



Innhold

KOPIERING OG TELEFAKS	3
ALKOHOLOMSETNING	3
REGNSKAP OG SKATT	4
FORELDREBETALING I KOMMUNALE BARNEHAGER	4
SKOLEFRITIDSORDNINGENE	5
KULTUR	6
LEGETJENESTEN	7
FYSAK: BASSENGTRENING	7
FRESKUS- FRISKLIVSSENTERET	7
LINÅKERTUNET	8
HJEMMETJENESTER	8
KANTINE LINÅKERTUNET OG RINGEBU ELDRESENTER	9
VANN OG AVLØP	9
UTLEIESATSER FOR KOMMUNALE BYGG OG MØTEROM	13
PLAN OG BYGGESAKER	15
ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN	19
AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL RENOVASJONSSKAP	23
AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL BRANN- OG FEIERVESEN	24
AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL LANDBRUKSKONTOR	24
RINGEBU KIRKELIGE FELLESRÅD	24

KOPIERING OG TELEFAKS

Ansvarsområde: 113 Fellestjenesten

	Sats 2017- interne og eksterne		Økning	Sats 2018- interne og eksterne	
	Svartkopi	Fargekopi		Svartkopi	Fargekopi
A4 ensidig	Kr 2	Kr 3	0 %	Kr 2	Kr 3
A4 tosidig	Kr 3	Kr 4	0 %	Kr 3	Kr 4
A3 ensidig	Kr 2	Kr 3	0 %	Kr 2	Kr 3
A3 tosidig	Kr 5	Kr 6	0 %	Kr 5	Kr 6
Heftekopiering					
A5 omslag	Kr + 5 pr. kopi		0 %	Kr + 5 pr. kopi	
A4 omslag	Kr + 5 pr. kopi		0 %	Kr + 5 pr. kopi	
Telefax	Kr 12 per fax.		0 %	Kr 12 per fax.	
Rett kopi bevitelse	Kr 4 per ark som krever attestasjon		0 %	Kr 4 per ark som krever attestasjon	
Utskrift fra nett/annet	Kr 10 pr utskrift		0 %	Kr 10 pr utskrift	

ALKOHOLOMSETNING

Ansvarsområde: 109 Skjenkesaker

	Sats 2017	Økning etter endringer i alkoholforskriften	Sats 2018
Skjenkebevilling - enkelt anledning	Kr 535	2,8 %	Kr 550
Skjenkeavgift - ambulerende	Kr 350	2,8%	Kr 360
Gebyr omsetning alkohol - min. skjenking	Kr 4900	4,0%	Kr 5100
- min. salg	Kr 1570	3,8%	Kr 1630
Gebyr kunnskapsprøve	Kr 400	0 %	Kr 400
Etablererprøve	Kr 400	0 %	Kr 400

Bevillingsmyndigheten kan i særskilte tilfeller der minimumsbeløpene for omsetning av alkohol synes urimelig høye bestemme at gebyret kan settes lavere. Dette er delegert til rådmannen å vurdere i hvert enkelt tilfelle. Gebyr kunnskapsprøve og etablererprøve er fastsatt i alkoholloven og serveringsloven. Skjenkebevilling for enkeltanledning har ingen egen sats i lovverket, og kan derfor settes etter samme satser som avgift på alkoholomsetning for faste bevillinger.

REGNSKAP OG SKATT

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
1. purring	Kr 70*	0 %	Kr 70*
Betalingsvarsel	Kr 210**	0 %	Kr 210**
Skriving av forliksklage	Kr 1049***	7 %	Kr 1130***
Skriving av begjæringsdokument	Kr 1049***	7 %	Kr 1130 ***

I 2018 er rettsgebyret er kr 1.130 og inkassosatsen kr 700. Satsene endres i henhold til gebyr/sats fastsatt av staten.

Termingebyr på lån økes fra 30 til 50 fra og med 01.01.13.

* 0,1 inkassosats

** 0,3 inkassosats

*** 1 rettsgebyr

FORELDREBETALING I KOMMUNALE BARNEHAGER

1. Priser og fakturering.

Det betales for antall dager ut i fra den sentralt fastsatte maksimalprisen for barnehager.

Det er 11 innbetalinger i løpet av året og perioden fra 15. juli til 14. august er betalingsfri.

