



Forskrift

om rettigheter og plikter for folkevalgte i Ringebu kommune

Kapittel 1 Innledende bestemmelser

§ 1-1 Hjemmel

Denne forskriften er vedtatt av Ringebu kommunestyre med hjemmel i flere bestemmelser i kommunelovens kapittel 8.

§ 1-2 Avgrensing

Forskriften regulerer ikke uttømmende folkevalgtes rettigheter og plikter. Eksempler på rettigheter og plikter for folkevalgte som ikke reguleres av denne forskriften er: plikt til å si fra om forhold som gjør eller kan gjøre en folkevalgt ugild, og folkevalgtes forvaltningsmessige taushetsplikt.

For oversiktens skyld gjengis den lovteksten som er hjemmel for de enkelte forskriftsbestemmelsene. Lovteksten er inntatt i rammer.

Kapittel 2 Dekning av utgifter og økonomisk tap

Kommunelovens § 8-3:

Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik godtgjøring.

Den som blir påført utgifter som følge av et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på å få dekket utgiftene opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om dekning av slike utgifter.

Den som taper inntekt fordi han eller hun har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på erstatning opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift om slik erstatning. Det skal fastsettes ulike satser for dokumenterte og ikke-dokumenterte tap.

§ 2-1 Reiseutgifter

Folkevalgte som har utgifter til skyss, kost eller overnatting i forbindelse med utøvelse av vervet som folkevalgt, får dekket utgiftene etter reglene i Statens reiseregulativ. Reiser skal foretas på



den for kommunen rimeligste måte i det det tas hensyn til de samlede reiseutgiftene og til en effektiv og forsvarlig gjennomføring av reisen.

Folkevalgte samordner skyss der det er mulig.

Kommunestyret kan fastsette en nedre grense for kjørelengde som gir rett til godtgjøring.

§ 2-2 Utgifter til vikar, barnepass og liknende

Folkevalgte som må skaffe vikar for eget arbeid, eller som har omsorgsansvar for barn, syke, eldre eller funksjonshemmede får dekket dokumenterte utgifter som er påført som følge av vervet.

Kommunestyret fastsetter satser for slik utgiftsdekning.

§ 2-3 Tapt arbeidsinntekt

Tapt arbeidsinntekt dekkes etter dokumentasjon fra arbeidsgiver. For selvstendig næringsdrivende dokumenteres tapet ved likningsattest eller annen form for bekreftelse.

Ved beregning av tid for møte eller befaring, legges til 1 time før og 1 time etter møtet/befaringen.

Ved beregning av tid for fjernmøter, legges til 30 min før og 30 min etter møtet. Møtedeltakere som må reise til egnet lokale for gjennomføring av fjernmøte på grunn av dårlig nettilgang, får dekket tapt arbeidsinntekt som ved fysisk møte.

For møter som varer mer enn 4 timer, dekkes tapt arbeidsfortjeneste for en hel arbeidsdag – begrenset til 7,5 timer pr. dag.

Folkevalgt som er arbeidstaker i turnus får dekket tapt arbeidsinntekt for møter på kveldstid dersom de skulle ha vært på arbeid når møtet holdes. En forutsetning er at arbeidstaker legger fram dokumentasjon fra arbeidsgiver på at den folkevalgte taper lønn ved kveldsmøter.

Folkevalgt som er selvstendig næringsdrivende får dekket tapt arbeidsinntekt på kveldsmøter ved dokumentert bruk av vikar.

§ 2-4 Satser for utgiftsdekning og inntektstap

Kommunestyret vedtar satser for utgiftsdekning og inntektstap etter dette kapitlet og andre utfyllende bestemmelser.

Kapittel 3 Arbeidsgodtgjøring

Kommunelovens § 8-4:

Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid. Kommunestyret eller fylkestinget gir selv forskrift for slik godtgjøring.



§ 3-1 Ordfører

Ordførerens godtgjøring fastsettes av kommunestyret til en prosentandel av stortingsrepresentantenes faste årlige godtgjøring.

§ 3-2 Varaordfører

Varaordførerens godtgjøring fastsettes av kommunestyret til en prosentandel av ordførerens faste godtgjøring etter § 3-1.

§ 3-3 Medlemmene av kommunestyret

Medlemmene av kommunestyret – utenom ordfører og varaordfører – gis en fast årlig godtgjøring. Den omfatter folkevalgtopplæring, dialogkonferanse og andre møter som kommunestyret innkalles til, men ikke arbeid i utvalg som kommunestyremedlemmer er særskilt valgt til.

Den faste årlige godtgjøringen til kommunestyremedlemmene fastsettes av kommunestyret til en prosentandel av ordførerens faste godtgjøring etter § 3-1.

