



Nord-
Fron



Sør-
Fron



Ringebru

Midt-Gudbrandsdal flyktningetjeneste

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM KOMMUNENE NORD-FRON, SØR-FRON OG RINGEBU

Deltakere og hjemmel

1. Samarbeidsavtalen gjelder Midt-Gudbrandsdal flyktningetjeneste, heretter omtalt som "MGF". Den er utarbeidet i tråd med reglene i kommunelovens § 28-1 e.
2. Deltakerkommunene er:
 - Nord-Fron kommune - kommunenummer 0516.
 - Sør-Fron kommune - kommunenummer 0519.
 - Ringebru kommune - kommunenummer 0520.
3. MGF organiseres etter kommunelovens § 28-1 c som vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd. Nemnden omtales i punktene 5 og 12 - 21.
4. Kommunene kan gjøre vedtak om å delegere også prinsipielle avgjørelser til den felles folkevalgte nemnden.

Organisasjon

5. MGF har slik organisasjon:
 - Representantskap. Se punktene 12 - 21.
 - Rådmannen i Sør-Fron kommune.
 - Tjenesteleder.
 - Flyktningeleder.
 - Felles klagenemnd. Se punktene 22 - 29.
 - Faglig Forum. Se punkt 30.
6. Representantskap, rådmann, tjenesteleder og flyktningeleder er i linjeorganisasjonen.
7. Felles klagenemnd er ikke i linjeorganisasjonen, og skal behandle eventuelle klager.
8. Faglig Forum er ikke i linjeorganisasjonen, men skal være et organ der både tjenesteleder og flyktningeleder skal kunne få faglige innspill og bistand.

Virkeområde og formål

9. MGF's virkeområde er innen alle tre deltakerkommunenes areal.
10. MGF skal på vegne av alle tre kommunene utføre de oppgaver som kommunene har i forhold til asylsøkere og flyktninger etter blant annet:
 - Introduksjonsloven.
 - Helse- og omsorgstjenesteloven.
 - Pasient- og brukerrettighetsloven.
 - Veileder for helsetjenestetilbud til asylsøkere, flyktninger og familieegjenforente.

Økonomi

11. Økonomi.
 - Budsjett- og regnskapsperiodene følger kalenderåret.
 - Kommunale budsjett- og regnskapsforskrifter gjelder fullt ut for MGF.
 - Den revisjonsordning som gjelder for vertskommunen nyttes også av MGF.
 - Kommunelovens kapitler 8 og 9 gjelder tilsvarende for MGF.
 - Hver av deltakerkommunene er ansvarlig for økonomiske tilskudd til driften av MGF.
 - Tilskuddene skal fordeles mellom kommunene etter folketallet pr. 1. januar året forut for budsjett- og regnskapsåret.
 - Alle tilskudd som blir gitt med grunnlag i bosettingskommune skal mottas av den, og alle spesifikke tiltak som iverksettes for identifiserbare flyktninger skal finansieres fullt ut av den samme kommunen.
 - Alle medlemskommunenes økonomiske tilskudd overføres halvårlig på grunnlag av vedtatt budsjett. Tilskuddene behandles særskilt i forhold til vertskommunens øvrige økonomi. Forfallsdatoene for kommunene er 15. januar og 15. juli.

Representantskap

12. Den felles folkevalgte nemnden etter kommunelovens § 28-1 c, 1.ste punkt er "Representantskapet for de interkommunale selskapene i Midt-Gudbrandsdalen", heretter omtalt som "representantskap".
13. Representantskapet kan være felles folkevalgt nemnd for flere interkommunale vertskommunesamarbeid.
14. Til representantskapet oppnevner hver kommune 2 medlemmer, hver med inntil 3 personlige varamedlemmer.
15. Hvis representantskapet behandler saker som gjelder samarbeidsordninger der 1 av kommunene ikke deltar, skal medlemmene fra denne kommunen ikke delta verken i debatten eller i avstemminger.

16. Representantskapet skal selv velge leder, 1.ste og 2.dre nestleder. Innehaverne av vervene bør komme fra forskjellige kommuner, og vervene bør gå på omgang mellom kommunene.
17. Valgperioden er i utgangspunktet 2 år, men reguleres slik:
 - I år med kommunevalg velges leder og nestledere etter at kommunestyrene er konstituert. Valgperioden gjelder for resten av dette året og for 2 hele år til.
 - Før utgangen av det andre hele året i punktet ovenfor, velges leder og nestledere på nytt. Valgperioden for disse er de to neste årene, men for det siste året frem til første møte etter at kommunestyrene er blitt konstituert.
18. Representantskapets møter ledes av lederen eller av en av nestlederne. Hvis ingen av disse kan lede møtet, velger representantskapet en møteleder for anledningen.
19. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede under behandlingen av vedkommende sak og har avgitt stemme. Det er stemmeplikt for medlemmene. Vedtak treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har den som fungerer som møteleder dobbeltstemme.
20. I representantskapet har foruten medlemmene følgende møte-, tale- og forslagsrett:
 - Ordførere i deltakerkommunene.
 - Rådmenn/administrasjonssjef i deltakerkommunene.
 - Tjenesteleder og flyktningeleder.
21. Representantskapet skal blant annet treffe beslutninger om:
 - Leder og nestledere.
 - Eventuell godtgjøring for representantskapet.
 - Årsbudsjett og økonomiplan.
 - Budsjettendringer som ikke blir foretatt av rådmannen i vertskommunen, tjenestelederen eller flyktningelederen.
 - Låneopptak til investeringer innenfor en samlet låneramme på kr. 1.000.000.
 - Regnskap og årsmelding.
 - Gebyr for tjenester.
 - Andre saker som blir forelagt representantskapet eller som det selv tar opp.

