

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET:**

Tid: Tirsdag 28. november 2023  
Klokken: 09.00 – 11.30  
Møtested: Kvitfjell møterom, Ringebu rådhus

Kommunedirektøren vil under sak 38/23 presentere ulike dataverktøy tilgjengelig for kontrollutvalgets medlemmer.

**SAKSLISTE**

38/23	Presentasjon av det nye kontrollutvalget perioden 2023-2027	20 min	A
39/23	Godkjenning av protokoll	5 min	A
40/23	Kontrollutvalgets ansvars - og myndighetsområde. Presentasjon av oppsummeringsrapport perioden 2019-2023 Kontrollutvalget Ringebu kommune	20 min	A
41/23	Regnskapsrevisjon og revisjonsstrategi for 2023	15 min	A
42/23	Orientering om plan for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen 2023	10 min	A
43/23	Orientering om risikovurdering, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.	20 min	A
44/23	Oppfølging av vedtak i sak 34/23: Invitasjon - felles prosjekt om Lillehammer interkommunale legevakt	15 min	A
45/23	Kurs – og opplæring 2024	10 min	A
46/23	Møteplan for 2024	10 min	A
47/23	Åpen post	10 min	A
48/23	Orienterings - og referatsaker	5 min	A

**EVENTUELT/ORIENTERINGER:**

**Varamedlemmer møter bare etter særskilt innkalling.**

Eventuelle forfall meldes sekretariatet v / Edel Åsjord mobil 95845567

Ringebu 21.11.2023

Arnhild J Baukhol  
Leder (sign.)

Elektronisk kopi til:

1. Ordføreren
2. Kommunedirektøren
3. Økonomisjefen
4. BDO

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 38/23: PRESENTASJON AV DET NYE KONTROLLUTVALGET**  
**PERIODEN 2023-2027**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	38/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**SAKSUTREDNING**

For valgperioden 2023-2027 er følgende valgt til kontrollutvalget i Ringeby kommune:

**FASTE MEDLEMMER**

**VARAMEDLEMMER:**

	Navn	Rolle	Navn
Ap og H	Per H. Kristiansen	fast medlem, nestleder	1. Dag Marius Kvernes
	Eva Bystadhaugen	fast medlem	2. Åse Gunstad
			3. Ole Anders Listad
SP, TVL og MDG	Arnhild Baukhol	fast medlem, leder	1. Morten Langset
	Jan Haugen	fast medlem	2. Turid Ødegård
	Halvor Sønstevoldhaugen	fast medlem	3. Jon Einar Høystad
			4. Pål Haugstad
			5. Åshild Alette Haugstad

**VURDERING**

Innledningsvis i møte vil det bli en presentasjonsrunde. Kommunedirektøren vil delta med informasjon om ulike dataverktøy som er tilgjengelige og relevant for medlemmene.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 39/23: GODKJENNING AV PROTOKOLL**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

<u>UTVALG</u>	<u>SAK NR.</u>	<u>M.DATO</u>	<u>SAKSBEHANDLER</u>	<u>ARKIVNUMMER</u>
KONTROLLUTVALGET	39/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Protokoll fra møte 3. oktober 2023

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Protokoll fra møte 3. oktober godkjennes

**SAKSUTREDNING**

Protokoll utsendt pr. epost til kontrollutvalgets medlemmer. Ingen merknader til protokollen.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**P R O T O K O L L**

Fra møtet i: **KONTROLLUTVALGET I RINGEBU KOMMUNE**

Tid: Tirsdag 03.10.23 kl 09.00 – 11.15

Møtested: Kvitfjell møterom, Ringebu rådhus

Til stede:

Arnhild J Baukhol, Eva Bystadhaugen, Nils Johan Todal , Morten Langset og Turid Ødegård

Forfall:

Ola Nordrum

5 av 5 voterende medlemmer møtte.

Dessuten møtte:

Kommunedirektør Håvard Gangsås i sak 30/23 – 31/23

Økonomisjef Jan Magne Langseth i sak 30/23 - 31/23

Edel Åsjord, sekretariatet

Innkalling og saksliste ble godkjent.

**SAKSNR 29/23: GODKJENNING AV PROTOKOLL**

**Sekretariatets innstilling:** Protokoll  
fra møte 6. juni godkjennes

**Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.23** Ingen  
merknader til protokollen.

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Protokoll fra møte 6. juni godkjennes

Enstemmig vedtak

### **SAKNR: 30/23 STATUS OPPFØLGING POLITISKE VEDTAK PR 31.08.2023**

#### **Sekretariatets innstilling:**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering

#### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:**

Kommunedirektøren redegjorde for gjennomført oppdatering og viste til månedsrapportering innen investeringer.

#### **Kontrollutvalgets vedtak**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering

Enstemmig vedtak

### **SAKNR: 31/23 ØKONOMISK STATUS PR. 31.08.2023 – TERTIALRAPPORT 2**

**Sekretariatets innstilling** Redegjørelsen fra administrasjonen vedrørende kommunens økonomi pr 31.08.23 tas til orientering.

#### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.23:**

Økonomisjef Langseth orienterte i saken. Det ble innledningsvis vist til at tertialrapport 2 ikke er ferdig, men at det vil gis en foreløpig orientering i møte. Det ble en gjennomgang av status for drift i tjenesteenhetene.

**Kontrollutvalgets vedtak** Redegjørelsen fra administrasjonen vedrørende kommunens økonomi pr 31.08.23 tas til orientering.

Enstemmig vedtak

### **SAKNR: 32/23 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNINGEN 2022**

### **Sekretariatets innstilling**

Kontrollutvalget tar revisjonens rapport om forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen for 2022 til orientering.

**Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.23:** Det ble vist til attestasjonsuttalelse fra revisor.

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Kontrollutvalget tar revisjonens rapport om forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen for 2022 til orientering.

Enstemmig vedtak.

## **SAKNR: 33/23 STATUS KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR 2023**

### **Sekretariatets innstilling**

Status på kontrollutvalgets budsjettområde tas til orientering.

### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:**

Sekretariatet redegjorde for økonomioversikt oversendt fra administrasjonen. Oversikten ble sendt pr epost til kontrollutvalgets medlemmer.

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Status på kontrollutvalgets budsjettområde tas til orientering.

Enstemmig vedtak.

## **SAKNR: 34/23 INVITASJON - FELLES PROSJEKT OM LILLEHAMMER INTERKOMMUNALE LEGEVAKT**

**Sekretariatets innstilling** Kontrollutvalget oversender saken til nytt kontrollutvalg for vurdering.

### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:**

Kontrollutvalget er positiv til deltakelse i prosjektet. For 2023 er ramme avsatt til forvaltningsrevisjon bundet opp i forvaltningsrevisjon med eierskapskontroll av MGBV.

### **Kontrollutvalgets vedtak**

1. Kontrollutvalget i Ringebu kommune er positiv til samarbeidsprosjektet om Lillehammer interkommunale legevakt.
2. Kontrollutvalget oversender saken til nytt kontrollutvalg for vurdering.

## **SAKNR 35/23: OPPSUMMERINGSRAPPORT PERIODEN 2019 -2023 KONTROLLUTVALGET RINGEBU KOMMUNE**

### **Sekretariatets innstilling**

Kontrollutvalget vil sikre en god overgang til neste kontrollutvalg. Oppsummeringsrapporten for perioden 2019-2023 oversendes nytt kontrollutvalg.

### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:**

Kontrollutvalget drøftet oppsummeringsrapport som var vedlagt saken.

