



Nord-
Fron



Sør-
Fron



Ringebu

Midt-Gudbrandsdal Pedagogisk-Psykologisk Rådgjevingsteneste

Representantskapssak 41

MGPP-sak nr. 3/17 - Representantskapsmøte 25. oktober 2017

Vedlegg: Årsmelding for arbeidsåret 2016/2017

Årsmelding for arbeidsåret 2016/2017 ved MGPP

Administrasjonens forslag:

MGPP`s fremlagte årsmelding for skoleåret 2016/2017 tas til orientering.

Rådmannens forslag:

MGPP sin årsmelding for skoleåret 2016/2017 tas til orientering.

Hundorp, 17. oktober 2016

Jan Reinert Rasmussen
Rådmann i Sør-Fron kommune

Tor O. Stormo
PP-sjef



Midt-Gudbrandsdal Pedagogisk-Psykologisk Rådgevingsteneste

ÅRSMELDING FOR ARBEIDSÅRET 2016/2017

Kontorsted: Sør-Fron kommunehus på Hundorp.

Administrasjonskommune: Sør-Fron.

Postadresse: Kommunevegen 1, 2647 Sør-Fron.

E-mailadresse: mgpp@sor-fron.kommune.no

Telefon: 61 29 90 70.

ORGANISERING

MGPP sitt høyeste organ er representantskapet. Representanter fra kommunene er:

- Nord-Fron: Rune Støstad og Olav Røssum
- Sør-Fron: Ole Tvete Muriteigen og Arne Bredeveien.
- Ringebu: Arne Fossmo og Erik Odlo.

PERSONELL

Navn	St. prosent	Tittel
Anne Irene Noet	70%	Sekretær
Mette Haverstad	100% (100% sykm.)	Spesialpedagog
Mona Falkenhaus	80% (Vikar)	Spesialpedagog
Solveig M. Huse	100 %	Spesialpedagog
Olav Andersstuen	100% (60% AFP -17)	Spesialpedagog
Anne Amundsen	100 % (frikjøp 20%)	Spesialped/Spes. kl. ped.
Gro Sørjordet	100 %	Vernepleier
Else Kari Steberggløkken	100 %	Logoped/spesialpedagog
Tor Otto Stormo	100% (sykm. til april 17)	PP-sjef

SAMMENDRAG AV ARBEIDSÅRET 2016/2017.

Tjenesten har hatt et år som har vært tøft ift personlige årsaker blant ansatte. Dette har gjort at arbeidspresset på de som har holdt bedriften i gang. Til tross for dette er tilbagemeldingene gode, og skoler/barnehager (s/b) har hatt forståelse for noe mer ventetid enn hva de tidligere har vært vant med.

Mgpp sitt fokus på å være mye tilgjengelig for s/b i det daglige gjennom fastdagsordning og hyppig oppmøte på enhetene ligger fortsatt som et mål for oss. Vi ønsker å være så tilgjengelig at S/B ser på det som naturlig å ta en telefon om det er noe som de vil drøfte med oss som de finner utfordrende. Videre er det et overordna mål at vi skal klare i støtte

s/b på en slik måte i deres jobb med tilpassa opplæring, at så mange elever som mulig skal ha tilbud innen s/b ordinære rammer og dermed unngå segregeringstiltak.

Vi ser at gjennom dette sterke fokuset de siste årene at vi nå har færre saker som ender opp i vedtak om spesialpedagogisk hjelp (barnehagene) og spesialundervisning (skole). En av grunnene til at disse vedtakene har gått ned, er at MGPP er involvert i langt flere saker langt tidligere. Vi opplever at vi har fullt opp med oppgaver, men at oppgavene nå i mindre grad er byråkrati og mer direkte med barn/elever/lærere/foresatte etc.

Vårt fokus på en veiledende tilnærming framfor rådgiving er også uendret. Vi ser at til tross for en mer tidskrevende tilnærming, med flere treffpunkt, at en veiledende tilnærming er mer effektiv og gir større «avkasting» i forhold til varig atferdsendring. Som jeg skrev i forrige årsmelding dreier dette seg mye om «Relasjon og Kommunikasjon». For å lykkes med veiledning er vi helt avhengig av en tillit, og dette får vi ikke i form av at vi er en tjeneste men av en personlig kontakt mellom fagfolk.

