

REFERAT

PROSJEKTGRUPPE SAMMENSLÅING AV BARNEVERNSTJENESTENE I MIDTDALEN

Tid: 15.05. 2018 kl 12.00 – 13.30

Sted: Sør-Fron rådhus, møterom

Til stede:

Iren W Skurdal, Ann Kristin Hoel, Heidi Høglo Brånå, Marianne Klypen Vole, Irene Hagen, Veronica Rim Boulakal, Gro Li Sletvold og Liv A.Hustveit.

Møteleder: Gro LS

Referat: Liv Aslaksdotter Hustveit

Saksliste – ingen kommentarer til den.

1. Referat fra møtet 24.04.2018 ble godkjent uten kommentarer.
2. Mandatet ble gjennomgått
3. Leder Liv A.Hustveit og nestleder Ann Kristin Hoel er på plass. Leder tar over ledelsen av prosjektgruppen fra 22.05.2018.

4: Første del av oppgavene i prosessplanen ble gjennomgått. Arbeidet med prosessplanen er viktig da dette danner grunnlaget for den nye tjenesten. Dette arbeidet skal settes inn i «Rapport fra prosjektgruppa» som styringsgruppa skal ha. De får fortløpende referat fra prosjektgruppa.

Det ble informert om at leder og nestleder jobber med en beskrivelse/status på tjenestene i dag med antall årsverk, kompetanse, organisering, fagsystem osv.

Ann Kristin lager en tabell slik at beskrivelsen/status får likt oppsett for alle tre kommunene,

Utarbeide målplan for tjenesten er en sentral oppgave fremover der vi var enige om å sette ned en arbeidsgruppe med leder, nestleder og to fra de ansatte. Vi skal jobbe med å beskrive hva som vil kjennetegne den nye tjenesten. Hva er målet og hva vil vi oppnå. Beskrive oppgaver som skal ligge til tjenesten. Det å lede prosessene og sette opp delmål fremover må sees i sammenheng med det å jobbe med kulturbygging sammen med medarbeiderne. Prosjektgruppen er ansvarlig for dette og det arbeidet skal være ferdig til 01.01.2019.

Viktige og involvere alle medarbeiderne. Se på endringer innenfor tjenesten i fremtiden. Vi som er i tjenesten må beskrive disse oppgavene.

Det er satt av datoer for prosjektgruppen til sommerferien. Det vil bli viktig å sette av datoer etter ferien så fort som mulig for involvering og informasjon for medarbeiderne. Vi trenger å samles utenfor kontorene både til det formelle og uformelle. Det ble drøftet behovet for å bruke eksterne ressurser til å hjelpe oss i denne prosessen med å involvere og bygge felles kultur i medarbeidergruppa.

Liv A.Hustveit kontakter Jan Alm Knutsen som har mye erfaring på dette med interkommunalt samarbeid innenfor bl.a barnevern med bakgrunn i om han har mulighet til å bistå oss eks. 2 dager i høst.

Det ble og her drøftet muligheten for å søke økonomiske midler til dette formålet og flere forslag ble fremsatt. **Ann Kristin Hoel** tar kontakt med fylkesmannen v/ Bjorli vedrørende dette. Mulig vi også kan få OU midler til dette, Gro sjekker det.

Det ble drøftet og kommet med forslag til hvordan vi kan ivareta også våre samarbeidspartnere i det nye barnevernet.

Det kom konkret forslag om et «Kick off» der alle medarbeidere og samarbeidspartnere har noen timer/en dag, der forventninger til/fra barnevernet kan luftes. Alle kan her bli hørt. Irene Hagen sier at dette er noe som prosjektgruppa må gjøre. Dette skal planlegges på neste møte.

Det ble og drøftet brukermedvirkning og informasjon til brukere. Vi var enige om at brukermedvirkning kan være vanskelig, men at vi skal være bevisste på og gi god informasjon, med f.eks «Nyhetsbrev» og evt. Stille noen spørsmål til de vi har i vårt system når vi har møter og samtaler med de.

Vi var alle enige om at det er verdt en bra innsats i starten i det "å bygge noe nytt".

Behovsanalyse lokaler skal være ferdig i august. Tirsdag 22.05.2018 skal vi se på de aktuelle lokalene i Ringeby og se på behovet for ombygging. Dette må og gjøres i samarbeid med teknisk etat og fellestjenesten. Her må vi og komme med ønsker og behov for møte/samtalerom som er spesielt egnet for barnevernets barn – unge og deres familier.

Lån av møterom er avklart i Ringeby og Sør-Fron. Avklare med Nord-Fron. Felles outlook en nødvendighet for å booke møterom i de enkelte kommunene, og nøkler må være lett tilgjengelig for å ha tilgang når barnevernet har behov.

Behov for tjenestebil: MGBV har en bil. Nord-Fron får kanskje overført en bil. **Liv A.Hustveit** snakker med Olav Brandvol om mulighet for overføring av en leasingbil fra Nord-Fron. **Ann Kristin Hoel** avklarer om Nord-Fron kan bidra med en bil.

Arkiv: Arkivloven er klar og skal følges.

Fagsystem: Nord-Fron har Accos i dag og MGBV har Wisma Familia med mobilt barnevern. Nord-Fron synes det var greit og gå over til dette fagsystemet. **Liv A.Hustveit** tar kontakt med Wisma for opplæringsdager og pris.

5: Det blir fellesmøte i Ringeby den 22.05.2018 kl.11.30 – til ca 15.30 for alle medarbeiderne ved begge kontorene. Vi starter med felles lunsj på Vaala kafe, går på befaring i de aktuelle lokalene og samles etter det på Vaala møterom der vi gir den informasjonen vi har til nå og tar en Swot analyse slik at alle kan få begynne og bidra med tanker en måtte ha vedrørende sammenslåingen og vegen videre.

Minner om møteplanen videre:

Møteplan prosjektgruppa:

- 14.06. kl 08.30 – 11.30 Møtested: Ringebu
- 28.06. kl 08.30 – 11.30 Møtested: Nord-Fron

Hva gjøres til neste møte:

- Beskrive status på tjenestene i dag – Ann Kristin og Liv
- Ann Kristin og Liv har sine oppgaver som skrevet i referatet

15.05.2018

Liv A. Hustveit