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Kontrollutvalget vil sikre en god overgang til neste kontrollutvalg. Oppsummeringsrapporten for perioden 2019-2023 oversendes nytt kontrollutvalg.

Enstemmig vedtak.

## **SAKSNR 36/23: ÅPEN POST**

### **Sekretariatets innstilling:**

**Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:** Ingen saker tatt opp i møte.

### **Kontrollutvalgets vedtak:**

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Enstemmig vedtak.

## **SAKSNR 37/23: ORIENTERINGS – OG REFERATSAKER**

### **Sekretariatets innstilling**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

### **Kontrollutvalgets behandling i møte 03.10.2023:**

Årsplan lagt frem i møte

### **Kontrollutvalgets vedtak:**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

Enstemmig vedtak.



Ringebu 03.10.2023  
Arnhild J. Baukhol  
(leder)

Elektronisk kopi: Ordføreren  
Kommunedirektøren  
Økonomisjefen  
BDO AS

**SAKSNR 40/23: KONTROLLUTVALGETS ANSVARS - OG MYNDIGHETSOMRÅDE. PRESENTASJON AV OPPSUMMERINGSRAPPORT PERIODEN 2019-2023 KONTROLLUTVALGET RINGEBU**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

<u>UTVALG</u>	<u>SAK NR. M.DATO</u>	<u>SAKSBEHANDLER</u>	<u>ARKIVNUMMER</u>
KONTROLLUTVALGET	40/23 28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Oppsummeringsrapport perioden 2019-2023 kontrollutvalget Ringeby kommune

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**SAKSUTREDNING**

Dette er første møte i nytt kontrollutvalg for valgperioden 2023-2027. Innledningsvis i møte vil det gis en presentasjon av regler som gjelder for kontrollutvalgets arbeid, samt en orientering om det arbeidet som allerede er utført i forrige valgperiode. Forrige kontrollutvalg har utarbeidet en oppsummeringsrapport fra valgperioden 2019 – 2023. Dette slik at nytt kontrollutvalg som er valgt skal ha kunnskap om arbeidet som har vært utført i 2019-2023.

Nedenfor følger en oppsummering av utdrag av regler som legger føringer for kontrollutvalgets ansvars-og myndighetsområde. Det er gitt ytterligere presisering av oppgavene i Forskrift for kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalgets ansvar og myndighet:

Oppsummert kan vi lese følgende fra kommuneloven:

<sup>1</sup>Kontrollutvalget skal påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- c) det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser i
- d) det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- e) vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne.

---

<sup>1</sup> Kommunelovens § 23-2. *Kontrollutvalgets ansvar og myndighet.*

- Kontrollutvalget kan kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver.
- Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.
- Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen. Kommunestyret kan selv bestemme at denne retten ikke gjelder lukkede møter i kommunestyret og kommunerådet eller fylkestinget og fylkesrådet.

## <sup>2</sup>Forvaltningsrevisjon:

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak. Revisor utfører forvaltningsrevisjon etter anerkjente standarder. Det tilligger revisor å utføre forvaltningsrevisjoner.

Kontrollutvalget skal <sup>3</sup>utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

## <sup>4</sup>Eierskapskontroll

Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. Kontrollutvalget skal utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres.

Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens og fylkeskommunens eierskap. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

## <sup>5</sup>Rapportering til kommunestyret eller fylkestinget:

Kontrollutvalget skal rapportere resultatene av sitt arbeid til kommunestyret. I saker som skal oversendes til kommunestyret eller fylkestinget, skal kommunedirektøren gis anledning til å uttale seg før kontrollutvalget behandler saken.

## **VURDERING**

Sekretariatet vil gi en presentasjon i møte av sentrale regler for kontrollutvalgets ansvars- og myndighetsområde, samt arbeid som er utført i perioden 2019-2023. Vedlagt saken følger oppsummeringsrapport fra tidligere kontrollutvalg.

---

<sup>3</sup> «skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert utarbeide plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll»

<sup>4</sup> Kommunelovens § 23-4

<sup>5</sup> Kommunelovens § 23-5

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

# **Oppsummering av perioden 2019-2023 i kontrollutvalget**

Ringebu kommune

## INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Innledning
2. Arbeidsform
  - a. Orienteringer fra kommunedirektøren/administrasjonen
  - b. Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen
  - c. Undersøkelser
3. Kontrollutvalgets ansvars-og myndighetsområde
4. Sekretariat og revisor
5. Kontrollutvalgets arbeid – saker
  - a) Risikovurdering av kommunens virksomhet
  - b) Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
  - c) Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
  - d) Regnskapsrevisjon
  - e) Henvendelser
6. Erfaringsoverføring til nytt kontrollutvalg

## 1. INNLEDNING

### 1.1. Bakgrunn for oppsummeringsrapport 2019-2023

Denne rapporten har til hensikt å både gi nytt kontrollutvalg en informasjon om de lover og regler kontrollutvalget jobber etter, samtidig som vi vil orientere om saker kontrollutvalget har jobbet med i valgperioden 2019 - 2023. Vi ønsker også å sikre erfaringsoverføring til nytt kontrollutvalg, og vil i rapporten ha en samlet oversikt over saker som anses viktige for nytt kontrollutvalg å kjenne til.

### 1.2. Kontrollutvalget i perioden 2019-2023

<b>Navn</b>	<b>Parti</b>
Morten Langset	AP
Eva Bystadhaugen	AP
Arnhild Baukhol, leder	Tvl
Nils Johan Todal, nestleder	V/H
Ola Nordrum	SP

<b>Navn</b>	<b>parti</b>
Åsa Walters	AP
Erik S. Winther	AP
Anne Mette Dalbak	AP
Turid Ødegård	SP
Gunnar Sundkvist	Tvl
Kirsti Kluge	MDG
Rolf Braastad	SP
Åse Gunstad	V/H

Når det skjer valg av et medlem eller varamedlem til kontrollutvalget, må hele kontrollutvalget velges på nytt <sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Jfr. Kommunelovens § 23

## 2. ARBEIDSFORM

Innkallinger til møte i kontrollutvalget blir sendt til utvalgets medlemmer, ordfører, kommunedirektør, virksomhetsledere økonomi/regnskap, kommunens oppdragsansvarlige revisorer.<sup>2</sup> Sakspapirer sendes ut i god tid før hvert møte, ca 1 uke før møte. Politisk sekretariat besørger at sakspapirer legges ut på kommunens nettside.

Kontrollutvalget har gjennomført i snitt 5-6 møter hvert år hvor både faste saker og andre saker har blitt behandlet. Når det gjelder faste saker – dvs saker som er lovbestemt så jobber kontrollutvalget etter et årshjul. F.eks. så skal kontrollutvalget hver vår gi sin uttalelse til årsregnskap og årsberetning før formannskapet innstiller til kommunestyret i behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen. Kontrollutvalget skal også utarbeide forslag til kontrollutvalgets budsjett for påfølgende år. Denne saken behandles som regel på første møte etter sommeren.

I forbindelse med pandemien ble store deler av møtevirksomheten i 2020 gjennomført på TEAMS. Både i 2020 og delvis i 2021/2022. Dette ble en fleksibel møteform i ei krevende tid.

Oppsummeringsrapporten beskriver kontrollutvalgets påse- ansvar når det gjelder regnskapsrevisjon og revisor. Samt at det gis en oversikt over forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll og undersøkelser utført i perioden. Ved siden av dette har utvalget bedt om orienteringer fra administrasjonen.