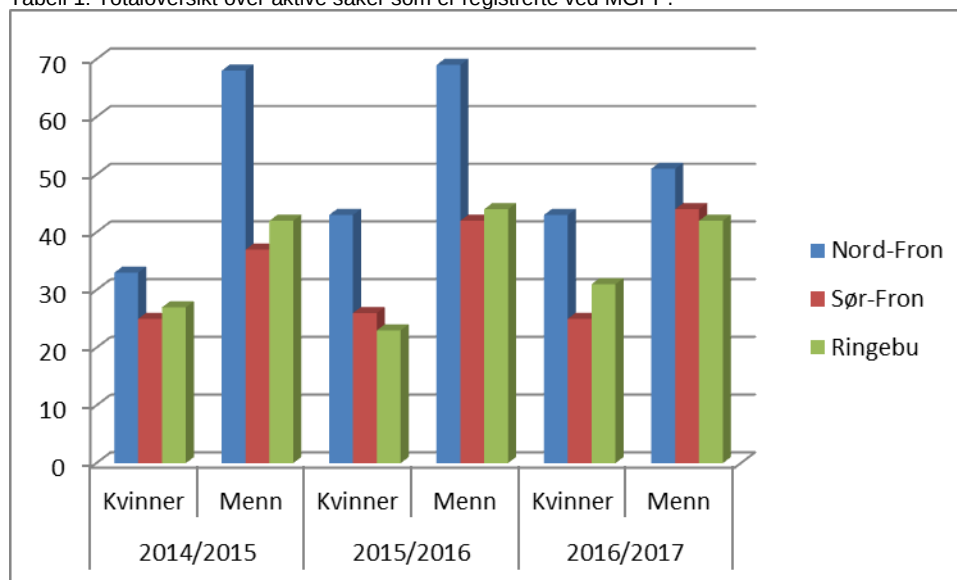
Fastdagsordninga vår fortsetter vi med som vi har gjort de siste årene. Dette er nå så innarbeidet at vi klarer også å håndtere noe mer dynamikken som kan være naturlig til tider. Dette kan dreie seg om å bruke dagene forskjellig. Det er fortsatt en opplevelse av at dette er en ordning som s/b finner svært verdifull.

Årsmeldinger en tid tilbake i tid hadde en del statistikk med seg, på bakgrunn av ønske i representantskapet om grundige årsmeldinger tar jeg noe statistikk tilbake inn i dokumentet.

Statistikk

Under presenterer vi tre tabeller. De to første viser utviklingen over aktive saker de siste tre årene, og den siste gir en oversikt over sakstyper vi jobbet med forrige skoleår.

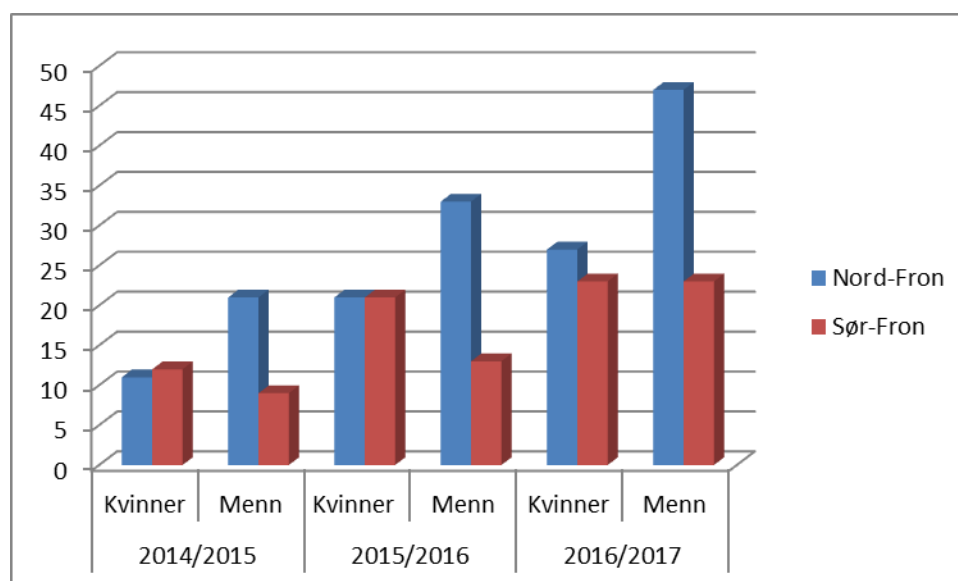
Tabell 1: Totaloversikt over aktive saker som er registrerte ved MGPP.



