisk standard

Ringebu kommune har utarbeidet etiske retningslinjer for alle ansatte for å sikre en uavhengig forvaltning. Etiske retningslinjer ble sist revidert av kommunestyret 17.12.2019 (K-sak 132/19). Kommunestyret vedtok 30.05.2017, en retningslinje for varsling etter Arbeidsmiljølovens kapittel 2 A.

Det er lederansvar å påse at alle ansatte er kjent med og arbeider iht. kommunens etiske retningslinjer og fremmer arbeidet med omdømmebygging.

Leder av folkevalgte organ har ansvaret for at de folkevalgte er kjent med og følger opp disse retningslinjer og at etikk er en del av folkevalgtopplæringen, ved oppstart av ny kommunestyreperiode.

Kommunen som arbeidsgiver

Ringebu kommune hadde 446 ansatte ved utgangen av 2023, fordelt på 323 kvinner og 123 menn. De 446 ansatte utgjorde 366,34 årsverk. Dette inkluderer alle midlertidige tilsetninger. Vakante stillinger pr. 31.12.23 er ikke med i tallet.

	2021	2022	2023
Antall ansatte	447	430	446
Antall årsverk	355,61	351,69	366,34

Ringebu kommune har to administrative ledernivå med helhetlig ansvar, samt et avdelingsledernivå med daglig personalledelse.

Kommunedirektøren har det overordnede ansvaret. Den enkelte tjenesteleder har et helhetlig ansvar for sitt område inkl. personalansvar for sine ansatte, men innenfor de aller fleste tjenesteområder er det også avdelingsledere som har delegert personalansvar. Myndighetsfordelingen er fastlagt i administrativt delegasjonsreglement av desember 2021.

Fellestjenesten utfører personaladministrativ bistand til tjenesteenhetene, og har spisskompetanse som tjenestelederne kan trekke veksler på, f.eks. i vanskelige personalsaker. Fellestjenestens hovedoppgave er «å spille tjenestelederne gode», og å sørge for ens praksis innenfor personalområdet.

Årsberetning 2023

Kommunedirektøren har faste kontaktmøter med hovedtillitsvalgte i tråd med Hovedavtalens del B, § 1. Totalt sett har kommunen i 2023 et nærvær på 91,6 %, hvorav 1,3 % er egenmeldt og 7,1 % er legemeldt sykefravær. Nærværet har en nedgang på 0,1 prosentpoeng fra 2022.

Ringebu kommunes overordnede arbeidsgiverpolitikk med tilhørende handlingsplan ble vedtatt i kommunestyret (K-sak 43/14), i møte 17.06.2014. Arbeidsgiverpolitisk handlingsplan konkretiserer aktuelle tiltak som skal bidra til å realisere den overordnede arbeidsgiverpolitikken. Arbeidet med revidering av arbeidsgiverpolitikken ble påstartet høsten 2023.

Det har i 2023 blitt gjennomført noe opplæring av ledere på ulike temaer innen personalforvaltning. Det er ønskelig at det gjøres noe mer av dette fremover. Personalavdelingen har også i 2023 fokusert på veiledning og rådgivning når det gjelder nærværarbeid, spesielt innen helse- og omsorgsektoren hvor fraværet har vært høyt. Der har vi også et godt samarbeid med NAV.

Falck bedriftshelsetjeneste har levert tjenester på oppdrag i 2023. Årsrapporten, behandlet i arbeidsmiljøutvalget, viser at det er lagt ned arbeid på mange områder i organisasjonen gjennom året. Det er forbrukt et høyere antall timer totalt gjennom 2023 (66,25 timer) enn i 2022 (36 timer).

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har i 2023 hatt 4 møter og 32 saker har vært behandlet. Det er utarbeidet egen årsmelding for AMU. Ambisjonen om å styrke arbeidsmiljøutvalgets rolle og øke aktiviteten for arbeidsmiljøutvalget i 2023 synes å være ivarettatt. Vedtatte årshjul for utvalget sikrer flere drøftinger av viktige tema for å skape helsefremmende arbeidsplasser.

Den 29. november 2023 ble kantina i rådhuset pyntet til fest. Anledningen var den årlige hedringen av ansatte med 25 års tjenestetid i kommunen i 2023. Det var i alt 14 jubilarer i 2023, og 12 deltok på markeringen.

Leder og verneombud gjennomfører årlig en fysisk vernerunde på alle enheter i kommunen. En sjekklister sendes ut til alle ansatte. Deretter går den fysiske vernerunden på det enkelte verneområdet. Det utarbeides rapporter og iverksettes hensiktsmessige tiltak for å sørge for å sikre et arbeidsmiljø som gir grunnlag for en helsefremmende og meningsfylt arbeidssituasjon, som gir full trygghet mot fysiske og psykiske skadevirkninger. På grunn av koronapandemien kom vi på utur med gjennomføring av vernerunden. Det ble derfor ikke gjennomført vernerunde i 2023, siden det ble gjennomført på høsten i 2022.

Arbeidstilsynet fører tilsyn med at virksomhetene følger arbeidsmiljølovens krav for å forebygge arbeidsrelatert sykdom og skade. Hensikten med tilsynene er å kontrollere og bidra til at virksomheten arbeider systematisk med helse, miljø og sikkerhet for å forebygge forekomsten av vold, trusler og trakassering, herunder de arbeidsbetingelsene som er av betydning for dette.

Kvalitetssystemet er viktig for Ringebu kommunes troverdighet. Innbyggere, brukere, medarbeidere, politikere og andre berørte skal ha tillit til vår leveranse og forvaltning av fellesskapets ressurser. Kommunens kvalitetssystem er et verktøy for å legge til rette for tillitsskapende forvaltning.

Kvalitetssystemet skal være et hjelpemiddel som beskriver arbeidsoppgavene og hvordan disse skal utføres. Dermed reduseres sårbarheten ved utførelsen av oppgaver, personavhengigheten minimeres, og nyansatte kan komme raskt inn i jobben. Dette er viktig for å sikre forutsigbare tjenester for innbyggerne og for å opprettholde den kvaliteten som de utførte tjenestene skal ha. Målet med kvalitetssystemet er at alle medarbeidere skal kunne utføre sine arbeidsoppgaver i henhold til avtalt nivå, metode, standard og kvalitet. Kvalitetssystemet er et viktig verktøy for at kommunedirektøren skal oppfylle krav i henhold til kommunelovens bestemmelser.

Kvalitetssystemet skal også ivareta Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften). De siste årene har kravene til internkontroll økt, og nye behov melder seg. Dette gjelder både kontroll på drift, avvik, kvalitet, utvikling og leveranser, risikoanalyser, og muligheten for å ha god oversikt over kommunens samlede aktiviteter. Det gjennomføres en rekke statlige tilsyn og ved disse etterlyses bruk av kvalitetssystem, herunder at kommunen skal kunne legge frem gode rapporter og dokumentere kvalitet i det vi utfører. Det er kommunedirektørens inntrykk at dette vil få et større fokus fremover.

Ringebu kommune benytter Compilo som internt kvalitetssystem. Compilo består i vesentlige deler av en dokumentbase med prosedyrer og retningslinjer, en avviksbehandlingsmodul, et risikoanalyseverktøy og årshjul. Systemet er både nyttig og anvendelig når det gjelder avvikhåndtering og styring av internkontrolloppgaver, og kommunen ser at vi har god effekt ved bruk av systemet.

Medarbeiderundersøkelsen

10-faktor er en medarbeiderundersøkelse som er utviklet av KS i samarbeid med Linda Lai, professor i organisasjonspsykologi ved Handelshøyskolen BI i Oslo. Det er en kort og konkret undersøkelse, der medarbeidere og ledere svarer ved å ta stilling til i alt 36 påstander, dvs. tre-fem påstander for hver av de ti faktorene.

Undersøkelsen bygger på forskning om hva som er viktige innsatsfaktorer for å oppnå gode resultater. Den er konkret og avgrenset til ti faktorer som er dokumentert viktige. Det skal ta kort tid å svare på undersøkelsen. Undersøkelsen er både medarbeiderskaps- og ledelsesorientert og fanger opp viktige faktorer på medarbeider-, gruppe-, organisasjons- og ledernivå. Den er utviklingsorientert og måler faktorer som ledere og medarbeidere kan påvirke, og som skal danne grunnlag for medarbeider-, organisasjons-, og lederutvikling. De 10 faktorene som inngår er:

- Indre motivasjon
- Mestringstro
- Autonomi
- Bruk av kompetanse
- Mestringsorientert ledelse
- Rolleklarhet
- Relevant kompetanseheving
- Flexibilitetsvilje
- Mestringsklima
- Prososial motivasjon

Medarbeiderundersøkelsen er spesielt tilpasset norske kommuner. Undersøkelsen skal gjennomføres hvert andre år, og ble for tredje gang gjennomført i mars 2022.

Det er utarbeidet en plan for oppfølging, både på organisasjons- og tjenesteenhetsnivå. I etterkant av at medarbeiderundersøkelsen blir gjennomført skal tjenesteenhetene jobbe aktivt med resultatene. Enhetene blir utfordret på å velge ut to faktorer som de skal jobbe med frem til neste medarbeiderundersøkelse. Evaluering og status på hva som gjøres i den enkelte tjenesteenhet er jevnlig et tema i lederforum.

Medarbeiderundersøkelsen skulle blitt gjennomført i 2021, men ble utsatt pga. Covid-19. Arbeidet i etterkant av at undersøkelsen er besvart krever at ansatte sitter sammen, diskuterer og sammen blir enige om en handlingsplan. Som følge av at det ikke var mulig å avholde personalmøter/samlinger i

store deler av 2021, tok kommunedirektøren avgjørelsen om å utsette medarbeiderundersøkelsen til våren 2022.

Resultat fra medarbeiderundersøkelsen 10-faktor:

Faktor	2018	2022
Indre motivasjon	4,3	4,2
Mestringstro	4,3	4,3
Autonomi	4,3	4,2
Bruk av kompetanse	4,2	4,2
Mestringsorientert ledelse	3,9	3,9
Rolleklarhet	4,3	4,3
Relevant kompetanseheving	3,8	3,8
Fleksibilitetsvilje	4,5	4,5
Mestringsklima	4,1	4,1
Prososial motivasjon	4,7	4,6

Likestilling

I Ringebu kommune består overordnet ledelse av kommunedirektøren og to kommunalsjefer. Kommunen har 14 tjenesteledere ved utgangen av 2023, inklusive fire interkommunale samarbeidsordninger. Av disse er seks menn og åtte kvinner.

Kjønnsfordeling faste stillinger per enhet 2023

	Kvinner	%	Menn	%
Kommunedirektøren	2	67 %	1	33 %
Strategi og utvikling	1	33 %	2	67 %
Fellestjenesten	13	87 %	2	13 %

Årsberetning 2023

Kultur	8	50 %	8	50 %
Ringebu skole	17	81 %	4	19 %
Fåvang skole	25	89 %	3	11 %
Ringebu ungdomsskole/ RLS	25	74 %	9	26 %
Barnehagene	36	92 %	3	8 %
Helse og mestring	61	86 %	10	14 %
Hjemmetjenester	74	96 %	3	4 %
Linåkertunet	68	99 %	1	1 %
Plan og teknisk	25	46 %	29	54 %
MGØ	7	100 %	0	0 %
MGBV	11	100 %	0	0 %
MGR	3	17 %	15	83 %
MGB	3	6 %	47	94 %

Kjønnsfordelt lønnsstatistikk i snitt årslønn for årene 2022 og 2023

Lønnplassering	Kvinner 2022	Menn 2022	Kvinner 2023	Menn 2023
Kap 4 - uten lærere	482 457	472 081	503 024	494 653
Kap 4 - kun lærere	600 320	599 740	631 381	615 425
Kap 5	757 778	835 313	751 316	890 300
Kap 3.4.3 - avd.ledere	673 833	633 142	708 985	683 860
Kap. 3.4.2 - Tjenesteledere/ ledere interkomm.	790 667	819 166	833 355	863 243

Kjønnsfordelt lønnsstatistikk på heltids- og deltidsansatte i 2022 og 2023

Årsberetning 2023

	Deltid 2022	Andel i %	Fulltid 2022	Andel i %	Deltid 2023	Andel i %	Fulltid 2023	Andel i %
Menn	55	45 %	68	55 %	62	46 %	74	54 %
Kvinner	173	53 %	151	47 %	209	54 %	175	46 %
Totalt	228	51 %	219	49 %	292	52 %	265	48 %

Iverksatte og planlagte likestillingstiltak

Vår arbeidsgiverpolitikk sier noe om både integrering, mangfold og likestilling og at dette handler om likeverdige muligheter, rettigheter og plikter til deltakelse i arbeidslivet for alle. Ved utlysning av stillinger der det er overvekt av det ene kjønn oppfordres ofte det andre kjønn til å søke. Kommunen er en stor kvinnearbeidsplass og det er også kvinnene som står for den største andelen deltidsstillinger. Dette er et tankekors og vil være en utfordring i årene fremover. For å kunne rekruttere inn i stillinger i helse- og omsorgsyirket som har den største andelen av deltidsstillinger vil vi være avhengig av større andel heltidsstillinger for å klare å skaffe nok arbeidstakere. Den største andelen av deltidsstilling for menn er det deltidsmannskapetene i brannvesenet som står for. Det må også påpekes at du må ha 100 % stilling for å bli med i statistikken for heltidsstillinger. Vi har en del medarbeidere med en stillingsstørrelse fra 80 – 99 % stilling. For en del innen helse- og omsorgsyirket er dette å regne som en heltidsstilling. Det har vært jobbet for å øke stillingsprosentene – spesielt innen helse og omsorg. Dette kommer dessverre ikke frem i statistikken da de fortsatt har deltidsstilling, men stillingsprosenten har blitt høyere. Det ble igangsatt et trepartssamarbeid i 2021 der heltidskultur hadde hovedfokus. Det har dessverre vært liten aktivitet i trepartssamarbeidet i 2023. Lederne har i tillegg til fellesstatistikken over, en statistikk for egen enhet. Den enkelte leder beskriver iverksatte og planlagte likestillingstiltak under årsberetning for sin enhet.

Pensjon og uføre - Utvikling siste 5 år

		2019	2020	2021	2022	2023
Aktiv	Delvis ufør	3	7	6	1	0
Aktiv	Delvis AFP 62-64	2	2	0	0	1
Aktiv	Delvis pensjon (85-årsregelen)	2	1	4	3	0
Aktiv	Ufør	1	0	1	0	2
Aktiv	AFP 62-64	5	4	2	2	2
Aktiv	AFP 65-66	1	2	2	0	1

Årsberetning 2023

Aktiv	Alderspensjon (85-årsregelen)	1	1	1	1	1
Aktiv	Delvis alderspensjon	0	1	0	1	0
Aktiv	Alderspensjon	7	2	3	2	0
Delvis ufør	Ufør	0	0	0	5	2
Delvis ufør	Aktiv	0	0	1	4	0
Delvis ufør	Delvis alderspensjon	1	0	0	0	0
Delvis ufør	Alderspensjon	0	1	0	1	0
Ufør	Alderspensjon	2	3	0	1	7
Delvis AFP 62-64	AFP 62-64	0	1	1	0	0
Delvis AFP 65-66	AFP 65-66	0	1	0	1	0
Delvis AFP 65-66	Alderspensjon	0	0	0	1	0
AFP 65-66	Alderspensjon	3	3	3	6	6
Delvis pensjon (85-årsregelen)	Delvis alderspensjon	1	0	0	0	0
Alderspensjon (85-årsregelen)	Alderspensjon	1	0	0	2	2
Delvis alderspensjon	Alderspensjon	0	2	1	0	1
Alderspensjon	Død	7	5	5	3	10

Oversikten viser endringer fra aktive ansatte til ulike typer ytelser de siste 5 årene. Det er ganske stabile tall på de fra aktive til uføre. Målet i arbeidsgiverpolitikken er at færre skal ta ut AFP. Vi ser at trenden nå er at det er færre som gjør det og dette har nok noe sammenheng med økonomi for den enkelte. Når det gjelder alderssammensetning i kommunen så har kommunen som organisasjon en høyere andel ansatte i alderen mellom 50 og 59 år, enn både Innlandet og KLP området for øvrig. Dette kan være viktig informasjon og danner et inntrykk av fremtidige utfordringer knyttet til rekruttering og uttak av pensjon. Oversikten kan også være nyttig i forbindelse med pensjonsplanlegging, livsfasepolitikk og annet HMS-arbeid.

Sosiale og helsefremmende tiltak

Det ble høsten 2023 arrangert et felles sosialt tiltak for alle ansatte på skytteranlegget på Trøstaker. Med tanke på hvor mange ansatte vi er var ikke oppslutningen den største, men det ble en vellykket kveld med konkurranser og mye god mat. Mange av enhetene har også gjennomført arrangement for sine ansatte gjennom året.

Arbeidsmiljøutvalget legger ned et godt arbeid med å ha fokus på helsefremmende tiltak og den kvartalsvise nærværreporten sier også noe om hva som blir gjort med dette arbeidet.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,01 %	4,95 %	6,96 %
Årlig sykefravær 2022	2,55 %	5,65 %	8,20 %
Årlig sykefravær 2023	1,90 %	6,42 %	8,32 %

Sykefravær per tjenesteområde

Tjenesteområde	Fravær 2023			Fravær 2022		
	Korttid i %	Langtid i %	Samlet % fravær i %	Korttid %	Langtid i %	Samlet % fravær %
Folkevalgte, kommunedirektøren og fellestjenester	1,39 %	5,06 %	6,45 %	2,23 %	0,67 %	2,90 %
Oppvekst og kultur	1,89 %	6,21 %	8,10 %	2,41 %	5,06 %	7,46 %
Helse og omsorg	2,34 %	6,44 %	8,78 %	2,94 %	7,16 %	10,10 %
Plan og teknisk	1,15 %	7,90 %	9,05 %	1,86 %	5,23 %	7,10 %
Interkommunale samarbeid	1,29 %	7,34 %	8,63 %	2,31 %	3,73 %	6,04 %
Sum tjenesteområder	1,92 %	6,51 %	8,43 %	2,55 %	5,65 %	8,20 %

Økonomirapportering drift

Økonomisk resultat i 2023

Kommunen har avlagt et årsregnskap for 2023 med et positivt netto driftsresultat på kr 35.089.199 som utgjør 5,7 % av driftsinntektene.

Dette er 15. år på rad med positivt netto driftsresultat. Resultatet ligger over anbefalt minimumsnivå fra Teknisk beregningsutvalg (1,75 %) og godt over det budsjetterte. Gjennomsnittet for Innlandet ligger på 1,5 % og landssnittet på 1 % av driftsinntektene.

Tjenesteenhetene samlet har et merforbruk på 4,5 mill. kr. Noen hovedelementer i regnskapsresultatet:

- Folkevalgte, kommunedirektøren og SU har et merforbruk på ca kr 800.000 som i hovedsak skyldes at det er endret prinsipp for bokføring av tilskudd fra Utviklingsfondet og Fond for landbruksbasert næringsutvikling. Nå føres midler ut av fondet på vedtakstidspunktet (når kommunen har forpliktet seg), mens de tidligere ble ført først på utbetalingstidspunktet. Fra 2024 vil det være samsvar mellom budsjett og regnskap på disse postene, da vi er på tur med føre vedtak og fondsbruk på samme år.
- Fellesposter viser et mindreforbruk på ca 2,8 mill. kr, der hovedårsaken er sentral lønnsnett som ikke har blitt fordelt i budsjettet. Det er et merforbruk knyttet til IKT-lisenser som må korrigeres i framtidige budsjetter.
- Kultur, skolene og barnehagene har alle mindre avvik og er innenfor budsjetttrammen.
- Helse og mestrings framstår med et merforbruk på 1,1 mill. kr, mens reelt resultat skulle vært et mindreforbruk på 1,5 mill. kr. I regnskapsavslutningen har merforbruk blitt dekket opp av fritt disposisjonsfond (utenfor budsjettområdet), mens det reelt skulle vært ført bruk av flyktningefond (som også er et disposisjonsfond) innenfor området. Feilen påvirker ikke det totale regnskapet eller regnskapsresultatet. Korreksjon mellom disse to disposisjonsfondene foretas i 2024-regnskapet.
- Linåkertunet har et merforbruk på 6,4 mill. kr. Både ved korttidsavdelingen og heldøgntjenesten påløp det i 2023 betydelige merutgifter knyttet til utagerende pasient, der det måtte settes inn 1:1-bemanning ut over grunnbemanningen. Det har også vært nødvendig med noe innleie gjennom vikarbyrå. Kjøkkendrift har et betydelig merforbruk, blant annet som følge av høyere matvarepriser.
- Hjemmetjenester har et merforbruk på 3,6 mill. kr som i hovedsak skyldes nødvendig bemanning ut over grunnbemanningen gjennom året.
- Plan og teknisk har mindreforbruk på 0,9 mill. kr, som dels skyldes at det ikke har vært satt inn vikar ved lengre sykefravær og at ekstremværet "Hans" medførte at noen planlagte vedlikeholdsoppgaver måtte avventes.
- Innen selvkostområdene er det beregnet en høyere kostnadsdekning av kommunens utgifter (personell og indirekte kostnader) enn det som lå til grunn i budsjettet. Det er benyttet ekstern konsulent til kvalitetssikring av selvkostregnskapene.
- De fleste postene under budsjettområdet Skatt, rammetilskudd og finans er kommentert under kapitlet for driftsinntekter. Det er allikevel grunn til å trekke fram noen større forhold som utmerker seg for 2023. Pensjonsutgiftene ble mye høyere enn opprinnelig budsjetterte og kommunestyret tilleggsbevillet drøyt 17 mill. kr i 2023, finansiert ved bruk av disposisjonsfondet. I motsatt retning virker at premieavvik pensjon er inntektsført med et betydelig høyere beløp enn det som har vært de siste årene. Refusjoner knyttet til ekstremværet "Hans" er inntektsført her i sin helhet med 19,8 mill. kr. Ubrukt del av skjønnsmidlene er avsatt til bundet fond for bruk i 2024/2025.

Årsberetning 2023

- Eiendomsskatt for boliger og fritidsboliger endte opp ca. 1,1 mill. kr lavere enn det justerte budsjettet.
- Utbytte fra kraftselskaper utgjorde 26 mill. kr i 2023.
- Kommunen har hatt betydelige merinntekter fra tilskudd til integrering av flyktninger i 2023, der en stor del av avsatt til fond i tråd med kommunens økonomireglement.

Investeringsbudsjettet for 2023 viser en gjennomføringsgrad (forbruk målt i kr i forhold til budsjett) på 57 %. Det vises til eget kapittel for detaljer om de enkelte investeringsprosjekt.

Kommuneøkonomien ved utgangen av 2023 tilfredsstillende tre av de fire handlingsregler som lå til grunn for budsjettet. Dette gjelder:

- Netto driftsresultat
- Finansiering av investeringer (IKT-formål ikke lånefinansiert).
- Lånegjeld

Disposisjonsfond (korrigert for premieavvik pensjon) ligger så vidt under måltallet på 10 %.

Kommunens likviditet er fortsatt tilfredsstillende.

Totaloversikt økonomi

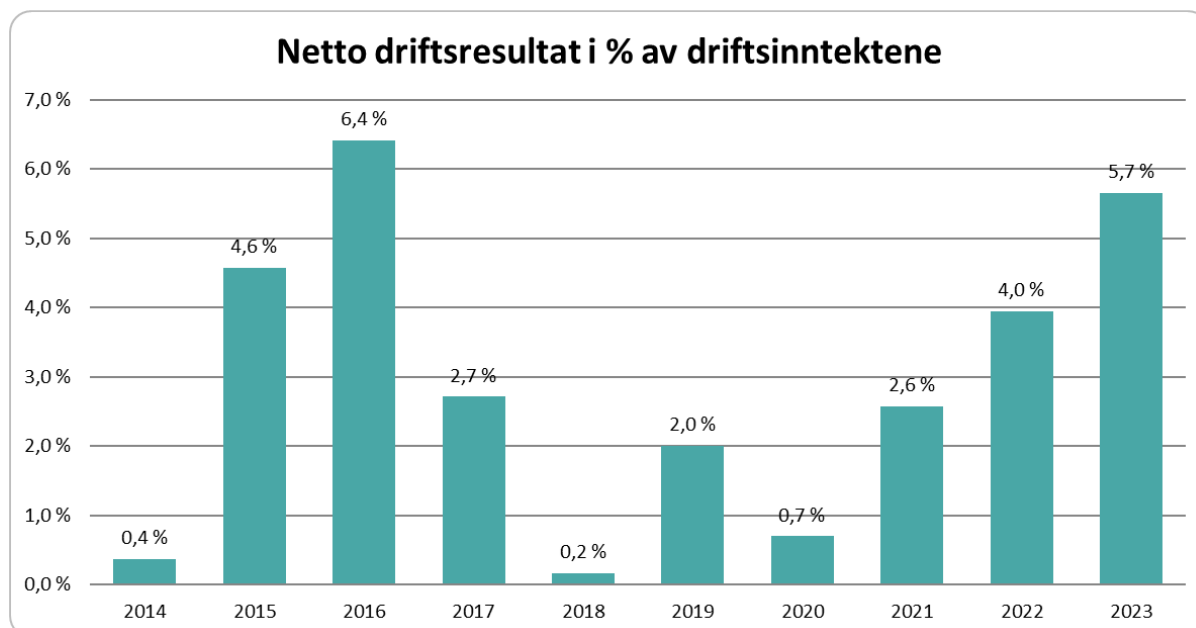
Beløp i 1000

	Regnskap i fjor	Oppr. bud.	Rev.bud. 2023	Regnskap 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum generelle driftsinntekter	-353 236	-351 833	-360 774	-362 305	1 531	0,4 %
Netto finansutgifter	26 310	21 470	17 519	15 576	1 943	11,1 %
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	18 763	9 674	-8 502	33 180	-41 682	-490,3 %
Til disposisjon	-308 163	-320 689	-351 757	-313 549	-38 208	-10,9 %
Folkevalgte, Kommunedirektøren og SU	14 209	14 888	15 106	15 981	-875	-5,8 %
Fellesposter	12 289	21 097	16 972	14 150	2 822	16,6 %
Fellestjenesten	11 648	14 164	14 151	12 083	2 068	14,6 %
Kultur	11 707	12 199	12 566	12 205	360	2,9 %
Ringebu skole	14 015	14 789	15 254	15 100	154	1,0 %
Fåvang skole	15 695	15 807	16 367	15 449	918	5,6 %
Ringebu ungdomsskole	16 988	18 305	18 908	18 083	825	4,4 %
Barnehagene	34 163	35 993	38 142	37 906	236	0,6 %
Helse og mestring	50 516	57 857	59 683	60 507	-824	-1,4 %
Linåkertunet	41 855	35 965	39 131	46 534	-7 403	-18,9 %
Hjemmetjenester	41 489	40 702	41 766	45 389	-3 623	-8,7 %
Plan og teknisk	30 679	26 289	31 250	30 375	876	2,8 %
Selvkostområder	-12 588	-14 226	-14 035	-15 563	1 528	10,9 %
Interkommunale samarbeid	30 591	31 974	31 974	32 401	-427	-1,3 %
Skatt, rammetilskudd, finans	-16 187	-16 590	1 024	-20 263	21 287	2078,8 %
Internregnskap MGØ	2 116	2 253	2 395	2 490	-95	-4,0 %
Internregnskap MGBV	8 979	9 223	9 433	10 235	-802	-8,5 %
Sum disponering	308 163	320 689	350 088	333 064	17 024	4,9 %
Merforbruk -/mindreforbruk +	0	0	-1 669	19 515	-21 184	1269,3 %

Nøkkeltall og økonomisk vurdering

Netto driftsresultat

Oversikten viser netto driftsresultat i % av driftsinntektene de siste 10 år. Over tid vil det være en forutsetning at de løpende driftsinntektene er tilstrekkelige til å dekke opp for de løpende driftsutgiftene og forhindre at kommunens verdier forvitrer (generasjonsprinsippet). Et driftsoverskudd vil også kunne finansiere investeringer og dermed redusere behov for låneopptak. Anbefaling/norm for netto driftsresultat er 1,75% (jfr. Teknisk beregningsutvalg, november 2014).



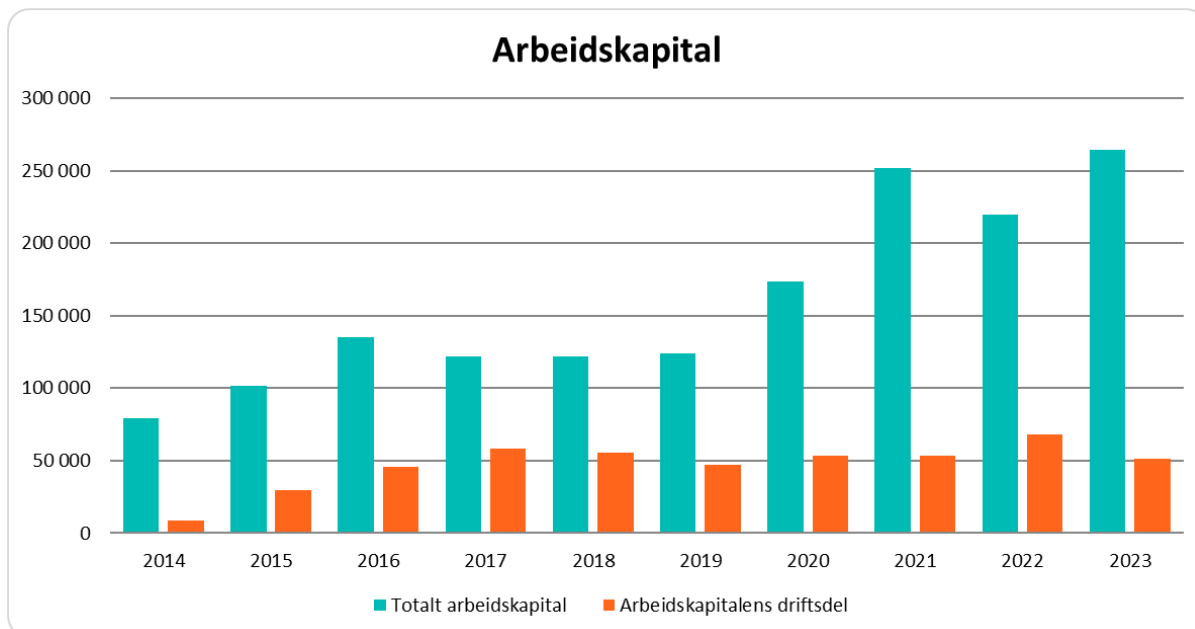
Det ble i 2017 og 2018 brukt betydelige midler til retaksering eiendomsskatt. Dette er engangsutgifter og selv om disse utgiftene primært ble dekket av fondsmidler, påvirket dette netto driftsresultat i negativ retning.