Dersom foresatte tar barnet ut av barnehagen i ferie mer enn 5 uker gir dette ikke betalingsreduksjon.

Den nasjonale maksprisen for barnehager fra 1.jan 2018. Betalingssatsene blir:

Oppholdstid:	Satser pr. mnd.	Kost pr. mnd.
5 dager	Kr 2910	Kr 320
4 dager	Kr 2328	Kr 256

Det betales kostpenger pr. dag som skal dekke barnehagens faktiske utgifter. Kostprisen er kr 16 pr dag.

Faktura vil bli sendt ut i begynnelsen av hver måned med forfall ca. 20-25 samme måned.

Perioden det vil bli fakturert ut for er fra og med 15. forgående måned til og med 14. inneværende måned (eks. 15.aug-14.sept vil bli utfakturert i begynnelsen av september og har forfall ca. 20-25 sept.) Oppholdsavgiften skal betales fra begynnerdato gitt i opptaksbrev til og med oppsigelsestid ved slutt.

Det er anledning til å kjøpe enkelt dager ved behov, så langt det er tilstrekkelig kapasitet. Dagsprisen ved kjøp av enkelt dager er kr 200.

2. Søskenmoderasjon.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nummer to og 50 % for barn nummer tre. Det gis søskenmoderasjon på samme måte for barn i kommunale barnehager med søsken i privat barnehage. Moderasjonene blir da gitt på det barnet som har plass i kommunal barnehage. Søskenmoderasjon gjelder både private og kommunale barnehager.

3. Reduksjon i betaling/friplass.

Moderasjonsordninger for familier eller husholdninger med lav inntekt.

Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal du ha en redusert pris. Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehagen.

Gratis kjernetid for 3- 4- og 5-åringer.

Ordningen med gratis kjernetid videreføres for alle 3-, 4- og 5-åringer fra familier med lav inntekt, og barn med utsatt skolestart.

Søknad om moderasjon gjøres på eget skjema, som fås i barnehagen ved nytt barnehageår. Foresatte som kommer i en situasjon der de trenger friplass for en kortere periode har muligheten til å søke om dette for en kortere overgangsperiode. Dette søkes på eget skjema.

Betalingssatser i kommunale barnehager og eventuelle endringer innen moderasjonsordninger følger statlige føringer, og kan bli endret i løpet av året.

Betalingssatser og moderasjonsordninger behandles hvert år i forbindelse med kommunens årsbudsjett.

SKOLEFRITIDSORDNINGENE

Ansvarsområde:

286 Fåvang skolefritidsordning

284 Ringebru skolefritidsordning

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Bruk av 6 t/u eller mindre	Kr 820 pr mnd.	2,6 %	Kr 841 pr. mnd.
Bruk av 11 t/u eller ned til 6 t/u	Kr 1350 pr mnd.	2,6 %	Kr 1385 pr. mnd.
Bruk av 16 t/u eller ned til 11 t/u	Kr 1870 pr mnd.	2,6 %	Kr 1919 pr. mnd.
Bruk av 22 t/u eller ned til 16 t/u	Kr 2390 pr mnd.	2,6 %	Kr 2452 pr. mnd.

- Antall timer pr. uke kan være en snittberegning for de som går i turnus.
- Tilfeldige timer kan brukes ved uforutsette situasjoner som kan oppstå: kr 70 pr. time.
- 50 % søskenmoderasjon
- Oppsigelsestid er to mnd. Oppsigelse skal være skriftlig
- For øvrige forhold vises det til vedtektene.

KULTUR

Ansvarsområde 240 Ringebu kulturskole

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Enkeltundervisning 25 min pr. uke	Kr 3120	2,6 %	Kr 3200
Grupper	Kr 2575	2,6 %	Kr 2640
Instrumentutleie	Kr 345	2,6 %	Kr 355

Moderasjoner 2018:

Søskenmoderasjon 25 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3.

Fleraktivitetsmoderasjon gis ikke.