Det er gjennomført en del saker hvor kommunedirektøren/administrasjonen har orientert i ulike tema. En oversikt over dette følger av rapporten. Kontrollutvalgets oppgaver er derfor mye mer omfattende enn å påse arbeidet innen regnskapsrevisjon.

Rollen som kontrollutvalgsmedlem skiller seg fra andre utvalg, ved at medlemmene har lagt til grunn et overordnet kontrollperspektiv, og ikke en partipolitisk tilnærming.

Administrasjon og kontrollutvalg har hatt et felles ansvar for å legge til rette for en god dialog og et godt samspill. Både kommunedirektør og kontrollutvalget har hatt som mål å bidra til læring og forbedring i kommunen.

### **2.1 Orienteringer fra kommunedirektøren/administrasjonen 2019-2023**

Kontrollutvalget har bestilt ulike orienteringer fra kommunedirektøren over tema relevant for kontrollutvalget. Nedenfor følger en oversikt pr år.

Tema	Saksnr	År
Oppfølging av vedtak fattet i politiske organ – status pr 31.12.19	02/20	2020
Orientering om regnskap 2019 samt skatteregnskapet 2019	03/20	2020
Orientering. Status for Midt-Gudbrandsdal Renovsjonsselskap	04/20	2020
Orientering om situasjonen med Coronaviruset i Ringebu kommune	11/20	2020
Oppfølging av politiske vedtak – statusrapport pr. 30.04.2020	16/20	2020

<sup>2</sup> Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 6. *Innkallinger til møte i kontrollutvalget*



Økonomisk rapportering pr. 30.04.20	17/20	2020
Oppfølging av politiske vedtak – statusrapport pr. 31.08.2020	20/20	2020
Økonomisk rapportering pr. 31.08.20	21/20	2020
Orientering fra administrasjonen om kommunens personalreglement.	25/20	2020
Oppfølging av vedtak fattet i politiske organ – status pr 31.12.20	01/21	2021
Orientering om regnskap 2020	02/21	2021
Oppfølging av politiske vedtak – statusrapport pr. 31.08.2021	20/21	20/21
Økonomisk rapportering pr. 31.08.21 – tertialrapport 2	21/21	2021
Orientering fra administrasjonen om barneverntjenesten	22/21	2021
Orientering fra administrasjonen om helse og omsorgssektoren, herunder kvalitets- og utviklingsrapport for 2020.	23/21	2021
Orientering om gjennomføringsgrad - investeringer	27/21	2021
Økonomisk rapportering pr. 31.08.21 – tertialrapport 2	28/21	2021
Orientering fra administrasjonen om barneverntjenesten	29/21	2021
Orientering fra administrasjonen om helse og omsorgssektoren, herunder kvalitets- og utviklingsrapport for 2020.	30/21	2021
Orientering – helsestasjon Ringebu kommune	02/22	2022
Oversikt – statlige tilsyn 2021	03/22	2022
Oppfølging av politiske vedtak – status pr 31.12.2021	04/22	2022
Kommunebilde 2021 Ringebu kommune	05/22	2022
Oppfølging av politiske vedtak – status pr. 31.08.2022	24/22	2022
Økonomisk rapportering pr. 31.08.22 – tertialrapport 2	25/22	2022
Oppfølging forvaltningsrevisjon skolemiljø Ringebu kommune	26/22	2022
Orientering- ufrivillig skolefravær Ringebu kommune	27/22	2022
Orientering om informasjonssikkerhet og tilgangsstyring	32/22	2022
Orientering om kommunens kjøp av konsulenttenester	33/22	2022
Orientering om kommunens beredskap – informasjon til innbyggere	34/22	2022
Orientering om kommunens strømspareprosjekt	02/23	2023
Orientering om personalreglementet – status oppdatering	03/23	2023
Rapport oversikt statlige tilsyn 2022	04/23	2023
Oppfølging av politiske vedtak pr 31.12.22	05/23	2023
Orientering om nytt helsesenter – Ringebu kommune	12/23	2023
Orientering om brannstasjonen - Ringebu kommune	13/23	2023

Orientering om skolebruksanalysen	14/23	2023
Orientering om anskaffelser og innkjøpsrutiner	15/23	2023
Orientering om kommunens oppfølging av ansvarsområder etter ny barneverneform	16/23	2023
Status oppfølging politiske vedtak pr. 31.08.2023	30/23	2023
Orientering økonomisk status 2. tertial 2023	31/23	2023

## 2.2. Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen

Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Kontrollen baserer seg på en risiko-og vesentlighetsvurdering som skal legges fram for kontrollutvalget. Denne legges som regel frem på høsten. Kontrollutvalget skal rapportere til kommunestyret dersom revisors påpekninger ikke blir rettet eller fulgt opp.

<b>Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen</b>	<b>År</b>	<b>Status</b>
<p>Revisjonen har utført et attestasjonsoppdrag i forbindelse med Ringebu kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende områder:</p> <p><i>Kontroll om etterlevelse av reglene om offentlige anskaffelser i kommunens interne regelverk hvor revisjonen kontrollerer om kommunens anskaffelser er gjort med leverandør med avtale med kommunen.</i></p>	2021	<p>Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er revisjonen ikke blitt gjort oppmerksom på noe som gir grunn til å tro at Ringebu kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i de interne rutinene som gjelder offentlige anskaffelser og bruk av leverandører med avtale med kommunen.</p> <p>Avsluttet. Ingen oppfølging</p>
<p>Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse.</p> <p><i>Kontroll om etterlevelse av reglene om selvkost i kommunens interne regelverk hvor vi kontrollerer om kommunens anvendelse av selvkostereglene er i samsvar med forskrift om selvkost.</i></p>	2022	<p>Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er revisjonen ikke blitt gjort oppmerksom på noe som gir grunn til å tro at Ringebu kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i de interne rutinene som gjelder selvkost.</p> <p>Avsluttet . Ingen oppfølging.</p>

--	--	--

## 2.3 Undersøkelser

Oversikt – Forvaltningsrevisjoner/eierskapskontroller/ undersøkelser i perioden 2019-2023:

Prosjekt kontroll og tilsyn	År	Status kontrollutvalget	Status/Oppfølging
Risikovurdering 2020	2020	Ferdig	Behandlet i kommunestyret
Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2020-2024	2020	Ferdig	Behandlet i kommunestyret
Forvaltningsrevisjon av skolemiljø	2021 og 2022	Kontrollutvalget vedtok følgende problemstillinger i en forvaltningsrevisjon av skolemiljø : <i>1. I hvilken grad er det iverksatt forebyggende tiltak for elever i skolen innenfor psykisk helse? I hvilken grad har skolene formulert målsetting, utarbeidet planer og satt i verk tiltak for å bidra til et godt psykososialt skolemiljø og forebygging av mobbing? I hvilken grad er det etablert system og rutiner som medvirker til å</i>	Sak 30/21 : VEDTAK «1. Kommunestyret tar revisjonens rapport «Forvaltningsrevisjon av skolemiljø for Ringebu kommune» til orientering. Kommunestyret oversender rapporten til kommunedirektøren for oppfølging av lærings-og forbedringspunkter.  Kommunestyret konstaterer følgende konklusjoner og anbefalinger fra revisjonen:  <i>A.Revisjonen har konkludert med at skolene har etablerte lokale retningslinjer, systemer og forebyggende tiltak som imøtekommer kravene bidrar til håndtering i samsvar med krav i opplæringsloven. Skolens representanter har god kjennskap til bestemmelsene og det er tilrettelagt for foreldreinvolvering.  B. Revisjonen anbefaler at det bør tydeliggjøres i planen for trygt og godt skolemiljø at dokumentasjonskravet gjelder i alle tilfeller der aktivitetsplikt er utløst. I rutinen for skjerpet aktivitetsplikt bør det i planen presiseres hvor varselet skal rettes.  C. Revisjonen viser til at skolene har gode forebyggende tiltak mot mobbing. Initiativet om en kommunal plan for digital kompetanse vil bidra til å styrke innsatsen mot nettmobbing. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å</i>