I den første tabellen ser vi de registreringene vi har på aktive saker og deres utvikling de siste skole/barnehageårene. Vi ser en utvikling i registrerte saker som er moderat nedadgående, og vi ser at det fortsatt er en overvekt med gutter som er aktive hos oss. Denne forskjellen er ikke så stor som den var for 10-15 år siden, da fordelingen var rundt 60-70% gutter. Vi ser også en fordeling mellom kommunene som gjenspeiler barne- og elevtallet i kommunene godt.

Tabell 2:

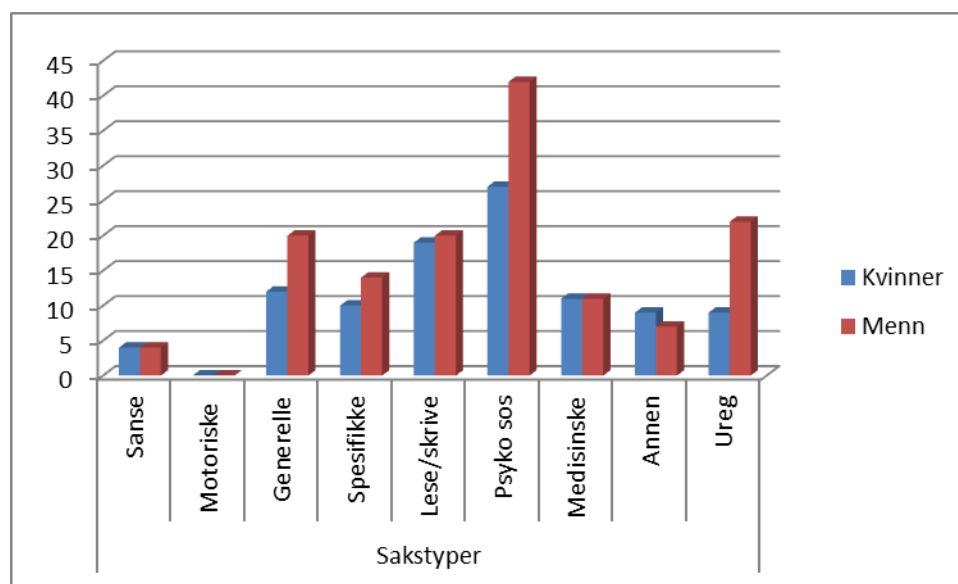
Logopedisaker (gjelder Nord-Fron og Sør-Fron kommuner).



I tabellen som viser utviklingen fra skoleåret 2014/2015 til 1. august 2017, ser vi en gradvis oppgang på alle mål. Dette skyldes trolig en kombinasjon av mer grundige registreringer med årene, en større bevissthet på behov og nærhet til behandler. Vi har ingen grunn til å tro at barn har blitt språkmessig svakere de siste tre årene.

Tabell 3:

Fordeling av vansker som meldes til MGPP



Her er en oversikt over forrige skoleårs sakstyper som det jobbes med ved MGPP. En ser en topp på psykososiale saker. Det er viktig her å presisere at dette er en gruppe som det er vel så mange innagerende vansker som utagerende. Vi har en økende gruppe «skolevegrere», som nå delvis faller ut av skolen allerede før de begynner i videregående skole. Ungdomsskolene jobber godt med dette, og vi ser allerede at trenden har snudd noe. Årsaken til at det er en del i kategoriene «annen» og «ureg», er at det er en del elever med komorbiditet, der det ikke enda er klart hva som er hovedvansken. Det er grunn til å tenke at disse sakene statistisk vil fordele jevnt blant lærevansker og psykososiale vansker. Som jeg nevnte tidligere ser en tydelig på siste skoleår at

kjønnsforskjellene ikke lenger er så store som de tidligere var, og at det største utslaget er på psykososiale vansker. Det er stor sannsynlighet for at det underrapporteres om innagerende vansker, og at denne forskjellen også er mindre enn hva denne tabellen viser.