I 2019-2021 ble det gjennomført betydelige vedlikeholdsarbeider innen vann og avløp, langt ut over det som vil være et normalnivå. Vedlikeholdsprosjektene (særlig knyttet til ledningsnett i Tollmoen og Gunstadskogen) dekkes av gebyrinntekter som tidligere er avsatt til bundne fond. Prosjektene belaster dermed ikke det kommunale budsjettet i forhold til finansiering, men påvirker måltallet netto driftsresultat i negativ retning. Om vi korrigerer for merutgifter til vedlikehold innen selvkost for 2019-2021 ville netto driftsresultat vært på hhv 3,6 % i 2019, 3,8 % i 2020 og 6,2 % i 2021. Det underliggende (ordinære) driftsnivået gir dermed et netto driftsresultat godt over anbefalingen fra Teknisk beregningsutvalg. Siden handlingsregler for kommuneøkonomi ble innført i budsjettarbeidet for 2009 har kommunen hatt et netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på gjennomsnittlig 3,8 % årlig (målt uten å korrigere for ekstraordinære forhold som nevnt over). Dette viser at kommunen har evnet å tilpasse seg stadig trangere økonomiske rammer fra staten.

Spesielle bokføringsregler knyttet til premieavvik pensjon påvirker regnskapsresultatet i varierende grad fra år til år. Akkumulert premieavvik (siden 2003) utgjør 77,2 mill. kr (mer om dette i avsnitt om disposisjonsfond). Et stort premieavvik i 2023 påvirker netto driftsresultat i positiv retning.

Endring i arbeidskapital

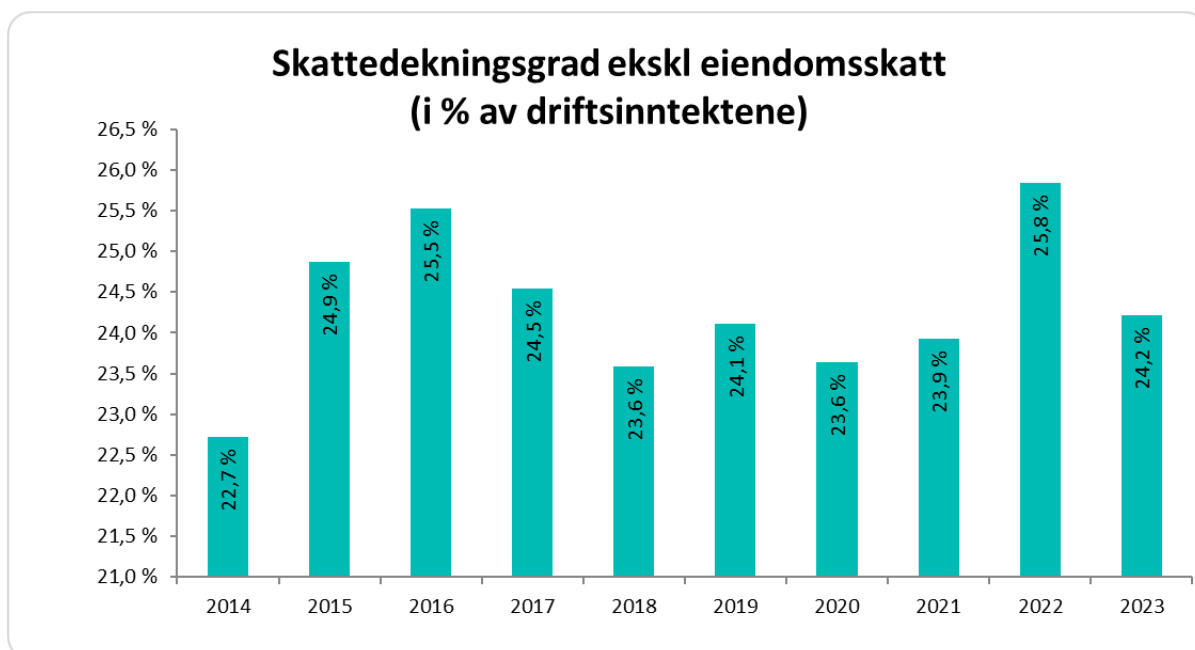
Endring i arbeidskapital er et mål på om likviditeten bedres eller svekkes. Arbeidskapitalens driftsdel er et mål på likviditet til frie driftsformål. Denne kan ikke være negativ over lang tid, da det vil innebære at kommunen vil være avhengig av bundne midler eller lånemidler for å dekke løpende betalingsforpliktelser gjennom året.



Arbeidskapitalens driftsdel har vært stabilt god siden 2016. Kommunen har tilfredsstillende likviditet.

Skattedekningsgraden

Skattedekningsgraden viser hvor stor del av driftsutgiftene (ekskl. renter) som dekkes av skatteinntektene (skatt på formue og inntekt).



Litt grovt kan vi si at snaut 1/4 av kommunens driftsutgifter dekkes av skatteinntektene om vi holder renteutgifter utenom. Inntekter fra eiendomsskatt er da også holdt utenfor. Kommunen har lavere skatteinntekt per innbygger enn landsnittet (87 %), noe som kompenseres gjennom inntektssystemet (rammetilskudd fra staten), opp t il ca. 94 %. Utviklingen har vært svært positiv og skatteinntektene per innbygger har økt fra 74 % av landsnittet til 87 % av landsnittet i perioden fra 2014 fram til i dag.

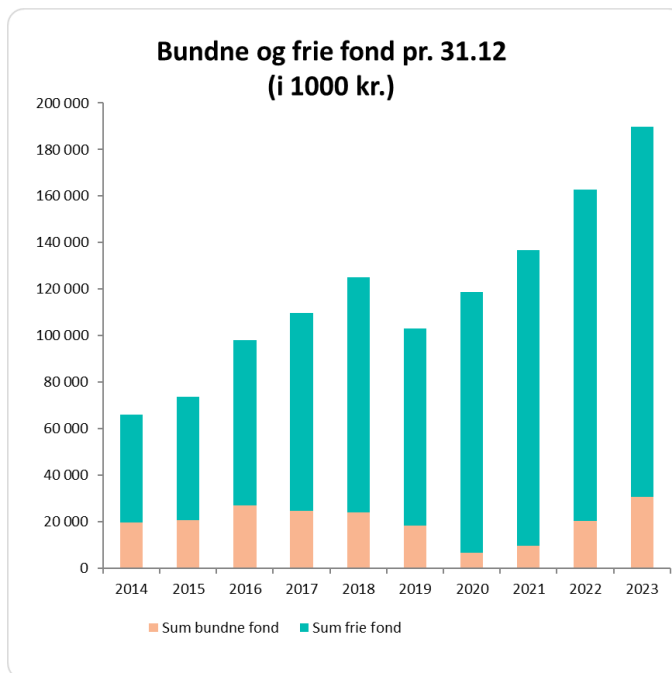
Fondsbeholdning

Her vises den totale fondsbeholdningen.

Ved utgangen av 2023 var fondsbeholdningen ca. 189,7 mill. kr. Det er av vesentlig betydning for kommunens handlefrihet å ha tilstrekkelig med midler på frie fond, spesielt frie fond som kan benyttes til driftsformål (disposisjonsfond). Disse vil være en viktig buffer mot uforutsette hendelser. Frie fond vil også kunne benyttes som egenfinansiering av investeringer.

En stor andel av de frie fondene er øremerket til særskilte formål av kommunestyret (se mer om disposisjonsfond under).

Bundne midler består bl.a. av tidligere overskudd innen selvkostområder (som f.eks. vann og avløp), tjenester som kun skal ha kostnadsdekning etter plan- og bygningsloven (som f.eks. oppmåling, plan og byggesak), samt mottatte midler fra andre som er øremerket særskilte formål. Utbyggingsavtaler knyttet til vann og avløp føres også mot bundne fond. At midlene er bundet innebærer at kommunen kun kan benytte midlene til bestemte formål.



Disposisjonsfond

Disposisjonsfond er midler som kommunen fritt kan disponere både til drifts- og investeringsformål. I 2023 er disposisjonsfond styrket med 17,4 mill kr og utgjør 22,1 % av driftsinntektene. Det har imidlertid blitt en vanlig tommelfingerregel at kommunene bør ha disposisjonsfond tilsvarende 10 % av driftsinntektene, etter at premieavvik pensjon er trukket fra. Om vi trekker ut midler til dekning av premieavvik pensjon, gjenstår disposisjonsfond på 9,7 % av driftsinntektene. Dette er så vidt under kommunens handlingsregel på minimum 10 %. I 2023 var det særlig dekning av merutgifter til pensjon som trakk det frie disposisjonsfondet ned.

Årsberetning 2023

Det er vesentlig for kommunens handlefrihet og evne til å møte uforutsette hendelser å ha midler på disposisjonsfond, som kan settes inn ved behov. Det er viktig å være klar over at en stor andel av disposisjonsfondet er øremerket (av kommunestyret) til spesifikke formål. Oversikt disposisjonsfond pr. 31.12.2023 (beløp i tusen):

Disposisjonsfond	Beløp
Fritt disposisjonsfond (ikke øremerket)	5.773
Søknad VM alpint	3.000
Utviklingsfond	188
Emisjonsfond kraftselskap	6.508
Akkumulert premieavvik pensjon	77.239
Fond for kulturbasert næringsutvikling	2.857
Fond til flyktningformål	32.223
Bredbåndsutbygging	2.372
Sluttavregning investeringer	3.835
Stimuleringsmidler sysselsetting	152
Lyssetting kunstverk	150
Forsterking flomvoller	38
Makerspace	18
Deponering sak/arkiv	46
Handlingsplan digitalisering	269
Disposisjonsfond MGØ	871
Gryteferdige prosjekt (Covid-19)	298
Landbruksbasert næringsfond	962
Inkludering barn og unge (BUA)	330
Ksak 83/23 Spillemiddelsøknad	500
Kulturfond	100
SUM	137.353

Fond til flyktningformål består av flere enkeltfond knyttet til sine spesifikke tjenestoområder. Disse fordeler seg slik:

Disposisjonsfond til flyktningformål	Beløp
Integreringstilskudd flyktninger	28.864
Vertskommunetilskudd flyktninger	1.669
Grunnskoleopplæring flyktninger	493
Norskopplæring asylsøkere	1.196
Bofellesskap enslige mindreårige flyktninger	0
SUM	32.223

I kommunens økonomireglement er det delegert til kommunedirektøren å foreta avsetning til, eller bruk av fond vedrørende flyktningetiltak.

Kommunen har et akkumulert premieavvik på pensjon (framtidige pensjonsutgifter som vil belaste regnskapet utover ordinær premieøkning, utjevning over 7 år) på 77,2 mill. kr. Det er svært tilfredsstillende at kommunestyret har avsatt deler av disposisjonsfondet til dekning av hele dette premieavviket. Tiltaket vil kunne sikre et jevnt tjenestenivå selv om belastningen av disse pensjonsutgiftene vil stige.

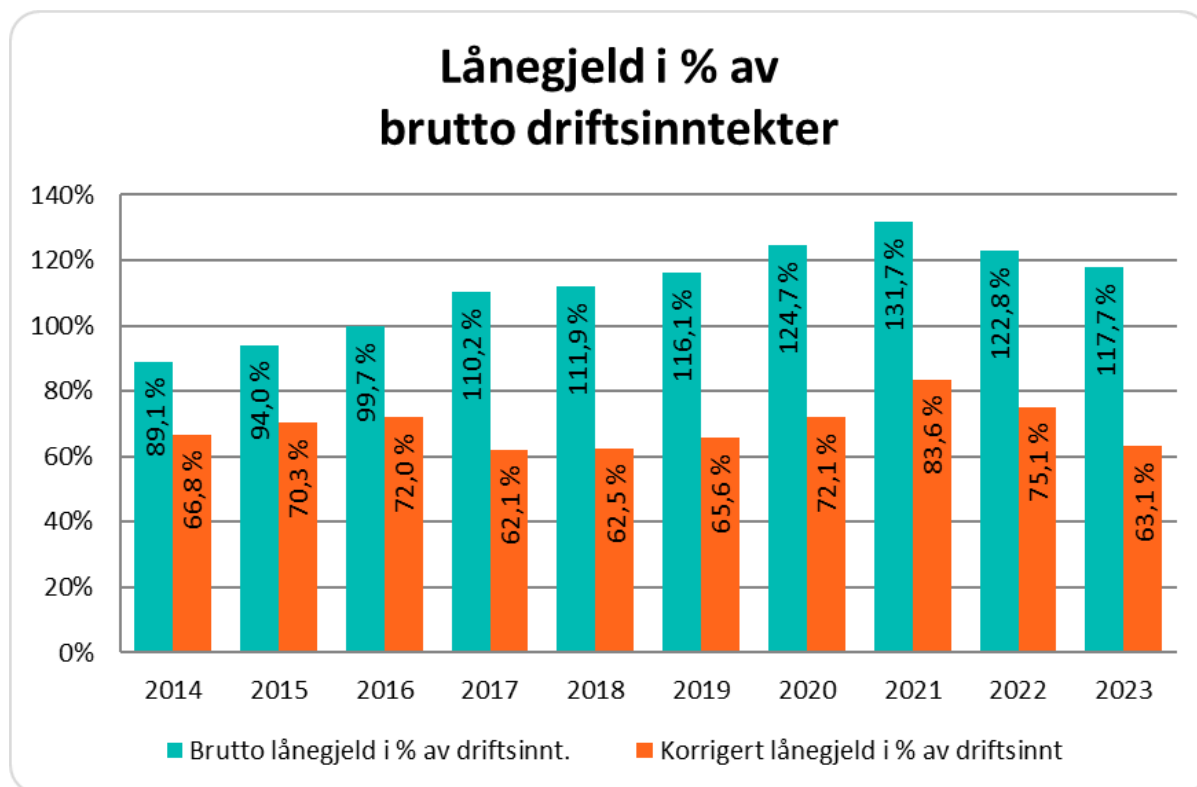
Lånegjeld

Statsforvalteren opererer med et måltall for lånegjeld (ekskl. pensjonsforpliktelser) på maksimalt 70 % av driftsinntektene, men dette må selvsagt ses i sammenheng med hvor mye av lånegjelden som belastes kommunal drift og hvor mye som dekkes av andre. Kommunen har for eksempel lån innen vann- og avløpssektoren, der rentekostnaden skal dekkes gjennom de kommunale avgiftene (selvkost). En renteoppgang på disse lånene vil dermed ikke medføre noen netto kostnadsøkning for kommunen. Tilsvarende har kommunen lån knyttet til bygg/eiendom som også gir leieinntekter.

Ringebu kommune har fortsatt høy lånegjeld sammenlignet med de fleste kommuner i fylket. Samlet lånegjeld utgjør 694 mill. kr ved utgangen av 2022. Kommunen har satt som mål at lånegjeld korrigert for lån til selvkostformål, selvfinansierende formål og videreutlån til andre maksimalt skal utgjøre 70 % av driftsinntektene. Ved utgangen av 2022 utgjør korrigert lånegjeld 75,1 % av driftsinntektene. Den samlede lånegjelden ble redusert med 86,4 mill. kr i 2022. Beregning av korrigert lånegjeld pr. 31.12.2022 (beløp i tusen):

Korrigert lånegjeld	Beløp
Brutto lånegjeld	730.711
-lånegjeld vann (selvkost)	-128.366
-lånegjeld avløp (selvkost)	-73.118
-lånegjeld septisk (selvkost)	-1
-utlån	-33.984
-lån til utleiebygg (selfinansierende)	-65.329
-lån til EPC-tiltak (selfinansierende)	-38.346
SUM	391.567

Utleiebygg som er beregnet til å være selfinansierende består i hovedsak av kommunale boliger der husleieinntekter overstiger drifts- og kapitalkostnader. I tillegg er medregnet utleide næringsbygg (herunder 31,6 % av Jernbanegata 4 som utgjør de utleide kontorarealene i bygget).



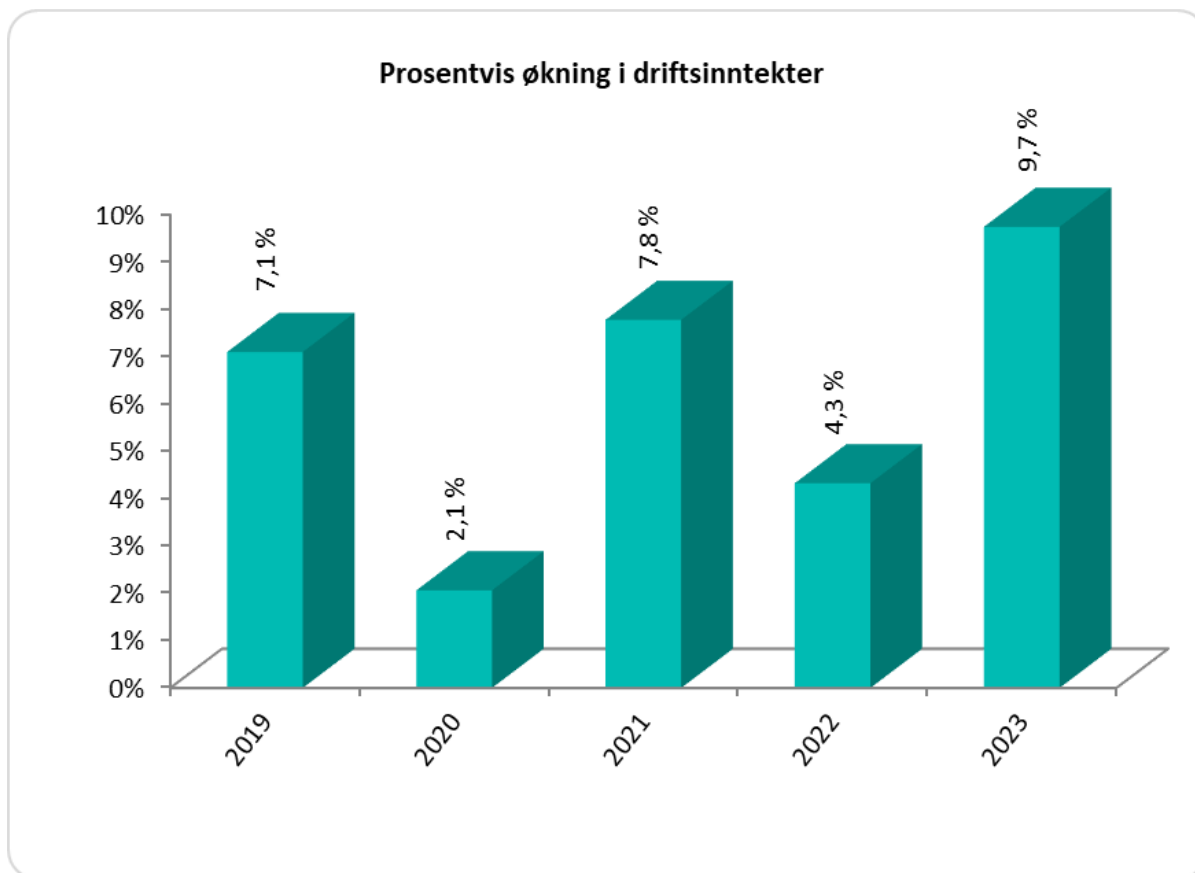
Nye økonomibestemmelser forutsetter en mer aktiv holdning til endringer ut hele året, da budsjettet har fått en mer sentral rolle også for årsavslutningsarbeidet. Administrasjonen vil spille inn dette som en del av revideringen av økonomireglementet i 2024.

Et økende rentenivå vil medføre at flere mill. kr må tas fra tjenesteproduksjon til dekning av renter på lån. Rentebinding på lån vil kunne motvirke raske rentesvingninger. Kommunens reglement for

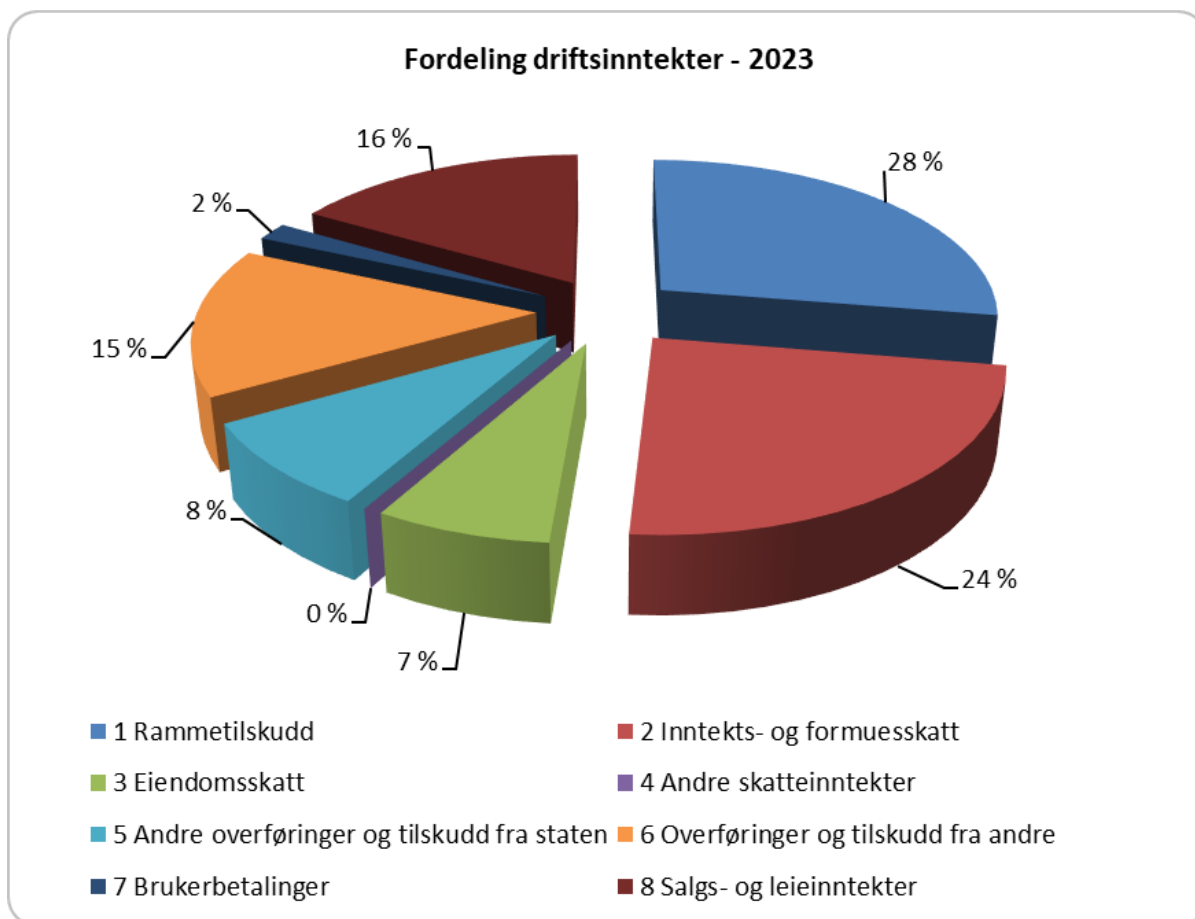
finansforvaltning inneholder bestemmelse om at minimum 20 % av låneporteføljen skal ha rentebinding (se eget kapittel om finansforvaltning).

Driftsinntekter

Brutto driftsinntekter økte med 9,7 % i 2023 (4,3 % i 2022) og utgjorde 620,7 mill. kr.



60 % av inntektene overføres fra staten i form av rammetilskudd, skatt (unntatt eiendomsskatt) og andre statlige overføringer. Dette er inntekter som kommunen selv har liten eller ingen direkte innvirkning på. Overføringer fra andre utgjør 15 % av driftsinntektene. Ved å trekke fra disse og inntekter knyttet til selvkostområder står kommunen i praksis igjen med direkte påvirkning på mindre enn 10 % av driftsinntektene.



Rammetilskudd fra staten

Rammetilskudd fra staten utgjorde 171,4 mill. kr, en økning med 2,1 % fra 2022. Rammetilskuddet fordeles til kommunene i tråd med inntektssystemet. Fordelingen gjøres på grunnlag av en rekke kriterier. Detaljer om fordelingen kan finnes i «Grønt hefte», som er en del av dokumentasjonen som følger statsbudsjettet. En del av rammetilskuddet (inntektsutjevne tilskudd) skal utjevne ulikheter i skatteinngang gjennom året, slik at kommuner med høye skatteinntekter får et trekk, som fordeles til kommuner med lav skatteinngang. Ringebu kommune har normalt en lavere skatteinngang enn landssnittet og vil dermed nyte godt av inntektsutjevne tilskudd (opp til ca. 94,5 % av landssnittet).

Skatt på inntekt og formue

Skatt på inntekt og formue utgjorde 146,7 mill. kr, en økning på 2,1 %. Kommunen hadde i 2023 en skatteinngang på 87 % av landssnittet (opp fra 81 % fra 2021 og 2022).

Eiendomsskatt

Eiendomsskatt utgjorde 43,3 mill. kr, en økning på 2,2 mill. kr fra 2022. Skatteinntektene på næringsseiendommer ble kr 4.063.000 (sats 3,6 ‰), mot 3.865.000 i 2022. I tallene ligger en reduksjon på grunn av lavere beskatning (lovbestemt nedtrapping skattegrunnlag) av kraftlinjer, telelinjer og produksjonsutstyr for elektrisk strøm. For boliger og fritidseiendommer ble skatteinntektene på kr

39.324.000 (sats 4,0 %, bunnfradrag kr 100.000) mot kr 37.283.000 i 2022. Økningen skyldes flere skatteobjekter (volumøkning).

Andre skatteinntekter

Kommunen har ikke hatt naturressursskatt e.l. som klassifiseres som andre skatteinntekter i 2023.

Andre overføringer og tilskudd fra staten

Andre statlige overføringer utgjorde 52,7 mill. kr, en økning på 8,5 % fra 2022. Dette dreier seg om særtilskudd eller øremerkede tilskudd fra staten. Den største posten i 2023 gjelder tilskuddsordninger til flyktninger på ca 32 mill. kr.

Overføringer og tilskudd fra andre

Overføringer og tilskudd fra andre utgjorde 92,4 mill. kr i 2023, en økning på 43,1 %. Her inngår sykelønnsrefusjon og momskompensasjon. Sykelønnsrefusjon utgjorde ca. 15,9 mill. kr, som er en økning på 1,6 mill. kr fra 2022. Momskompensasjon utgjorde 14,6 mill. kr, mot 12,9 mill. kr i 2022. Øvrige poster gjelder refusjon for utgifter kommunen har hatt, både fra staten, andre kommuner og private. Herunder ordninger som refusjon for «Ressurskrevende brukere». En annen større post er refusjon fra Fronskommunene for barnevernstiltak (interkommunalt barnevernkontor inngår i kommunens regnskap). Ekstraordinært for 2023 er at kommunen har mottatt 19,8 mill. kr i skjønnsmidler til dekning av merutgifter etter ekstremværet "Hans". Ubrukt del av skjønnsmidlene er avsatt til bundet fond for bruk i 2024/2025. Det skal rapporteres på bruk av midlene i 2025.

Brukerbetalinger

Brukerbetalinger for kommunale tjenester utgjorde ca. 11,3 mill. kr i 2023, som er 1,8 % av de totale driftsinntektene. Brukerbetalingene gikk opp med 4 % fra 2022. De største brukerbetalingspostene fordeler seg slik (beløp i 1000):

Tjeneste	Inntekt
Foreldrebetaling kulturskole	860
Foreldrebetaling SFO	824
Foreldrebetaling barnehage	3.376
Egenandel legetjenester	1.731
Egenbetaling korttids/rehab	612
Egenbetaling Linåkertunet	2.832
Egenbetaling hjemmetjenester	929

Salgs- og leieinntekter

Salgs- og leieinntekter utgjorde ca. 102,8 mill. kr i 2023. Dette er en nedgang på 0,3 %. Salgs- og leieinntekter utgjør 16,6 % av de totale driftsinntektene. De største salgs- og leieinntektspostene fordeler seg slik (beløp i 1000):

Tjeneste	Inntekt
Salgsinntekter Freskus	1.375
Kjøkkentjeneste/matombringing	3.420
Salgsinntekter JOBA	612
Leieinntekter administrasjonsbygg	1.120
Leieinntekter kommunale boliger	5.745
Leieinntekter helse- og omsorgsbygg	7.829
Leieinntekter kulturbygg	1.066
Leieinntekter andre bygg	2.088
Plan, byggesak, kart, oppmåling	6.491
Regnskaps- og innfordringstjenester	1.645

Både i 2021 og 2022 var inntekter knyttet til byggesak og oppmåling høye. Kommunen har ikke anledning til å ta mer betalt for tjenesten enn den koster. Merinntekter (overdekning) er satt av til bundne fond. I 2023 er disse inntektene nesten halvert. De største salgs- og leieinntektene knyttet til lovbestemte selvkostområder fordeler seg slik (beløp i 1000):

Tjeneste	Inntekt
Års- og tilknytningsavgifter vann	22.878
Leie vannmålere	2.241
Års- og tilknytningsavgifter avløp	26.567
Årsavgifter septik	1.332
Renovasjonsavgift	10.692
Feieavgift	2.563

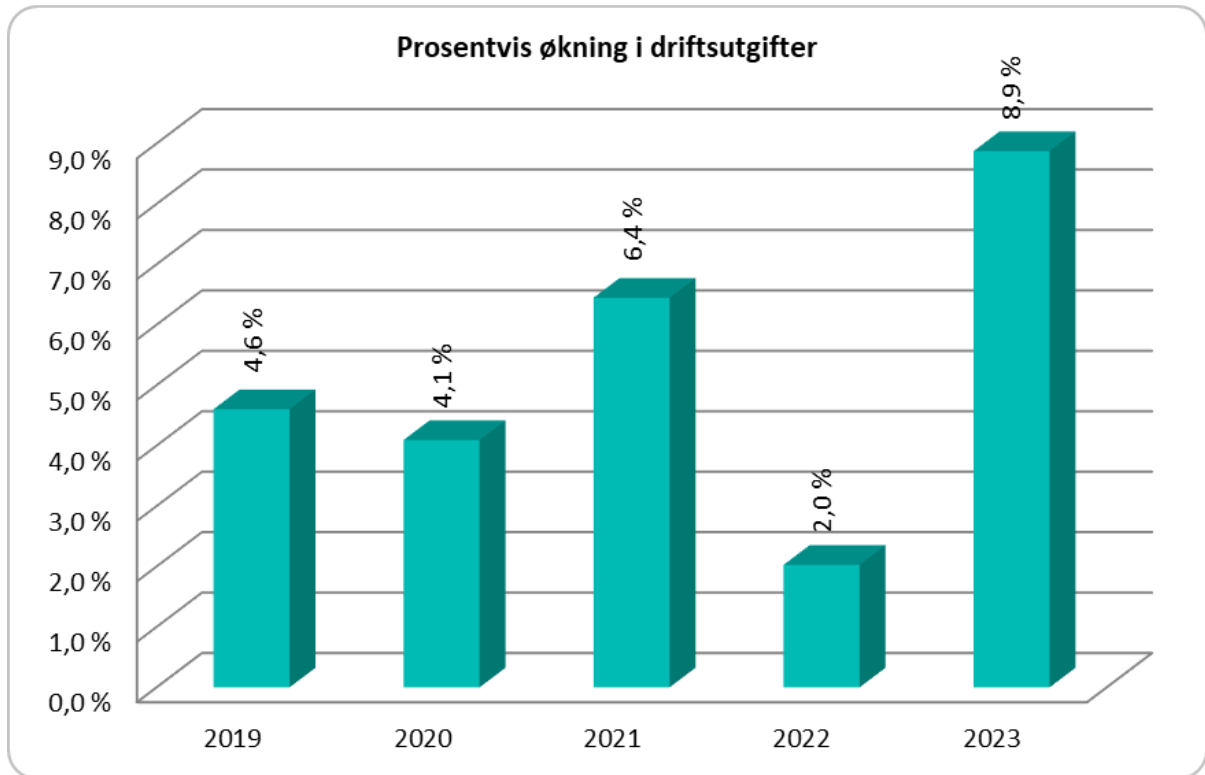
Som det framgår av tabellen over er en stor del av inntektene knyttet til selvkosttjenester (vann, avløp, renovasjon, feiing) der det kreves full kostnadsdekning.