	<p><i>sikre at konkrete tilfelle der en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø blir håndtert i samsvar med krav i opplæringsloven ?</i></p> <p><i>2. I hvilken grad blir det arbeidet systematisk for å skaffe seg oversikt over utfordringer knyttet til mobbing ved skolene, herunder forebygging av nettmobbing.</i></p> <p><i>3. Er det et godt fungerende samarbeid mellom ulike instanser med ansvar for psykisk helsearbeid for elever i skolen?</i></p> <p><i>4. I hvilken grad har det fysiske skolemiljøet universell utforming slik at så mange som mulig kan delta aktivt uavhengig av funksjonsevne?</i></p> <p><i>5. Er det tilstrekkelige ressurser for å nå de</i></p>	<p><i>prioritere arbeidet med en kommunal plan for digital kompetanse for å styrke innsatsen mot nettmobbing.</i></p> <p><i>D. Revisjonens viser til at skolene har etablert samarbeid med instanser som bidrar til ivaretagelse av det psykososiale skolemiljøet.</i></p> <p><i>E. Revisjonens rapport konkluderer med at samarbeidet med PPT og skolehelsetjenesten er tilfredsstillende.</i></p> <p><i>F. Revisjonen vurderer at ressursituasjonen i grunnskolen er tilfredsstillende for å oppnå målsettingene, men at dette vil være utfordrende å opprettholde ved større nedskjæringer.</i></p> <p><i>G. Revisjonen konstaterer at deler av bygningsmassen er gammel, men flere tiltak og utvidelser er gjort for å imøtekomme krav til universell utforming. Barneskole tilfredsstillende ikke slike krav. Inneklimate er tilfredsstillende på skolene, unntatt for gymbygg og garderobe ved Ringeby barneskole.</i></p>	<p><i>universell utforming</i></p>
--	---	--	------------------------------------

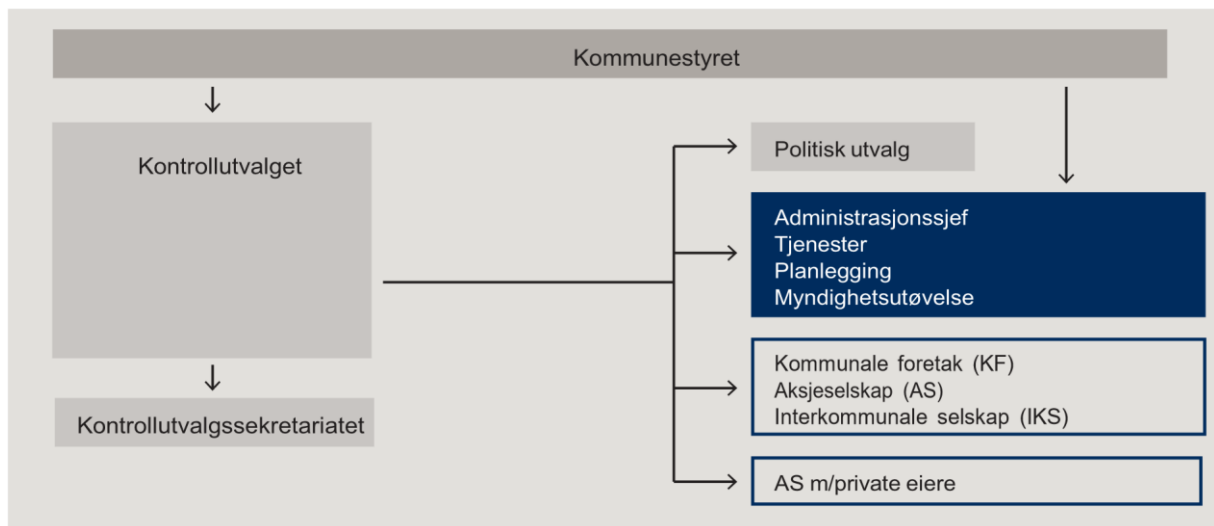
		<i>målsettingene kommunen har?</i>	
Eierskapskontroll med forvaltningsrevisjon av Midt-Gudbrandsdal Brannvesen (MGB)	2023	Ikke behandlet <u>Prosjektplan/Problestillinger:</u>  Følger kommunen(e) opp eierskapet i MGB i tråd med god praksis for eierstyring og vedtatt eierskapsmelding, og er det god koordinering mellom eierkommunene i eierstyringen?  Følger kommunen(e) opp eierskapet i MGB i tråd med god praksis for eierstyring og vedtatt eierskapsmelding, og er det god koordinering mellom eierkommunene i eierstyringen?	

### **3. KONTROLLUTVALGETS ANSVARS-OG MYNDIGHETSOMRÅDE**

Kommunestyret har det øverste tilsynet med den kommunale forvaltningen. Kontrollutvalget skal føre det løpende tilsyn og kontroll på vegne av kommunestyret, og skal utøve sitt arbeid ihht. kommuneloven og forskrift om kontrollutvalg.

Bestemmelsene om kontrollutvalget og dets arbeid er fastsatt i lov om kommuner og fylkeskommuner av 22.06.2018 (kommuneloven) kap. 23. om kontrollutvalgets virksomhet og forskrift om kontrollutvalg og revisjon av 27.09.2019 (kontrollutvalgsforskriften).

Kontrollutvalget kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens folkevalgte organer. Kontrollutvalget utøver kontroll og tilsyn på vegne av kommunestyret.



### 3.1 Sentrale regler for kontrollutvalgets virksomhet

Kontrollutvalget skal påse at:

- a. kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b. det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- c. det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser i
- d. det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- e. vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

- Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne.
- Kontrollutvalget kan kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.
- Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen. Kommunestyret kan selv bestemme at denne retten ikke gjelder lukkede møter i kommunestyret.

## **4. SEKRETARIAT OG REVISOR**

### 4.1 Sekretariat

Åsjord økonomi og retts hjelp AS yter kontrollutvalgstjenester til kontrollutvalget. Nåværende avtale utgår 31.12.24.<sup>3</sup> Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget får sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgets behov. Kommunestyret velger selv sekretariat for kontrollutvalget etter innstilling fra kontrollutvalget.

Sekretariatet skal forberede sakene for kontrollutvalget og skal påse at de sakene som behandles av kontrollutvalget, er forsvarlig utredet. Sekretariatet skal også påse at kontrollutvalgets vedtak blir iverksatt.<sup>4</sup> Sekretariatet skal være uavhengig av administrasjonen og revisor. Dette kravet er ivarettatt gjennom ekstern sekretariatsbistand. Sekretariatet skriver saksfremlegg og forbereder møtene i kontrollutvalget og forestår nødvendig oppfølging

Den som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalget, er direkte underordnet kontrollutvalget og skal følge de retningslinjer og pålegg som utvalget gir.

### 4.2 Revisor

Valgt revisor BDO AS rapporterer om sin aktivitet gjennom revisjonsrapporter, deltakelse på kontrollutvalgets møter, samt presenterer sin revisjonsstrategi og arbeidet med årsregnskap. Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet.