Møtende varamedlemmer til kommunestyret gis en godtgjøring pr. møte etter en sats som kommunestyret fastsetter. Varamedlemmer som innkalles for behandling av enkeltsaker, for eksempel ved inhabilitet, gis en godtgjøring for oppmøte etter en sats som kommunestyret fastsetter.

§ 3-4 Medlemmene av formannskapet

Medlemmene av formannskapet – utenom ordfører og varaordfører – gis en fast årlig godtgjøring. Godtgjøringen omfatter alle møtene i formannskapet som kollegialt organ, inkludert valgstyret og administrasjonsutvalget, men ikke for arbeid i utvalg som formannskapsmedlemmene er særskilt valgt til.

Den faste årlige godtgjøringen til formannskapsmedlemmene fastsettes av kommunestyret til en prosentandel av ordførerens faste godtgjøring etter § 3-1.

Møtende varamedlemmer til formannskapet gis en godtgjøring pr. møte etter en sats som kommunestyret fastsetter. Varamedlemmer som innkalles for behandling av enkeltsaker, for eksempel ved inhabilitet, gis en godtgjøring for oppmøte etter en sats som kommunestyret fastsetter.

§ 3-5 Medlemmene av faste utvalg

Medlemmene av utvalg som velges av kommunestyret gis en fast årlig godtgjøring, som omfatter alle møter i vedkommende utvalg.

Den faste årlige godtgjøringen fastsettes av kommunestyret til en prosentandel av ordførerens faste godtgjøring etter § 3-1. Kommunestyret kan fastsette egne satser for utvalgsledere, medlemmer og møtende varamedlemmer.



Møtende varamedlemmer til faste utvalg gis en godtgjøring pr. møte etter en sats som kommunestyret fastsetter. Varamedlemmer som innkalles for behandling av enkeltsaker, for eksempel ved inhabilitet, gis en godtgjøring for oppmøte etter en sats som kommunestyret fastsetter.

§ 3-6 Ad hoc-utvalg

Medlemmene i ad hoc-utvalg, for eksempel plankomiteer, byggekomiteer, arbeidsutvalg og utvalg med saklig eller tidsmessig avgrenset funksjon, gis godtgjøring etter satser som fastsettes av kommunestyret.

§ 3-7 Annen politisk deltakelse

Enkeltrepresentanter som kommunestyret velger til interkommunale styringsorganer eller organer som er egne rettssubjekter, kan gis godtgjøring som fastsettes av kommunestyret.

Folkevalgte som deltar på kurs/seminar på dagtid gis godtgjøring etter sats som fastsettes av kommunestyret.

Folkevalgte som deltar på andre møter som er innkalt av ordføreren eller kommunedirektøren gis godtgjøring etter sats som fastsettes av kommunestyret.

Kommunalt ansatte gis ikke møtegodtgjøring for møter som foregår i arbeidstida.

Kapittel 4 Ettergodtgjøring

Kommunelovens § 8-6:

Folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse, kan søke om ettergodtgjøring når de fratrer vervet. Kommunestyret eller fylkestinget skal selv gi forskrift om lengden slik ettergodtgjøring kan ha, men ikke utover alminnelig oppsigelsestid for fast ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.

Retten til ettergodtgjøring skal avkortes krone for krone mot annen inntekt. Det samme gjelder for ordinær inntekt som den folkevalgte frivillig avstår fra.

Pensjonsinntekter etter folketrygdloven kapittel 19 og kapittel 20 skal ikke anses som inntekt etter andre ledd.

§ 4-1 Ettergodtgjøring for ordfører

Avtroppende ordfører gis slik ettergodtgjøring ved valgperiodens utløp:

- a) Hvis ordføreren *har* stilling eller næringsvirksomhet å komme tilbake til etter endt tjeneste: 1 ½ måned med full godtgjøring.
- b) Hvis ordføreren *ikke har* stilling eller næringsvirksomhet å gå tilbake til etter endt tjeneste: 3 måneder med full godtgjøring.



Kapittel 5 Permisjoner

Kommunelovens § 8-10:

Kommunestyret og fylkestinget skal selv gi forskrift om permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse. Permisjon kan bare gis i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15.

Under permisjonen beholder de folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre de gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom skal kommunen og fylkeskommunen sørge for at de folkevalgte får rett til å beholde godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.

Ordfører som har vervet som hovedbeskjeftigelse har samme rett til permisjon i de tilfeller som er nevnt i kommunelovens § 8-10 som arbeidstaker har etter arbeidsmiljøloven.

Kapittel 6 Fellesbestemmelser

§ 6-1 Tolking av forskriftsbestemmelsene

Formannskapet har myndighet til ved tvilstilfeller å fortolke bestemmelsene i forskriften.

§ 6-2 Ikrafttredden

Denne forskriften trer i kraft 1. mai 2020.

Vedtatt i Ringebu kommunestyre 28.04.2020, sak 023/20

Oppdatert etter vedtak i Ringebu kommunestyre 08.09.2020, sak 073/20