Renovasjonsavgift overføres i sin helhet til MidtGudbrandsdal Renovasjonsselskap (MGR) og feieavgift overføres i sin helhet til Midt-Gudbrandsdal Brannvesen (MGB). Selvkostregnskap og eventuelle

fondsavsetninger for disse ordningene utføres av MGR og MGB for hele Midt-Gudbrandsdal (felles selvkostområde).

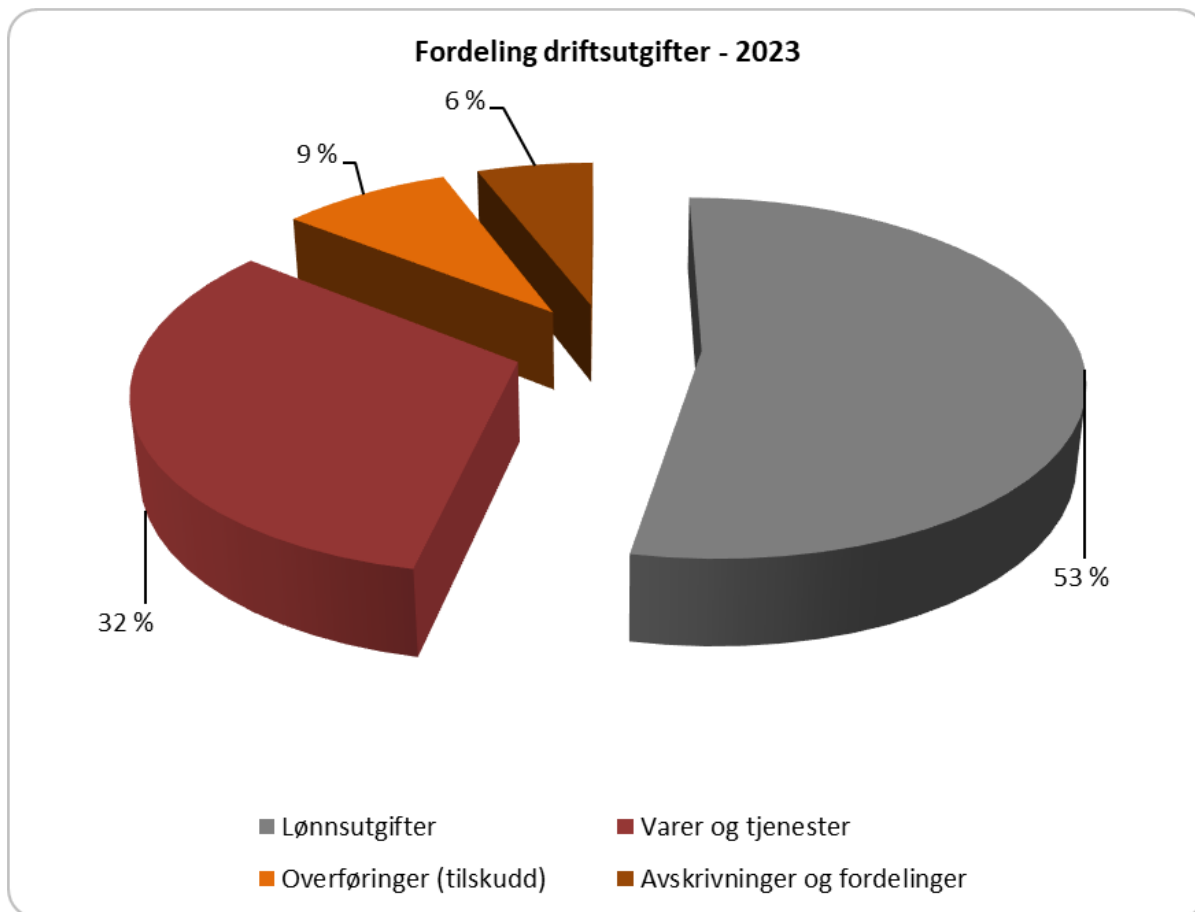
Driftsutgifter

Brutto driftsutgifter økte med 8,9 % i 2023 (2 % i 2022) og utgjorde 605,7 mill. kr.



Lønnsutgifter utgjør 53,2 % av driftsutgiftene, mens kjøp av varer og tjenester utgjør ca 32,4 %.

Driftsutgiftene fordeler seg slik:



Lønnsutgifter

Lønnsutgifter eksklusive sosiale utgifter utgjorde 263,7 mill. kr i 2023. Etter lønnsoppgjøret for 2023 ble den gjennomsnittlige årslønnsveksten på 5,6 % totalt for KS-området. Lønnsutgiftene eksklusive sosiale utgifter utgjorde 43,5 % av driftsutgiftene i 2023. Lønnsandelen er dermed redusert fra 50,6 % til 43,5 % i løpet av de siste 7 år.

Lønnsutgifter inklusive sosiale utgifter utgjorde 322,1 mill. kr i 2023 (53,2 % av kommunens samlede driftsutgifter). I sosiale utgifter ligger pensjon og arbeidsgiveravgift. Pensjonsutgiftene påvirkes av regnskapsreglene for føring av premieavvik pensjon og er derfor ikke nødvendigvis uttrykk for årets reelle pensjonskostnad (premieavvik, med tilhørende arbeidsgiveravgift, utlignes over 7-15 år). Årets premieavvik i hele 1.000 kr (positivt tall = utgift, negativt tall = inntekt):

År	KLP	SPK
2023	-33.666	-1.779
2022	-9.999	42

Godtgjørelse til råd/utvalg og tapt arbeidsfortjeneste folkevalgte er omtrent på nivået for 2022. Ordførerens godtgjørelse var for 2023 fastsatt tilsvarende en stortingsrepresentants godtgjørelse.

Varer og tjenester

Årsberetning 2023

Kjøp av varer og tjenester utgjorde 196,2 mill. kr i 2023, en økning på 17,7 %. Største enkeltpost er kjøp fra andre kommuner, som utgjør 37,1 mill. kr. Her inngår kommunens tilskudd til interkommunale samarbeid..

Prisveksten fra 2022 til 2023 var på 5,5 %.

Vedlikeholdskostnader har økt fra 2022 til 2023, hovedsakelig på grunn av ekstremværet "Hans". Dette er utgifter som kommunen har fått dekket gjennom skjønnsmidler/tilskudd.

Utgifter til snøbrøyting/strøying har vært uvanlig høye i perioden 2019-2023, som følge av vær- og føreforholdene. I framtidige budsjetter må det vurderes om det budsjetterte nivået ligger for lavt og om nivået de siste fem årene må forventes å være den nye "normalen".

Det var historisk høye strømpriser i 2022. Selv om strømutgiftene gikk ned med 5 mill. kr fra 2022 til 2023 er kostnaden fortsatt 40 % over 2021-nivå.

Midt-Gudbrandsdal utgjør ett felles selvkostområde for feiing og tilsvarende for husholdningsrenovasjon. Avgiftene som kommunen krever inn overføres i sin helhet til henholdsvis Midt-Gudbrandsdal brann- og feiervesen (MGB) og Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap (MGR).

Overføringer

Overføringer til andre (tilskudd) utgjorde 51,8 mill. kr i 2023, en økning på 5,7 %. De største ordningene er tilskudd til private barnehager, lag og foreninger, Kirkelig fellestråd og annen støtte til næringstiltak. Merverdiavgift med rett til kompensasjon inngår også her, med ca 14,6 mill. kr.

Ekstremværet "Hans"

Ekstremværet "Hans" kom i august med enorme nedbørsmengder og skapte overvannsproblemer, utløste skred og ga flom i Gudbrandsdalslågen og sideelvene i kommunen.

Håndtering av hendelsen ble krevende, men takket være gode forberedelser, erfaring fra tidligere hendelser og fantastisk innsats fra alle som ble berørt gikk det langt bedre i Ringebu enn man kunne frykte.

Selv om bare en kommunal veg ble stengt, gikk det hardt ut over fylkesveger, jernbane og E6. Kommunen var på et tidspunkt helt isolert. Det var særlig gledelig å se at den etablerte flomvollen ved Fåvang sentrum fungerte som forutsatt. Næringslivet i Fåvang ble spart for store ødeleggelser og har uttalt at kostnadene ved flomvollen allerede er inntjent etter denne ene hendelsen om en ser på samfunnsregnskapet som helhet.

Kommunens samlede skader beløper seg til godt over 20 mill. kr. Av dette skal noe dekkes av forsikringer. Kommunen må si seg godt fornøyd med at vi har fått dekket alle vesentlige skader gjennom forsikringer og skjønnsmidler. Etter søknad har kommunen fått innvilget og utbetalt totalt 19,8 mill. kr i skjønnsmidler. En større del av skjønnsmidlene (14,6 mill. kr) er avsatt til bruk i 2024, da det ikke har vært mulig å gjennomføre alle reparasjoner i det gjenværende av 2023. Det skal rapporteres på bruken av skjønnsmidlene i 2025.

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev.bud. 2023	Regnskap 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Finansinntekter/-utgifter						
Renteinntekter	-6 429	-5 286	-5 286	-10 277	4 991	94,4 %
Utbytter	-11 584	-18 360	-27 611	-26 005	-1 606	-5,8 %
Renteutgifter	16 214	20 355	25 655	25 493	162	0,6 %
Avdrag på lån	28 109	24 761	24 761	26 365	-1 604	-6,5 %
Sum Finansinntekter/-utgifter	26 310	21 470	17 519	15 576	1 943	11,1 %

Selvkostordninger

Selvkostordninger er tjenester der brukeren i prinsippet skal betale det ordningen koster gjennom gebyrer. Eventuelle overskudd i enkeltår må settes av til bundne fond for bruk til samme formål i senere år. Eventuelle underskudd i enkeltår skal motregnes mot overskudd i senere år. Kommunen har anledning til å subsidiere selvkostordning, men har ikke anledning til å bruke gebyrinntektene til andre formål. Det stilles krav til eget selvkostregnskap for disse ordningene. Ringebu kommune benytter anerkjente eksterne spesialister for kvalitetssikring av alle selvkostregnskapene (Momentum).

Selvkostordning	Dekningsgrad 2022	Dekningsgrad 2023
Vann	103 %	106 %
Avløp	122 %	113 %
Septikk	56 %	94 %
Utslippstillatelser, kontroll og tilsyn	171 %	139 %
Reguleringsplaner	83 %	40 %
Byggesak	135 %	64 %
Oppmåling	159 %	70 %
Eierseksjonering	231 %	111 %

Store inntekter innen oppmåling og byggesak må ses i sammenheng med svært stor aktivitet i Kvitfjell.

Selvkostregnskap for husholdningsrenovasjon utføres av Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap (MGR) for hele regionen samlet som ett avgiftsområde.

Selvkostregnskap for feiing utføres av Midt-Gudbrandsdal Brann- og feiervesen (MGB) for hele regionen samlet som ett avgiftsområde.

Årsberetning 2023

Det er gjennomført betydelig vedlikehold på ledningsnett, spesielt i Tollmoen og Gunstadsbogen, i 2019-2021. For vann framføres et underskudd til inndekning i senere år. Selvkostfond kan benyttes til drift og vedlikehold, men ikke som finansiering av nye investeringer. Beløp i tusen.

Selvkostfond	Saldo 31.12.2023
Vann	-5.513
Avløp	4.736
Septikk	785
Utslippstillatelser, kontroll og tilsyn	889
Reguleringsplaner	0
Byggesak	4.110
Oppmåling	2.943
Eierseksjonering	95

Investeringer

Investeringsbudsjettet for 2023 viser en gjennomføringsgrad (forbruk målt i kr i forhold til budsjett) på 57 %.

Investeringsoversikt

Beløp i kroner

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
1	IKT	H100	IKT-investeringer	625 000	0	F6 Overtakelse/garanti	Ihht plan	Midler vurderes omdisponert til utkjøp leasingavtaler multifunksjonsmaskiner. Avklares i 2. tertialrapport.
1	IKT	H129	Nettbrett politikere	625 000	676 050	F0 Ikke påbegynt	Ihht plan	Gjennomføring skjer etter kommunevalget.
Sum 1				1 250 000	676 050			
2	Kommunal tjenesteyting	H301	Trygghetsalarmer	508 894	52 899	F6 Overtakelse/garanti	Mindreforbruk	Tiltaket med innkjøp av trygghetsalarmer er i all hovedsak fullført. Men det testes ut utstyr som er av høyere kvalitet. Det har vært møter med leverandører og utfordringer er tatt opp med de. Dette tar tid og derfor står det igjen ubenyttet midler.
2	Kommunal tjenesteyting	H438	Nytt bofellesskap funksjonshemmede	238 883	93 591	F7 Avsluttet	Ihht plan	3-års garanti i 2023, befaring i juni. Restbudsjett rebudsjetteres til 2024 etter nylig gjennomgang og det er behov for utbedringer/sikringstiltak
2	Kommunal tjenesteyting	H457	Fåvang barnehage - tiltak temperatur	250 000	227 190	F6 Overtakelse/garanti	Mindreforbruk	3-års Grantiperiode går til 31.12.2024. Planlagte arbeider for kr 250.000 gjennomføres i 2023 prosjektet avsluttet 31.12.2023
2	Kommunal tjenesteyting	H461	Hageskogen boliger - Utbedring fukt, nedslitte kjøkken, bytte vinduer	330 537	325 730	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Gjennomføres når leil. er ledige og prosjektet vil gå over flere år. Ubrukte midler rebudsjetteres.
2	Kommunal tjenesteyting	H471	Utbedring av helsesenter, utredning	218 071	210 843	F6 Overtakelse/garanti	Ihht plan	Prosjekteringskostnader på garderober brannstasjon er ført hit. Bør ses i sammenheng med midlertidig utvidelse av Ringebu helsesenter H503. Restbudsjett rebudsjetteres til 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H473	Ringebu prestegard - Byggetrinn 3	2 482 561	1 312 248	F5 Gjennomføringsfase	Ikke vurdert	Arbeider utføres av stiftelsen. Prosjektet omfatter midler som overføres til stiftelsen - kommunal egenandel. Arbeider pågår. Ubrukte midler

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
2	Kommunal tjenesteyting	H479	Parkering Linåkertunet	448 754	448 754	F7 Avsluttet	Ihht plan	rebudsjetteres til 2024. Arbeidene er ferdigstilt og anlegget inngår i normal drift. Det vil pågå normal kontroll og oppfølging i garantitiden. Prosjektet ferdigstilles 2. kvartal 2023.
2	Kommunal tjenesteyting	H499	Barnehage Ringebu - Småbarnsavdeling	6 492 799	6 895 740	F6 Overtakelse/garanti	Ihht plan	Nylig overlevert. Prøvedrift pågår iht kontrakt fra 20.02.23-20.02.24. Det ble et lite merforbruk i 2023 som "overføres" til 2024. Resterende for 2024 er da ca 200.000.
2	Kommunal tjenesteyting	H503	Midlertidig utvidelse av Ringebu helsesenter	2 675 000	391 878	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Etter anbudsrunder ble oppdraget tildelt BNS AS. Planløsning avklart med tjenesten i 2023, og modulene ble heist på plass på nyåret 2024. Skal etter planen tas i bruk før påske 2024. Ubrukte midler rebudsjetteres til 2024
2	Kommunal tjenesteyting	H504	Alarmsendere	750 000	439 407	F7 Avsluttet	Mindreforbruk	Dette er alarmsendere for overføring av heisalarmer, innbruddsalarmer mv. som måtte skiftes ut pga. nedlegging av 2G og 3G-nett. Utskifting ferdig i 2023. Ubrukte midler brukes til å dekke overskridelser på andre prosjekter, bl.a. Rehabilitering av lysanlegg på Fåvang stadion (H786).
2	Kommunal tjenesteyting	H505	Servicebygg Plan- og teknisk og produksjonslokaler TT-arbeid	8 000 000	6 241 058	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Selger skal skaffe oppgjørsadvokat for å gjennomføre kjøpet. Ferdig kjøp, men overtakelse er ikke gjennomført i påvente av at selger rydder og klargjør eiendommen. Arbeid med planlegging av ombygging til teknisk lager er igangsatt. Ubrukte midler rebudsjetteres til 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H679	Veger	3 482 825	1 908 198	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Prosjektet ble fullført med unntak av arbeider langs Storrøvegen. Prosjektet ble satt ut til entreprenør over en to års periode. Det var Rolstad AS som utfører disse arbeidene for Ringebu kommune i 2022 og 2023. Alle arbeider i Thujordsvegen er ferdigstilt. Storrøvegen ble ikke påstartet i denne kontraktperioden som følger av flere uforutsette hendelser sommeren 2023. Det vil fremmes ny sak for UPT på prioritering av veger for oppgradering i 2024. Ubrukte midler overføres til 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H729	Trafikksikkerhetsplan - Tiltak	125 000	0	F1 Prosjektutredning	Mindreforbruk	Arbeidene med rullering av planen har stoppet opp. Det er desverre ikke kapasitet til å fullføre dette arbeidet på nåværende tidspunkt og rekruttering

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
2	Kommunal tjenesteyting	H744	Den høye bro	0	32 350	F6 Overtakelse/garanti	Merforbruk	pågår. Brua er ferdigstilt og er gått over i driftsfase. Noen spesifikke etterarbeider utføres sommeren 2023 Kommunen inngikk rammeavtale med LAJE vedrørende drift og vedlikehold av gatelys i 2022. LAJE er godt igang med nødvendige utbedringer for avmåling i tråd med nytt regelverk, samt at det vil bli fortsatt med armaturbytte også for å få ned strømkostnader. Flere avmålinger ble etablert i 2023..Bytte av 113 armaturer er utført fordelt på Ulberg, Tromsnesvegen og Lundjordsvegen. Det gjenstår fortsatt noen tennskap som ikke er ferdigmeldt med egen måler. Ubrukte midler bes overført til 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H754	Gatebelysning	2 902 500	434 804	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Dører er byttet. Skallsystem gjenstår, gjennomført i 2023. Merforbruk dekkes av ubrukne midler 776 Vaktrom Linåkertunet.
2	Kommunal tjenesteyting	H772	Linåkertunet og ROS - Automatiske dør	0	44 499	F7 Avsluttet	Merforbruk	Reguleringsplanen er vedtatt
2	Kommunal tjenesteyting	H774	Veganlegg Kvitfjell øst mellomstasjon	0	213 033	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Arbeidet ferdigstilt 2023. Sluttoppgjøret gjennomføres 1. kvartal 2024, og resterende midler rebudsjetteres 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H776	Linåkertunet - Vaktrom, kjøkken, kont	5 500 000	5 064 913	F6 Overtakelse/garanti	Mindreforbruk	Det er nedsatt ei intern prioriteringsgruppe som ser på løsninger. Oppstartsmøte i gruppa før ferien, planlegging vil pågå utover høsten. Arkitekt har utarbeidet skisser som gjennomgås i arbeidsgruppa før jul. Arbeidet fortsetter i 2024 og resterende midler rebudsjetteres i 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H778	Ringebu rådhus - sikring av bygg	300 000	108 671	F1 Prosjektutredning	Ihht plan	Prosjektet er ikke kommet i gang. Resterende midler rebudsjetteres til 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H783	Hovedplan kommunale bygg	1 447 082	0	F1 Prosjektutredning	Ihht plan	Til nå har WSP i samarbeid med styringsgruppa i kommunen jobbet med en god helhetlig oppgaveforståelse av fase to av skolebruksanalysen ut fra kommunestyrets vedtak. Målet er å ha klart et kunnskapsgrunnlag og beslutningsgrunnlag innen sommeren 2024.
2	Kommunal tjenesteyting	H784	Skolebruksanalyse	1 597 727	1 743 412	F1 Prosjektutredning	Ihht plan	Nytt lysanlegg er montert, og det er søkt om
2	Kommunal	H786	Fåvang stadion -	449 500	700 000	F6	Ihht plan	

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
	tjenesteyting		rehabilitering lysanlegg			Overtakelse/garanti		spillmidler. Det er overforbruk da det også ble tatt med arbeid med å få lys styring inn på SD-anlegg. Midler til dekking av overforbruk tas fra prosjekt H504 Alarmsendere.
2	Kommunal tjenesteyting	H787	Ny brannsentral Fåvang skole	300 000	291 462	F6 Overtakelse/garanti	Ihht plan	Arbeidet er ferdig innenfor budsjett.
2	Kommunal tjenesteyting	H789	Grunnvannsbrønner Linåkertunet	300 000	292 755	F7 Avsluttet	Ihht plan	Oppstart og møter august med RIV. Forprosjekt pågår og avsluttes 31.12.23. Dette forprosjektet oppsummerte med at det at aktuelt å vurdere å bytte varmeveksler og at evt. etablering og tidspunkt for ny grunnvannsbrønn er avhengig av hvordan eksisterende brønner leverer - dette sees an. Nye tiltak er ikke budsjettert.
2	Kommunal tjenesteyting	H791	Gulvaskemaskin Ringebyhallen	312 500	312 500	F7 Avsluttet	Ihht plan	Innkjøpt og tatt i bruk.
2	Kommunal tjenesteyting	H798	Utvendig solskjerming Linåkervegen 2 B	500 000	308 095	F7 Avsluttet	Mindreforbruk	Arbeidene ble utført i september/oktober. Ferdigstillet i 2023.
Sum 2				39 612 633	28 094 030			
3	Tettstedsutvikling	H779	Nærmiljøanlegg Ringeby ungdomshus	3 111 422	5 150 478	F6 Overtakelse/garanti	Merforbruk	Entreprenør tildelt, gjennomført i 2023. Det ble funnet råte i bunnstokkene slik at vi måtte skifte ut disse. Dette pga for dårlig lufting under panelet av tidligere arbeider ved huset. Vi retter nå opp skeive vegger, lekter ut for lufting, etterisolerer, skifter panel og beslag. Dette betyr ekstrakostnader som vi ikke kunne forutse når vi startet. Men samtidig betyr dette at vi får et ungdomshus i mye bedre stand en det noen gang har vært. Vi vil tjente på dette på lenger sikt da etterisolerer hele bygget, dvs si at fyringsutgiftene vil bli redusert og ungdommen får ett bedre klima å være i. Vi må se alle parker under ett når det gjelder totalbudsjett.
3	Tettstedsutvikling	H780	Nærmiljøanlegg Fåvang	5 468 074	2 609 264	F6 Overtakelse/garanti	Mindreforbruk	Parken er åpnet og tatt i bruk. Her ble gjort endringer som gjorde at vi fikk ett mindreforbruk. Vi må se alle parker under ett når det gjelder totalbudsjett.
3	Tettstedsutvikling	H781	Nærmiljøanlegg	6 437 395	9 293 225	F6	Merforbruk	Parken er åpnet og tatt i bruk. Samtidig så har det

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt Ringebu	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase Overtakelse/garanti	Økonomistatus	Statusvurdering
3	Tettstedsutvikling	H782	Dagsturhytte (jfr k-sak 8/21)	1 454 000		0 F3 Forprosjekt	lhht plan	kommet ekstrakostnader på endringer som vi har gjort som ikke kunne forutses før prosjektet startet. Største delen av merforbruket er graving av vann og avløp til gamlebanken, vi hadde ikke kart over hvor vann og avløp gikk. Vi møtte derfor prøvegrave forsiktig slik at vi ikke gravde over noen ledinger. Det er slik at dette bygget er sammenkoblet med brannstasjon og rådhuset. Hadde vi ikke tatt dette på alvor så kunne disse bygge stått uten vann samt at nå vet vi at stikkledning går under E6. Bra vi ikke måtte grave over det den! Opprusting av Rådhusplassen inngår i dette prosjektet. Her ble også en del endringer for å få en helhet ift Rogenrudparken. Vi må se alle parker under ett når det gjelder totalbudsjett. Vi er dialog med leverandør og vurderer fundamenteringsmåte. Brunbygg er tildelt oppdraget og vil stå for byggesøknad og bygging av hytta. Byggesøknad er sendt, her må vi også sende disp søknad, det ble ikke bygging i 2023, ubrukte midler rebudsjetteres til 2024.
3	Tettstedsutvikling	H785	Ole Steigs gate 10 - Regulering	-1 636 480	777 115	F5 Gjennomføringsfase	lhht plan	Reguleringsplanen er vedtatt
3	Tettstedsutvikling	H795	Riving Annekset	1 257 203	1 265 850	F7 Avsluttet	lhht plan	Annekset er revet. Det er utført omfattende kartlegging av ledninger i grunnen langs Randkleivsgata og grunnlag for entreprisen er utarbeidet og gjennomgått av kommunens prosjektleder før det lyses ut. Det gjenstår fortsatt noen grunneieravtaler som må inngås/sikre tiltredelse. Ubrukte midler bes overført til 2024.
3	Tettstedsutvikling	H796	Fortau og gangveg Randkleivgata	500 000		0 F2 Skisseprosjekt	lhht plan	
Sum 3				16 591 614	19 095 932			
4	Selvfinansierende tiltak	H491	ENØK-tiltak	520 965	497 755	F6 Overtakelse/garanti	lhht plan	Kontrakt Fase 3 med AF avsluttes 01.06.23. Planlagte arbeider gjennomføres for 600.000 i 2023. Optimalisering av grunnvannsbrønner og varmpumpe ved Linåkertunet vil pågå også i 2024 og ubrukte midler rebudsjetteres til 2024.
4	Selvfinansierende	H792	Solcelleanlegg på tak	17 250 000	4 369 745	F5	lhht plan	Sweco som har fått konsulentarbeide og de holder

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje tiltak	Prosj.	Hovedprosjekt på kommunale bygg	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
						Gjennomføringsfase		<p>på utarbeide anbudsgrunnlag for en totalentreprise på solceller. Etter nærmere undersøkelser viser det seg at flere av de tiltenkte byggene ikke har bæreevne til solcelle. Dette kan medføre at prosjektet eller deler av prosjektet forskyves ut til 2024. Gjenstående midler rebudsjetteres til 2024. Det var Fron Bygg as som fikk anbudet med oppstart omgående. Kommunene har fått tilsagn på midler fra husbanken på ROS og Linåkertunet disse byggene ferdigstilles i løpet av november. Resterende bygg blir tatt fortløpende. Det er blitt gjort endring ifh til hvilke bygg som først var fremmet i saken, det har kommet fram under prosessen at ikke alle tiltenkte bygg tåler belastningen av solceller, derfor har vi kommet til følgende bygg: Ringebu omsorgssenter, Evjeveien 1 Rådhuset, Hanstadgata 4 Innovasjonsenteret, Jernbanegata 4 Ringebu hallen, Åmillomvegen 17 Ny teknisk drift, Åmillomvegen 13 Rauhallen, Elvebakken 4 Linåkertunet, Gamelvegen 11 Fåvang renseanlegg, Industrivegen 9 Ringebu omsorgssenter og Linåkertunet er ferdig installert. Ringebu hallen blir neste bygg, oppstart Januar 2024.</p> <p>Ekstern konsulent har arbeidet med forprosjekt forut for utlysning. Det viste seg å være behov for omfattende analyse av bæreevne i eksisterende takkonstruksjoner. Etter en nærmere analyse viser beregninger at solcellepanel på de tilgjengelige takflater for 3 selvkostbygg ikke vil være økonomisk forsvarlig. Det jobbes videre med Fåvang Renseanlegg, der det etableres solceller på tak. Det ses på mulighet for supplerende arealer, eksempelvis fasader og frittstående tilleggsanlegg.</p>
4	Selvfinansierende tiltak	H793	Solcelleanlegg på tak på selvkostbygg	600 000	185 294	F3 Forprosjekt	Mindreforbruk	
Sum 4				18 370 965	5 052 794			
5	Bolig- og næringsareal	H423	Kjøp og salg av tomtearealer	0	-2 514 053	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Salg av kommunale boligtomter i Ringebu og Fåvang gjennomføres av Eiendomsmegler 1 Gudbrandsdal via avtale.
5	Bolig- og næringsareal	H723	BOLIGFELT TROMSNESMOEN	0	8 898		Ikke vurdert	