Revisor skal utføre regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll og annen kontroll som er bestemt i lov eller i medhold av lov. Nåværende avtale om revisjonstjenester utgår ved årsskiftet og ny anbudsprosess må derfor påbegynnes. Det er kontrollutvalget som innstiller til kommunestyret i sak om valg av revisor. Dette vil følges opp av nytt kontrollutvalg.

## **5. KONTROLLUTVALGETS ARBEID - SAKER**

### **5 a) <sup>5</sup>Risikovurdering av kommunens virksomhet**

Revisor BDO gjennomførte en risiko- og vesentlighetsvurdering etter bestilling fra kontrollutvalget. Dette i tråd med krav i kommuneloven.

---

<sup>3</sup> Kommunelovens § 23-7

<sup>4</sup> Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 7 Sekretariatets oppgaver

<sup>5</sup> § 23-3. Forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon. Planen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv. Kommunestyret og fylkestinget kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

Kravene til en risiko- og vesentlighetsvurdering framgår av kommuneloven § 23-3 og § 23-4. For å sikre nyttig og målrettet forvaltningsrevisjon skal planen baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering for å finne ut på hvilke områder det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Risikovurderingen favnet bredt om de fleste områder kommunen jobber innenfor. I 2020 baserte kontrollutvalget sine vurderinger ut fra prosess i utvalget sammen med revisor og sekretariat, samt orienteringer som administrasjonen ble bedt om å redegjøre innenfor.

NKRF<sup>6</sup> har utarbeidet en <sup>7</sup>veileder for risikovurdering som viser hvordan man kan utarbeide en risiko- og vesentlighetsvurdering som grunnlag for en plan for forvaltningsrevisjon. Veilederen anbefaler en tilnærming der en både gir en generell beskrivelse av kommunen med fokus på sentrale trekk og utfordringer, i tillegg til selve risiko- og vesentlighetsvurderingen. Her angis hvilke virksomhetsområder det kan være viktig å gå nærmere inn på.

Nedenfor velger vi å gjengi utdrag fra denne slik at det blir mer forståelig hva en slik analyse kan gå ut på. Se under pkt 5. anbefalinger.

I <sup>8</sup>veileder til risikovurdering er følgende punkter fremhevet:

*«Med utgangspunkt i kommuneloven § 1-1 kan kommunens virksomhet fra et overordnet perspektiv deles inn i følgende sju kategorier:*

- *legge til rette for et funksjonsdyktig kommunalt og fylkeskommunalt folkestyre*
- *yte tjenester til beste for innbyggerne*
- *drive samfunnsutvikling til beste for innbyggerne*
- *utøve offentlig myndighet*
- *være effektive*
- *være tillitsskapende*
- *være bærekraftige*

*Med dette utgangspunktet kan det på et overordnet nivå være aktuelt å vurdere risiko og vesentlighet ut fra følgende sju perspektiver:*

### **1. *Fungerer det lokale folkestyret som forutsatt i kommuneloven?***

*Risiko- og vesentlighetsvurderingen vil her for eksempel være knyttet til spørsmålet om i hvor stor grad administrasjonen realiserer vedtak fattet av folkevalgte organer, om sakene som legges fram for folkevalgte organer er tilfredsstillende utredet, og om kravene i forvaltningsloven og offentleglova overholdes. Vurderingene kan også gjelde spørsmålet om sakene legges fram på en måte som er tilpasset de folkevalgte som målgruppe.*

### **2. *Produserer kommunen de tjenestene innbyggerne har krav på?***

---

<sup>6</sup> Norges Kommune- og revisorforening

<sup>7</sup> Veilederen ble 3.12.2019 fastsatt av styret i NKRF. «Vi håper at den reviderte veilederen vil være til hjelp i arbeidet med risiko- og vesentlighetsvurderingen av kommunens egen virksomhet og virksomheten i kommunens selskaper.»

<sup>8</sup> NKRF sin veileder Risiko og vesentlighetsvurdering av 2019



*Dette punktet innbefatter den kommunale tjenesteproduksjonen og gjelder kommunens ytelser overfor innbyggerne. Kravet til de kommunale tjenestene finnes nedfelt i ulike lover og forskrifter. Her vil det innenfor rammen av en risiko- og vesentlighetsvurdering være aktuelt å vurdere om kommunens tjenestetilbud er forsvarlig, og om innbyggerne får de tjenestene de har krav på.*

**3. Driver kommunen samfunnsutvikling til beste for innbyggerne?**

*Dette punktet gjelder kommunens planverk som kommuneplan med samfunnsdel og arealdel og ulike delplaner. Bygger de ulike planene på et forsvarlig datagrunnlag og ser de langt nok fram? Blir innbyggerne involvert i planprosessene?*

**4. Utøver kommunen sin myndighet forsvarlig og i samsvar med loven?**

*Dette punktet går på hvordan kommunen utøver sin myndighet overfor tredje person. Forvalter kommunen sin myndighet på en god måte? Følges saksbehandlingsreglene og er saksbehandlingen forsvarlig?*

**5. Driver kommunen effektivt?**

*Dette punktet handler om å utnytte kommunens ressurser på best mulig måte med best mulig måloppnåelse.*

**6. Er kommunen tillitsskapende?**

*Her kan det være aktuelt å vurdere om kommunen har systemer for å sette i verk og følge opp tiltak for å sikre en høy etisk standard gjennom hele organisasjonen, både blant folkevalgte og ansatte for på den måten å skape tillit overfor kommunens innbyggere. Har kommunen etiske retningslinjer, er de kjent og blir de fulgt? Hvordan blir kommunens innbyggere møtt? Har kommunen satt i verk tiltak som skal motvirke misbruk av kommunens midler og korrupsjon?*

**Er kommunens drift bærekraftig?**

*Her vil risiko- og vesentlighetsvurderingen fokusere på kommunens virksomhet i et framtidrettet utviklingsperspektiv. Et sentralt spørsmål her er om kommunen har en beredskap i forhold til trender i befolkningsutviklingen og befolkningssammensetningen.*

*Et annet viktig spørsmål er om kommunen oppfyller de pliktene de er pålagt i regelverket på miljøområdet. Her kan det være aktuelt å vurdere om kommunen tar grep for å møte og motvirke de miljø- og klimaendringene som er varslet. Viktig er også antakelser om nærings- og konjunkturutvikling og utviklingen i andre forhold som antas å ha betydning for kommunen.*

*Med utgangspunkt i denne sjudelingen av kommunens virksomhet kan det gjennomføres risiko- og vesentlighetsvurdering med ulik detaljeringsgrad. Vurderingen kan*

*gjennomføres på et overordnet nivå, på sektornivå, på tjenestenivå eller annet. Forhold som organisering, kompleksitet og planverk kan spille en rolle i denne vurderingen.*

*Det kan være en utfordring å sikre at risiko- og vesentlighetsvurderingen er tilstrekkelig overordnet slik at kontrollutvalget får et oversiktsbilde av hele den kommunale virksomheten, samtidig som den går tilstrekkelig dypt til å danne et meningsfullt grunnlag for å utarbeide kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon. Det er et sentralt moment at vurderingen gir et helhetlig risikobilde av hele kommunens virksomhet, og at den bidrar til å se ulike risikofaktorer på tvers av sektorer og områder.*

«

### **5 b) Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll**

Kontrollutvalget utarbeidet i 2020 planer som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller i perioden 2020-2023. Kontrollutvalget gjennomførte en prosess for å utarbeide en plan for forvaltningsrevisjon, og foretok deretter en prioritering av prosjekter. Planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll ble oversendt kommunestyret for endelig vedtak i Kommunestyret. Planene er vedtatt av kommunestyret selv, som også har delegert til kontrollutvalget å foreta endringer i planene. Planene er basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet og virksomheten i kommunens selskaper.