Felles klagenemnd

22. En part eller andre med rettslig klageinteresse vil kunne påklage enkeltvedtak. I så fall vil vedtaksorganet (underinstansen) vurdere klagen og gjøre vedtak som enten gir klageren medhold eller ei. Dersom klageren ikke får medhold sendes saken til klageinstansen. Hvis vedtaket er gjort i henhold til myndighet delegert fra et statlig forvaltningsorgan er det normalt fylkesmannen som er klageinstansen.

Hvis klagen gjelder vedtak som ikke er delegert fra et statlig forvaltningsorgan, er klageinstansen en "Felles klagenemnd".

23. Til klagenemnden oppnevner hver kommune 2 medlemmer, hver med inntil 3 personlige varamedlemmer.
24. Hvis klagenemnden behandler saker som gjelder samarbeidsordninger der 1 av kommune ikke deltar, skal medlemmene fra denne kommunen ikke delta verken i debatten eller i avstemminger.
25. Hvis mer enn 5 medlemmer er til stede under behandlingen av en sak, skal 1 av medlemmene fra en av kommunene saken ikke gjelder ved loddtrekning skytes ut, jfr. kommunelovens § 28-1 g punkt 4.
26. Klagenemnden skal selv velge leder, 1.ste og 2.dre nestleder. Innehaverne av vervene bør komme fra forskjellige kommuner, og vervene bør gå på omgang mellom kommunene.
27. Valgperioden er i utgangspunktet 2 år, men reguleres slik:
 - I år med kommunevalg velges leder og nestledere etter at kommunestyrene er konstituert. Valgperioden gjelder for resten av dette året og for 2 hele år til.
 - Før utgangen av det andre hele året i punktet ovenfor, velges leder og nestledere på nytt. Valgperioden for disse er de to neste årene, men for det siste året frem til første møte etter at kommunestyrene er blitt konstituert.
28. Klagenemndens møter ledes av lederen eller av en av nestlederne. Hvis ingen av disse kan lede møtet, velger klagenemnden en møteleder for anledningen.
29. Klagenemnden er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede under behandlingen av vedkommende sak og har avgitt stemme. Det er stemmeplikt for medlemmene. Vedtak treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har den som fungerer som møteleder dobbeltstemme.

Faglig Forum

30. Faglig Forum, heretter omtalt som "FF":
 - FF har 5 medlemmer: tjenesteleder, flyktingeleder og 3 oppnevnte.
 - Rådmennene og administrasjonssjefen i hver av deltakerkommunene oppnevner hver 1 fast medlem med inntil 2 personlige varamedlemmer.
 - Oppnevningene gjelder inntil vedkommende blir byttet ut.
 - FF velger selv leder og nestleder. Valgperioden er 2 år regnet fra 1. januar.
 - Medlemmene i FF kan ikke samtidig være medlem av representantskapet.
 - FF's hovedformål er å både støtte og utfordre tjenesteleder og flyktingeleder.
 - FF behandler alle fagsaker som det får seg forelagt av tjenesteleder, flyktingeleder eller rådmann i Sør-Fron. FF skal uttale seg om forslag til årsbudsjett.
 - FF har ikke myndighet i saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstakere, herunder arbeidstids- og lønsspørsmål.

Vertskommune

31. Sør-Fron kommune er vertskommune for MGF.
32. Rådmannen i Sør-Fron kan når han ønsker det konferere med rådmannen i Ringebru og/eller administrasjonssjefen i Nord-Fron, men er selv ansvarlig oppover mot representantskapet og nedover mot tjenesteleder og flyktningleder. Rådmannen i Ringebru og administrasjonssjefen i Nord-Fron kan likevel kreve overfor rådmannen i Sør-Fron å få drøftet saker som gjelder administrasjonen av MGF.
33. Rådmannen i Sør-Fron er ansvarlig for og har myndighet til:
- Fremlegging av budsjettforslag.
 - Forslag til regnskap.
 - Årsmelding.
 - Alle innstillinger overfor representantskapet. Synspunktene til tjenesteleder og flyktningleder skal, hvis det foreligger, alltid komme frem i saksfremlegget.
 - Å kunne foreta interne budsjettjusteringer på inntil kr. 100.000 pr. post, eller høyere beløp hvis det er særlig vedtatt. Denne retten gjelder ikke lønnsposter.
 - Å utøve myndighet gitt av representantskapet, politisk organ eller rådmann eller administrasjonssjef i en av deltakerkommunene.
34. Både tjenesteleder og flyktningleder er/har:
- Underlagt instruksjonsretten til rådmannen i Sør-Fron.
 - Også underlagt representantskapet.
 - Møte-, tale- og forslagsrett i representantskapet.
 - Overordnet alle øvrige tilsatte i MGF.
 - Står ansvarlig for MGF's daglige faglige drift.
 - Oppgaver og ansvar skal utøves i tråd med vedtak og pålegg som kommer fra overordnede og i tråd med MGF's formål.

Ikrafttreden, uttreden og endringer

35. Samarbeidsavtalen trer i kraft 1. januar 2019.
36. Hver deltakerkommune kan tre ut av MGF. Kommunalt vedtak om uttreden av MGF får virkning fra og med 1. januar i andre påbegynte år etter det året da vedtaket blir fattet i kommunen og meddelt de andre kommunene.
37. Forslaget om endringer av samarbeidsavtalen må vedtas med alminnelig flertall i hvert av de tre kommunestyrene for å bli gyldig for MGF.

Samarbeidsavtalen er siste gang vedtatt /justert av kommunestyrene slik:

- Nord-Fron kommunestyre 11. september 2018 K-sak 73/2018
- Sør-Fron kommunestyre 10. september 2018 K-sak 64/2018
- Ringeby kommunestyre 11. september 2018 K-sak 75/2018