LEASINGBILER

Som et tiltak rettet mot miljøet, og for å spare noen kroner i bom og drivstoffutgift. Bestemte vi oss i sommer for å gå for elbiler når vi nå skal inngå nye leasingavtaler. Disse er bestemt levert til oss i slutten av november -17. Vi ser at den bruk av biler som vi har gjennom et arbeidsår, svært sjelden strekker seg over 15-20 mil på en dag. Dette gjør at vi vil kunne klare oss på den distansen en elbil av typen i3 BMW 90ah gir oss.

ARBEIDSMILJØ

Tilbakemeldingene fra de som jobber ved MGPP er god. Det er hos oss et stort arbeidspress, og at arbeidsmiljøet er godt er helt avgjørende. Jeg har ikke funnet mye rom til å jobbe aktivt med miljøet, noe som jeg ønsker å prioritere noe framover. Vi har det siste året ansatt en ny medarbeider som gjør en svært god jobb, og vi har også fått en vikar i en 80% stilling som har gjort et godt inntrykk.

MGPP SITT SATSNINGSOMRÅDE NESTE ARBEIDSÅR

I tråd med modell fra Ringebu kommunes interkommunale tjenester, har MGPP laget en oversikt over sin drift.

Hva samarbeides det om?	Samarbeidet dreier seg om en felles pp-tjeneste for de tre Midtdalskommunene. Arbeidet består av: - Sakkyndighetsarbeid - Veiledning og rådgiving - Konsultasjon - Opplæring - Systemarbeid
Hva fungerer godt?	Vi får stort sett positive tilbakemeldinger på all den aktivitet vi gjør. Spesielt fornøyd er enhetene på vår ordning med faste kontaktpersoner som kommer til faste tider på enhetene. Vi har minimalt av ventetid, og et godt samarbeid med stort sett alle.
Hva fungerer mindre godt?	Det er ikke mange ting vi kan si fungerer mindre godt, men det er noen områder som kan fungere bedre. Vi opplever at ansatte i kommunene er usikre på hvilken rolle vi faktisk har, vi har enheter eller deler av enheter der samarbeidet har potensiale til å bli bedre. Noe av det tverrfaglige samarbeidet flyter heller ikke så godt vi skulle ønsket. Alt dette jobbes det med kontinuerlig.
Robusthet	Ved at en har et interkommunalt samarbeid rundt MGPP fører dette til et fagmiljø med flere fordypninger. Vi blir langt mer attraktive på arbeidsmarkedet og vi mener og tror vi har et godt navn i 2. og 3. linje som følge av dette.
Svakheter	Ved at vi har et langstrakt område å jobbe i, bruker vi en god del tid i bil. Ved en kommunal løsning hadde dette selvsagt vært et mindre tema. Det er nok også slik at det trolig har jobbet flere i pp-tjenesten i Midtdalen om tjenesten har vært fordelt på den enkelte kommune.
Utvikling/utfordring	Nå har vi et lite generasjonsskifte i tjenesten de nærmeste årene, dette gjør at vi må drive mye opplæring for å få de nytilsette opp på det nivå som er nødvendig. De to vi har ansatt de siste året