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt INFRASTRUKTUR	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
5	Bolig- og næringsareal	H794	Ole Steigs gate 10 - Utbygging	4 000 000	2 381 069	F3 Forprosjekt	Ihht plan	Skisseprosjekt pågår. Det skal legges frem en sak til politisk behandling der kommunen skal ta stilling til om de skal bygge i egenregi eller om prosjektet skal selges i sin helhet. Kommunen står klare til å søke så snart husbankens søknadsportal for tilskudd åpnes. Riving av Rob bygget er ferdig og tomte er planert. Vi må se dette opp mot parkene som ble etablert i 2023 når det gjelder totalbudsjett.
Sum 5				4 000 000	-124 086			
6	Selvkostområder	H797	Utkjøp leasingbiler	1 700 000	0	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Utkjøp av leasingbiler utføres nå avtalene går ut. Midlene bes overført til 2024.
6	Selvkostområder	H801	F1-F3 - Sanering VA-ledninger	3 346 187	917 162	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	I forbindelse med gjennomføring av rehabiliteringsprosjekter og investeringsprosjekter på VA utføres mindre nødvendige oppgraderinger av eksisterende nett. Noe mindre oppgraderinger gjennomføres i forbindelse med sammenbinding over Kjønås.
6	Selvkostområder	H805	RF04 - Overføringsledning vann over K	3 605 889	1 327 447	F5 Gjennomføringsfase	Mindreforbruk	Prosjektet har fått utsatt sluttfrist for å fullføre tilkoblingen til nytt ledningsnett i Gunstadsbogen boligområde. Det gjenstår mindre arbeider i forbindelse med ferdigstilling og gjerder. Noe utfordringer med overvann lengst nord i midtvegen er planlagt og gjennomføres nå i vinter. Ubrukte midler overføres til 2024.
6	Selvkostområder	H807	VF02 - Nye fjellbrønner vannverk	500 000	780 436	F5 Gjennomføringsfase	Merforbruk	Det pågår planarbeid for etablering av nye sikringssoner og brønnområder ved Flaksjøen. Det er inngått grunneieravtale for supplerende brønnområder, og boring av flere prøvebrønner er gjennomført. Arbeidene koordineres med hydrogeolog fra konsulent, og fremover vil det pågå prøvepumping for å få oversikt over kapasitet og kvalitet på de ulike lokasjonene. Dette vil danne beslutningsgrunnlag for hvor permanente fjellbrønner skal etableres, og i hvilket omfang.
6	Selvkostområder	H809	VF05 - Høgdebasseng ved Spidsbergseter	100 000	0	F3 Forprosjekt	Ihht plan	Kommunen har dialog med plankonsulent som utarbeider ny reguleringsplan for Spidsbergseter. Plankonsulent utfører supplerende planarbeid for

Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå. Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
6	Selvkostområder	H810	VF06 - VA-ledning Trabelivegen-Steint	1 000 000	70 149 F2 Skisseprosjekt	Mindreforbruk	<p>kommunen for å tilrettelegge for bygging av VA trase og nytt høydebasseng. Planen er fortsatt under justering og fremdriften går sakte. Dialog vedrørende utbyggingsavtale og flere endringer på reguleringsplanen er gjennomgått i 2023.</p> <p>Forarbeider pågår med innhenting av grunneiertillatelser. Mange grunneiere gjør arbeidene mer tidkrevende enn antatt. Det er også nødvendig med justering i lokal forskrift, samt innarbeidelse av differensierte engangsbeløp i gebyrregulativ for å kunne kreve refusjon av etablerte hytter. Dette arbeidet og avklaring av forankring pågår parallelt. Ny lokal forskrift har vært ute på høring og skal opp til endelig behandling i kommunestyret i desember 2023. Det jobbes parallelt videre med optimalisering av trase og løsning for å minimere terrenginngrep og konsekvenser for berørte grunneiere.</p>
6	Selvkostområder	H812	VF08 - Flaksjøen vannverk	200 000	24 639 F3 Forprosjekt	Ihht plan	<p>Det jobbes med råvannsforsyning til vannverket. Reguleringsplan pågår sammen med regulering av brønnområdet.</p>
6	Selvkostområder	H815	F04 - Fåvang vannverk kapasitetsutvidelse	1 000 000	265 821 F4 Anbudsfase	Ihht plan	<p>Det pågår samarbeid med eksterne konsulenter for etablering av ny brønn fra tidligere prøvebrønn. i tillegg pågår mindre ombyggingsarbeider innendørs i vannverket. Prosjektering for totalentreprise pågår. Anskaffelse av entreprenør gjennomføres 1 kvartal 2024. Fysiske arbeider starter etter kontraktsinngåelse i 2024.</p>
6	Selvkostområder	H821	KV02 - Avløpspumpestasjon PA311 inkl	600 000	0 F3 Forprosjekt	Mindreforbruk	<p>Samarbeid med prosjekterende pågår, samt forankring av tekniske løsninger hos driftspersonell. Utarbeidelse av oppdragsbeskrivelse hos ekstern konsulent pågår. Detaljering for totalentreprise pågår. Ubrukte midler overføres til 2024.</p>
6	Selvkostområder	H822	KV03 - Hovedledninger VA Brauta-Fåvang	3 000 884	404 343 F3 Forprosjekt	Mindreforbruk	<p>Samarbeid med ekstern prosjekterende pågår samt forankring av tekniske løsninger hos driftspersonell. Oppdragsavtale er under utarbeidelse. Detaljering for totalentreprise pågår. Det går med en del tid på utlysning og kontrahering før fysiske arbeider starter opp. Oppstart fysiske arbeider våren 2024. Ubrukte midler overføres til 2024.</p>

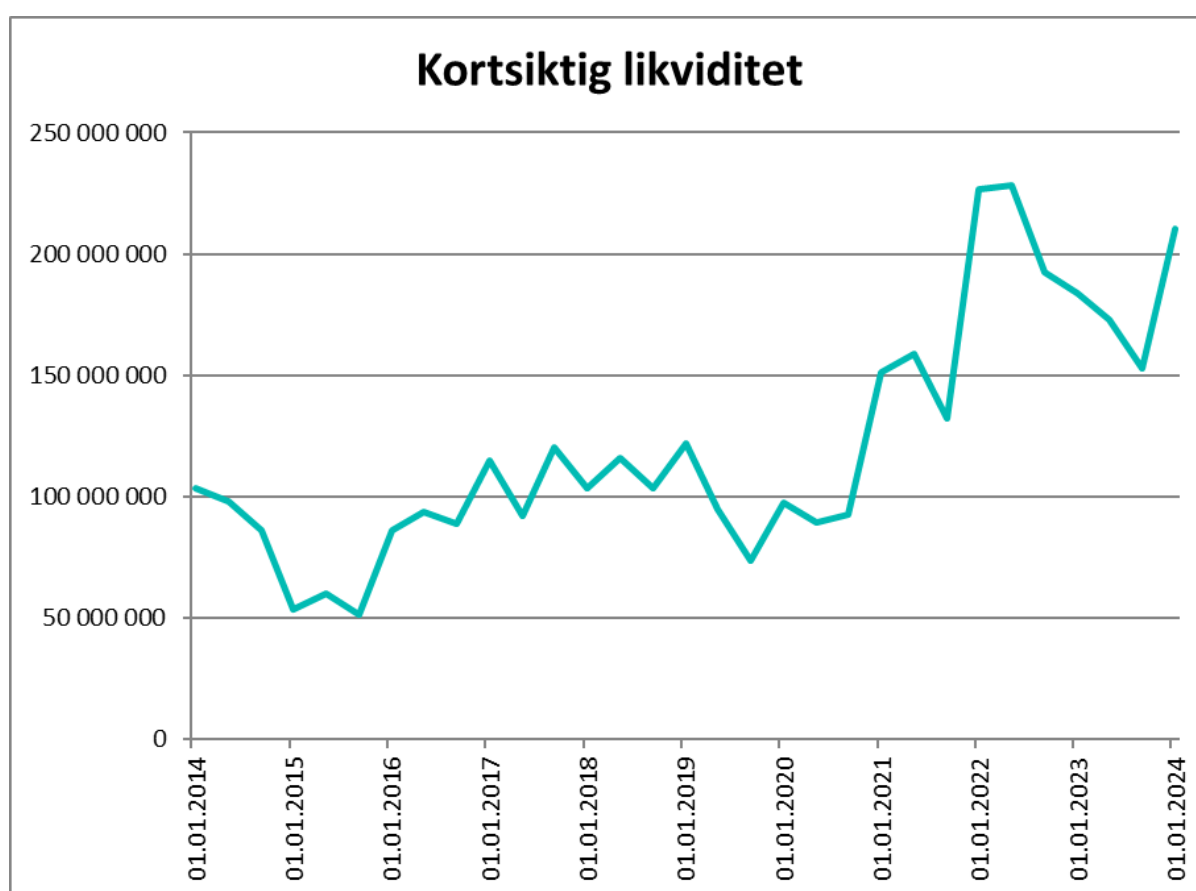
Årsberetning 2023

Grp.	Portefølje	Prosj.	Hovedprosjekt	Rev. årsbudsjett	Regnskap hiå.	Investeringsfase	Økonomistatus	Statusvurdering
6	Selvkostområder	H823	SF01 - Avløpsrensaneanlegg inkl utløpsledning	5 506 345	43 352	F5 Gjennomføringsfase	Ihht plan	Deler av prosjektomfanget er det inngått avtale på, dette gjelder selve prosessanlegget og bygningstekniske installasjoner. Sweco er innleid som ansvarlig søker og rammetillatelse for tiltaket er gitt. Prosjektet er lyst ut som totalentreprise i Merzell med innlevering i desember 2023. Foreløpig fremdriftsplan tilsier oppstart vinteren 2024 og ferdigstilling høsten 2024. Resterende midler på budsjett for 2023 bes om at blir overført til 2024.
Sum 6				20 559 305	3 833 350			
8	Utbyggingsavtaler	H630	VA-anlegg overtatt, justeringsrett	0	864 122	F5 Gjennomføringsfase	Merforbruk	Investering i infrastruktur (vann og avløp) i form av utbyggingsavtaler, der kostnadene skal dekkes av utbyggere. Føres mot egne fond.
Sum 8				0	864 122			
Totalsum				100 384 517	57 492 193			

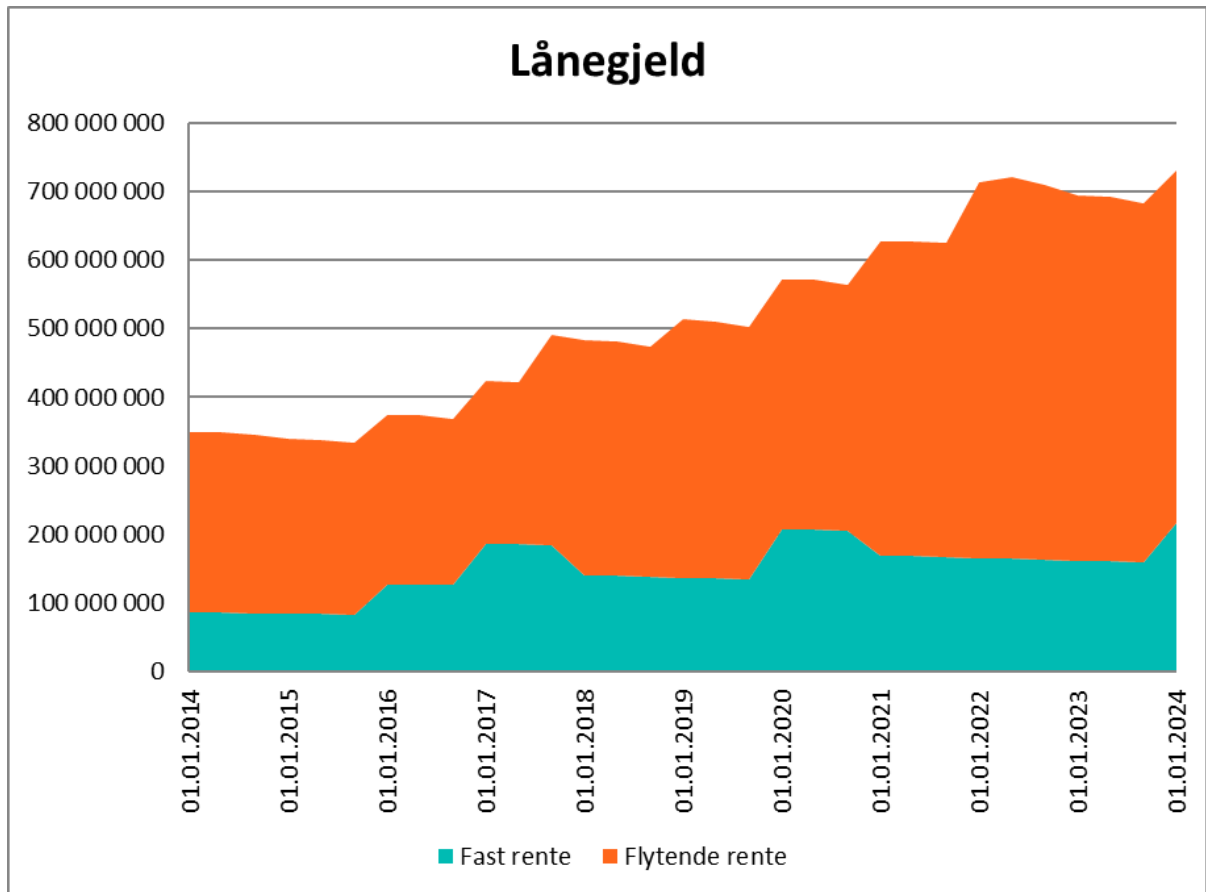
Finansforvaltning

Kommunestyret vedtok den 31.05.2016 (K-sak 44/16) reglement for finansforvaltning for Ringebu kommune med virkning fra 01.06.2016. Reglementet gir rammer for kommunens finansforvaltning og det forutsettes rapportering til Kommunestyret hvert tertial. Reglementet bygger på en finansforvaltning med svært lav risiko. Forvaltningen i perioden 01.01.2023- 31.12.2023 har skjedd i tråd med reglementet. Rapporteringen skjer pr. 31.12.2023 og gir dermed et bilde av situasjonen akkurat på rapporteringstidspunktet. Under vises noen oppstillinger der det også er mulig å se noen utviklingstrekk over tid.

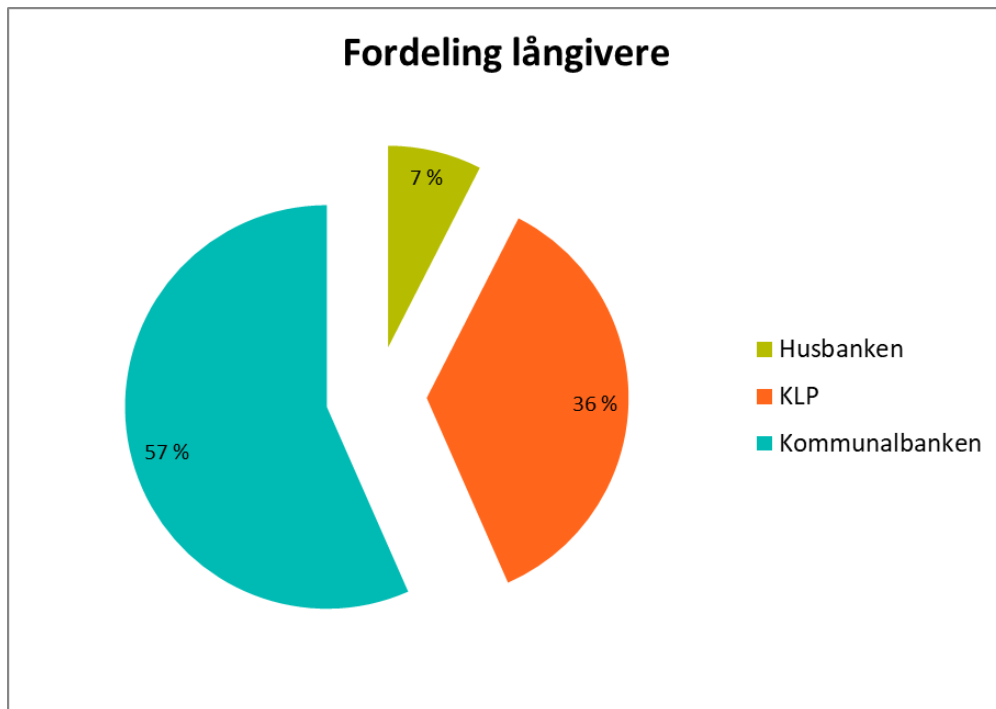
Kommunens kortsiktige likviditet varierer noe gjennom året. Likviditeten per 31.12.2023 anses som god.



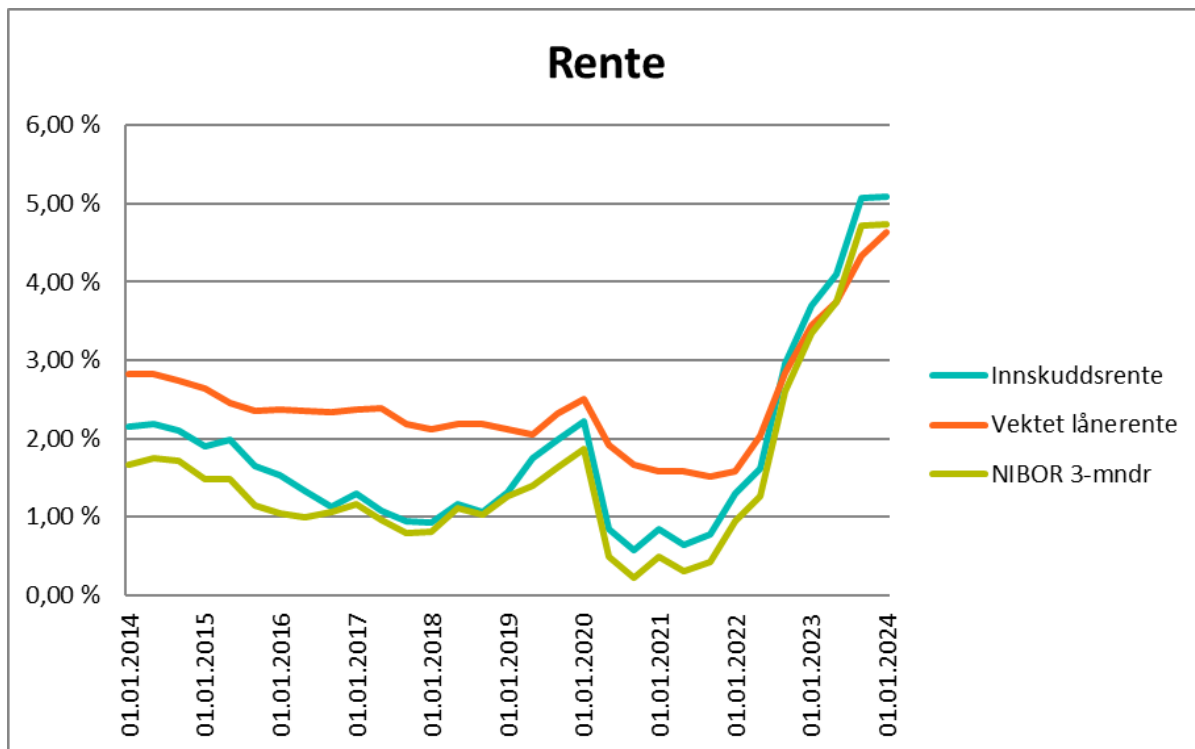
Ved utgangen av 2023 har 70 % av kommunens lånegjeld flytende rente, mens 30 % har rentebinding. I tråd med reglementet regnes lån med fastrente og gjenværende bindingstid mindre enn 12 måneder som flytende.



Kommunens innlån er fordelt på tre långivere slik:



Rente på innskudd og lån er stigende. Norges bank har i store deler av 2021 operert med dagslånsrente på 0 %, men har økt renten ved flere anledninger gjennom 2022 og 2023. I løpet av siste tertial i 2023 har rentene flatet ut og det er signalisert sannsynlighet for rentenedsettelse fra september 2024. Vektet gjennomsnittlig lånerente ligger nå under NIBOR og kommunens innskuddsrente. Dette skyldes hovedsakelig at noen av lånene har rentebinding som ligger lavere enn nåværende flytende renter, samt at Husbanken ved utgangen av året har en betydelig lavere lånerente enn de to øvrige bankene (og lavere enn NIBOR).



Rapportering Finansforvaltning - 31.12.2023

Kortsiktig likviditet	Reglement	Fordeling	Beløp	Vilkår	
Bankinnskudd	50-100 %	100 %			
Sparebank 1			210 335 679	5,08 %	
DNB			102 146	4,59 %	
Stat og statsgaranterte lån	0-50 %	0 %			
(ingen)			0	0,00 %	
Fylke, kommuner, kraft					
(ingen)			0	0,00 %	
Pengemarkedsfond					
(ingen)			0	0,00 %	
Sum kortsiktig likviditet			210 437 825		
NIBOR	Sats				
1 mnd NIBOR	4,59 %				
3 mnd NIBOR	4,73 %				
Gjeldsportefølje	Reglement	Fordeling	Beløp	Vilkår	Utløp
Flytende rente	0-80 %	70 %			
Kommunalbanken (p.t)			197 525 170	5,50 %	
KLP Kommunekreditt			262 147 850	5,55 %	
Husbanken			54 890 604	3,85 %	
Fastrente mindre enn 12 mndr. løpetid					
Ingen					

Årsberetning 2023

Fastrente mer enn 12 mndr. løpetid	20-100 %	30 %			
Husbanken			0		
KLP Kommunekreditt			0		
Kommunalbanken			37 713 520	2,46 %	29.12.2025
Kommunalbanken			50 886 000	2,62 %	28.12.2026
Kommunalbanken			59 640 000	3,98 %	22.12.2028
Kommunalbanken			67 652 960	2,47 %	01.12.2029
Sum lånegjeld og vektet gjennomsnittrente			730 456 104	4,63 %	

Kommunens tjenesteområder

Folkevalgte, kommunedirektøren og fellestjenester

Folkevalgte, Kommunedirektøren og SU

Tjenesteområdebeskrivelse

Politisk og administrativ ledelse, samt Strategi og utvikling (SU) inngår i budsjettområdet.

En kommune er en folkevalgt styrt organisasjon og en lokaldemokratisk arena. Kommunestyret er øverste styringsorgan, og delegerer myndighet til andre organ. Kommunestyret er kommunens øverste arbeidsgiver. Kommunedirektørens rolle er å forberede saker til politisk beslutning, og iverksette vedtak som blir fattet. Kommunedirektøren er ansvarlig for hele kommunens virksomhet overfor kommunestyret, i henhold til myndighet i lov og etter myndighet delegert fra kommunestyret.

I budsjettområdet inngår blant annet

- Politisk og administrativ ledelse
- Strategisk plan- og utviklingsarbeid
- Budsjett og økonomistyring
- Digitalisering
- Næringsarbeid
- Skolefaglig ansvar
- Samfunnssikkerhet og beredskap

Brukere og tjenester

Viktige begivenheter

Ekstremværet "Hans" satte kommunen på prøve i august 2023. Kommunen har etter flere flomhendelser opparbeidet god kompetanse på håndtering. De forberedelser og forebyggende tiltak kommunen har gjennomført i etterkant av de forrige flommene ga virkelig uttelling under ekstremværet i 2023. Flomvollen i Fåvang sentrum fikk sin første store prøve og fungerte som forventet. Den sparte næringslivet for store ødeleggelser. Tiltak med utskifting og oppgradering av stikkrenner i kommunale veger ga også få alvorlige skader på kommunale veger, mens fylkesveger, E6 og jernbane alle fikk betydelige skader. Sett fra kommunens ansvarsområde vurderes håndteringen av ekstremværet som svært bra, men i et helhetlig samfunnsperspektiv er det svært bekymringsverdig at all samferdsel rammes så hardt og at kommunen i en periode både var delt i to og isolert fra omverdenen på grunn av at fylkesveger, E6 og jernbane var stengt. Det er stort fokus på samfunnssikkerhet og beredskap både politisk og administrativt i oppfølgingen av ekstremværet.

Det ble gjennomført kommunevalg høsten 2023 og de nye folkevalgte tiltrådte i slutten av oktober.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	14 209	15 981	15 106	-875	-5,8 %

Kommentar til status økonomi

Budsjettområdet har et samlet merforbruk på ca kr 800.000 som i hovedsak skyldes at det er endret prinsipp for bokføring av tilskudd fra Utviklingsfondet og Fond for landbruksbasert næringsutvikling. Nå føres midler ut av fondet på vedtakstidspunktet (når kommunen har forpliktet seg), mens de tidligere ble ført først på utbetalingstidspunktet. Fra 2024 vil det være samsvar mellom budsjett og regnskap på disse postene, da vi er på tur med føre vedtak og fondsbruk på samme år.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	96 %	89 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Med få medarbeidere vil fravær gi store utslag i den samlede nærværprosenten. I 2023 har enheten hatt fravær av lengre varighet som ikke er relatert direkte til arbeidsplassen.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Årlig sykefravær 2022	0,39 %	1,16 %	1,55 %
Årlig sykefravær 2023	0,61 %	10,44 %	11,06 %

Oppfølging overordnet planverk

Arbeidet med oppdatering av kommuneplanens samfunnsdel har pågått gjennom 2023.

Fellesposter

Tjenesteområdebeskrivelse

Innen budsjettområdet fellesposter ligger utgiftsposter som er felles for flere tjenesteenheter, samt tidsbegrensede sektorovergripende prosjekter.

I budsjettområdet inngår blant annet

- Frikjøp hovedtillitsvalgte
- Logoped barn og unge
- Lærlinger
- Kontingent KS
- Skoleskyss
- Spesialundervisning private skoler
- Refusjoner knyttet til elever i fosterhjemsplassering andre kommuner
- Digitaliseringstiltak, handlingsplan
- Leanprosesser

Brukere og tjenester

Ringebu kommune benytter lærlingeordningen aktivt og tar inn flere enn det som er nasjonal forventet andel i forhold til folketall.

Viktige begivenheter

Av felles programvare er Framsikt planmodul tatt i bruk i 2023. Rayvn er tatt i bruk som nytt krisestøtteverktøy fra oktober, etter at DSB har gjennomført anskaffelsesprosess der alle kommuner inngår. Brukeradministrasjon sikres og automatiseres i stadig større grad via programvare fra Identum.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	12 289	14 150	16 972	2 822	16,6 %

Kommentar til status økonomi

Fellesposter viser et mindreforbruk på ca 2,8 mill. kr, der hovedårsaken er sentral lønnsnett som ikke har blitt fordelt i budsjettet. Det er et merforbruk knyttet til IKT-lisenser som må korrigeres i framtidige budsjetter.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %

Årsberetning 2023

Nærværstatistikk	96 %	96 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,60 %	0,25 %	2,85 %
Årlig sykefravær 2022	4,82 %	1,21 %	6,03 %
Årlig sykefravær 2023	2,93 %	1,03 %	3,96 %

Oppfølging overordnet planverk

Handlingsplan for digitalisering er gjennomført og neste fase, digital transformasjon, er påbegynt.

Fellestjenesten

Tjenesteområdebeskrivelse

Fellestjenestens hovedoppgave er å yte service, være et godt vertskap og være en sterk stab/støttefunksjon for både innbyggere, politikere, kommunedirektør og alle ansatte i Ringebu kommune.

Fellestjenesten skal være «grunnpilaren» i Ringebu kommune og bidra til at andre tjenesteenheter kan fokusere på sine primæroppgaver.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Lønn og personal
- Økonomi- og kontrollerfunksjon
- Innkjøp
- Miljøsertifisering
- Salg, skjenke og serveringsbevillinger
- IKT drift og brukerstøtte
- Valg
- Politisk sekretariat
- Sentralbord og ekspedisjon
- Arkiv
- Saksbehandling skoleskyss
- Fakturering kommunale avgifter/tilfeldig
- Salgs- og skjenkebevillinger
- Bostøtte
- Kantine

Brukere og tjenester

Tjenesteenhetens bidrag til å ha fornøyde brukere som møtes med respekt:

Etter at tjenesteenheten fikk tilført økte lønnsmidler til en 50 % stilling på lønn fra 2022 har det vært gjort et godt arbeid med å ta igjen etterslep av avstemminger og innarbeiding av rutiner. Fokuset er nå flytta over på å utnytte de digitale systemene vi har til fulle. Dette er et arbeid som krever tid og som må tas innimellom de daglige gjøremålene. Det er også innført faglig forum sammen med de to andre lønningskontorene i Midtdalskommunene for å kunne hente ut erfaring og kompetanse på tvers.

Fellestjenesten har i 2023 hatt noe langtidsfravær. Dette påvirker naturlig nok fremdrift på en del oppgaver da enheten stort sett har bare 1-2 personer pr. oppgave. Det er godt samarbeidsklima i Fellestjenesten og de fleste bidrar på tvers for å løse akutte ting når tjenesteenheten har fravær.

Det har også i året som har gått vært fokus på digitalisering og effektivisering der enheten ser at dette er mulig. Dette er et kontinuerlig arbeid.

Viktige begivenheter

- Fortsatt økt fokus på digitalisering i alt arbeid enheten gjør.
- Det er høyt fokus på sikkerhet i våre dataløsninger og opp mot våre brukere for å prøve å unngå "innbrudd" i våre systemer.
- Det har vært gjennomført to store anbudskonkurranser på multifunksjonsmaskiner og telefon, sammen med hhv. Nord-Fron og Sør-Fron, og Nord-Fron. Arbeidet med å gjøre avrop på disse nye avtalene starter og vil pågå utover i 2024.
- Startet på ROS-analyse for informasjonssikkerhet.
- Har fortsatt arbeidet med systemet for identitetshåndtering og tar stadig i bruk nye funksjoner som hjelper oss å ivareta sikkerheten og jobbe mer effektivt.
- Startet arbeid med overordnet informasjonssikkerhetsstrategi.
- Anskaffelse og idriftssettelse av nye politikker-ipader ifm. kommunevalget.
- Etablert ny fiberforbindelse mellom Rådhus og Ringebu skole.
- Anskaffelse og idriftssettelse av nye ipader for alle elever og lærere på ungdomsskolen.
- Gjennomført kommunestyre- og fylkestingsvalg. Valg er enormt ressurskrevende for Fellestjenesten og i forhåndsstemmeperioden som pågår i en måned går 3-4 månedsværk til dette arbeidet. Det betyr nødvendigvis at mange andre oppgaver blir liggende i denne perioden.
- Ekstremværet Hans påvirket også Fellestjenesten i form av at flere av de ansatte er involvert i kriseledelsen og -staben. Det er også brukt noe tid i etterkant for å evaluere og lære til neste krise som evt. dukker opp.
- Innenfor feltet salg-, skjenke- og serveringsbevillinger merkes det godt at aktiviteten med flere serveringssteder øker og at det stadig er endring i hvem som driver og har ansvaret. Arbeidsmengden innenfor dette feltet har økt betraktelig de siste par årene.
- Overføring av Midt-Gudbrandsdal brann- og redningsvesen til Ringebu kommune har også medført en del ekstra arbeid på slutten av året - som overføring av ansatte i lønn, avslutning av systemer, overføring av informasjon osv..

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	11 648	12 083	14 151	2 068	14,6 %

Kommentar til status økonomi

Fellestjenesten har et mindreforbruk i 2023. Dette skyldes i stor grad refusjoner som følge av permisjoner og sykmeldinger der det ikke har vært satt inn vikar. I tillegg hadde Fellestjenesten avsatt midler til anskaffelse av rekrutteringssystem i 2023. På grunn av mangel på ressurser ble ikke anskaffelsen gjennomført i 2023.

Medarbeidere

Fellestjenesten har 15 ansatte, hvorav 13 kvinner og 2 menn fordelt på 13,8 årsverk. Vi har hatt to lærlinger på IKT gjennom hele året. Det har gjennom mange år vært gjort et godt arbeid med lærlinger i Fellestjenesten og de er en viktig del av enhetens ressurs.