#### **Merknader til nytt kontrollutvalg:**

*Utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll skal gjøres året etter kommunevalget. For nytt kontrollutvalg vil dette være i 2024.*

### **5 c) Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll**

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak.

Revisor utfører forvaltningsrevisjon etter anerkjente standarder. Det tilligger revisor å utføre forvaltningsrevisjoner. Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

For oversikt og presentasjon av prosjekter – se pkt 2. ovenfor.

### **5 d) Regnskapsrevisjon**

<sup>9</sup>Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak». Dette gjøres hvert år i april/mai. Revisor har også

---

<sup>9</sup> I følge kontrollutvalgsforskriften § 3 *Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon* så skal kontrollutvalget holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

a. kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte

fremlagt uavhengighetserklæringer i perioden, samt revisjonsstrategi årlig. På høsten har revisor orientert i forbindelse med plan for revisjonsstrategi.

Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget. Bl.a. mottar kontrollutvalget en rapport etter interimrevisjon, samt oppsummerende rapport etter årlig revisjon.

På nyvalgt kontrollutvalgs møte i november 2023 vil bl.a. revisjonsstrategi bli presentert.

Kontrollutvalget har i tillegg fått seg forelagt tertialrapportene med status pr april og august , som orienteringssaker. Under denne orienteringssaken har administrasjonen lagt frem tertialrapporter i møte. Det fremgår ikke av reglement at kontrollutvalget skal uttale seg om tertialrapportene, men kontrollutvalget har valgt å få slike orienteringer da det er viktig med kunnskap om status økonomi sett i lys av kontrollutvalgets ansvars – og myndighetsområde.

### **5 e) Henvendelser**

Kontrollutvalget er ikke et klageorgan, og har ikke behandlet klager på enkeltvedtak. Det kontrollutvalget har kunnet gjøre når innbyggere eller andre har henvendt seg til utvalget med saker, er å undersøke om det har vært svikt i den kommunale saksbehandlingen, eller om kommunen har fulgt de lover og retningslinjer som den er underlagt. FKT Forum for kontroll og tilsyn) har utarbeidet en veileder for hvordan kontrollutvalget best håndterer henvendelser. Det anbefales at nytt kontrollutvalg får tilgang til denne informasjonen.

Kontrollutvalget har mottatt enkelte henvendelser i løpet av perioden.

## **6.ERFARINGSOVERFØRING TIL NYTT KONTROLLUTVALG**

Kontrollutvalget har både hatt internopplæring bl.a. innen kommuneregnskap, men har også deltatt på den årlige kontrollutvalgskonferansen på Gardermoen. I tillegg har medlemmer i kontrollutvalget deltatt på kurs i regi av Forum for kontroll og tilsyn.

---

*b. regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor*

*c. regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i kapittel 2 og 3.*

**SAKSNR 41/23: REGNSKAPSREVISJON OG REVISJONSSTRATEGI FOR 2023**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	41/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**SAKSUTREDNING**

Innledningsvis vil det gis en presentasjon av regler som gjelder for revisors arbeid. I oppsummeringsrapport vedlagt sak 40/23 er det også gitt en presentasjon av revisors arbeid i forrige valgperiode.

Vedlagt følger en oppsummering av regler som legger føringer for revisor. Det er gitt ytterligere presisering av oppgavene i Forskrift for kontrollutvalg og revisjon.

**<sup>1</sup>Revisors uavhengighet ogandel**

Revisor skal være uavhengig og ha godandel. Departementet kan gi forskrift om krav til revisors uavhengighet ogandel.

**Regnskapsrevisjonens innhold<sup>2</sup>**

Revisor skal vurdere om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift.

Revisor skal vurdere om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever. Revisor skal vurdere om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. Revisor skal se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og om vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene.

*Revisor skal gjennom revisjonen bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil.*

**<sup>3</sup>Revisors plikter ved utførelsen av regnskapsrevisjon**

Revisor skal se etter om den økonomiske internkontrollen er ordnet på en betryggende måte.

---

<sup>1</sup> Kommunelovens § 24-4.

<sup>2</sup> Kommunelovens § 24-5.

<sup>3</sup> Kommunelovens § 24-6

Revisor skal vurdere risikoen for at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon som følge av misligheter og feil, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger lov- eller forskriftsbrudd som er av vesentlig betydning for årsregnskapet.

Revisor skal vurdere risikoen for brudd på kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om årsregnskapet inneholder vesentlige avvik fra disse premissene.

#### **4Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor**

Revisor skal gi skriftlige meldinger om

- a. vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon
- b. vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger
- c. vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen
- d. manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik
- e. enhver mislighet
- f. hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen skal sende til offentlige myndigheter, og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte
- g. hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.

Meldinger som nevnt i første ledd skal sendes i nummerte brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Hvis revisor avdekker eller på annen måte blir kjent med misligheter, skal han eller hun straks melde fra om det etter første ledd bokstav e. Når saksforholdet er nærmere klarlagt, skal revisor sende et nytt brev til kontroll-utvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp.

#### **5Revisjonsberetning**

Regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret eller fylkestinget senest 15. april. Det skal sendes kopi til kontrollutvalget, til formannskapet eller fylkesutvalget og til kommunedirektøren. Revisjonsberetningen skal avgis selv om årsregnskapet eller årsberetningen ikke foreligger eller er ufullstendig.

#### **I revisjonsberetningen skal revisor uttale seg om følgende:**

- a. om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift
- b. om registrering og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift
- c. om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever
- d. om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet
- e. om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

---

<sup>4</sup> Kommunelevens § 24-7.

<sup>5</sup> Kommunelevens § 24-8

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

### **6Innsyn og undersøkelser i selskaper o.l.**

Bestemmelsene om innsyn og undersøkelser i selskaper o.l. i [§ 23-6](#) gjelder på tilsvarende måte for kommunens eller fylkeskommunens revisor.

### **VURDERING**

Revisjonen ved BDO Ørjan Johannessen vil gi en presentasjon i møte av sentrale regler for revisjonens ansvarsområde samt revisjonsstrategi for 2023.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

---

<sup>6</sup> Kommunelevens § 24-10.

**SAKSNR 42/23: ORIENTERING OM PLAN FOR FORENKLET  
ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNINGEN 2023**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	42/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**SAKSUTREDNING**

Innledningsvis vil det gis en presentasjon av regler som gjelder for revisors arbeid i denne saken. I den nye kommuneloven er det inntatt et punkt om forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. <sup>1</sup>*Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.*

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

**VURDERING**

Det vil gis en presentasjon i møte av sentrale regler for revisjonens ansvarsområde inne forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen, herunder om arbeidet med risikovurdering.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

---

<sup>1</sup> Kommunelovens § 24-9

**SAKSNR 43/23: ORIENTERING OM RISIKOVURDERING,  
FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	43/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Risikovurdering utført i perioden 2019-2023. BDO AS

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering. Kontrollutvalget ber revisor utarbeide en prosjektplan for gjennomføring av risikovurdering som legges frem på neste møte.

**SAKSUTREDNING**

**BAKGRUNN**

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll er viktige verktøy i arbeidet med kontroll og tilsyn.