Forslag til endring 2018 på moderasjoner: ingen endring

Ringebu og Fåvang skolemusikk:

Satser 2018:

Ringebu/Fåvang skolemusikk betaler kr 54.685 for dirigent og 1 gruppeinstruktør tilsvarende 25% stilling. Summen reguleres i takt med avgiftsøkning og 2,6% økning er inkludert i forslag for 2018. Ringebu kulturskole gir undervisning til alle medlemmer i korpset som betales av bruker/elev med ordinære betalingssetser for enkeltundervisning kr 3200 i 2018, betales per år så lenge de er medlemmer i Ringebu/Fåvang skolemusikk.

Tjenester utover 25 % stilling belastes med 100 % av faktiske utgifter av Ringebu/Fåvang skolemusikk.

Ringebu sangkor, Vox Vaala, Ringebu musikkforening, Fåvang musikkforening og Gudbrandsdal orkester:

Arbeidsgiveransvar for dirigent ligger hos Ringebu Kulturskole. Kor og korps betaler 70 % av faktiske personalkostnader av gjeldende stillingsressurs: Ringebu sangkor 15% stilling, Vox Vaala 13,72% stilling, Ringebu musikkforening 17% stilling, Fåvang musikkforening 17% stilling og Gudbrandsdal orkester 5,128% stilling. Evt. kostnader for stillingsressurs utover gjeldende stillingsressurs dekkes fullt ut av kor og korps.

Det foreslås ingen endring for 2018.

Bibliotek

Ansvarsområde 270 Bibliotek

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Barn (t.o.m 15 år)			
1.purring	Kr 10	0%	Kr 10
2.purring	Kr 20	0%	Kr 20
3.purring	Kr 50	0%	Kr 50
Voksne (f.o.m 16 år)			
1.purring	Kr 20	0%	Kr 20
2.purring	Kr 40	0%	Kr 40
3.purring	Kr 100	0%	Kr 100

Det foreslås ingen endring for 2018.

LEGETJENESTEN

Ansvarsområde: 310 Legetjenesten

Egenandeler, betaling for resepter og andre tjenester blir regulert etter sentralt fastsatte takster.

FYSAK: BASSENGTRENING

Varetype	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Bassengtrening	1005 pr halvår	2,6 %	1031 pr halvår

FRESKUS- FRISKLIVSSENTERET

Kun FRESKUS

Varetype	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Ordinær pr. mnd	Kr 326	2,6 %	Kr 335
Student/honør pr. mnd	Kr 281	2,6 %	Kr 288
Halvårskort	Kr 371	2,6 %	Kr 378
Halvårskort honnør	Kr 315	2,6 %	Kr 323
Månedskort	Kr 565	2,6 %	Kr 580
Pr enkeltbesøk	Kr 113	2,6 %	Kr 116
Klippekort med 5 klipp	Kr 396	2,6 %	Kr 405

FRESKUS / Friskis & Svettis kombikort

Varetype	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Ordinær pr måned	Kr 418	2,6 %	Kr 429
Senior / student	Kr 362	2,6 %	Kr 371
Leie av sal pr time	Kr 426	0,0 %	Kr 426
Leie av spinningsal m/sykler	Kr 475	0,0 %	Kr 475
Leie av spinningsal m/sykler	Kr 814	0,0 %	Kr 814

Frisklivyoga

Varetype	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Friskliv- yoga 3 måneder (max utvidelse til 6 måneder)	Kr 300	0,0 %	Kr 300 For 3 måneder
Yoga etter avsluttet frisklivbruker	Kr 300	0,0 %	Kr 550 for 3 måneder

LINÅKERTUNET

Ansvarsområde: 370 Linåkertunet

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Langtidsopphold	*		*
Korttidsopphold	Kr 155 pr. døgn	3,2 %	Kr 160 pr døgn
Dagopphold	Kr 80 pr. dag	0 %	Kr 80 pr. dag

*Betaling blir regnet ut i fra [regler fastsatt av staten](#).

Brukerbetaling	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Langtidsopphold heldøgns omsorg(inkl. forsikring kr 50.000 og tv-lisens) legetjenester på huset	Kr 7446	2,6 %	Kr 7640
Faste måltider	Kr 3162	2,6 %	Kr 3244
Vaskeritjenester og leie av sengetøy og håndklær	Kr 459	2,6 %	Kr 471

HJEMMETJENESTER

Ansvarsområde: 371 Hjemmetjenesten Sør og 372 Hjemmetjenesten Nord.