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	96 %	94,7 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Fellestjenesten har i 2023 hatt et nærvær på 94,7 %. Når det gjelder sykefravær er dette fordelt slik for Fellestjenesten og IKT: 1,0 % egenmeldt fravær og 4,2 % legemeldt.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	0,59 %	3,77 %	4,36 %
Årlig sykefravær 2022	2,19 %	0,27 %	2,46 %
Årlig sykefravær 2023	1,13 %	4,33 %	5,47 %

Oppfølging overordnet planverk

Fellestjenesten skal gjennom fokus på kommunens verdier og en proaktiv holdning, være en pådriver i forankring av arbeidsgiverpolitikken, for å bidra til at kommunen fremstår som en attraktiv arbeidsgiver. Fellestjenesten skal gjennom strategisk tenking i rekrutteringsarbeidet sørge for at kommunen har en

klar profil og formidler kommunens sterke sider og konkurransefortrinn, slik at kommunen fremstår som attraktiv.

Oppvekst og kultur

Kultur

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteenheten har som mål å bidra til et godt og aktivt kulturtilbud i samsvar med økonomiske rammer og målene i kommuneplanens samfunnsdel. Gi stabile, kvalitative og gode tjenester som er tilpasset brukernes behov og yte god service til brukerne.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Ringebu kulturskole
- Ringebu folkebibliotek
- Kultur og kirke, kulturkonsulent
- Ungdom og idrett, inkludert ungdomshus, Holdningsskapende arbeid (HSA) og Samordna lokale kriminalitetsforebyggende tiltak (SLT)
- Utviklingsprosjekt Ringebu prestegard/stavkirke

Brukere og tjenester

Ringebu kulturskole hadde høsten 2023 116 elever som fyller 141 elevplasser, en liten oppgang fra 2022. Det bemerkes at 1 elev kan fylle flere elevplasser. Det har vært registrert 8 elever på venteliste. Kulturskoleelevene har tilbud om deltakelse på flere scener hvor de får delta med underholdning, deriblant er underholdning på kulturscena under World Cup i Kvitfjell en viktig og storslått arena for elevene. Kulturskolen har også arbeidsgiveransvaret for dirigenter i voksen- kor og korps samt for Ringebu og Fåvang skolemusikk. Deltakere i voksen- kor og korps er ikke medregnet i elevtall.

Ringebu bibliotek sine kjerneoppgaver er å tilby gode bibliotekstjenester til kommunens innbyggere og gjester, samt å fylle rollen som en uavhengig møteplass og arena for samtale og debatt. Biblioteket har et stort samfunnsmandat og det er krevende å fylle alle rollene som er nedfelt i *Lov om folkebibliotek* med de ressursene som er til rådighet. Ringebu bibliotek er et av de bibliotekene i Innlandet med lavest bemanning, men har allikevel evnet å tilby de ulike brukergruppene et kvalitativt og variert tilbud innenfor et begrenset arrangementsbudsjett. Biblioteket har et sterkt ønske om å bidra positivt i lokalsamfunnet og har med pågangsmot og fleksibilitet klart å holde et høyt aktivitetsnivå også dette året.

Bibliotekets nøkkeltall 2023 (tall for 2022 i parentes):

- Besøk: 12340 (9342)
- Utlån: 9928 (12152)
- Utlån e-bøker: 723 (743)
- Arrangement og aktiviteter for barn: 65 (89)
- Arrangement og aktiviteter for voksne: 60 (51)

Årsberetning 2023

Ringebu ungdomshus er et svært populært tilbud og det har vært fullt hus med 40-60 ungdommer hver klubbkveld. Ungdomshusets følger skoleåret med fast åpningstid er hver tirsdag kl. 14.00–18.00, hver torsdag kl. 16.00–19.00 og annenhver fredag fra kl. 18.00–21.30.

Aktivitet i regi av Den kulturelle spaserstokken og Den kulturelle skolesekkens har blitt gjennomført som planlagt.

SLT, Samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak: SLT-modellen samordner rus og kriminalitetsforebyggende tiltak for barn og unge. Målet er at kommunens barn og unge skal få riktig hjelp til riktig tid, av et hjelpeapparat som samarbeider godt på tvers av etater og faggrupper. Det er mange, både enkeltpersoner og offentlige instanser, som bidrar i dette arbeid. Modellen sørger for å koordinere kunnskap og ressurser mellom politi og relevante kommunale enheter. SLT er overordna den lokale HSA-gruppa.

HSA-gruppa, holdningsskapende arbeid, møtes regelmessig for å utveksle kunnskap og erfaringer. Ved å bli kjent med hverandres arbeidsmåter og kulturer blir det enklere å drive målrettet forebygging og sette i gang tiltak. Når signaler fanges opp, kan tiltak settes inn tidligere. Det har vært arbeidet aktivt med forebyggende arbeid mot RUS samt at Natteravnordningen ble igangsatt fra høsten 2023 i samarbeid med FAU på Ringebu ungdomsskole. Alle foreldre deltar i oppsatt vaktliste som natteravner.

Viktige begivenheter

Arrangement og aktiviteter er Ringebu kommunes spydspiss og bygger opp under målene i kommuneplanens samfunnsdel Leve Ungdom og Leve Kultur for folket. Fyrtårnarrangementene ble gjennomført som planlagt.

NRK Sykkelsommer gjestet Ringebu med TV sending 21. juli, et TV-program som var svært populært. Ringebu fikk mye ut av samarbeidet med Regionrådet i forbindelse med satsning inn mot syklingen gjennom Gudbrandsdalen og kveldssendingene fra Ringebu sentrum og Gålå. Det var godt oppmøte og gode TV-sendinger gjennom hele dalen og besøkstallet i Ringebu sentrum var under sykkelfølgets ankomst og TV-sending enormt. Programmet ga god markedsføringsverdi for Ringebu og Gudbrandsdalen.

Den nye aktivitetsparken ved Ringebu ungdomshus som åpnet i august utgjør en stor forskjell på ungdommens tilbud, det ble en god og flott møteplass for ungdom. Aktivitetsparken og lekeplassene har høynet standarden på gode møteplasser i sentrumsområdene.

Utviklingsarbeid i Ringebu Prestegard og Ringebu Stavkirke med område, har i 2023 dreid seg om delaktighet i planlegging og finansiering av byggetrinn 4; etablering av kultursal/flerbrukssal i det resterende arealet i driftsbygningen. Senter for keramisk kunst driftes av Torbjørn Kvasbø, med stor pågang av gjestekunstnere, samt drift av utstillingen på Trevet. Stiftelsen Ringebu Prestegard har stadig økning i besøkstall som følge av satsningen i Driftsbygningen og Ringebu Prestegard for øvrig.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	11 707	12 205	12 566	360	2,9 %

Kommentar til status økonomi

Tjenesteenheten har et samlet mindreforbruk på kr 360.000.

Ansv. 240 Kulturskole har mindreforbruk på kr 32.000 som skyldes merinntekt på brukerbetaling på kr 100.000, men merforbruk på konsulenttjenester som skyldes vikarbruk.

Ansvar 250 Ungdom og idrett har et mindreforbruk på lønnsarter og drift av utlånsordningen BUA på kr 72.000 som ikke kom i gang i 2023.

Ansvar252 kultur har mindreforbruk på kr 256.000 som i hovedsak skyldes sykelønnsrefusjon hvor det ikke har vært mulig å sette inn vikar.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	98 %	90,44 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Tjenesteenheten hadde 16 ansatte fordelt på 7,9 årsverk. Av disse er 8 menn og 8 kvinner. 4 ansatte er ikke etnisk norske.

Kultur har høyt fravær som skyldes langtidsfravær. Med få ansatte blir prosentandelen høy. Det arbeides aktivt og systematisk med å holde sykefraværet nede.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	0,69 %	6,11 %	6,80 %
Årlig sykefravær 2022	0,50 %	10,93 %	11,43 %
Årlig sykefravær 2023	0,86 %	8,70 %	9,56 %

Oppfølging overordnet planverk

Tjenesteenheten har god arrangørkompetanse og bidrar til et høyt aktivitetsnivå på arrangement, både som arrangør og medarrangør.

Fyrtårnarrangementene ble fra 2013 sikret forutsigbar finansiering gjennom fond for kulturbasert næringsutvikling.

Årsberetning 2023

Det var bevilget kr 1.090.000 til fyrårnarrangementene fra fond for kulturbasert næringsutvikling i 2023. Jfr. innlevert regnskap fra arrangørene er utbetaling til fyrårnarrangementene slik:

- Vinterfesten kr. 130.000
- Ringebudager kr 70.000
- Fåvangdågå kr 70.00
- Sommerkonsertene kr 50.000
- SykkelVIKU kr 70.000
- Festivalen Arnemoen kr 43.526 (bevilget kr 50.000, men fratrukk av overskudd)
- Fårikålfestivalen kr 150.000
- Senter for keramisk kunst kr 150.000
- NM i Saueklipp kr 60.000
- Ringebu Prestegard kr 250.000.

Fondet er belastet med totalt kr 1.083.526.

Kulturfond/underskuddsgaranti sikrer økonomien til arrangement som ikke omfattes av fond for kulturbasert næringsutvikling. Fondet har en saldo på kr 100.000 årlig. I 2023 var det innvilget garanti på inntil kr 40.000 til 3 arrangement, det har ikke vært utbetalt underskuddsgaranti. Arrangementene skaper ringvirkning og aktivitet og er med på å sette Ringebu på kartet. Arrangementene i sentrumsområdene styrker storstuefunksjonen i landsbyen Ringebu og Fåvang sentrum.

Det utføres aktivt ungdomsarbeid med rusforebyggende tiltak i samarbeid med Ung i Midtdalen og HSA-gruppa. Langvarig SLT- og HSA-arbeid gjør at Ringebu har få kriminalitetsutfordringer.

Tilbudet om fritidsstipend, en samarbeidsordning mellom kulturkontorene i Midtdalen, sikrer inkludering av sårbare barn og unge. Utlånsordningen BUA er også et virkemiddel for å sikre inkludering. Denne ordningen har blitt svært utsatt som følge av at planlagt samarbeid med BUA Vinstra ikke kunne iverksettes. I november og desember har arbeidet med BUA Ringebu startet og idrettsutstyr er innkjøpt. Boden i Hanstadparken blir BUA Ringebu. Den blir ferdig isolert og innredet i løpet av mars 2024, og driftes i samarbeid med ungdomshuset. Et godt fungerende ungdomshus i MOT-ånd gir ungdom et godt oppvekstgrunnlag.

Frivillig sektor sikres gode vilkår, bl.a. gjennom kommunale tilskuddsordninger. I 2023 er det utbetalt kr 80.000 i driftstilskudd til idrettslag og kr 350.000 i tilskudd til lag og organisasjoner. Lag og organisasjoner har også gratis husleie til sine aktiviteter.

Kommunen bidrar til å ta vare på og videreutvikle bruken av historiske arenaer gjennom kommunens støtte fra fond for kulturbasert næringsutvikling til Stiftelsen Ringebu Prestegard.

Kommunes delaktighet i utviklingsprosjektet Ringebu Prestegard og Ringebu stavkirke med område, sikrer utvikling av stedet og mulighet for en mer bærekraftig drift. Driftsbygningen vil ved ferdigstilling fremstå som en ny type kunst- og kulturhus.

Drift av kulturskole og bibliotek er lovpålagte oppgaver innen kultur og tilbudet ligger godt over de lovpålagte kravene.

Stolpejakt-prosjektet som ble satt i gang av kommunen i 2020 styrker kommunenes arbeid mot et aktivt friluftsliv og bedre folkehelse. Tjenesteenhetene Kultur og Helse og mestring var initiativtaker til igangsettelse av prosjektet og har et bredt samarbeid med utmarkslagene for gjennomføring av

prosjektet. Pilegrimsleia og Tankeplass på Høgkleiva er attraktive turmål. Dagsturhytta som skal plasseres på Vardsveen ovenfor Høgkleiva i løpet av 2024 forsterker området som turmål.

Ringebu skole

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteenheten har som mål å gi grunnskoleopplæring i tråd med lov og forskrift for elever i 1. - 7. trinn.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Grunnskoleopplæring barnetrinn
- Leksehjelp 4. - 7. trinn
- SFO 1. - 4. trinn

Brukere og tjenester

- Elev- og foreldreundersøkelser viser at brukerne er fornøyde med de tjenestene skolen gir. Elevundersøkelsen viser at det er svært lite mobbing på skolen. Skolen skårer over landsgjennomsnittet på alle tema.
- Høsten 2023 fikk skolen resultater på landsgjennomsnittet på nasjonale prøver.

Viktige begivenheter

Viktige begivenheter

- Egen innskrivningsdag i februar og 3 ukers «Bli kjent periode» ble gjennomført i juni måned. Barnehagen flyttet 6-åringene sine til skolen og var der de tre siste skoleukene. Det var et opplegg som alle var veldig fornøyd med og som vil bli videreført.
- En lærer har tatt videreutdanning i engelsk, en i norsk og en i grunnleggende lese- og skriveopplæring gjennom ordningen Kompetanse for kvalitet.
- Høsten 2023 fikk skolen resultater på landsgjennomsnittet på nasjonale prøver.
- Ringebu skole ligger under landsgjennomsnittet i bruk av ressurser til spesialundervisning, men det ser ut til å bli økning her framover. Skolen søker å hjelpe elevene innenfor de ressurser klassene tildeles på et tidlig stadie i skolegangen. Tidlig innsats er viktig.
- Skolen bruker "Mitt valg" i arbeidet for å bedre og trygge skolemiljøet.
- Hjem – skole samarbeidet har vært i fokus. Skolen ser samarbeidet med hjemmet som grunnleggende viktig for å oppnå gode resultater. Dette året har et godt samarbeid med hjemmet vært ekstra verdifullt.
- Leseopplæringen ved skolen bygger på Lydfargemetoden.
- Enheten jobber for å skape et trygt og godt uteområde, med varierte aktivitetstilbud for alle elever. Det er opparbeidet egen hage og satt opp drivhus. Det som dyrkes her brukes i mat og helse undervisningen på skolen.
- Skolen er med i den "Naturlige skolesekken".
- Fra høsten 2023 ble det innført 12 timers gratis kjernetid på SFO også for andreklassinger (nasjonalt vedtak). Inntektstapet i form av tapt foreldrebetaling ble kompensert gjennom sentral ordning.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	14 015	15 100	15 254	154	1,0 %

Kommentar til status økonomi

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	14 097	15 099	15 253	135	1,0 %

Tjenesteenheten hadde et mindreforbruk på 1,0 % i 2023.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværsstatistikk	96 %	95,57 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	0,72 %	2,70 %	3,42 %
Årlig sykefravær 2022	1,82 %	3,41 %	5,23 %
Årlig sykefravær 2023	2,26 %	2,17 %	4,43 %

Oppfølging overordnet planverk

Kunnskapsløftet (LK20) er det styrende dokumentet i forhold til skolens innhold.

I «Barnehage og skole på vei mot 2031» står det at skolen skal bidra til at barn og unge utvikler seg til robuste mennesker med god fysisk og psykisk helse.

Skolens hovedsatsingsområde er inkluderende skolemiljø. Dette gir skolen ekstra kompetanse innen området, og de voksne er ekstra på vakt mot uønsket adferd.

Elevundersøkelsen viser at skolen har lite mobbing/ krenkelser blant de eldste elevene. Det er ingen grunn til å tro at det er særlig annerledes på de yngste trinnene.

Det er gratis leksehjelp for elever i 4.kl. – 7.kl. Det er lærere som har leksehjelp med elevene.

Tjenesteenheten har gjennom flere år hatt fokus på folkehelse og sammenhengen med gode resultater faglig sett. Elever som er godt rustet fysisk vil normalt også være sterkere psykisk, og faglig prestere bedre.

Aktivitsbanken, ballbingen, skøytebanen, uteområdet på skolen og nærheten til skogen og lysløypa bidrar til økt aktivitet i friminutt og timer.

Skolen har et aktivt FAU. De arbeider systematisk og godt for å støtte skolen og være en pådriver for et godt miljø, både mot uteområdet og det sosiale livet på skolen.

Fåvang skole

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteenheten skal som minstekrav gi grunnskoleopplæring i tråd med lov og forskrift for elever i 1. - 7. trinn.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Grunnskoleopplæring barnetrinn
- Leksehjelp 4. - 7. trinn
- SFO 1. - 4. trinn og 5. - 7. trinn for barn med særskilte behov

Brukere og tjenester

Viktige begivenheter

- Medarbeiderne jobbet systematisk og målrettet for å operasjonalisere forskriften LK20. I 2023 ble de ekstraordinære innkjøpene av nye analoge og digitale læremidler tilpasset den nye læreplanen fullført. Framtidige innkjøp av lærebøker og lisenser forventes dekket av ordinært driftsbudsjett.
- Høsten 2023 innledet Fåvang skole på nytt et samarbeid med Høgskolen i Innlandet med tema: Fellesskapende didaktikk.
- Elevundersøkelsen høsten 2023 viste at elevene ved 7. trinn har en bedre opplevelse av skolen sammenliknet med gjennomsnittet av norske sjuendeklassinger.
- Høsten 2023 hadde Fåvang skole gjennomsnittlige resultater på nasjonale prøver for 5. trinn sammenliknet med landsgjennomsnittet. Resultatene for avgitte elever på 8. trinn viser at disse har hevet i henhold til forventet progresjon på mellomtrinnet.
- Udirs skolebidragsindikator viser at Fåvang skole gir et bidrag til elevenes læring som er høyt over landsgjennomsnittet.

Årsberetning 2023

- Gjennom 2023 hadde Fåvang skole totalt fire lærere i videreutdanning gjennom kompetanse for kvalitet-ordningen. I tillegg tok flere medarbeidere utdanning på ulike nivåer på eget initiativ.
- Overgangsordningen mellom barnehage og skole med at skolestarterne tilbringer tre uker ved barneskolene på våren er nå planfestet i vår kommunale overgangsplan. Dette bidrar til å skape trygge overganger og en god skolestart for fem- og seksåringene.
- Tjenesteenheten har vært utsatt for hærverk ved gjentatte anledninger gjennom 2023. En hendelse har blitt politianmeldt.
- Deler av uteområdet ble dekorert av elever fra Ringebu folkehøgskole høsten 2023.
- Fra høsten 2023 ble det innført 12 timers gratis kjernetid på SFO for andreklassinger. Førsteklassingene hadde allerede denne ordningen. Inntektstapet i form av tapt foreldrebetaling ble kompensert gjennom sentral ordning.
- Gjennom 2023 har Fåvang skolekrets bosatt stadig flere flyktninger. Totalt er om lag 15 % av skolens elever nå minoritetsspråklige.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	15 695	15 449	16 367	918	5,6 %

Kommentar til status økonomi

Tjenesteenheten hadde et mindreforbruk i 2023. Dette skyldtes i hovedsak refusjoner for sykmeldte arbeidstakere kombinert med mangel på vikarer.

Tapte inntekter i form av redusert foreldrebetaling på SFO ble kompensert gjennom sentral ordning.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	95 %	88,1 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	94,1 %

Tjenesteenheten hadde totalt 17 årsverk ved GSI-rapportering i 2023. Av 24 medarbeidere var kun to menn.

Lav måloppnåelse på nærværstatistikk skyldes langtidssykmeldinger. Dette, kombinert med mangel på kvalifiserte vikarer, har utfordret de resterende medarbeiderne i stor grad gjennom året.

Tjenesteenheten har deltatt i nærværprosjektet "En bra dag på jobben".

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,33 %	6,71 %	8,04 %
Årlig sykefravær 2022	1,85 %	5,13 %	6,98 %
Årlig sykefravær 2023	1,08 %	10,82 %	11,89 %

Oppfølging overordnet planverk

Kunnskapsløftet (LK20) er det styrende dokumentet i forhold til skolens innhold.

Lokalt forholder enheten seg til kommuneplanens samfunnsdel og den lokale planen «Barnehage og skole på veg mot 2031. Kvalitets- og utviklingsplan». Her operasjonaliseres fokusområder og målsettinger for skolene i Ringeby. Enheten arbeider i tråd med denne planen og rapporterer til skoleeier.

Nærmiljøet blir i utstrakt grad brukt i undervisningen, noe som i tillegg til læring fremmer trivsel og tilhørighet. Tverrfagligheten av undervisningen fordrer samarbeid med lokalt næringsliv og andre ressurser for å knytte skolen og lokalsamfunnet opp mot hverandre.

Tjenesteenheten tar initiativ til/og deltar i samarbeid med andre kommunale enheter, noe som fremmer utvikling og styrker kommunen som organisasjon.

Ringeby ungdomsskole

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteenheten har som mål å gi grunnskoleopplæring for elever i 8. - 10. trinn.

Gi norske og fremmedspråklige voksne lovpålagt opplæring.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Grunnskoleopplæring
- Grunnskoleopplæring, voksne
- Opplæring norsk og samfunnsfag voksne innvandrere og asylsøkere

Brukere og tjenester

Elevtall ved Ringeby ungdomsskole høsten 2023: 139

Elevtallet ved Ringeby Læringscenter har som alltid vært varierende gjennom året og hadde en betydelig økning i siste kvartal. De Ukrainske flyktingene utgjør størsteparten av elevmassen.

Status på tjenestene er innenfor det som anses som forsvarlig, men tilgangen personell er utfordrende, noe som utfordrer kvaliteten på tjenestene når behov endres gjennom skoleåret.

Valgfagene ligger parallelt på trinnene for å få et bredest mulig tilbud innenfor de tilgjengelige ressursene. Dette er praktiske fag, med noen utstyrskostnader og det er en forutsetning at gruppene ikke blir veldig store.

Ringebu Læringscenter har gjennom året gitt tilbud om undervisning til voksne som har rett til grunnskoleopplæring, voksne med rett til spesialundervisning og norskopplæring for innvandrere/flyktninger. Arbeidet med norskopplæring for bosatte flyktninger og ved tilflytting ved familiegjenforening må ses på som en viktig del av kommunenes arbeid med integrering. Skal du kunne ta videre utdanning og/eller komme inn på arbeidsmarkedet er nøkkelen å kunne mestre norsk på et nivå som gjør det mulig å kommunisere med andre. Det tilbys opplæring på ulike nivå, fra de som er analfabeter til de som er klare til å starte med grunnskolefag.

Læringscenteret jobber tett sammen med NAV, jobbspesialist og næringsdrivende i kommunen for å få innvandrere ut i språkpraksis.

Tjenesteenheten arbeider innenfor Læreplanen for Kunnskapsløftet LK20, og det arbeides hvert år med å forankre læreplanene innen det enkelte fag lokalt. Ungdomsskolen arbeidet med fagfornyelse, og plangruppa ved skolen har i den sammenheng deltatt på desentralisert kompetanseutvikling. Et program for å styrke rektors ledergruppe i profesjonsfaglig utvikling.

Elevene i Ringebuskolen skal ha et fysisk og psykososialt læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring (Skole og barnehage på veg mot 2031 – Kvalitets- og utviklingsplan).

Elevene sitt skolemiljø § 9A. Gjennom elevundersøkelsen (Udir) sier elevene klart at de trives, blir tatt vare på, blir sett, får oppfølging og veiledning faglig, og at de lærer noe.

«Alle skal oppleve trygghet, mestring og respekt»

- Skolens visjon

Viktige begivenheter

- Den første regionmessa for elevbedrifter ble arrangert, med Sør-Fron ungdomsskule som vertskap. Ringebu tar over stafettpinnen for arrangementet i 2024.
- Gjennomføring av eksamen, etter tre år uten.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	16 988	18 083	18 908	825	4,4 %

Kommentar til status økonomi

Enheten er i 2023 innenfor rammen. Delvis fordi det har vært jevn bosetting av flyktninger og delvis fordi ungdomsskolen ikke klarte å tilsette som forventet på høsten.

Læringscenteret er en enhet som opplever stor variasjon i antall elever, dette medfører også ujevnt tilfang av statlige overføringer. Det er viktig at eventuelle overskudd settes av til fond og således kan skape stabilitet over tid.

Andelen spesialundervisning og tiltak opp mot elever som trenger støtte til sosiale utfordringer har økt de siste årene. Dette utgjør en stadig større del av utgiftene, men må samtidig ses i lengre perspektiv hvor man kan forebygge store tiltak inn i voksenlivet.

Mangel på vikarer ved sykefravær er en utfordring for enheten og det øker belastningen på de ansatte, som igjen vil kunne skape et enda høyere fravær over tid.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	96 %	95,49 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,87 %	3,17 %	5,05 %
Årlig sykefravær 2022	1,87 %	3,65 %	5,52 %
Årlig sykefravær 2023	1,98 %	2,53 %	4,51 %

Oppfølging overordnet planverk

Et av målene er at Ringebu skal ha gode og trygge oppvekstvilkår der strategien er å beholde og sikre gode barnehager, skoler og fritidsordninger.

Skolen har gjennomført MOT etter oppsatt plan. Det er også inngått en utvidet avtale med MOT, hvor skolene har gått i gang med programmet «skolen som samfunnsbygger».

Som skole ønsker Ringebu ungdomsskole å tilby et så bredt og kvalitativt godt tilbud til alle elever, uansett forutsetninger, at lysten til å lære og motivasjonen til å fortsette i videre utdanning økes. Det å gi elevene en reell mulighet til å velge vil føre til både mestring og økt motivasjon jfr. St.meld 22, samtidig som flere av ungdommene i Ringebu også vil se framtidsmuligheter innenfor egen kommune.

Barnehagene

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteenheten skal gi full barnehagedekning og gi alle barn i barnehagen et godt pedagogisk tilrettelagt tilbud i nært samarbeid med barnets hjem. Barnehagene har en visjon som sier: "med hjerte

for barna i Ringebru". Dette betyr at hvert enkelt barn skal anerkjennes for den de er. Barnehagen skal gi hvert enkelt barn et godt grunnlag videre i livet som gode samfunnsborgere i Ringebru kommune. Tjenesteenheten jobber for å ha fornøyde brukere som møtes med respekt.

Tjenester innenfor ansvarsområdet:

- Barnehagemyndighet
- Barnehagetilbud i kommunal og privat regi for alle barn 0-6 år i hele kommunen.

Pr. 15.12.2023 hadde tjenesteområdet 200 barn fra 0-6 år med plass i barnehage. Dette omfatter både kommunale og private barnehager. Det er en stor økning i antall barn i barnehage i kommunen de siste årene. Pr.15.12.2020 var det 170 barn. Dette vil da si at det har vært en økning på 30 barn de tre siste årene. Fødselstallet i Ringebru kommune var i 2023 44 barn. Dette er svært gledelig for kommunen da prognosen for fødselstall har vært synkende og har ligget på ca 35 de siste årene. Tallen viser også at det er ikke samsvar med fødseltall og antall barn i barnehage. Dette viser at det er tilflytting til kommunen, både av flykninger og andre. Dette har tjenesteområdet håndtert og gitt disse barna et så optimalt tilbud som mulig.

Tjenesteenheten har ved hovedopptak full barnehagedekning. På høsten 2023 ble det etablert 5 midlertidige plasser i Fåvang barnehage. Det er ikke noe ledig kapasitet etter hovedopptak. I august ble det opprettet 2 midlertidige plasser i Venabygd pga. tilflytting i løpet av sommeren.

Brukere og tjenester

I november 2023 gjennomførte barnehagene brukerundersøkelse. Det er Utdanningsdirektoratet sin nasjonale undersøkelse som brukes. Her var svarprosenten på 61 %. Undersøkelsen viser at foreldre alt i alt er godt fornøyde med barnehagetilbudet de får. Foreldrene sier at de opplever at barnet deres trives og at de føler trygghet i barnehagen både som foreldre og for barna. De ansatte i barnehagene oppleves som engasjerte inn i mot det enkelte barn. Det er stor tilfredshet med med ute- og innemiljø i barnehagene. Tjenesteområdet får dårligst tilbakemelding på mattilbudet som blir gitt i barnehagene, bemanningstetthet og daglig informasjon. Svarene i undersøkelsen tas med inn i den enkelte barnehage og jobbes videre med i 2024 sammen med personalet og foreldre.

Barnehagene har årlige barnesamtaler der barna forteller hvordan de har det i barnehagen. Samtalene viser at barna liker å leke og at de har venner, og at det er det viktigste for barns trivsel. Barns trivsel og trygghet er høyt prioritert i barnehagene. Resultat fra barnesamtaler tas med inn i foreldresamtaler og personalgruppa der det reflekteres over evt. videre tiltak for forbedringer.

Det arbeides tett inn i mot de enkelte foreldre, men også gjennom samarbeidsutvalget. Dette for å kunne gi et best mulig tilbud til brukerne.

Viktige begivenheter

- 15. februar 2023 stod nybygg i Ringebru barnehage klart til å tas i bruk. Nybygget består av personalavdeling med møterom, arbeidsrom, personalrom og garderober i tillegg til komplette avdelinger med plass til 9 barn mellom 0-3 år og 18 barn mellom 3-6 år. Nye moderne lokaler, som gir gode arbeidsforhold for både barn og ansatte. I slutten av februar var det klart for offisiell åpning. Når snøen ble borte ble det også gjort store endringer på uteområdet med bl.a. eget småbarns-område bak barnehagen og større parkeringsplass.

Årsberetning 2023

- Barnehagene har i 2023 hatt en stor økning med inntak av flyktninger til barnehagene. Dette skyldes i stor grad krigen i Ukraina.
- Høsten 2023 ble kommunen hardt rammet av uværet Hans. Barnehagene ble fysisk ikke rammet, men det var utfordrende med framkommelighet både for ansatte og barn.
- Foreldre har stadig større behov for å bruke hele åpningstida i løpet av en dag. Dette gjør det utfordrende i forhold til bemanningstettheten morgen og kveld. En ansatt kan bli alene med med 12-18 barn i perioder av dagen.
- Barnehagene deltok for 18. gang på rad på sommerutstillingen i Ringeby prestegard. Årets tema var «Løft blikket, smil til hverandre», og her var utgangspunktet psykisk helse og livsmestring.
- Barnehagene jobber for å være synlige i nærmiljøet og for å sette spor i bygda. Dette er blitt gjort ved å vise seg fram under fårikålfestival/NM i saueklipping, markere oss i sentrum under psykisk helse-dager, pynte i sentrum i forbindelse med påske, delta på 17.mai og på Ringeby- og Fåvang-dågåen.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	34 163	37 906	38 142	236	0,6 %

Kommentar til status økonomi

I 2023 har tjenesteområdet et mindre forbruk på 0,6 %.

Det er vist måtehold i forbruket, noe som vises i et mindre forbruk enn beregnet.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	95 %	90,11 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Tjenesteenheten hadde 43 ansatte pr. 15.12.2023. Fra høsten ble det tatt inn to lærlinger som er i hver sin barnehage. Tjenesteområdet er positive til å ta i mot studenter, elever og språkpraksisplasser.