<sup>1</sup>Kontrollutvalget skal <sup>2</sup>utarbeide en plan som viser på hvilke områder det skal gjennomføres forvaltningsrevisjoner. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet og virksomheten i kommunens eller fylkeskommunens selskaper. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

<sup>3</sup>Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring. Kontrollutvalget skal utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres. Planen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens og fylkeskommunens eierskap. Hensikten med risiko- og vesentlighetsvurderingen er å finne ut hvor det er størst behov for eierskapskontroll.

Planen skal vedtas av kommunestyret selv. Kommunestyret kan delegere til kontrollutvalget å gjøre endringer i planen.

**VURDERING**

Det gis en presentasjon av rammer for arbeidet med risikovurdering, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Det gis også en presentasjon om prosessen og arbeidet med risikovurdering

---

<sup>2</sup> «skal minst én gang i valgperioden, og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert utarbeide plan for forvaltningerevisjon og eierskapskontroll»



og utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll fra forrige valgperiode. Det vil være hensiktsmessig å bestille en prosjektplan for hvordan risikovurdering i inneværende periode kan gjennomføres, og at man behandler en slik plan på første møte i 2024.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 44/23: OPPFØLGING AV VEDTAK I SAK 34/23: INVITASJON - FELLES PROSJEKT OM LILLEHAMMER INTERKOMMUNALE LEGEVAKT**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	44/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Sak 4/2023): <https://prod01.elementscloud.no/publikum/920717152/DmbMeeting/884>  
Prosjektplan Lillehammer interkommunale legevakt

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

(utformes i møte)

**SAKSUTREDNING**

**BAKGRUNN**

Kontrollutvalgssekretariatet Innlandet, ved Kari Louise Hovland har oversendt pr epost 21.06.23 en invitasjon til å være med på et felles prosjekt om Lillehammer interkommunale legevakt. Nedenfor følger en redegjørelse om prosjektet:

Kontrollutvalgene i Lillehammer, Gausdal og Øyer har vedtatt et felles prosjekt som skal se på samarbeidet Lillehammer interkommunale legevakt. Formålet med revisjonen er å undersøke om Lillehammer kommune gir den tjenesten den skal i henhold til lov og inngått samarbeidsavtale, og om samarbeidet fungerer etter intensjonen. Følgende problemstillinger er utarbeidet og vedtatt av de tre kontrollutvalgene:

1. *Hvordan er Lillehammer interkommunale legevakt organisert og bemannet?*
2. *I hvilken grad bidrar samarbeidsavtalen og rutiner for legevaktssamarbeidet til at:*
  - a. *Kommunen får dekket sitt behov for legevaktstjenester*
  - b. *Samarbeidskommunene får et informasjonsgrunnlag for styring og kontroll med legevaktstjenesten*
3. *Har den interkommunale legevakten et tilfredsstillende samarbeid med andre tjenester?*

Alle de tre kontrollutvalgene har behandlet prosjektplan og har vedtatt følgende likelydende vedtak:

1. *«Kontrollutvalget bestiller en forvaltningsrevisjon om "Interkommunal legevakt" basert på fremlagt prosjektplan med oppstart i 2024. Det forutsettes at timene fordeles likt på de kontrollutvalgene som blir med på prosjektet.*
2. *Kontrollutvalget ber sekretariatet om at kontrollutvalgene i de andre kommunene som samarbeider om interkommunal legevakt, inviteres til å være med på et felles prosjekt. Disse får frist til å svare innen 01.10.2023. Det må utarbeides ny prosjektplan som må behandles og godkjennes dersom flere vil være med på prosjektet.*
3. *Det forutsettes likelydende vedtak av kontrollutvalgene i Øyer/Lillehammer/Gausdal.»*

Det fremgår av henvendelsen fra kontrollutvalgene i Lillehammer, Gausdal og Øyer at de ønsker å invitere de andre kommunene som er med i samarbeidet om å være med på prosjektet. Ifølge prosjektplanen er det i tillegg til de tre som står bak bestillingen; Ringeby, Sør-Fron, Nord-Fron og nordre del av Ringsaker.

Det fremgår av henvendelsen at dersom flere vil være med, så legges det opp til at en ny prosjektplan må legges fram og godkjennes av de nye kontrollutvalgene. Det legges for øvrig ikke opp til en diskusjon rundt å endre prosjektets innretning. Dette er forutsetningene som ligger til grunn for prosjektet.

#### **VURDERING:**

Kontrollutvalget behandlet saken på møte 3. oktober og fattet slikt vedtak :

1. *Kontrollutvalget i Ringeby kommune er positiv til samarbeidsprosjektet om Lillehammer interkommunale legevakt.*
2. *Kontrollutvalget oversender saken til nytt kontrollutvalg for vurdering.*

I møte 3. oktober var Kontrollutvalget positiv til deltakelse i prosjektet. Men ramme for 2023 var avsatt til forvaltningsrevisjon eierskapskontroll av MGBV. Kontrollutvalget vil i møte 28. november drøfte saken på nytt.

Sekretariatet, 21.11.23  
Edel Åsjord

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 45/23: KURS – OG OPPLÆRING 2024**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

<u>UTVALG</u>	<u>SAK NR.</u>	<u>M.DATO</u>	<u>SAKSBEHANDLER</u>	<u>ARKIVNUMMER</u>
KONTROLLUTVALGET	45/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Oversikt kurs og opplæring NKRF og FKT

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar oversikt over kurs og opplæring til orientering. Sekretariatet bes om å forestå påmelding til kurs og opplæring for kontrollutvalgets medlemmer. Frist for kontrollutvalgets medlemmer for å melde fra til sekretariatet om ønsket deltakelse på kontrollutvalgskonferansen 2024 settes til 6. desember.

**SAKSUTREDNING**

Det pågår en rekke kurs og opplæring for kontrollutvalget. Vedlagt saken følger en oversikt over tilbud som pr. nå er lagt ut.

**VURDERING**

Kontrollutvalgets medlemmer bes drøfte behovet for deltakelse på opplæringsaktiviteter, og særlig den årlige konferansen som avvikles på Gardermoen den 31. januar og 1. februar i 2024.

Sekretariatet 21.11.2023  
Edel Åsjord

Generell informasjon om [regler for obligatorisk etter- og videreutdanning for NKRF-medlemmer](#)

og [praktiske opplysninger](#) om kurs og konferanser.

NB! Sjekk nettside for informasjon : <https://www.nkrf.no/kurs>

Når	Hva	Hvor	Påmeldingsfrist	Status
18.10–7.12	<a href="#">Klientens bruk av IT, risikohåndtering og test av intern kontroll</a>	Værnes	Løpende	Fullbooket
30.10–30.10	<a href="#">Endringer i økonomireglene for IKS</a>	Digitalt	Løpende	
1.11–2.11	<a href="#">NKRFs Lederkonferanse 2023</a>	Stavanger	Løpende	
7.11–8.11	<a href="#">A.2.47 Kvalitative metoder i forvaltningsrevisjon</a>	Gardermoen	Løpende	Go to gate
10.11–10.11	<a href="#">Pensjon – en innføring</a>	Digitalt	6.11	<b>Nyhet!</b>
14.11–15.11	<a href="#">Fagtreff for regnskapsrevisorer 2023</a>	Gardermoen	Løpende	Go to gate
16.11–16.11	<a href="#">Kommunalt planverk</a>	Digitalt	7.11	Åpen
20.11–20.11	<a href="#">Mislighetsrettet arbeid og hvitvasking ved revisjon av kommuner</a>	Digitalt	16.11	<b>Nyhet!</b>
28.11–29.11	<a href="#">Offentlige anskaffelser</a>	Lillestrøm	9.11	Åpen
4.12–4.12	<a href="#">Forvaltningsrevisjon – mer enn bare regeletterlevelse!</a>	Digitalt	30.11	Åpen
19.1–19.1	<a href="#">Håndtering av henvendelser til kontrollutvalget</a>	Digitalt	16.1	<b>Nyhet!</b>
31.1–1.2	<a href="#">NKRFs Kontrollutvalgskonferanse 2024</a>	Gardermoen	14.12	