	virker å være særdeles dyktige, noe som gjør denne jobben enklere. Det er en stor forskjell på å ansette en person ved pp-tjenesten nå ift, 10-15 år tilbake. Forskjellen ligger i at det nå er langt flere personer som har høy utdanning som er tilgjengelig for oss. Dette gjør at den teoretiske balasten som de tar inn i tjenesten er høy til tross for at de er unge. Utfordringen i denne sammenheng er at de som ansettes nå (og sikkert framover) har mindre grad av erfaring fra barnehage og skole. MGPP har et faglig forum bestående av de tre «Skolesjefene» og PP-sjef. Dette er et forum som skal legge føringer for retningen som MGPP skal ta, og skal fungere som en støtte for PP-sjef i sitt arbeid. En annen stor utfordring som blant annet pp-tjenester står ovenfor er forventningen om at vi tar over de tjenester som tidligere ble servet av 2. og 3. linjetjenester. Vi ser at dette er en enda større utfordring innen helse. Men for oss er nedbygging av habiliteringstjenestens tjenester, Barne- og ungdomspsykiatrien og Statped sine tjenester ofte ensbetydende med at vi «arver» mye av dere oppgaver. For at vi skal imøtekomme dette er det avgjørende at vi finner samarbeidsformer i kommunene som fungerer «sømfritt». Vi er i gang med dette og vi ønsker å utvikle dette videre.
Framover	Generasjonsskifte som beskrevet over, behov for tettere tverrfaglig samarbeid er også viktig. Det er utfordrende for en interkommunal tjeneste å ha tverrfaglig samarbeid med kommunale tjenester, ettersom det da blir så mange forum å forholde seg til. I samråd med faglig forum hadde det vært ønskelig å komme fram til felles løsninger på det som i dag er forskjellig. MGPP skal også nå produsere et årshjul som viser tydelig hvordan vi tenker året skal innholde av faste innslag. Vi har denne høsten tilbyd en gjennomgang av lover, regler og retningslinjer for skolene. Dette har vært positivt og vi ble enige i forrige faglige forum at dette skal være noe som skolene skal ha gjennomgang i på tidlig høst eller sen vår.

Hundorp, 17. oktober 2017

*Tor Stormo
PP-sjef*



Nord-
Fron

Sør-
Fron

Ringebu

Midt-Gudbrandsdal pedagogisk-psykologisk rådgjevingsteneste

Representantskapssak 42

MGPP-sak nr. 4/17 - Representantskapsmøte 25. oktober 2017

Vedlegg: Budsjett 2018

MGPPs BUDSJETT 2018

Budsjettet denne gangen har også fordelt logopedens driftsbudsjett for seg. Dette gjør at utgiftene blir riktigere postet.

Rådmannen i Sør-Fron kommune rå representantskapet om å gjøre slikt

V E D T A K:

1. MGPP sitt budsjett for 2018 godkjennes.
2. Kommunenes tilskudd i 2018 fordeler seg slik for ordinær drift:
 - Nord-Fron kommune kr. 2.651.000
 - Nord-Fron kommune, logoped kr. 578.000
 - Sør-Fron kommune kr. 1.473.000
 - Sør-Fron kommune, logoped kr. 386.000
 - Ringebu kommune kr. 1.768.000