Tjenesteområdet har et lavere nærvær i 2023 enn ønsket. Enheten hadde et samlet nærvær på 90,1%. Fravær skyldes både smittsomme sykdommer som fort smitter i barnehage, og det har også vært fravær som skyldes kronisk sykdom, slitasje, stress og høyt arbeidspress. Mangel på vikarer har også gjort sitt til

at fravær kan eskalere. De ansatte gir uttrykk for at det er et godt arbeidsmiljø i barnehagene, men at det oppleves som hektiske dager og mange krav. Det jobbes aktivt for å opprettholde et godt arbeidsmiljø og et høyt nærvær i barnehagene. Barnehagene har tatt i bruk "en bra dag på jobben" som et verktøy for høyere nærvær og bedre arbeidsmiljø. Bedriftshelsetjenesten brukes også ved behov.

Det er blitt mer merkbart at tjenesteområdet har økt i omfang og at arbeidsoppgaver og arbeidspress er økende på både ledelse og øvrige ansatte.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	4,14 %	2,94 %	7,08 %
Årlig sykefravær 2022	4,07 %	5,82 %	9,89 %
Årlig sykefravær 2023	2,36 %	7,53 %	9,89 %

Oppfølging overordnet planverk

Kommuneplanenes samfunnsdel gir føringer inn mot tjenesteområdet og gir føringer ved utarbeidelse av annet planverk.

Barnehagene jobber etter nasjonal Rammeplan for barnehager og barnehageloven. Dette følges opp på personalmøter/planleggingsdager i løpet av året. Barnehagene har utarbeidet egen plan for et trygt og godt barnehagemiljø. Dette er et arbeidsdokument som brukes i barnehagehverdagen.

Kvalitets og utviklingsplan "Barnehage og skole på veg mot 2031". Handlingsdelen har tre fokusområder:

- folkehelse og livsmestring
- demokrati og medborgerskap
- bærekraftig utvikling.

Under hvert fokusområdet er det satt mål og strategier for hvordan målene skal nås. Denne planene er en overordnet plan som er førende for barnehagene.

Barnehagene og skolene har egen overgangplan som er gjeldende for alle kommunale barnehager og skoler. Denne planen revideres hvert år.

Årsplan for Ringebubarnehagene er gjeldende for perioden 2019-2023. Arbeidet med revidering av årsplanen startet opp i 2023. Dette arbeidet involverer både ansatte og foreldre, og skal stå ferdig høsten 2024.

Barnehagen skal tilby barn under opplæringspliktig alder et omsorgs- og læringsmiljø som er til barns beste. Barnehagene har jobbet frem sin egen visjon: «med hjerte for barna». Med denne visjonen ønskes det å se hvert enkelt barn og anerkjenne dem for den de er. Barnehagene har et godt omdømme og oppfattes som et godt sted å være for både barn, foreldre og ansatte.

Helse og omsorg

Helse og mestring

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Legetjenesten
- Miljøretta helsevern (interkommunalt)
- Rus og psykisk helsetjeneste
- Ergoterapi- og fysioterapitjenesten
- Helsestasjon- og skolehelsetjenesten
- Tildelingskontor
- Freskus
- Tilrettelagte tjenester arbeid
- Tilrettelagte tjenester bolig

Brukere og tjenester

- Legetjenesten har gjennom året hatt to vikarleger fra vikarbyrå. Dette har vært en kostbar løsning, men nødvendig for å opprettholde forsvarlig drift.
- Medlemstallet på Freskus har steget gjennom hele året og gjennomsnittlig medlemstall var 339, noe som er rekord. 2022 var også et rekordår, da var gjennomsnittlig medlemstall 293. Frisklivssentralen hadde også en rekordoppslutning i 2023 med totalt 124 deltagere, fordelt på 95 kvinner og 29 menn.
- Det er et godt fungerende samarbeid i Midt-Gudbrandsdalen innenfor området Psykisk helse og rus. Samarbeidet består av felles brukerråd, felles kurs i depresjonsmestring og kurs i belastning, arbeid med felles rusmiddelpolitisk handlingsplan og felles fagdager.
- Helsestasjonen arrangerer åpen helsestasjon som mange benytter seg av. Helsestasjonen arrangerer foreldrekurs i samarbeid med de andre kommunene i Midtdalen.
- Tjenestene har arbeidet godt og systematisk med å ta imot et økende antall flyktninger. Samarbeidet med flyktingetjenesten i Midt-Gudbrandsdalen fungerer bra.
- Tilrettelagte tjenester har nå flere tjenester som er bygd opp i private hjem. Det er ressurskrevende for tjenesten å drifte slike tiltak og det er vanskelig å få rekruttert inn stabil bemanning. Det kjøpes også private tjenester inn mot to mer omfattende tiltak.
- Hjemveiledningsteamet har et tett og godt samarbeid med skole, habiliteringstjenesten og NAV. Teamet er fortsatt i utvikling, der det arbeides på systemnivå med bl.a. kvalitetssikring, samtidig som de følger opp stadig flere brukere.
- Tilrettelagte tjenester arbeid kjører ut middag og grusbøtter til eldre og uføre i kommunen. Dette er meningsfulle og viktige arbeidsoppgaver for brukerne og er et kjærkomment tilbud for de som benytter seg av det.
- Flere ansatte ved Tilrettelagte tjenester er nå inne i et utdanningsløp, både i forhold til grunnutdanning og videreutdanning.

Viktige begivenheter

Ved Tilrettelagte tjenester bolig har det i lengre tid vært ønske om innføring av turnus med langvakter. Turnusen startet opp i september 2023 og det har så langt vært positive erfaringer både fra ansatte og brukere.

Tilrettelagte tjenester hadde i mai 2023 et planlagt tilsyn fra arbeidstilsynet, inn mot muskel skjelett og psykiske plager. Tjenesten fikk tre pålegg som ble rettet opp innen fristen.

Legetjenesten fikk i 2023 nytt og mer moderne fagsystem, det har vært noen oppstartproblemer.

Uværet Hans medførte at både pasienter og ansatte hadde problemer med å komme seg mellom Fåvang og Ringebu i noen dager. Legekontoret hadde disse dagene beredskap på begge steder. Ansatte viste stor velvilje og var fleksible i forhold til arbeidsoppgaver og arbeidssteder, for å sikre bemanning i tjenestene. Uværet skapte også en del etterarbeid.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	50 516	60 507	59 683	-824	-1,4 %

Kommentar til status økonomi

Ved legetjenesten er det brukt kr 4 600 000 til vikarbyrå for å dekke opp for to ubemannede stillinger gjennom store deler av året.

Det er en økning i kostnader knyttet til tolketjenester for alle fagområder ved Ringebu helsesenter, spesielt ved Helsestasjonen.

Det arbeides med et mer riktig bilde innen budsjettområdene for Frisklivsenter og Freskus.

Tildelingskontoret har et mindreforbruk på omsorgslønn og arbeidsgodtgjøring støttekontakt, dette er en del av en organisatorisk endring.

Inntekter fra samarbeidskommuner på området Miljørettet helsetjenester er feilaktig ført inn på Helseregion Sør-Gudbrandsdal.

For alle tjenester er det et merforbruk på postene avtalefestet tillegg, pensjon og arbeidsgiveravgift.

Kommunestyret besluttet at kr 2.676.000 av utgiftene til et enkelttiltak skulle dekkes med bruk av disposisjonsfond innenfor Tilrettelagte tjenester bolig, dette er ikke oppdatert i regnskap per dags dato.

Helse og mestring har et mindreforbruk på kr 1.567.000, noe som utgjør 2,62 %, forutsatt at bruk av disposisjonsfond rettes opp.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværstatistikk	96	94,5

Årsberetning 2023

	%	%
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,19 %	7,60 %	9,79 %
Årlig sykefravær 2022	2,38 %	5,66 %	8,03 %
Årlig sykefravær 2023	1,88 %	3,62 %	5,49 %

Oppfølging overordnet planverk

Helse og omsorg har utarbeidet en kvalitet og utviklingsplan "Helse og omsorg på vei mot 2032" som beskriver målsetninger og satsningsområder i helse og omsorg.

Det har gjennom hele året vært arbeidet med forbedringsarbeid og kvalitetssikringsarbeid. Alle leder innen HO har deltatt på "God ledelse i praksis", et opplæringsprogram i forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i regi av statsforvalteren.

Det jobbes kontinuerlig med å sikre HMS-arbeidet innenfor tjenestene som legger grunnlag for avvikregistrering. Det er gjennomført flere risiko- og sårbarhetsanalyser med tilhørende handlingsplaner.

Det har gjennom året vært arbeidet med revidering av Helhetlige kriterier for tildeling av Helse og omsorgstjenester som ferdigstilles i 2024.

Rutiner er oppdatert i forhold til at det er lovfestet endringer og nye bestemmelser inn mot helse og velferdstjenester om samarbeid, samordning, barnekoordinator og individuell plan, i et samlet lovverk. Helse og omsorg har oppdatert sine rutiner for å sikre denne endringen.

Kommunen skal ha nødvendig oversikt over helsetilstanden i befolkningen, på populasjonsnivå, og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne, jamfør Folkehelseoven. Det er satt ned en tverrfaglig gruppe i kommunen som har fått i mandat å sørge for at kommunen har et oppdatert og tilgjengelig kunnskapsgrunnlag. Kunnskapsgrunnlaget ferdigstilles våren 2024.

Linåkertunet

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Heldøgns tjenester (HDT)
- Korttidsavdeling
- Institusjonskjøkken

- Dagsenter på Linåkertunet
- Merkantil Linåkertunet

Brukere og tjenester

Korttidsavdelingen har gjennom året hatt noe svingende belegg, alt fra full avdeling til noe ledig kapasitet. Ved ledig kapasitet er de ansatte fleksible, og tjenesten har benyttet kompetansen og ressursene ved andre avdelinger.

Linåkertunet HDT har gjennom 2023 hatt fullt belegg på alle sine plasser. Behov for denne type omsorgsnivå har blitt ivaretatt fortløpende med liten grad av venteliste.

Linåkertunet har siden årsskiftet hatt flere pasienter med store bistandsbehov. Pasientene har, særlig på natt, hatt uro, behov for tett oppfølging av personalet og det har vært uro på alle avdelingene. Dette har vært ressurs- og kostnadskrevende, da enheten har måtte sette inn flere personer til å jobbe på natt. Tjenesten har hatt tett samarbeid med lege og gjennomført veiledning av ansatte for å klare å stå i disse krevende situasjonene og for å trygge de ansatte. Tjenesteenheten har hatt flere yrkesskader grunnet uro og utagering, dette har medført at enheten har måtte styrke bemanningen på dag, kveld og natt. Det har vært en økende tendens at tjenesten har fått svært syke demente pasienter som på natt har økende uro, angst og forvirring. Det er også en tendens at flere av våre pasienter har en annen døgnrytme enn de hadde tidligere. Nå er de mer våkne på natten og krever derfor tettere oppfølging en de enheten tradisjonelt har hatt som har sovet fra kvelden og våknet tidlig. Nå er det alltid pasienter som er våkne, og flere av dem går fort inn i et delire (forvirringstilstand), spesielt utløst av en infeksjon. Tjenesten ser at denne gruppen pasienter er sårbare og tåler lite stimuli og endring.

Det jobbes kontinuerlig med å sikre HMS-arbeidet innenfor tjenestene som legger grunnlag for avvikregistrering. Enheten har hatt opplæring i Compilo og det er gjennomført flere risiko- og sårbarhetsanalyser.

Kompetanse og rekruttering har et stort fokus i ledergruppen. De siste 4 årene har det hos tjenesteenheten blitt utdannet 16 helsefagarbeidere, det er enheten kjempestolte av. Dette er ansatte som har hatt helgestillinger, men manglet formell kompetanse. En rekke ansatte har tatt ulike kurs gjennom året. Enheten har det siste halvåret hatt internundervisning fra sykehjemslege og fagansvarlige sykepleiere. Tjenesteenheten har en kompetanseplan som følges, med et tilhørende årshjul for kompetanseheving.

Viktige begivenheter

Rett tiltak til rett tid:

Ringebu er en av deltakerne i prosjektet Rett tiltak til rett tid, i regi av utviklings-sykehjemmet (Gjøvik) og hjemmetjenesten (Hamar) for Innlandet. Ringebu er representert med avdelingene Linåkertunet, hjemmetjenesten, ergoterapi, dagsenter, hukommelsesteam og legekontor. Formålet med prosjektet er å finne ut av hvem som gjør hva opp mot personer med en begynnende demensdiagnose, de som har fått en diagnose, pårørende-støtte og hvem som fanger de opp i de ulike tjenestene. Målet med prosjektet er å utarbeide en handlingsplan for hele kommunen. Prosjektet gjennomføres med både fysiske og digitale samlinger, med prosessveiledning for gruppen.

Fremtidens helsefagarbeider:

Ringebu deltar sammen med KS, SIHF, NTNU avd. Gjøvik og Fagskolen Gjøvik på et prosjekt som handler om å lage en videreutdanning for helsefagarbeidere på 120 studiepoeng. Bakgrunnen for prosjektet er at vi i fremtiden vil mangle sykepleiere, og vi må derfor se på hvilke oppgaver som kan ivaretas av andre yrkesgrupper forutsatt at kompetansen er ivaretatt. Planen er at studiet skal startes opp høsten 2024.

Tidlig innsats demens (TID):

HDT og korttidsavdelingen har i 2023 hatt 4 pasienter som på grunn av sin demens har hatt behov for ekstra tiltak i form av ett eller to personell ved seg til enhver tid. Enheten har gjennomført TID-veiledning hvor hele ansattgruppen deltar, som til slutt ender opp med konkrete tiltak inn mot den enkelte pasient. De ansatte får komme med sine opplevelser og erfaringer, og får også støtte i den særdeles utfordrende situasjoner dette er. Enheten ser en tendens til at dette er en pasientgruppe som vokser, og kommunen må selv håndtere dem. Spesialisthelsetjenesten veileder og gir råd, men vi har i svært liten grad mulighet til å få lagt denne pasientgruppen inn på sykehuset.

Uværet Hans medførte at Linåkertunet ble isolert fra Ringebu og sørover i en periode. Dette førte til at tjenesten hadde kun luftambulansesom mulighet til å få transportert eventuelle pasienter til sykehuset, noe det heldigvis ikke ble behov for under flommen. Flommen medførte at noen ansatte ikke kom seg på jobb, mens andre kom seg ikke hjem. De ansatte la ned en enorm innsats det kritiske døgnet, og enheten klarte å ivareta alle pasienter og beboere.

Korttidsavdelingen hadde i mai 2023 tilsyn fra Arbeidstilsynet med tema Muskel og skjelettplager og fokus på psykisk helse. Avdelingen fikk noen avvik som omhandlet mer utfyllende ROS-analyse og opplæring. Det ble avholdt et dagskurs for de ansatte ved korttidsavdelingen om Vold og trusler i arbeidslivet, arrangert gjennom bedriftshelsetjenesten. Tilsynet er nå lukket.

Korttidsavdelingen fikk høsten 2023 nytt vaktrom og kjøkken. Det har i vernerunden de siste årene blitt meldt om for lite vaktrom/arbeidsrom for de ansatte, samt at kjøkkenet hadde vannskader. Det ble i sommer og høst bygd nytt vaktrom og det ble byttet ut kjøkkeninnredning, samt at løsningen innfridde kravet om ren og uren sone. Både pasienter og ansatte ble veldig godt fornøyd med løsningene.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	41 855	46 534	39 131	-7 403	-18,9 %

Kommentar til status økonomi

Korttidsavdelingen:

Korttidsavdelingen har hatt et merforbruk på kr 1.500.000.

Avdelingen har grunnet utagerende og medisinsk krevende pasienter gjennom året måttet bemanne opp avdelingen utover grunnbemanning. Dette for å ivareta sikkerheten for pasient og ansatte.

Det er et merforbruk på overtid grunnet behov for fagkompetanse og at det ikke har vært andre vikarer å ta av. Tjenesten er til enhver tid nødt til å ha fagkompetanse og grunnbemanning for å kunne drifte forsvarlig.

Det ble benyttet vikarbyrå for å sikre sykepleiekompetanse på natt og sommervikar sykehjemslege. Dette utgjorde en merkostnad på kr 603.000. Tjenesten er avhengig av forsvarlig drift og hadde ingen annen løsning da ingen kvalifiserte sommervikarer søkte. Det ble kun benyttet i slutten av juni, juli og starten av august måned. Resten av året har enheten klart å dekke dette med egne ansatte.

Linåkertunet heldøgntjeneste:

Heldøgntjenesten har hatt et merforbruk på kr 4.900.000.

Det ble lagt inn et sparetiltak på kr 1.490.000, som ikke lot seg innfri i 2023 med tiltak.

Det er belastet kr 500.000 for sommerferiekompensasjon for ansatte i hele Helse og omsorg som har tatt på seg å jobbe ekstra helger i sommerferien. Denne utgiftsposten er belastet på dette ansvarsområdet, men gjelder også for korttidsavdeling, hjemmetjenesten og tilrettelagte tjenester.

Det ble benyttet vikarbyrå for å sikre sykepleiekompetanse på natt. Dette utgjorde en merkostnad på kr 280.000. Tjenesten er avhengig av forsvarlig drift og hadde ingen annen løsning da det ikke søkte kvalifiserte sommervikarer. Det ble kun benyttet i slutten av juni, juli og starten av august måned. Resten av året har enheten klart å dekke dette med egne ansatte.

Det er merforbruk på posten for ekstrahjelp grunnet utagerende beboere som har måttet ha 1:1 bemanning over lengre perioder for å ivareta den enkelte og de ansattes sikkerhet. Merforbruk på posten for overtid er grunnet behov for å ha kjente ansatte på jobb til enhver tid og ha riktig fagkompetanse tilgjengelig.

Det er udekkede sykepleierstillinger som medfører at de sykepleierne enheten har på avdelingene har måttet bli tatt ut av den vanlige bemanningen, for å få tid til å utføre sine sykepleieoppgaver, som f.eks oppfølging av døende pasienter eller oppfølging etter legevisitt og medisadministrering.

Kjøkken:

Har et merforbruk på kr 1.000.000 som skyldes følgende:

- Økte utgifter på mat, kr 300.000.
- Inventar og reparasjoner av kjøkkenmaskiner/-utstyr, kr 200.000.
Her er det et etterslep, som er en konsekvens av at utstyr ikke er blitt fornyet de siste 10 årene. For å tilfredsstille krav til hygiene har det måtte blitt byttet ut og investert i nytt utstyr.
- Det har vært et merforbruk på vikarinleie og overtid. Det har vært utfordrende å få tak i tilkallingsvikar, noe som har medført at faste har måttet jobbe ekstra og det har dermed utløst overtid.

Dagsenter:

Har hatt et mindreforbruk på kr 90.000.

Felles for alle ansvarsområdene er at det er et merforbruk på postene avtalefestet tillegg, pensjon og arbeidsgiveravgift som det ikke er kompensert for i regnskapet.

Medarbeidere

Årsberetning 2023

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	90 %
Nærværsstatistikk	92 %	89 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	90 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,27 %	9,22 %	11,49 %
Årlig sykefravær 2022	3,51 %	7,66 %	11,16 %
Årlig sykefravær 2023	2,45 %	9,05 %	11,50 %

Oppfølging overordnet planverk

Helse og omsorg har utarbeidet en kvalitet og utviklingsplan "Helse og omsorg på vei mot 2032" som beskriver målsetninger og satsningsområder i helse og omsorg.

Det har gjennom hele året vært arbeidet med forbedringsarbeid og kvalitetssikringsarbeid.

Alle leder innen HO har deltatt på "God ledelse i praksis", et opplæringsprogram i forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i regi av statsforvalteren.

Det har gjennom året vært arbeidet med revidering av Helhetlige kriterier for tildeling av Helse og omsorgstjenester, som ferdigstilles i 2024.

Hjemmetjenester

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Hjemmetjenesten Ringeby
- Ringeby omsorgsenter, 35 leiligheter og kjøkken
- Hjemmetjenesten Fåvang og Linåkervegen 2B, 16 leiligheter
- Praktisk bistand/hjemmehjelp
- Brukerstyrt personlig assistent (BPA)
- Avlastning i hjemmet
- Oppfølging mindreårige flyktninger
- Frivillighetskoordinator

Brukere og tjenester

Etterspørselen av nødvendig helsehjelp er økende, og hjelpebehovet er for enkelte pasienter mer omfattende. Økningen i antall pasienter har vært størst i hjemmetjenesten Ringebru. For å ivareta nødvendig forsvarlig helsehjelp har tjenesten leid inn ekstra bemanning hver dag, kveld og helg ut over grunnbemanning.

Hjemmesykepleie i eget hjem hadde en markant økning i antall pasienter, fra 151 i 2022 til 231 pasienter i 2023.

Ved Ringebru Omsorgssenteret og Linåkervegen 2B mottok 78 personer hjemmesykepleie i 2023.

Praktisk bistand/hjemmehjelp har økt fra 80 til 108 brukere.

De 16 omsorgsboligene ved Linåkervegen 2B og de 35 omsorgsboligene ved Ringebru omsorgsenter har vært utleid gjennom hele året, og det er økende etterspørselen på dette botilbudet. De som får innvilget omsorgsboliger har behov for døgkontinuerlig tilsyn og helsehjelp som vanskelig kan ivaretas i hjemmet med hjemmesykepleie.

I 2023 har det tidvis vært ventelister på omsorgsboliger, og de som får innvilget bolig ivaretas med hjemmesykepleie i hjemmet eller på korttidsavdelingen til det blir ledig. Dette medfører at enkelte tar opp plass på korttidsavdelingen som kunne vært i omsorgsbolig. Arbeidet med et aldersvennlig samfunn der innbyggerne planlegger for egen alderdom, og tilrettelegger sine hjem blir viktig.

Flere pasienter, både yngre og eldre, ønsker å avslutte livet i eget hjem. Hjemmetjenesten har flere sykepleiere med videreutdanning i kreftomsorg, lindrende pleie og omsorg. Utfordringen er bemanning og rett kompetanse på natt. Sykepleieressurser på natt består av en sykepleier for hele kommunen som har base på korttidsavdelingen. Ved behov for sykepleiekompetanse på natt p.g.a. smertelindring og lindrende pleie, har sykepleierne i Ringebru hatt bakvakt og vært tilgjengelige for pasientene og pårørende. Sykepleier på korttidsavdelingen kan ikke forlate avdelingen over tid, og det å reise til Ringebru for lindrende behandling kan ta tid. Med bakgrunn i økende behov for bemanning på natt ble det i budsjettet for 2024 innvilget en ekstra ressurs til å ivareta innbyggerne på natt på en likeverdig og forsvarlig måte uansett hvor du oppholder deg i kommunen.

Alle utskrivningsklare pasienter med behov for kommunalt tilbud har blitt ivaretatt enten med helsehjelp i hjemmet eller ved et korttidsopphold.

Rekruttering av sykepleiere er en utfordring, og i 2023 har fem ansatte sluttet i hjemmetjenesten av helsemessige hensyn eller gått av med pensjon. I 2023 har tjenesten lyst ut stillinger mange ganger, og fått inn en sykepleier. Det er laget økonomiske støtteordninger slik at våre egne ansatte helsefagarbeidere eller vikarer som ønsker utdanning, kan få støtte til sykepleieutdanning. Det er gitt tilbud til yngre som starter på sykepleierskolen, men de ønsker ikke å binde seg til å jobbe i kommunen i helger, ferier og etter utdannings slutt.

Det jobbes kontinuerlig med å sikre HMS-arbeidet innenfor tjenestene som legger grunnlag for avvikregistrering. Vi har hatt opplæring i Compilo og det er gjennomført flere risiko- og sårbarhetsanalyser. Kompetanseplan følges og det er deltagelse i flere nettverk interkommunalt og i Innlandet.

Det har vært veiledning og oppfølging av enslige mindreårige flyktninger i løpet av 2023. Denne tjenesten opphørte 31.12.2023.

Frivillighetskoordinator har startet Ladekafe, en møteplass for alle. Det kommuniseres og samarbeides med lag og foreninger og enkeltpersoner. Ringebu kommune har inngått en samarbeidsavtale med Frivillighet Norge hvor målet er å utvikle en frivillighetspolitikk sammen med lag og foreninger og andre frivillige.

Frivillighetspolitikken skal legge til rette for vekst og utvikling for frivilligheten som en uavhengig samfunnssektor, slik at gode aktiviteter skapes. Frivilligheten skal være et supplement til kommunens lovpålagte oppgaver.

Viktige begivenheter

Ekstremværet Hans medførte omdisponering av personell, overtid og ekstrainnleie. Hjemmetjenesten klarte til tross for stengte veier å gi tjenester til de som hadde behov for det. Ringebu omsorgsenter hadde vann i kjelleren som igjen medførte strømstans og utfordringer i forhold til drift. De ansatte var igjen fantastiske, fleksible og stilte opp der det var behov.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	41 489	45 389	41 766	-3 623	-8,7 %

Kommentar til status økonomi

Hjemmetjenesten har samlet sett et merforbruk på 8 %, som utgjør kr 3.623.000. Dette skyldes bl.a. det sentrale sparetiltaket på kr 1.611.000 fra 2022 som ble videreført i 2023. Videre har det vært merforbruk på poster som ekstrahjelp og overtid. Disse postene er lavt budsjettert, og det benyttes kun når det ikke er andre muligheter.

Felles for alle ansvarsområdene er at det er et merforbruk på postene avtalefestet tillegg, pensjon og arbeidsgiveravgift som det ikke er kompensert for i regnskapet.

Hjemmetjenesten Ringebu

Det er et merforbruk på 2.4 mill. Dette forklares med behov for økt bemanning ut over grunnbemanning p.g.a. et økende antall pasienter med omfattende behov for nødvendig helsehjelp, og økning i praktisk bistand. Ekstra bemanning har vært innleid i hele 2023 i hjemmetjenesten Ringebu både på dag, kveld og helg for å løse oppgavene på en faglig forsvarlig måte. Merforbruk skyldes også mangel på helsepersonell som medfører overtid for ansatte. Det er utfordrende å rekruttere sykepleiere, og med flere sykmeldte og ledige stillinger, måtte enheten benytte bemanningsbyrå fra mars til juli 2023. Dette for å ivareta alvorlig syke hjemmeboende som hadde behov for sykepleiekompetanse.

Kjøkkendrift Ringebu omsorgsenter

Matbudsjettet ved Ringebu omsorgsenter har ikke blitt økt ettersom tilbudet på antall måltider ble utvidet, samtidig som matprisene har økt. Det er en økning i inntekter som følge av mer salg, men det er

likevel ikke balanse. Det er gjort en budsjettjustering innenfor egen ramme for 2024. Det er nasjonalt og lokalt rettet stor oppmerksomhet på eldres ernæring og måltider i forhold til helse og trivsel.

Hjemmetjenesten Fåvang

Tjenesten har et merforbruk på kr 805.000, som for det meste skyldes mangel på kvalifisert helsepersonell. Dette har utløst mye overtid for de ansatte. Det sentrale sparetiltaket ligger under hjemmetjenesten Fåvang.

Oppfølging av enslige mindreårige flyktninger er innenfor budsjettammen og ble avsluttet som tjeneste 31.12.2023.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	
Nærværsstatistikk	94 %	91,08 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	85 %

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,22 %	5,93 %	8,15 %
Årlig sykefravær 2022	3,04 %	8,25 %	11,29 %
Årlig sykefravær 2023	2,72 %	7,20 %	9,92 %

Oppfølging overordnet planverk

Helse og omsorg har utarbeidet en kvalitet og utviklingsplan "Helse og omsorg på vei mot 2032" som beskriver målsetninger og satsningsområder i helse og omsorg.

Det har gjennom hele året vært arbeidet med forbedringsarbeid og kvalitetssikringsarbeid.

Alle ledere innen HO har deltatt på "God ledelse i praksis", et opplæringsprogram i forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i regi av statsforvalteren.

Det har gjennom året vært arbeidet med revidering av Helhetlige kriterier for tildeling av Helse og omsorgstjenester som ferdigstilles i 2024.

Demensplan 2023-2030 Rett tiltak til rett tid ble utarbeidet i 2023.

Plan og teknisk

Plan og teknisk

Tjenesteområdebeskrivelse

Plan og teknisk yter tjenester innenfor ansvarsområdet

- Kommuneplan og reguleringsplaner
- Kart og oppmåling, grensepåvisning, grensegang, vegnavning, skilting og seksjonering
- Oppdatering og vedlikehold av offentlige kart og adresser.
- Byggesak og tilsyn
- Eiendomsskatt
- Husbank - lån og tilskudd
- Forurensingsmyndighet
- Drift og vedlikehold av kommunale eiendommer, herunder vaktmester- og renholdstjeneste
- Drift og vedlikehold av vei
- Vann og avløp
- Brann- og feiervesen og renovasjon gjennom interkommunale samarbeidsselskap
- Investeringsprosjekt
- Boligutleie/næringslokalutleie
- Tomtesalg - bolig/næring

Plan og teknisk består av tre avdelinger som det blir rapportert på:

Bolig- og eiendom

Bolig og eiendom har ansvar for renhold- og vaktmestertjenester ved kommunale formålsbygg.

Vaktmestertjenesten har også i 2023 foretatt rehabilitering av kommunale utleieboliger i tillegg til ordinære oppgaver knyttet til drift. Det har i 2023 også vært fokus på strømsparing i et år med fremdeles høye strømpriser. Det er ikke brukte kwh man "tjener" best på.

Renhold har hatt flere langtidssykemeldte medarbeidere og det har tildels vært utfordringer knyttet til å få tak i vikarer.

Det har vært mye arbeid med oppfølging av prosjekter, særlig knyttet til nærmiljøanleggene, vaktrom på Linåkertunet og ferdigstillelse/etterarbeid etter tilbygg og rehabilitering av Ringebu barnehage.

Videre har det vært særlig utfordrende med konkurranse og oppstart av prosjekter knyttet til solceller. Ferdigstillelse av første del med montering på Linåkertunet og Ringebu omsorgssenter måtte ferdigstilles senest desember 2023 for slik få tilskudd fra Husbanken på tiltaket.

Det har også vært ute konkurranse på modulbygg ved Ringebu helsesenter med planlagt ferdigstillelse før påske 2024.

For 2024 ligger det inne mange prosjekter som krever oppfølging. Dette gjelder både knyttet til drift og vedlikehold, men også knyttet til prosjekt/prosjektledelse i forhold til skolebruksanalyse, brannstasjon og sentrumsbygg.

Plan, byggesak, kart og oppmåling

Avdelingen behandler byggesaker og plansaker, behandler oppdeling- og oppmåling av eiendom, samt seksjonering- og matrikkelføring i forbindelse med dette.