Når	Hva	Hvor	Påmeldingsfrist	Status
13.3–14.3	<a href="#">Arena for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2024</a>	Stavanger	Løpende	
3.6–4.6	<a href="#">KOMØK'24 – Kommuneøkonomikonferansen 2024</a>	Gardermoen	Løpende	
12.6–13.6	<a href="#">NKRFs Fagkonferanse 2024</a>	Kristiansand	10.4	
1.9–3.9	<a href="#">Den 35. Nordiske Kommunale Revisorkonferansen   2024</a>	Bergen, Norge	Løpende	
10.9–11.9	<a href="#">Samling for kontrollutvalgssekretariater 2024</a>	Sola	Løpende	

Når	Hva	Status
eKurs	<a href="#">Eierskapskontroll   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">MVA og fast eiendom   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">MVA – Konkurranseregelen ved merverdiavgiftskompensasjon   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">MVA – Import av varer og tjenester   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">MVA – Anleggsbidrag og justering   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">Innføring i merverdiavgift   eKurs</a>	<b>Nyhet!</b>
eKurs	<a href="#">Internasjonale standarder for kvalitetsstyring – ISQM 1 og ISQM 2   eKurs</a>	Åpen
eKurs	<a href="#">Kommuneregnskapet for politikere   eKurs</a>	Åpen
eKurs	<a href="#">Forvaltningsrevisjon om økonomistyring   eKurs</a>	Åpen
eKurs	<a href="#">Konsolidert årsregnskap   eKurs</a>	Åpen
eKurs	<a href="#">Intro – kommuneregnskap   eKurs</a>	Åpen

Når	Hva	Hvor	Påmeldingsfrist	Status
eKurs	<a href="#">Intro – forvaltningsrevisjon   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Arbeidet med misligheter   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Test av kontroller, substanshandlinger og utvalgsmetodikk   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Planlegging av revisjonen og bruk av vesentlighet   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Mva i kommunesektoren – unntakene i kompensasjonsretten   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Etikk og omdømme   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">Revisjon av inntekter i kommunal sektor   eKurs</a>		Åpen	
eKurs	<a href="#">RSK 301 – Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen   eKurs</a>		Åpen	

Arbeidet med å planlegge NKRFs kursaktiviteter pågår fortløpende. Vi mottar gjerne forslag og ønsker til [post@nkrf.no](mailto:post@nkrf.no).

## **Opplæring gjennom Forum for kontroll og tilsyn ( FKT )**

**<https://www.fkt.no/konferanser-og-seminar>**

### **Konferanser og seminar**

- Fagkonferansen 4. - 5. juni 2024
- Sekretariatskonferansen 19. - 20. mars 2024.
- Kontrollutvalgslederskolen del 2 | 5. - 6. februar 2024
- Kontrollutvalgsdagane i Loen 23.-24. januar 2024
- Kontrollutvalgslederskolen del 1, 17. november 2023 digital. Se nettside for info:  
<https://www.fkt.no/konferanser-og-seminar/ku-lederskolen2023-24/>



**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 46/23: MØTEPLAN FOR 2024**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

UTVALG	SAK NR.	M.DATO	SAKSBEHANDLER	ARKIVNUMMER
KONTROLLUTVALGET	46/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG**

Utkast møteplan for 2024. *Ettersendes*

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget ber sekretariatet oppdatere årsplanen etter innspill og merknader som fremkom i møte.

**SAKSUTREDNING**

Kommuneloven inneholder en rekke bestemmelser for kontrollutvalgets oppgaver<sup>1</sup>. Dette gjelder kort oppsummert et på-se-ansvar innen økonomiforvaltning, uttalelse til årsregnskap, forslag til budsjett for kontrollutvalgets virksomhet, rapportering fra revisor i ulike saker, gjennomføring av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller, mindre undersøkelser, samt påse at revisjonen utfører sitt arbeid innen regelverket for sine oppgaver.

**VURDERING**

Årsplanen beskriver en rekke faste oppgaver gjennom året. I tillegg vil det oppstå behov for orienteringer på ulike tema fra administrasjonen. Kontrollutvalget kan også motta henvendelser som det er viktig at kontrollutvalget følger opp.

Det vil gjennom året være ønskelig med orienteringer innen ulike tema, og årsplanen vil oppdateres løpende. I årsplanen er det også satt opp orienteringer i forbindelse med fremleggelse av tertialrapport 1 og 2. Dette er skissert i planen.

Når det gjelder kontrollutvalgets rolle og ansvar når det gjelder vertskommunesamarbeid så følger det av kommunelovens § 20-9<sup>2</sup> at det er kontrollutvalget i vertskommunen som skal føre kontroll med virksomheten i vertskommunen på vegne av deltakerne i vertskommunesamarbeidet.

Sekretariatet 21.11.2023  
Edel Åsjord

---

<sup>1</sup> Kommunelovens kap 23, samt forskrift om kontrollutvalg og revisjon med utfyllende bestemmelser.

<sup>2</sup> Kontrollutvalget i vertskommunen fører kontroll med virksomheten i vertskommunen på vegne av alle deltakerne i vertskommunesamarbeidet.

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 47/23: ÅPEN POST**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

<u>UTVALG</u>	<u>SAK NR. M.DATO SAKSBEHANDLER ARKIVNUMMER</u>		
KONTROLLUTVALGET	47/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**BAKGRUNN**

Kontrollutvalget avslutter hvert møte med en diskusjon om evnt interessante problemstillinger de ønsker å se nærmere på, eller få en presentasjon av.

Sekretariatet 21.11.23  
Edel Åsjord

**RINGEBU KOMMUNE**  
**KONTROLLUTVALGET**

---

**SAKSNR 48/23: ORIENTERINGS – OG REFERATSAKER**

SKAL BEHANDLES / ER BEHANDLET I:

<u>UTVALG</u>	<u>SAK NR.</u>	<u>M.DATO</u>	<u>SAKSBEHANDLER</u>	<u>ARKIVNUMMER</u>
KONTROLLUTVALGET	48/23	28.11.23	Sekretariatet v/ Edel Åsjord	

**VEDLEGG:**

<https://www.fkt.no/fagtema/kommunalrett/ks-habilitet-pa-dagsordenen/>  
<https://www.nkrf.no/nyheter/2023/10/26/ekstern-horing-gsp-rov-og-plan>  
<https://www.fkt.no/fagtema/kommunalrett/kdd-veileder-om-saksbehandling-i-folkevalgte-organer-i-kommuner-og-fylkeskommuner/>

**SEKRETARIATETS INNSTILLING**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

**SAKSUTREDNING**

**Orienteringssaker (OS):**

- Anbud revisjonstjenester – 2024
- Habilitet på dagsordenen
- Høring – anbefaling for god skikk og praksis i kontrollutvalgssekretariatene
- Veileder om saksbehandling i folkevalgte organer

Sekretariatet 21.11.23  
Edel Åsjord