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Hjemmesykepleie	*	*	*
Hjemmehjelp Inntekt**:			
- 187 267 ***	Kr 200 pr mnd	2,5 %	Kr 205 pr mnd
187 268 – 280 901	Kr 683 pr mnd	2,6 %	Kr 701 pr mnd
280 902 – 374 535	Kr 1153 pr mnd	2,6 %	Kr 1183 pr mnd
374 536 – 468 169	Kr 1734 pr mnd	2,6 %	Kr 1779 pr mnd
468 170 - oppover	Kr 2203 pr mnd	2,6 %	Kr 2260 pr mnd

*Hjemmesykepleie er fritatt for vederlagsbetaling.

**Hjemmehjelp

*** Minstesats for egenbetaling av hjemmehjelp er fastsatt fra sentralt hold. Sats kommer i januar For disse tjenestene som omfatter rengjøring, klesvask, matlaging og annet arbeid i forbindelse med husholdning vil det bli krevd vederlag etter følgende satser (intervallene er fastsatt i forhold til grunnbeløpet (G) i folketrygden - pr. 1.5.2017 var (G) kr 93.634. Ved endring av folketrygdens grunnbeløp (G) vil trinnene bli endret. Bruker betaler selvkost dersom dette blir billigste alternativ. Timepris selvkost er kr 295.

Trygghetsalarm

Ansvarsområdet: 371 Hjemmetjenesten Sør og 372 Hjemmetjenesten Nord

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Trygghetsalarm installasjon	Kr 250	2,6 %	Kr 257
Pris pr mnd	Kr 300	2,6 %	Kr 308

RiksTv mottakere

Ansvarsområdet: 371 Hjemmetjenesten Sør og 372 Hjemmetjenesten Nord

Gjelder omsorgsboliger Evjevegen 1 og Linåkervegen 2B

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
RiksTv tuner / abonnement pr. mnd.	Kr 125	2,6 %	Kr 128

KANTINE LINÅKERTUNET OG RINGEBU ELDRESENTER

Ansvarsområde: 377 Kjøkkendrift

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Middag for pensjonister:	Kr 78	2,6 %	Kr 80
Middag for andre besøkende	Kr 98	2,6 %	Kr 101
Matombringning til hjemmeboende	Kr 83	2,6 %	Kr 85

For annet salg fra disk blir det en økning på ca. 2,6 %

VANN OG AVLØP

	Grunnlag	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018 inkl. mva.
Engangsgebyr ved tilknytning vann:					
Næring/offentlig virksomhet					
Stikkledning vann:	0 – 32 mm.	21879	-	21879	27349
	33 – 63 mm.	32877	-	32877	41096
	64 – 90 mm.	49199	-	49199	61499
	over 90 mm.	73856	-	73856	92320
Boligeiendom/leilighetsbygg					
Bolig med hybel/generasjonsbolig		21879	-	21879	27349
Leilighetsbygg pr. boenhet					
Fritidseiendom/leilighetsbygg					
Pr. boenhet		20837	-	20837	26046
Engangsgebyr ved tilknytning Kloakk:					
Næring/offentlig virksomhet					
Stikkledning vann:	0 – 32 mm.	20664	-	20664	25830
	33 – 63 mm.	31024	-	31024	38780
	64 – 90 mm.	46421	-	46421	58026
	over 90 mm.	69689	-	69689	87111
	Grunnlag	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018

					inkl. mva.
Bolig med hybel/generasjonsbolig Leilighetsbygg pr. boenhet		20664	-	20664	25830
Fritidseiendom/leilighetsbygg Pr. boenhet		18552	-	18552	23190
Årsgebyr					
Abonnementsgebyr – Vann					
Næring/offentlig virksomhet Stikkledning vann:	0 – 32 mm.	2508	5%	2630	3288
	33 – 63 mm.	4370	5%	4590	5738
	64 – 90 mm.	6225	5%	6535	8169
	over 90 mm.	8086	5%	8490	10613
Boligeiendom/leilighetsbygg Bolig med hybel/generasjonsbolig Leilighetsbygg pr. boenhet		1579	5%	1660	2075
Fritidseiendom/leilighetsbygg Pr. boenhet		2967	5%	3115	3894
Årsgebyr					
Abonnementsgebyr – Kloakk					
Næring/offentlig virksomhet Stikkledning vann:	0 – 32 mm.	2776	5%	2915	3644
	33 – 63 mm.	4660	5%	4890	6113
	64 – 90 mm.	6532	5%	6860	8575
	over 90 mm.	8404	5%	8825	11031
Boligeiendom/leilighetsbygg Bolig med hybel/generasjonsbolig Leilighetsbygg pr. boenhet		1846	5%	1940	2425
Fritidseiendom/leilighetsbygg Pr. boenhet		3248	5%	3410	4263