Avdelingen har også ansvar for kommuneplanens arealdel, samt kommunens planstrategi.

Kommunal veg og beredskap

Avdelingen skal holde veger, gatelys, fortau og gang sykkelveger åpne for ferdsel hele døgnet. Det fysiske arbeidet gjennomføres etter anbudsprinsippet der entreprenører blir tildelt kontrakter etter etter inngitt tilbud.

Kommunen har en 50% stilling som følger opp bekker, forbyggingsanlegg, ros analyse, kommunen egne flomvannstandsmålere. Dette var avgjørende for at vi klarte å unngå å stenge kommunale veier og vannforsyning i kommunen.

Brukere og tjenester

Plan, byggesak, kart og oppmåling

Tjenesteområde påvirkes av markedet og enheten ser en nedgang i antall plansaker og byggesaker som er behandlet og sendt ut gebyr for. Samtidig ser tjenesten en økning i antall saker der enheten har en rådgivende funksjon for våre innbyggere. Dette er også tidskrevende oppgaver som det brukes mye tid på å besvare. Planavdelingen har imidlertid jevnt tilsig av nye planer, og også mange dispensasjoner og reguleringsendringer. Avdelingen har forøvrig brukt mye tid på forberedelse til rullering av kommuneplanen og de egeninitierte planene.

Viktige begivenheter

Bolig- og eiendom

- **Nærmiljøanlegg:**
Arbeid med tre nærmiljøanlegg i 2023 var av de største prosjektene for Bolig og eiendom i 2023. Dette ga etterlengtede lekeplasser og uteareal for barn og unge og en ser at de er mye brukt.
- **Linåkertunet - tilbygg av vaktrom:**
To utvendige verandaer ved Linåkertunet ble innbygd og tatt i bruk som vaktrom i 2023. Videre ble det startet arbeid med å vurdere behov for en grunnvannspumpe i tillegg til eksisterende. Endelig vurdering gjøres i 2024.
- **Rehabilitering av kommunale boliger:**
To boliger i hhv. Hageskogen og Bekkevegen ble rehabilitert i 2023.

- Skolebruksanalyse:
Medarbeidere i Bolig og eiendom har vært med i arbeidsgruppen for arbeidet med skolebruksanalyse. Dette arbeidet fortsetter i 2024.
- Brannstasjon - pålegg om utbedring:
Arbeidstilsynet foretok et tilsyn av eksisterende Ringebu brannstasjon og kom med tre pålegg;
 - Krav til areal for kontorplasser. Dette ble løst ved at det ble inngått leieavtale med Tinde om leie av kontorbygget deres i Brugata 1. Brannvesenet flyttet inn sommeren 2023.
 - Krav til garderober - Planer for løsning særlig knyttet til rene og urene soner. Her har det vært jobbet gjennom høsten for å finne løsninger innenfor dagens brannstasjon. Ansatte, verneombud og tillitsvalgte fra brannvesenet deltok sammen med arkitekt og Bolig og eiendom. Det foreligger to forslag til løsning.
 - Utbygging/ombygging til garderober. Arbeid med å tilrettelegge for godkjente garderober vil foregå i 2024.

Administrasjon

Husbank

Kommunestyret vedtok i sak 074/22 et låneopptak på kr 12.000.000 til startlån for 2023.

Startlån er en ordning der kommunen kan tilby lån til personer som har problemer med å etablere seg i boligmarkedet. Ordningen er behovsprøvd, og personer som ikke får boliglån i en vanlig bank kan søke om startlån. Prioriterte grupper for å få startlån er barnefamilier, eldre, personer med nedsatt funksjonsevne og andre som bor i en uegnet bolig og som enten vil kjøpe bolig eller vil utbedre eller tilpasse boligen sin.

Kommunen gjør en individuell vurdering av lånsøkers behov for startlån. I prosessen blir det holdt møter med søkeren. Noen ganger blir møtene holdt i samarbeid med NAV. Noen ganger kan det også være aktuelt at ergoterapeut, ruskoordinator eller andre er med på møtene.

Søknad skjer elektronisk via Husbankens nettside.

Alle som fikk utbetalt startlån i 2023 var barnefamilier. Gjennomsnittlig startlån var kr 1,6 mill.

Startlån: 20 søknader, 4 utbetalt, 10 avslag, 1 trakk søknaden, 5 fikk tilsagn om lån uten å kjøpe.

Tilpasning/utbedring: 1 utbetalt, 1.

Tilskudd til etablering:

2023	Startlån	Tilpasning	Etablering
Overførte midler ved årsskiftet	8 024 701	200000	200000
Midler fra Husbanken i perioden	12 000 000	0	0
Totalt til videretildeling i perioden	20 024 701	200000	200000

Årsberetning 2023

Utbetalt av kommune / låneforvalter pr. 31.12.2023	4,7 mill	35000	
Ikke utbetalte midler ved årsslutt	15 341 258	65000	200000
Aktive forhåndsgodkjenninger (finansieringsbevis)	7 186 000		
Vedtatt, ikke utbetalt	0	0	

Eiendomsskatt

Eiendomsskattekontoret skriver ut eiendomsskatt i henhold til eiendomsskatteloven og vedtatte Rammer og retningslinjer for taksering.

Kommunestyrevedtak (KOM 074/22) 4,0 i promille for bolig og fritid, 3,6 for næring. Heltidsboliger som er to år eller yngre fritas for eiendomsskatt.

Bunnfradrag kr 100.000.

Sakkyndig nemnd hadde i alt 5 møter og satte vedtak av takster på nye opparbeidet tomter, nybygg, eiendommer der det har vært foretatt tilbygg og utbedringer, fradeling av gardstun/ setrer og der det har vært innlagt strøm og avløpsløsninger. Nemnda behandla 40 saker, hvorav 4 klager.

Klagenemnda for eiendomsskatt hadde 2 møter og behandla 4 klager.

Plan, byggesak, kart og oppmåling

Avdelingen har, ved bruk av KI, foretatt undersøkelser på alle nye bygg eller tiltak oppført mellom 2018 og 2021. Dette har resultert i at det er flere tiltak som krever oppfølging innenfor tilsyn og ulovlighet.

Enheten har i starten av året begynt å jobbe med rullering av kommuneplanens arealdel. Dette utføres som en oppgave som fordeles på alle innenfor ansvarsområdene plan, byggesak, kart og oppmåling. Avdelingen har foreløpig konsentrert seg om innhenting av informasjon for videre arbeid med rulleringen.

Enheten har også hatt to større områdeplaner gående hele året, en for Kvitfjell alpinlandsby og en for Vålebru sentrum. I tillegg er reguleringsplan for Ole Steigsgate 10, og en kommunal plan, vedtatt.

Uværet Hans medførte også en del merarbeid for avdelingen, både i form av kartlegging, og behandling av søknader i etterkant.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	30 679	30 375	31 250	876	2,8 %

Kommentar til status økonomi

Plan og teknisk har for 2023 hatt et lite mindreforbruk som skyldes flere forhold. Det en er at enheten har hatt høyt sykefravær i 2023 som har medført reduserte lønnskostnader og færre folk til å utføre oppgavene. Det andre er at "Hans" har gjort at planlagt vedlikehold har blitt satt på vent fram til viktigere nødvendige utbedringer er utført.

Bolig- og eiendom

Bolig og Eiendom har for 2023 et mindreforbruk, der hovedårsaken er høyere husleieinntekter enn budsjettet. Det er også noe mindreforbruk på lønn knyttet til sykmeldinger og noe utfordringer med å få tak i vikarer.

Strøm:

Strømutgiftene har for 2023 fremdeles vært høye, og disse har delvis vært kompensert. Totalt regnskap på strøm er på kr 8.748.064, mens budsjettet er på kr 6.345.000.

ENØK er fremdeles et fokusområde. Det skal installeres solceller på flere bygg, der solcellene på Linåkertunet og Ringebu omsorgssenter ble ferdige i desember 2023. Det blir spennende å følge virkningen av dette i tiden som kommer.

Kommunale boliger:

Kommunale boliger har mer inntekter enn budsjettet. Det har vært mindre vakans i 2023 enn i 2022, delvis på grunn av bosetting av flere flyktninger, særlig fra Ukraina.

Vedlikehold:

Bolig og Eiendom har også utført vedlikeholdsprosjekter i egenregi, bl.a. bolig i Hageskogen og Bekkevegen. Dette medfører store innsparinger for kommunen mot at tjenesten må kjøpes eksternt. Vedlikeholdet omfatter arbeid som er nødvendig for å opprettholde standarden i bygg og de tekniske installasjoner på et fastsatt kvalitetsnivå og dermed gjøre det mulig å bruke bygget til sitt tiltenkte formål for våre innbyggere.

Plan, byggesak, kart og oppmåling

I sum har avdelingen vært godt innenfor budsjetterte midler for 2023, men det er likevel noen avvik innenfor rammene.

Vi har blant annet gått over budsjett for drift. Dette skyldes flere ting;

- I løpet av 2023 har avdelingen hatt ute annonser for 5 stillinger i to runder, og fått inn 4 nyansatte. Det var ikke budsjettet, spesifikt med midler til annonsering i forbindelse med utlysninger, og heller ikke innkjøp av IKT-utstyr eller lignende til nyansatte.
- Kommunen har vært i en rettssak vedrørende tidligere byggesaksbehandling der det er brukt midler til konsulentbistand til arkitekt og advokat i forbindelse med dette.
- Det er mottatt mindre på gebyr på plansaksbehandling og byggesaksbehandling enn budsjettet. Enheten har imidlertid økt gebyr på tilsyn betraktelig.

- Budsjettposten på veg er preget av uværet Hans med store overskridelser. Overskridelsen er dekket inn innenfor plan og teknisk sitt driftsbudsjett ved at tjenesten satte andre vedlikeholdsoppgaver på andre områder på vent.

Medarbeidere

Bolig- og eiendom

Bolig og eiendom har to renholdere og en lærling innen byggdrifter som har tatt fagbrev i 2023.

Avdelingen tok inn en ny lærling innen byggdrifter-faget høsten 2023.

En renholder sa opp jobben sin i 2023, ellers har Bolig og eiendom stabil arbeidsstokk.

Plan, byggesak, kart og oppmåling

Avdelingen har i løpet av året ansatt fire nye personer, to i stillinger som planleggere, en i stilling som byggesaksbehandler og en innen kart og oppmåling.

Det er fremdeles en vakant stilling som kommuneplanlegger, men denne er det besluttet å ikke ansette noen i foreløpig.

Avdelingen har nå en bred og god fagkompetanse innenfor alle fagmiljøer og har ingen vakante stillinger som de ser et stor behov for å dekke på nåværende tidspunkt.

Enheten er nå godt dekt med juridisk kompetanse, med to med juridisk bakgrunn på byggesaksavdelingen, som er et godt tilskudd til det mer byggfaglige miljøet de har fra før. Avdelingen har også ansatt en arealplanlegger og en arkitekt på planavdelingen, som sammen med eksisterende planfaglig bakgrunn gjør at de har god kompetanse også der.

Tjenesten har allerede en autorisert landmåler, men er nå i ferd med å få en til for å avlaste oppmåling på sommeren. Avdelingen er også godt dekt innenfor matrikkel og kart/GIS-kompetanse.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,75 %	1,63 %	3,38 %
Årlig sykefravær 2022	1,90 %	6,42 %	8,31 %
Årlig sykefravær 2023	1,44 %	8,57 %	10,01 %

Oppfølging overordnet planverk

Plan, byggesak, kart og oppmåling

I løpet av året har det blitt satt i gang med rullering av kommuneplanens arealdel, samt arbeid med kommunens planstrategi. Dette vil, sammen med samfunnsdelen, være viktige overordnede planverktøy framover.

Selvkostområder

Tjenesteområdebeskrivelse

Vann og avløp er selvkostområder der brukeren betaler det tjenesten koster. Det betyr at det er ekstra viktig å ha fokus på effektiv drift, samtidig som det er helt nødvendig å ha fokus på trygg vannforsyning.

Brukere og tjenester

Vann, avløp og renovasjon (VAR)

- Det ble i 2023 utstedt 45 tilknytningstillatelser til kommunalt vann og avløp. Selv om det er gitt flere tillatelser til større leilighetsbygg er det en tydelig stopp i privat hyttebygging i 2023, som er nede på nivået for 2013.
- Det ble gitt 17 utslippstillatelser for spredt avløp i 2022, som er 7 færre enn i 2022. Det er stort fokus på vannmiljø og opprydding i spredt avløp fra overordnede myndigheter. Ringebu kommune har også i 2023 utført kartlegging av anlegg bl.a på Kjønås og dette arbeidet må pågå i årene fremover.
- Kommunen rehabiliterte 0,3 km vannledninger og 0,3 km avløpsledninger i 2023.
- Etablering av fullverdig reserve-vannforsyning til Ringebu sentrum har pågått i 2023 i investeringsprosjekt som knytter Ringebu og Frya sammen via ledning over Kjønås.
- De nye brønnene ved Ringebu vannverk har gitt gode resultater ift å bli kvitt problemet med jern og mangan. Det er påstartet et mindre arbeid med å heve nivået rundt disse brønnene for å hindre overflatevann i å renne imot brønnene, dette arbeidet fullføres i 2024.
- Aktiviteten med rehabilitering av vann og avløpsnettet var lav i 2023. Det ble gjennomført betydelige forarbeider for delområder med bl.a kamerakjøring av ledningsnett slik at rehabilitering kan startes tidlig i 2024. VAR søker å holde en jevn takt på rehabilitering i tråd med Hovedplan VA. Hovedutfordringen med gammel VA-nett i Ringebu kommune, og spesielt boligområder som Gunstadskogen og Tollmoen, er gamle barkefyllinger som gir utslag i store setninger i de kommunale vegene. I Tollmoen er rehabiliteringen så godt som ferdig, og resultatet er et attraktivt og trygt boligområde for våre innbyggere.
- På Venabygdsfjellet fortsatte arbeidet med å finne nye drikkevannsbrønner i 2023. Kommunen er involvert i planprosess ved Spidsbergseter Hotell for å få inn traseer og tomt til VA-installasjoner i ny reguleringsplan, i tillegg til en egen plan over brønnområdet ved Flaksjølivegen som ble påstartet i 2022.
- For Fåvang står flere rehabiliteringsprosjekter på tur. i 2023 er det gjennomført 3 mindre rehabiliteringsprosjekter i Tromsnesskogen.
- I Kvitfjell øst-vest og Varden er det fortsatt stor aktivitet på mange områder. Det er større infrastrukturprosjekter som hovedsaklig bygges ut av utbyggere. Kommunen er tett involvert igjennom inngåtte utbyggingsavtaler, og i planlegging og utførelse av VA-nett som overtas etter utbygging. Kommunens involvering er ressurskrevende, men svært viktig for fremtidig drift og vedlikehold av det kommunale VA-nettet. Det er gjennomført flere prosjekter for å styrke kapasitet på både vann opp på fjellet og avløp ned fra fjellet. Dette arbeidet vil pågå over flere år, og søkes fullført før kapasiteten på eksisterende nett blir for liten.
- Kommunen er også i gang med å se på utvidelser av kapasitet på Fåvang Renseanlegg, der det kan bli fremtidig utfordring med kapasitet spesielt i høytidene. Det er viktig å sørge for tilstrekkelig kapasitet ved renseanleggene våre, slik at dette ikke blir en brems for utvikling og fremtidige utbygginger, samtidig som vi opprettholder en best mulig rensegrad ved anleggene.

Årsberetning 2023

- Avdelingen driver kontinuerlig med styrking av de digitale systemene og oppdatering av kartløsningen for VA-nettet. Det er et mål for avdelingen at driftsovervåkingen gir sanntidsinformasjon på VA-installasjonene i kommunen slik at man tidlig oppdager lekkasjer og problemer før de eskalerer. Lekkasjesøk er en løpende oppgave både på vann- og avløpsnett, og utføres i egenregi ved unormalt stort vannforbruk eller ved tider på året driftspersonell har anledning til å rutinemessig lytte etter lekkasjer. Utbedringene er en kombinasjon av entreprenørtjenester og egenregi.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	-12 588	-15 563	-14 035	1 528	10,9 %

Kommentar til status økonomi

I 2023 ble det fokusert hovedsaklig på de vedtatte investeringsprosjektene og reservevannforsyning til Ringebru vannverk.

Det ble ikke iverksatt nye større rehabiliteringsprosjekter, men det ble fullført mindre utbedringer og utskiftinger av VA infrastruktur, blant annet i Baglervegen, Skogvegen og Knausen i Tromsnesskogen.

Kommunen fortsetter arbeidet med å gå over til fjernavleste vannmålere for å kunne fakturere så riktig mengde som mulig. I nye boliger installeres fjernavlesningsvannmålere, mens det i eldre boliger blir skiftet ut etter hvert. Det vil ta flere år før alle abonnenter er kommet over på den fjernavleste løsningen.

Det blir stadig tydeligere at kommunens langsiktige arbeid med kontinuerlig rehabilitering og lekkasjesøk resulterer i en stabil gebyrutvikling. Det er et mål å unngå å komme i en situasjon der samtlige gebyrer må økes betydelig fra ett år til et annet, spesielt for forutsigbarheten hos kommunens abonnenter.

En naturlig utvikling fremover vil være en justering der engangsgebyrene holdes stabile, og de løpende driftsutgiftene kreves inn over årlig fastbeløp og forbruksgebyr.

Gebyrinntektene fra engangsgebyrer er redusert som følge av nedgang i antall nybygde enheter. Gjennom året er det gjort betydelige forberedelser for ny fritidsbebyggelse i Varden, samt at det er bygget, og er under oppføring, flere større leilighetsbygg.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	50 %
Nærværstatistikk	95 %	94,73 %

Årsberetning 2023

Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	90 %	
---	-------	------	--

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,23 %	0,00 %	1,23 %
Årlig sykefravær 2022	1,72 %	0,18 %	1,90 %
Årlig sykefravær 2023	0,00 %	5,27 %	5,27 %

Oppfølging overordnet planverk

Interkommunale samarbeid

Interkommunale samarbeid

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	30 591	32 401	31 974	-427	-1,3 %

Internregnskap MGØ

Tjenesteområdebeskrivelse

Midt-Gudbrandsdal økonomikontor (MGØ) er et interkommunalt samarbeid etter kommunelovens § 20-3 mellom Ringebu og Sør-Fron kommuner. Ringebu er vertskommunen. Enheten ivaretar fagområdene regnskap, innfordring og offentlige anskaffelser.

MGØ skal sørge for at oppdragsgiverne fører sitt regnskap i samsvar med Kommunelovens kapittel 14 og Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. Innfordringsavdelingen krever inn kommunale krav og andre utestående fordringer på vegne av oppdragsgiverne.

I tillegg har MGØ ansvaret for å ivareta kommunens offentlige anskaffelser iht Lov om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrift. Regelverket skal sikre at pengene utnyttes best mulig, og at innkjøpene bidrar til et konkurransedyktig næringsliv. Teknisk avdeling i begge kommuner gjennomfører egne anbudskonkurranser og oppfølging av disse, MGØ ivaretar i hovedsak inngåelse og oppfølging av kommunenes rammeavtaler. MGØ skal bistå med faglig veiledning til øvrige enheter ved behov.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Regnskapsførsel av kommuneregnskapene, interkommunale samarbeid og kirkelig fellesråd
- Innfordring kommunale krav

- Innkjøp/offentlige anskaffelser

Brukere og tjenester

MGØ fører regnskap for følgende selskaper:

- Ringebu kommune med MGBV og MGØ
- Sør-Fron kommune med MGPP, Frya RA, MGL og Fron badeland
- Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap (MGR)
- Midt-Gudbrandsdal Brannvesen (MGB)
- Frya næringspark
- Driftsassistansen for vann og avløp i Oppland (DiO)
- Ringebu kirkelige fellesråd
- Ringebu Sokneråd
- Sør-Fron sokn

Viktige begivenheter

Årsregnskapene for 2023 er rettidig rapportert til SSB og komplett regnskap med noter ble oversendt innen fristen.

- Faggruppene jobber jevnt og trutt med å være løpende à jour innen hvert fagområde. Regnskapsavslutningen er gjennomført med solid innsats fra samtlige ansatte i enheten.
- MGØ har gjennomført 6 anbudskonkurranser i året 2023 for Midtdalskommunene.
- Kommunen har også vært deltaker i 5 anbudskonkurranser som er gjennomført av samarbeidende kommuner.
- Innkjøpsavdelingen har det siste året fortsatt det gode samarbeidet med Nord-Fron kommune, og fra høsten 2023 har MGØ utført oppgaver innen innkjøp/anbudskonkurranser på vegne av Nord-Fron kommune. Det er faste møter med kommunene der ulike problemstillinger og samarbeid om konkurranser som skal gjennomføres for kommunene drøftes.
- MGØ har jobbet godt for å øke fokuset på offentlige anskaffelser internt i kommunene, og har etablert felles intern informasjonsplattform for informasjons- og kunnskapsdeling. Kommunene har innført delegering av innkjøpsmyndighet som gir bedre oversikt og kontroll over innkjøpene. Dette bidrar til å sikre best mulige betingelser, samt at anskaffelsesregelverket ivaretas.
- 3 av 5 regnskapsmedarbeiderne er nå NKK-godkjente regnskapsførere som innebærer en godkjent kombinasjon av formell utdanning og relevant praksis.
- MGØ leverer et godt resultat på innfordring av kommunale krav.

Innfordring kommunale krav

Til innfordring av kommunale krav benyttes Inkassoprogrammet KK2 fra Kapitalkontroll AS som også benyttes av ca 120 små og store kommuner. Målet for 2023 har vært fortsatt å holde restansene på et lavt nivå, samt å utføre en effektiv innfordring for alle 3 kommunene. I tillegg har innkrevingsavdelingen jobbet med overføring av kommunenes utlånsportefølje til nytt system/plattform. Avdelingen er fornøyd med resultatet og har god kontroll på restansene. Økning i restansmassen på enkelte avgiftstyper skyldes noen få enkeltsaker. Tiltak for sikring/innfordring er iverksatt.

Restanseoversikt Ringebu kommune

Type avgift	Fakturert i 2023	Samlet forfalt restanse pr. 31.12.2023	Hvorav restanse eldre enn 01.01.2023	Restanse i % av fakturert 2023	Resultat fra rapportering 2022	Resultat fra rapportering 2021	Tapsført i 2023
Komm. eiend.avg.*	126 166 115,50	2 606 618,50	72 661,00	2,0 %	1,1 %	1,5 %	
Gebyr teknisk**	9 269 266,50	202 779,50	28 395,50	1,9 %	7,9 %	1,7 %	13 236,00
Husleie	18 160 543,00	264 604,00	132 421,00	0,7 %	0,5 %	0,7 %	
Omsorgstjenester***	7 212 944,00	414 884,00	66 513,00	4,8 %	4,3 %	2,6 %	
Barnehage/SFO	4 767 155,00	166 504,00	20 214,00	3,1 %	1,6 %	2,5 %	
Kulturskole	845 682,00	16 003,00	4 371,00	1,4 %	4,2 %	15,4 %	
Tilfeldig fakt.****	39 671 309,00	499 277,00	15 823,00	1,2 %	0,2 %	0,1 %	9 000,00
Freskus	1 715 495,00	23 247,00	3 052,00	1,2 %	1,3 %	1,9 %	
Formidlingslån*****	2 716 060,00	197 443,31	-	7,3 %	1,6 %	4,6 %	147 027,87
Sosiale lån*****	-	4 000,00	4 000,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	13 766,79
Sum	210 524 570,00	4 395 360,31	347 450,50	1,9 %	1,5 %	1,3 %	183 040,66

Utfakturert beløp er redusert med vel kr 20.000 fra 2022 til 2023 - størst økning på Komm. eiend.avg., størst nedgang Gebyr teknisk.

Resultatet viser en samlet restanseøkning på 0,4 % (vel 1 mill) av utfakturert i året fra 2022 - 2023.

Størst økning i restanse på komm.avg, barnehage/SFO og utlån. Størst nedgang på gebyr teknisk og kulturskole.

De store restanseøkningene skyldes noen få enkeltsaker med store restanser, innkrevingsavdelingen har kontroll på disse og følger de opp.

Årsberetning 2023

Av tapsført restanse i 2023 gjelder kr 147.028 foreldede renter på gammelt startlån.

*Litt over halve restansen gjelder en tilknytningsavgift som har utsettelse til januar 2024, i tillegg står det ubetalt 4 tilknytningsavgifter (ca kr 240.000) i 2 konkurser.

**60 % av restansen er bundet i 2 konkurser.

***58 % av restansen gjelder en skyldner der tjenesteytende avd. har vært involvert hele veien.

****91,5 % av restansen gjelder refusjon i en sak der det vil bli motregning våren 2024.

*****76 % av restansen gjelder 2 lån som er oppsagt og tvangsinndrives. Resten er betalt i januar 2024.

*****Sosiallån faktureres via Nord-Fron kommune etter sammenslåing av NAV-kontorene.

Restanseoversikt Sør-Fron kommune

Type avgift	Fakturert i 2023	Samlet forfalt restanse pr. 31.12.2023	Hvorav restanse eldre enn 01.01.2023	Restanse i % av fakturert 2023	Resultat fra rapportering 2022	Resultat fra rapportering 2021
Komm. eiend.avg.*	58 934 829,00	1 275 278,00	116 261,00	2,0 %	1,0 %	0,6 %
Husleie	6 682 716,00	261 131,00	164 028,00	1,5 %	1,9 %	2,1 %
Omsorgstjenester**	2 799 478,00	64 338,00	7 373,00	2,0 %	0,4 %	2,9 %
Barnehage/SFO***	8 458 231,00	219 589,00	99 788,00	1,4 %	1,7 %	1,3 %
Tilfeldig fakt. KDIV	63 997 458,00	100 660,00	6 158,00	0,15 %	0,62 %	0,07 %
Formidlingslån	947 736,00	3 656,00	0,00	0,4 %	0,3 %	3,4 %
Sosiale lån	5 500,00	37 223,00	37 223,00	0,0 %	0,0 %	8,2 %
Sum	141 825 948,00	1 961 875,00	430 831,00	1,1 %	1,0 %	0,6 %

Resultatet viser en samlet restanseøkning på 0,1 % av utfakturert i året, sammenlignet med 2022.

Økningen i restanser skyldes i hovedsak noen få enkeltsaker, eldre restanser er betydelig redusert fra 2022 til 2023.

Samlet nedgang i total restansemasse fra 2022 til 2023 er på vel kr 50.000.

Utfakturert beløp er økt med vel 26 mill (18,4 %) fra 2022 til 2023 - det meste av økningen ligger i

Komm.eiend.avgifter, Diverse krav og Formidlingslån.

*74 % av restansen gjelder avgifter 2022-2023 på en eiendom - tvangssalget pågår

**68 % av restansen gjelder 2 etterberegninger fra 2022 - begge betalt i 2024

***47 % av restansen gjelder refusjon fra annen kommune med betalingsfrist 16.12.2023.

Det er tapsført kr 35.460 i 2023 - gjelder 2 eldre krav på husleie fra 2008 og 2009.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	2 116	2 490	2 395	-95	-4,0 %

Kommentar til status økonomi

Regnskapet for MGØ i 2023 er avlagt med et merforbruk på 4 %. Merforbruket skyldes endring i fordeling KLP. Merforbruket er dekket ved økt overføring fra eierkommunene.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværsstatistikk	98 %	98,06 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

MGØ har 7 fast ansatte ved utgangen av 2023, i antall årsverk utgjør dette 6,3 årsverk. Arbeidsstokken hos MGØ består av 7 kvinner. MGØ har en stab som har god og bred kunnskap innenfor tjenesteenhetens fagfelter, og sørger for å være løpende faglig oppdatert. Medarbeidersamtaler ble gjennomført våren 2023.

For tjenesteenheten ligger nærværet i 2023 på 98,06 %, som viser at det er god trivsel på arbeidsplassen. Det arbeides godt for å ivareta det gode samholdet og god trivsel på arbeidsplassen, blant annet gjennom turer og sosiale sammenkomster.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,30 %	3,03 %	4,32 %
Årlig sykefravær 2022	0,70 %	2,41 %	3,10 %
Årlig sykefravær 2023	0,79 %	1,15 %	1,94 %

Oppfølging overordnet planverk

Internregnskap MGBV

Tjenesteområdebeskrivelse

Midt-Gudbrandsdal barnevernstjeneste (MGBV), er et samarbeid mellom kommunene Ringebu, Sør-Fron og Nord-Fron. Ringebu og Sør-Fron etablerte allerede 01.06.2005 eget selskap rundt drift av barneverntjenesten, mens Nord-Fron inngikk i samarbeidet fra og med 01.01.2019. Samarbeidsavtale er vedtatt og gjelder Midt- Gudbrandsdal barneverntjeneste.

MGBV er organisert etter kommunelovens § 20-1

§ 20-1. Vertskommunesamarbeid

En kommune kan overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver og delegere myndighet til å treffe enkeltvedtak eller vedta forskrift til en vertskommune etter reglene i dette kapitlet, så langt annen lovgivning ikke er til hinder for det.

MGBV sin verts- og administrasjonskommune er Ringebu. Kommunedirektøren i Ringebu kan når han ønsker eller finner behov for det, konferere med kommunedirektøren i Sør-Fron kommune og/eller kommunedirektøren i Nord-Fron kommune, men er selv ansvarlig opp mot representantskapet og ned mot barnevernsleder.

Kommunedirektøren i Sør-Fron kommune og kommunedirektøren i Nord-Fron kommune kan likevel kreve overfor kommunedirektøren i Ringebu å få drøfte saker som gjelder administrasjonen av MGBV. Det vises til samarbeidsavtale mellom kommunene Nord-Fron, Sør-Fron og Ringebu.

Barnevern er en lovpålagt kommunal tjeneste og er ansvarlig for å utføre de oppgaver etter loven som ikke er lagt til fylkeskommunen eller til et statlig organ.

MGBV er tilknyttet [Ringsaker interkommunale barnevernvakt](#), som ivaretar akutte henvendelser utenom MGBV sin arbeidstid. Barnevernvakta er en interkommunal barnevernvakt som ivaretar akuttberedskapen for barneverntjenestene i Trysil/Engerdal, Åmot, Elverum, Løten, Stange, Hamar, Ringsaker, Lillehammer, Ringebu, Sør-Fron og Nord-Fron, Gausdal, Stor Elvdal og Øyer kommune.

Formålet med loven er:

- Loven skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett tid. Loven skal bidra til at barn og unge møtes med trygghet, kjærlighet og forståelse og at alle barn og unge får gode og trygge oppvekstvilkår.

MGBV skal på vegne av alle tre kommunene utføre de oppgaver som kommunene har etter Lov om barneverntjenester (barnevernloven). MGBV sitt virkeområde er innen alle tre deltagerkommunenes areal.