Hundorp, 19. oktober 2017

Jan Reinert Rasmussen
rådmann i Sør-Fron kommune

Tor Otto Stormo
Pp-sjef MGPP



1 SØR-FRON KOMMUNE (2018) - År/Periode 2018 1 - 13

19.10.2017

	Budsjettgrunnr 2018/V:180	Buds(end) 2017
Ansvar: 5200 MGPP		
Funksjon: 2020 GRUNNSKOLE		
1010 FAST LØNN	3.996.000	3.559.900
1016 AVTALEFESTA TILLEGG M.M.	18.000	18.000
1090 KLP FELLESORDNINGA PENSJONSTILSKOTT	658.000	583.000
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT TIL FOLKETRYGDA	495.000	441.000
1100 KONTORMATERIELL	8.000	21.986
1101 ABONNEMENT OG FAGLITTERATUR	15.000	25.000
1106 TESTMATERIALE (undervisning og pp-teneste)	30.000	35.000
1115 MAT eller SERVERING	5.000	15.000
1123 ANDRE VARER OG TENESTER	5.000	15.000
1126 IKT-DELER (DUPPE-DITTER)	0	8.000
1129 DIVERSE	0	10.000
1132 TELEFON OG TELEFAKS	35.000	35.000
1134 ANNAN KOMMUNIKASJON, LINELEIGE	0	8.000
1140 ANNONSER/MARKEDSFØRING	5.000	15.000
1150 KURSUTGIFTER	30.000	70.000
1151 INTERN OPPLÆRING	10.000	30.000
1160 SKYSS- OG KOSTGODTGJERING, JF 1178 og 1177 (oppg.pl.)	50.000	100.000
1172 FORSIKR./ÅRSVGIFT BIL	11.000	13.000
1177 REISEUTG UTEN MVA-KOMP, jf.1178-9 og 1160 (1177 = ikke oppg.pl.)	0	6.000
1178 BILLETT FOR PERS.TRANSPORT, ferjebillett med 8% mva-komp	0	6.000
1179 PARKERINGSGEBYR O.L. 25% mva-komp (ikke oppg.pl.)	0	3.000
1189 ANDRE FORSIKRINGER	1.000	3.000
1190 HUSLEIGE	180.000	201.000
1200 INVENTAR OG UTSTYR	5.000	25.000
1202 MEDIA / VIDEO	20.000	30.000
1210 LEIGE/LEASING AV TRANSPORTMIDLAR	83.000	95.000
1241 DRIFTS- OG SERVICEAVTALER	50.000	75.000
1355 BETALING TIL INTERKOMMUNALT FORETAK	32.000	38.000
1429 MVA, generell komp.ordning	85.000	100.000
1453 OVERFØRING TIL SØR-FRON KOMMUNE	130.000	143.000
Sum utgifter	5.957.000	5.727.886
1690 FORDELTE UTGIFTER	-1.473.000	-1.333.809
1729 MVA-komp. frå drifta	-65.000	-100.000
1751 REFUSJON FRÅ NORD-FRON KOMMUNE	-2.651.000	-2.414.363
1752 REFUSJON FRÅ RINGEBU KOMMUNE	-1.768.000	-1.879.714
Sum inntekter	-5.957.000	-5.727.886
Sum funksjon: 2020 GRUNNSKOLE	0	0



1 SØR-FRON KOMMUNE (2018) - År/Periode 2018 1 - 13

19.10.2017

	Budsjettgrunn 2018/V:180	Buds(end) 2017
Funksjon: 2021 LOGOPEDTJENESTER FOR PERSONER I OPPLÆRINGSPLIK		
1010 FAST LØNN	653.000	645.000
1090 KLP FELLESORDNINGA PENSJONSTILSKOTT	107.000	105.000
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT TIL FOLKETRYGDA	81.000	80.000
1100 KONTORMATERIELL	2.000	0
1101 ABONNEMENT OG FAGLITTERATUR	2.000	0
1106 TESTMATERIALE (undervisning og pp-teneste)	6.000	0
1115 MAT eller SERVERING	1.000	0
1132 TELEFON OG TELEFAKS	5.000	0
1150 KURSUTGIFTER	8.000	0
1160 SKYSS- OG KOSTGODTGJERING, JF 1178 og 1177 (oppg.pl.)	10.000	0
1172 FORSIKR./ÅRSAVGIFT BIL	2.000	0
1189 ANDRE FORSIKRINGER	1.000	0
1190 HUSLEIGE	32.000	0
1200 INVENTAR OG UTSTYR	1.000	0
1202 MEDIA / VIDEO	2.000	0
1210 LEIGE/LEASING AV TRANSPORTMIDLAR	13.000	0
1241 DRIFTS- OG SERVICEAVTALER	10.000	0
1355 BETALING TIL INTERKOMMUNALT FORETAK	6.000	0
1429 MVA, generell komp.ordning	10.000	0
1453 OVERFØRING TIL SØR-FRON KOMMUNE	22.000	0
Sum utgifter	974.000	830.000
1690 FORDELTE UTGIFTER	-386.000	-332.000
1729 MVA-komp. frå drifta	-10.000	0
1751 REFUSJON FRÅ NORD-FRON KOMMUNE	-578.000	-498.000
Sum inntekter	-974.000	-830.000
Sum funksjon: 2021 LOGOPEDTJENESTER FOR PERSONER I OPPLÆRINGSI	0	0
Sum ansvar: 5200 MGPP	0	0
TOTALT	0	0