Tjenester innenfor ansvarsområdet

- Helhetlig og samlet ansvar for valg, utredning og godkjenning av fosterhjem
- Oppfølging/tilsyn med fosterhjem og institusjonsplasseringer

- Råd og veiledning - familiestøttende arbeid
- Omsorgsutredninger
- Forebyggende arbeid i hjemmet
- Forebyggende arbeid utenfor hjemmet
- Utredning og godkjenning av besøkshjem og andre hjelpetiltak i og utenfor hjemmet
- Tverrfaglig samarbeid

Brukere og tjenester

MGBV gjennomførte sist brukerundersøkelse i 2022 der det kom inn 25 besvarelser fra foreldre og foresatte og 10 besvarelser fra barn og unge. Tjenesten fikk generelt gode tilbakemeldinger, men også noen kritiske tilbakemeldinger som de tar med seg i det videre arbeidet for å forbedre seg.

Ny brukerundersøkelse er planlagt høsten 2024.

Viktige begivenheter

- Nytt fagprogram, Visma Flyt barnevern iverksatt fra 01.01.2023. MGBV har vært pilotkommune og har fått være med å utforme programmet underveis.
- Deltakelse i alle tverrfaglige og tverretatlige samarbeidsfora i alle tre kommunene både på system og individ nivå, jfr. Barnevern-/oppvekstreform.
- 5K er et samarbeidsforum, ledernetverk og læringsnettverk som er et samarbeid med Øyer og Gausdal barneverntjeneste der det er faste møtepunkter gjennom året.
- MGBV har rutine for saksgjennomgang for hver enkelt medarbeider hver andre uke.
- Pålagt prosessveiledning med ekstern psykolog 2 ganger i halvåret og ellers etter behov for medarbeiderne.
- Mulighet for drøfting med psykolog/advokat for å kvalitetssikre arbeidet i barnevernsakene.
- Fire ansatte har begynt kompetanseheving/kurs i DCM samtalen som er en spesiell metode for bruk i samtaler med barn og unge. Ferdig vinter 2024. Alle saksbehandlere ved MGBV vil da ha denne kompetansen.
- MGBV har siden 2022 vært med i felles prosjekt ROM som er et samarbeid med Bufetat, «Voksne for barn» og 5K. ROM er et prosjekt der fosterforeldre og fagpersoner møtes for å utveksle erfaringer og utvikle dette arbeidet. Dette arbeidet fortsetter ut året 2024.
- Ny barnevernslov ble vedtatt iverksatt fra 01.01.2023, der det overordna målet er å sikre økt rettssikkerhet for familiene som mottar hjelp fra barnevernet, og gi enda flere barn en trygg oppvekst.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Rev. bud. 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	8 979	10 235	9 433	-802	-8,5 %

Kommentar til status økonomi

Barneverntjenesten

Årsberetning 2023

	Budsjett	Regnskap	Avvik i kr	Avvik %
Overføring fra Ringebu	3.510.188	3.443.469,85	66718,15	-1,9
Overføring fra Sør-Fron	2.452.729	2.406.109,83	46619,17	-1,9
Overføring fra Nord-Fron	4.505.208	4.419.577,72	85630,28	-1,9

Mindreforbruket har bakgrunn i sykelønnsrefusjon og noen permisjoner p.g.a små barn hjemme. Kontordrift er avregnet mot kommunene i regnskapsåret.

Barnevernstiltak

I barnevernet skilles det mellom tiltak i hjemmet og tiltak utenfor hjemmet. I tillegg skilles det på frivillige tiltak (hjelpetiltak) og tvangstiltak (når kommunene overtar omsorgen for et barn eller pålegg om hjelpetiltak)

Tiltak i hjemmet: barnevernet har som mål at barn og unge med behov for tjenester skal få hjelp så tidlig som mulig i sitt biologiske hjem. Tiltakene i hjemmet har de senere årene utviklet seg fra å bli gitt som kompenserende tiltak, til i større grad å være tiltak som skal gi en positiv endring i barnets omsorgssituasjon. Endringstiltakene skal så langt det lar seg gjøre, bli gjennomført av ansatte i barnevernet og andre enheter i kommunene. Dette krever økt kompetanse og er mer tidkrevende for den enkelte ansatte.

Tiltak utenfor hjemmet: Antall barn i beredskapshjem, fosterhjem og institusjon varierer i løpet av året. Barnevernstjenesten jobber målrettet for å hindre fosterhjem og institusjons-plasseringer gjennom iverksettelse av hjelpetiltak i hjemmet og det forebyggende arbeidet i våre kommuner.

Barnevernstiltak Ringebu kommune

Budsjett	Regnskap	Avvik i kr	Avvik %
5.736.551	6.791.748	1.055.197	18,4

Merforbruket har sin bakgrunn i institusjonsplassering, forsterket fosterhjem og bruk av kompetanse vi ikke har selv som advokater, sakkyndige, tolketjenester og ulike oppdragstakere både i og utenfor hjemmet.

Barnevernstiltak Sør-Fron kommune 762

Budsjett	Regnskap	Avvik i kr	Avvik %
5.297.000	5.395.337,38	98337,38	1,8

Sør-Fron har hatt saksmengde nesten som forventet ut fra budsjettet og har et lite merforbruk som skyldes mer bruk av bl.a. tolketjenester.

Barnevernstiltak Nord-Fron kommune

Budsjett	Regnskap	Avvik i kr	Avvik %
3.565.000	4.976.764,88	1.411.764,88	39,6

Merforbruket har sin bakgrunn i fosterhjemsplasseringer, både ordinære og forsterka, ettervern, bruk av kompetanse vi ikke har selv som advokater, sakkyndige, psykolog, miljøarbeider, tolketjenester og ulike oppdragstakere både i og utenfor hjemmet der det har vært stor aktivitet i 2023.

Medarbeidere

	Mål	Status
Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	100 %
Nærværsstatistikk	96 %	87,51 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	100 %

Til sammen 10,8 årsverk fordelt på 12 ansatte. Alle medarbeiderne har fagutdanning som barnevernspedagoger, sosionomer og vi har en vernepleier. Alle med god faglig kompetanse, er kompetente, har ulike videreutdanninger og realkompetanse. Med bakgrunn i at flere av de faste medarbeiderne har foreldrepermisjon i deler av stillingen sin, så har tjenesten en vikar på avtale som jobber som saksbehandler og tiltaksarbeider etter behov.

MGBV har dyktige og engasjerte medarbeidere med stor arbeidskapasitet og fleksibilitet. Enheten har fått en mer robust tjeneste etter sammenslåingen av barnevernet i 3K.

Barneverntjenestens sine brukere/klienter har blitt mer bevisste på å bruke klageadgangen de har, i forhold til barnevernets saksbehandling og tiltaksarbeid. Dette gir økt bevissthet i forhold til barnevernets daglige arbeid med blant annet dokumentasjon. MGBV hadde 4 klager til Statsforvalteren i 2023 der konklusjonen var ingen avvik eller lovbrudd.

Barneverntjenesten har også i 2023 aktivt brukt resultatene fra 10-faktor medarbeiderundersøkelsen og har hatt den med seg i det daglige arbeidet, med fokus på faktorene indre motivasjon, mestringsklima og mestringsorientert ledelse. Disse faktorene har alle i tjenesten blitt enige om å ha fokus på ut fra resultatene i undersøkelsen.

Ledere og medarbeidere er bevisste på å ha sosiale møtepunkter med fokus på å ha et godt arbeidsfellesskap/arbeidsmiljø for å få god kvalitet på arbeidet.

Nærværet for 2023 var lavere enn årene før, og har sin bakgrunn i to medarbeidere som har vært helt og/eller delvis sykmeldt gjennom hele året.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	4,09 %	0,00 %	4,09 %
Årlig sykefravær 2022	3,25 %	4,53 %	7,78 %
Årlig sykefravær 2023	1,56 %	10,71 %	12,27 %

Oppfølging overordnet planverk

Det norske samfunnet har påtatt seg et ansvar for å sikre at også de barna som ikke får den omsorgen de trenger i sin familie skal få en best mulig barndom og oppvekst. Kommunen er pålagt å følge nøye med i de forhold barn lever under og har ansvar for å finne tiltak som kan forebygge omsorgssvikt og atferdsproblemer. Dette skal gjøres så tidlig som mulig slik at varige problemer kan unngås.

Hva har tjenesteenheten gjort i forhold til overordnede/gjennomgående mål (samfunnsdelen):

Følge lovverket i alt det daglige arbeidet.

Kvalitetssikre arbeidet i barneverntjenesten med skriftlige rutiner - internkontroll ift. oppfølgingskrav i saksbehandling. MGBV bruker kvalitetssystemet i Ringeby kommune.

Bruk av elektronisk arkiv for kvalitetssikring av arbeidet.

- Bruk av Visma Flyt barnevernsprogram og mobilt barnevern for å kvalitetssikre og effektivisere arbeidet. Kvalitetssikring ift. Kompetansekrav. I tråd med retningslinjer fra staten har det blitt overført mer ansvar til kommunene innenfor barnevern.
- Bruk av "Svar Ut" i fagsystem. All post er elektronisk.
- MGBV har vært bevisste på å øke kompetansen innenfor flere metoder til bruk både i meldingsgjennomgang, undersøkelser og tiltak.
- Ledernetverk og læringsnettverk med Øyer og Gausdal barneverntjeneste med fokus på kompetanseheving og en videreføring av tjenestestøtteprogrammet. Dette ut fra økte krav innenfor barnevern-oppvekstreform, vedtatt fra 01.01.2022 og ny barnevernlov som ble vedtatt fra 01.01.2023.
- MGBV bruker sin kompetanseplan og tiltaksplan for systematisk kompetanseheving.
- Stor grad av tverrfaglig og tverretatlig samarbeid i alle tre kommunene. MGBV har årshjul for dette arbeidet.
- Bruke «Handlingsplan mot vold i nære relasjoner» som et verktøy i arbeidet.
- Handlingsplan for vold, trusler og trakassering med tiltaksplan, rutinebeskrivelse og avvikskjema, er lagt inn i Compilo som er kvalitetsprogrammet for Ringeby kommune.

Internregnskap MGB

Tjenesteområdebeskrivelse

Brannvesenet skal ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver etter loven på en effektiv og sikker måte.

Brannvesenet skal:

- Gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunen om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle av brann og andre akutte ulykker.
- Gjennomføre brannforebyggende tilsyn.
- Gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver i forbindelse med håndtering av farlig stoff og ved transport av farlig gods på veg og jernbane.

Årsberetning 2023

- Utføre nærmere bestemte forebyggende og beredskapsmessige oppgaver i krigs- og krisesituasjoner.
- Være innsatsstyrke ved brann.
- Være innsatsstyrke ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunens risiko- og sårbarhetsanalyse.
- Etter anmodning yte innsats ved brann og ulykker i sjøområder innenfor eller utenfor den norske territorialgrensen.
- Sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Brukere og tjenester

Viktige begivenheter

- Ny ungdomslærling i brannforebyggerfaget på forebyggende avdeling.
- Gjennomført deltidsutdanning av utrykningsledere i regi av Lillehammer Region Brannvesen.
- Økning av antall ansatte ved brannstasjonene i regionen.
- Samtlige deltagere i overflateredningsgruppa har nå personlig verneutstyr.
- Nord-Fron kommune vedtok kjøp av ny tomt til ny brannstasjon på Vinstra.

Status økonomi

Beløp i 1000

Tjenesteenhet

Regnskap 2022 Regnskap 2023 Rev. bud. 2023 Avvik i kr Avvik i %

Kommentar til status økonomi

Bundne driftsfond

Selvkostfondet var budsjettet med bruk av fond kr 1.373.000 for boliger og avsetning til fond kr 739.000 for fritidsboliger. Totalt ble det kr 157.000 i merforbruk utover budsjettet for begge ansvarsområdene.

Totalt ble selvkostfondet belastet med 790.982 og avsatt kr 34.500,-

Disposisjonsfond

Øvrig virksomhet Brann endte med et mindreforbruk på 16.921,- som er avsatt til Disposisjonsfond.

Det er brukt kr 54.595,- av disposisjonsfond til EK-inskudd KLP.

Medarbeidere

Sykefravær

	Mål	Status

Årsberetning 2023

Andel gjennomførte medarbeidersamtaler	100 %	75 %
Nærværsstatistikk	96 %	95,5 %
Godkjent formell kompetanse i tråd med krav og målsetting	100 %	80 %

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet
Årlig sykefravær 2022	2,18 %	4,09 %	6,28 %
Årlig sykefravær 2023	1,15 %	3,33 %	4,48 %

Sykefravær

Fravær

	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2023	1,15 %	3,33 %	4,48 %

Oppfølging overordnet planverk

Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) gir føringer for alminnelige og kommunale plikter for å forebygge og unngå brann.

Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralen (brann- og redningsvesenforskriften) stiller krav til kommunene om hvordan et brannvesen skal organiseres, samt hvilke kompetanse som kreves for de ansatte.

Kommunene Nord-Fron, Sør-Fron og Ringebu samarbeider om felles brannvesen, og vedtok i 2023 en ny dimensjonering av brannvesenet slik at dette skal være rustet for fremtiden.

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskudd		-167 805	-171 502	-176 447	-171 382	-5 065	-2,9 %
Inntekts- og formuesskatt		-143 730	-135 363	-139 359	-146 683	7 324	5,3 %
Eiendomsskatt		-41 149	-44 318	-44 318	-43 387	-931	-2,1 %
Andre generelle driftsinntekter		-553	-650	-650	-853	203	31,2 %
Sum generelle driftsinntekter		-353 236	-351 833	-360 774	-362 305	1 531	0,4 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		304 628	331 455	363 707	311 714	51 993	14,3 %
Avskrivninger		39 304	15 652	15 652	35 567	-19 915	-127,2 %
Sum netto driftsutgifter		343 932	347 107	379 359	347 281	32 078	8,5 %
Brutto driftsresultat		-9 304	-4 726	18 585	-15 024	33 609	180,8 %
Renteinntekter		-6 475	-5 286	-5 286	-10 359	5 073	96,0 %
Utbytter		-11 590	-18 360	-27 611	-26 017	-1 594	-5,8 %
Renteutgifter		16 218	20 355	25 655	25 513	142	0,6 %
Avdrag på lån		28 109	24 761	24 761	26 365	-1 604	-6,5 %
Netto finansutgifter		26 262	21 470	17 519	15 502	2 017	11,5 %
Motpost avskrivninger		-39 304	-15 371	-15 371	-35 567	20 196	131,4 %
Netto driftsresultat		-22 346	1 373	20 733	-35 089	55 822	269,2 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering		861	2 237	2 979	1 002	1 977	66,4 %
Avsetninger til bundne driftsfond		10 522	4 188	4 188	25 752	-21 564	-514,9 %
Bruk av bundne driftsfond		-4 579	-2 675	-2 675	-9 102	6 427	240,3 %
Avsetninger til disposisjonsfond		21 311	7 437	6 635	56 536	-49 901	-752,1 %
Bruk av disposisjonsfond		-5 769	-12 560	-33 529	-39 099	5 570	16,6 %
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		22 346	-1 373	-22 402	35 089	-57 491	-256,6 %
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	-1 669	0	-1 669	-100,0 %

Årsberetning 2023

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023	Avvik i kr	Avvik i %
Folkevalgte, Kommunedirektøren og SU		14 209	14 888	15 106	15 981	-875	-5,8 %
Fellesposter		12 289	21 097	16 972	14 150	2 822	16,6 %
Fellestjenesten		11 648	14 164	14 151	12 083	2 068	14,6 %
Kultur		11 707	12 199	12 566	12 205	360	2,9 %
Ringebu skole		14 015	14 789	15 254	15 100	154	1,0 %
Fåvang skole		15 695	15 807	16 367	15 449	918	5,6 %
Ringebu ungdomsskole		16 988	18 305	18 908	18 083	825	4,4 %
Barnehagene		34 163	35 993	38 142	37 906	236	0,6 %
Helse og mestring		50 516	57 857	59 683	60 792	-1 109	-1,9 %
Linåkertunet		41 855	35 965	39 131	46 534	-7 403	-18,9 %
Hjemmetjenester		41 489	40 702	41 766	45 389	-3 623	-8,7 %
Plan og teknisk		30 679	26 289	31 250	30 375	876	2,8 %
Selvkostområder		-12 588	-14 226	-14 035	-15 563	1 528	10,9 %
Interkommunale samarbeid		30 591	31 974	31 974	32 401	-427	-1,3 %
Skatt, rammetilskudd, finans		-16 187	-16 590	1 024	-40 063	41 087	4012,4 %
Internregnskap MGØ		2 116	2 253	2 395	2 490	-95	-4,0 %
Internregnskap MGBV		8 979	9 223	9 433	10 235	-802	-8,5 %
Sum bevilgninger drift, netto		308 163	320 689	350 088	313 549	36 539	10,4 %
Herav:							
Avskrivninger		39 304	15 652	15 652	35 567	-19 915	-127,2 %
Motpost avskrivninger		-39 304	-15 371	-15 371	-35 567	20 196	131,4 %
Netto renteutgifter og -inntekter		-48	0	0	-75	75	0,0 %
Overføring til investering		361	0	0	0	0	
Avsetninger til bundne driftsfond		10 129	4 188	4 188	5 780	-1 592	-38,0 %
Bruk av bundne driftsfond		-4 561	-2 675	-2 675	-9 007	6 332	236,7 %
Avsetninger til disposisjonsfond		11 323	0	70	21 251	-21 181	-30257,9 %
Bruk av disposisjonsfond		-13 670	-12 560	-15 483	-16 115	632	4,1 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		304 628	331 455	363 707	311 714	51 993	14,3 %

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
Investeringer i varige driftsmidler	82 497	93 203	103 615	79 510
Tilskudd til andres investeringer	0	0	209	70
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 080	1 200	1 200	1 200
Utlån av egne midler	2 251	0	0	4 818
Avdrag på lån	0	0	0	8 548
Sum	85 828	94 403	105 023	94 146
investeringsutgifter				
Kompensasjon for merverdiavgift	-9 973	-11 831	-16 323	-9 902
Tilskudd fra andre	-17 370	-1 450	-3 439	-24 207
Salg av varige driftsmidler	-496	0	0	-697
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
Bruk av lån	-59 848	-78 923	-75 471	-45 973
Sum	-87 686	-92 203	-95 233	-80 778
investeringsinntekter				
Videreutlån	10 081	12 000	12 000	4 436
Bruk av lån til videreutlån	-10 081	-12 000	-12 000	-4 436
Avdrag på lån til videreutlån	1 502	0	0	1 553
Mottatte avdrag på videreutlån	-3 105	0	0	-2 292
Netto utgifter videreutlån	-1 603	0	0	-739
Overføring fra drift	-861	-2 237	-5 119	-1 002
Avsetninger til bundne investeringsfond	4 881	0	0	2 031
Bruk av bundne investeringsfond	-149	0	0	-8 593
Avsetninger til ubundet investeringsfond	631	2 237	2 237	742
Bruk av ubundet investeringsfond	-1 080	-2 200	-6 908	-1 200
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	3 422	-2 200	-9 790	-8 021
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	-40	0	0	4 607

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
VA-anlegg overtatt, justeringsrett	0	0	0	8 382
Prosjekt mangler	0	0	0	13
Sum	0	0	0	8 395
IKT				
IKT-investeringer	223	625	625	0
Nettbrett politikere	0	625	625	676
Digitaliseringsprosjekt	294	0	0	0
Sum IKT	517	1 250	1 250	676
Kommunal tjenesteyting				
TANKEPLASS	1	0	0	0
Trygghetsalarmer	432	0	509	53
Nytt bofellesskap funksjonshemmede	724	0	239	94
Linåkertunet - tak bygg A og B	550	700	0	0
Servicebygg vaktmestere, renholdere og uteseksjon	0	319	0	0
Fåvang barnehage - tiltak temperatur	2 542	0	250	227
Kaupanger - Lydisolasjon kulturskole	78	0	0	0
Hageskogen boliger - Utbedring fukt, nedslitte kjøkken, bytte vinduer	315	646	331	326
Raudhallen - Utbedring tak	130	0	0	0
Utbedring av helsesenter, utredning	248	0	218	211
Barnehager - Sikkerhetsunderlag lekeapparater	239	0	0	0
Ringebu prestegard - Byggetrinn 3	226	0	2 274	1 312
Parkering	7 654	0	449	449
Linåkertunet Barnehage Ringebu - Småbarnsavdeling	30 278	0	6 493	6 986
Midlertidig utvidelse av Ringebu helsesenter	0	0	2 675	392
Alarmsendere	0	0	750	439
Servicebygg Plan- og teknisk og produksjonslokaler TT-arbeid	0	0	8 000	6 241

Årsberetning 2023

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. Regnskap bud. 2023	Regnskap 2023
Veger	2 832	2 500	3 483	1 908
Trafikksikkerhetsplan - Tiltak	0	125	125	0
Den høye bro	287	0	0	162
Gatebelysning	0	2 876	2 903	435
Sikringstiltak kommunale veger	109	0	0	0
Linåkertunet og ROS - Automatiske dør	395	0	0	44
Veganlegg Kvitfjell øst mellomstasjon	682	0	0	213
Linåkertunet - Vaktrom, kjøkken, kont	181	9 750	5 500	5 065
Ringebu rådhus - sikring av bygg	0	1 000	300	109
Hovedplan kommunale bygg	28	1 225	1 447	0
Skolebruksanalyse	1 152	1 500	1 598	1 743
Fåvang stadion - rehabilitering lysanlegg	0	0	613	700
Ny brannsentral	126	300	300	291
Fåvang skole				
Grunnvannsbrønner	0	300	300	293
Linåkertunet				
Gulvaskemaskin	0	313	313	313
Ringebuhallen				
Utvendig solskjerming	0	0	500	308
Linåkervegen 2 B				
Sum Kommunal tjenesteyting	49 208	21 553	39 567	28 313
Tettstedsutvikling				
Offentlig toalett i sentrum	50	0	0	0
Jernbaneundergang	94	0	0	43
Ringebu				
Nærmiljøanlegg	112	2 200	4 081	5 650
Ringebu ungdomshus				
Nærmiljøanlegg	532	6 350	5 968	2 609
Fåvang				
Nærmiljøanlegg	513	7 750	7 387	9 293
Ringebu				
Dagsturhytte (jfr k- sak 8/21)	0	0	2 310	0
Ole Steigs gate 10 - Regulering	3 636	2 000	-1 636	777
Riving Annekset	0	1 000	1 257	1 266
Fortau og gangveg	0	4 000	500	0
Randkleivgata				
Sum	4 938	23 300	19 868	19 639
Tettstedsutvikling				
Selvfinansierende tiltak				
ENØK-tiltak	342	100	521	498
Solcelleanlegg på tak på kommunale bygg	0	12 250	17 250	4 370
Solcelleanlegg på tak	0	2 600	600	185

Årsberetning 2023

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. Regnskap bud. 2023	Regnskap 2023
på selvkostbygg				
Sum	342	14 950	18 371	5 053
Selvfinansierende tiltak				
Bolig- og næringsareal				
Kjøp og salg av tomtearealer	84	0	0	355
BOLIGFELT TROMSNESMOEN INFRASTRUKTUR	0	0	0	44
Ole Steigs gate 10 - Utbygging	0	4 000	4 000	2 381
Sum Bolig- og næringsareal	84	4 000	4 000	2 780
Selvkostområder				
Mobile	466	0	0	0
nødstrømsaggregat				
Utkjøp leasingbiler	0	1 050	1 700	0
F1-F3 - Sanering VA-ledninger	1 088	2 000	3 346	917
RF04 - Overføringsledning vann over K	12 661	0	3 606	1 327
VF02 - Nye fjellbrønner vannverk	0	0	500	710
VF05 - Høgdebasseng ved Spidsbergseter	0	0	100	0
VF06 - VA-ledning Trabelivegen-Steint	0	17 000	1 000	70
VF08 - Flaksjøen vannverk	0	0	200	25
F01 - Fåvang vannverk, 3. pumpestasjon	0	3 800	0	0
F04 - Fåvang vannverk	0	3 000	1 000	266
kapasitetsutvidelse				
KØ03 - Ringleddninger	1 069	1 000	0	0
Skafløtten-Kariberg				
KV02 - Avløpspumpestasjon	0	300	600	0
PA311 inkl				
KV03 - Hovedledninger VA	99	0	3 001	404
Brauta-Fåvang				
SF01 - Avløpsrenseanlegg inkl utløpsledning	771	0	5 506	43
Sum	16 155	28 150	20 559	3 763
Selvkostområder				
Utbyggingsavtaler				
VA-anlegg overtatt, justeringsrett	11 253	0	0	10 889
Utbyggingsavtaler	0	0	0	2
Sum	11 253	0	0	10 890
Utlån				
UTLÅN	1	0	0	0

Årsberetning 2023

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
Sum Utlån	1	0	0	0
Investeringer i varige driftsmidler	82 497	93 203	103 615	79 510

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
PRESTEGARD DRIFTSBYGNING - EL-ANLEGG OG KERAMIKKOVN VF02 - NYE FJELLBRØNNER VANNVERK	0	0	209	0
Tilskudd til andres investeringer	0	0	209	70

3. Investeringer i aksjer og andeler

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
EGENKAPITALINNSKUDD KLP	1 080	1 200	1 200	1 200
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 080	1 200	1 200	1 200

4. Utlån

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
VA-ANLEGG STRANDESETRA JUSTERINGSRETT	691	0	0	0
VA-ANLEGG KVITFJELLOPPEN H7 JUSTERINGSRETT	784	0	0	0
VA-anlegg Varden FB21 Justeringsrett	775	0	0	0
VA-Anlegg Spranget Kvitfjell justeringsrett	0	0	0	2 722
VA-Anlegg Del 1 Raudskuttberget	0	0	0	1 288
VA-Anlegg Del 2 Raudskuttberget	0	0	0	545
VA-Anlegg	0	0	0	262

Årsberetning 2023

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
Slåbakkene				
Venabygdsfjellet				
Utlån av egne midler	2 251	0	0	4 818
Sum del 1-4	85 828	94 403	105 023	85 598

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
Rammetilskudd	-167 805	-171 502	-176 447	-171 382
Inntekts- og formuesskatt	-143 730	-135 363	-139 359	-146 683
Eiendomsskatt	-41 149	-44 318	-44 318	-43 387
Andre	-34 391	-10 910	-10 910	-52 740
overføringer og tilskudd fra staten				
Overføringer og tilskudd fra andre	-64 604	-37 181	-37 176	-72 653
Brukerbetalinger	-10 813	-11 701	-10 791	-11 251
Salgs- og leieinntekter	-103 152	-91 380	-91 550	-102 838
Sum driftsinntekter	-565 642	-502 355	-510 551	-600 934
Lønnsutgifter	245 905	252 456	257 109	263 404
Sosiale utgifter	55 419	59 999	79 862	58 447
Kjøp av varer og tjenester	166 719	148 108	151 003	196 206
Overføringer og tilskudd til andre	48 991	21 414	25 510	51 801
Avskrivninger	39 304	15 652	15 652	35 567
Sum driftsutgifter	556 339	497 629	529 136	605 425
Brutto driftsresultat	-9 304	-4 726	18 585	4 491
Renteinntekter	-6 475	-5 286	-5 286	-10 359
Utbytte	-11 590	-18 360	-27 611	-26 017
Renteutgifter	16 218	20 355	25 655	25 513
Avdrag på lån	28 109	24 761	24 761	26 365
Netto finansutgifter	26 262	21 470	17 519	15 502
Motpost avskrivninger	-39 304	-15 371	-15 371	-35 567
Netto driftsresultat	-22 346	1 373	20 733	-15 574
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	861	2 237	2 979	1 002
Avsetninger til bundne driftsfond	10 522	4 188	4 188	25 752
Bruk av bundne driftsfond	-4 579	-2 675	-2 675	-9 102
Avsetninger til	21 311	7 437	6 635	56 536

Årsberetning 2023

	Note	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2023	Rev. bud. 2023	Regnskap 2023
disposisjonsfond					
Bruk av		-5 769	-12 560	-33 529	-39 099
disposisjonsfond					
Dekning av		0	0	0	0
tidligere års					
merforbruk					
Sum		22 346	-1 373	-22 402	35 089
disponeringer					
eller dekning av					
netto					
driftsresultat					
Fremført til		0	0	-1 669	19 515
inndekning i					
senere år					
(merforbruk)					

Vedlegg

Statlige tilsyn

Område for tilsyn	Tema	Dato	Kommentar	Resultat/avvik/merknad	Frist lukking	Status	Avsluttet
MGB (Ringebu brannstasjon)	Pkt 1. For dårlig tilrettelagte arbeidsplasser. Kravet til arbeidsplass er et gulvarela på 6 m2. Pkt 2. Garderober med fasiliteter med ren og uren sone.		Kommunen har engasjert rådgivningsselskapet WSP for å prosjektere en ny løsning for ombygging eller nybygg. Det er søkt om utsatt frist for å få gjort en grundig jobb.		01.03.2024	Under arbeid	
MGBV	Klage på saksbehandling/konsulent	28.02.2023		Forholdene tatt opp med klager og Statsforvalteren ser ikke behov for videre tilsyn med kommunen og avslutter saken		Lukket	14.06.2023
MGBV	Klage på saksbehandling/konsulent	11.05.2023	Statsforvalteren ber om egenvurdering og det er dokumentert at MGBV har fulgt opp forholdet i tråd med lovkrav om internkontroll og ser	Barneverntjenesten dokumentert at saken er fulgt opp	26.06.2023	Lukket	26.06.2023

Årsberetning 2023

			ikke behov for ytterligere tilsyn i saken.				
MGBV	Klage på saksbehandling/konsulent	07.05.2023	MGBV sendte selv klagen til Statsforvalter. Statsforvalter vurderte at det ikke var grunnlag for å opprette tilsynssak		07.05.2023	Lukket	
Fossumkollektivet	System og praksis ved insitusjonen	22.09.2023	MGBV klaget - Statsforvalteren konkluderte med lovbrudd som institusjonen har redegjort tilfredstillende for hvordan lovbruddet skal rettes		15.11.2023	Lukket	
Linåkertunet korttidsavdelingen	Muskel- og skjelettplager, samt psykiske plager	30.05.2023	Arbeidstilsynet	HMS-arbeid - forbedring av kartlegging og risikovurdering, tiltak og plan, informasjon og opplæring.	19.12.2023	Lukket	
MGBV	Godtgjøring fosterhjem og avlastning	04.12.2023	MGBV sendt Statsforvalter med bakgrunn i at vedtaket ble opprettholdt vedrørende		Sendt Statsforvalter 14.12.2023.	Ikke avgjort pr. 06.02.2024	

Årsberetning 2023

			godtgjøring og avlastning.				
--	--	--	-------------------------------	--	--	--	--