	Grunnlag	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018 inkl. mva.
Forbruksgebyr, Vann og kloakk					
Pr. m3 vann, målt eller stipulert forbruk		14,35	5%	15,07	18,84
Pr. m3 kloakk, målt eller stipulert forbruk		23,61	5%	24,79	30,99
Ved beregning etter stipulert forbruk gjelder:					
<u>Bolig:</u> Bruksareal * 2 m3 / m2					
<u>Hytter/fritidshus:</u> Hytte: Bruksareal * 2 m3 / m2 * 25%					
Utleiehytte: Bruksareal * 2 m3 / m2 * 50%					
Vannmålerleie, pr. måler og år:					
Leie baseres på vannmålerens Nominelle Diameter (DN)	½" (15mm)	407	5%	425	531
Bestemmelser for anskaffelse, montering, drift og vedlikehold av vannmålere, se:	¾" (20mm)	650	5%	680	850
"Bestemmelser for bruk av vannmålere" og "Teknisk norm for vannmålerinstallasjoner" på kommunens hjemmeside.	25 – 40 mm	981	5%	1030	1288
Ved behov for vannmålere større enn DN 40mm, fastsettes målerleie etter egen avtale ut fra målerkostnadene.	Over 40 mm	Egen Avtale			
Kontrollgebyr:					
Gebyr som benyttes når abonnenten ikke leverer måleravlesning til fastsatt tid, og kommunen må sende ut folk for avlesning		608	5%	640	800

	Grunnlag	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018 inkl. mva.
Slamtømming					
Anlegg tom. 4 m3, pr. anlegg	0-4 m3	1461	-	1461	1826
Anlegg fra 4 m3 tom. 7 m3, pr. anlegg	4-7 m3	2183	-	2183	2729
Anlegg over 7 m3, pr. m3	> 7 m3	333	-	333	416
Frammøte uten at tømming kan utføres		675	-	675	844
For ekstratømming:					
Frammøtegodtgjørelse		635	-	635	794
Anlegg tom. 4 m3, pr. anlegg	0-4 m3	1420	-	1420	1775
Anlegg fra 4 m3 tom. 7 m3, pr. anlegg	4-7 m3	2099	-	2099	2624
Anlegg over 7 m3, pr. m3	> 7 m3	263	-	263	329
Midlertidig tilknytning					
For brakkerigg etc.					
Engangsgebyr ved tilknytning					
Årsgebyr som for næringsvirksomhet	-	-	-	-	-
a) Under 3 år 50% engangsgebyret					
b) Over 3 år 100% engangsgebyret					
Midlertidig forsyning av private vannverk					
Abonnementsgebyr, pr. forsynt boenhet		1988	5%	2090	2612
Forbruksgebyr, pr levert m3		25,47	5%	26,74	33,43

Saksbehandlingsgebyrer					
Behandling av utslippssak etter forurensningsforskriften*	< = 15 pe	3312	-	3312	X
	> 15 pe	9615	-	9615	X
Kontrollgebyr					
Kontrollgebyr skal betales årlig for alle avløpsanlegg som er omfattet av gebyrforskrifta for mindre avløpsanlegg.	< = 15 pe	301	-	301	X
	> 15 pe	1471	-	1471	X

UTLEIESATSER FOR KOMMUNALE BYGG OG MØTEROM

Fra 1.januar 2018 gjelder følgende priser pr arrangement, alle priser er inkl. mva.:

Bygg	Lokaler/utstyr	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Leie av Kaupanger	Leie av Storsalen	2180	2,5 %	2235
	Leie av Kafeteria	700	2,5 %	720
	Leie av Storsal inkl. kjøkken	2650	2,5 %	2715
	Leie av Kafeteria inkl. kjøkken	1170	2,5 %	1200
	Leie av Storsal og Kafeteria inkl. kjøkken	3350	2,5 %	3435
Leie av Tromsvang	Leie av salen til arrangement inntil 1 døgn Inkl. scene	2900	2,5 %	2970
Leie av Fåvang skole	Leie av gymsal m/garderober	1150	2,5 %	1180
	Gymsal m/kjøkken og garderobe	1395	2,5 %	1430
	Klasserom	580	2,5 %	595
	Hel skole	2600	2,5 %	2665
Leie av Ringebu skole	Leie av gymsal m/garderober	1150	2,5 %	1180
	Leie av skolekjøkken Oppistuggu	800	2,5 %	820
	Klasserom	580	2,5 %	595
	Hel skole	2600	2,5 %	2665
Leie av Ringebu ungdomsskole	Leie av hel skole eks. svømmehall	3100	2,5 %	3175
	Leie av hel skole inkl. svømmehall	3900	2,5 %	4000
	Svømmehall m/garderobe og badstue pr/time	730	2,5 %	750
	Leie av skolekjøkken	1100	2,5 %	1130
	Leie av storsal	800	2,5 %	820
	Leie av storsal m/kantine	1950	2,5 %	2000
	Leie av veslesalen m / kantine	1500	2,5 %	1540
Leie av naturfagrom /klasserom	580	2,5 %	595	
Leie av Ringebuhallen	Leie av hallen pr. time	374	2,5 %	385
	Leie av hel hall til arrangement inntil 1 døgn	3900	2,5 %	4000
	Leie av hel hall til arrangement fre- søndag	7430	2,5 %	7615
	Leie av møterom	580	2,5 %	595
Jernbanegata 4 Innovasjonsseteret	Fast kontrakt over 1 år			
	Åpent kontorlandskap			
	1 dag i uka	1200	2,5 %	1230
	2 dager i uka	1400	2,5 %	1435
	3 dager i uka	1600	2,5 %	1640
	4 dager i uka	1800	2,5 %	1845
	5 dager i uka	2000	2,5 %	2050
	Flexi plass (kontor plass)			
	1 dag	300	2,5 %	310
	1 uke	800	2,5 %	820
1 mnd	2000	2,5 %	2050	
Jernbanegata	Lokaler/utstyr			

4.Innovasjonsseteret	Møterom (Priser på møterom – pr. møte inntil 3 timer.)			
	Paviljongen (5) rom 239	300	2,5 %	310
	Grendehuset (12) rom 231 (opptatt på dagtid)	500	2,5 %	510
	Mølla (12) rom 209	500	2,5 %	510
	Tunet (8) rom 218	400	2,5 %	410
	Stortorget (100) rom 202	2000	2,5 %	2050
	Studentpris	100	0,0 %	100
Møterom	Leie av møterom kommunale bygg Pr. dag/kveld	580	2,5 %	595
Arrangementstillegg	Tilrettelegging for møter/arrangement, og utgifter i forbindelse skader, rydding, fjerning av søppel eller ekstra renhold vil bli belastet leietaker etter følgende timesaster:			
	Man-fre 0800-1500, pris pr time:	430	2,5 %	440
	Kveld/helg, pris pr time:	645	2,5 %	660

Bord, stoler og dekketøy skal ikke lånes/leies ut fra kommunale bygg.

All utleie på Jernbanegata 4(Innovasjonssenter), Kaupanger, Tromsvang, Ringebuhallen og skolebygg bestilles gjennom kommunens hjemmeside, og via søknadssenter:

<https://www.ringebu.kommune.no/sd/skjema/RKO045/>

Det vises til «Retningslinjer for utleie av kommunale bygg og møterom» LKU 011/17 datert 07.03.2017, gjeldene fra 01.04.2017.

<https://www.ringebu.kommune.no/Handlers/fh.ashx?Mid1=11882&Filld=14621>

Nøkler eller adgangskort utkvitteres i 1. etg. på rådhuset. Leietaker må være over 18 år og vedkommende er ansvarlig leietaker/kontaktperson.

All betaling skjer forskuddsvis dvs. at du betaler når du henter nøkler/adgangskort.

Betaling både på betalingsterminal og Vipps.

Gratis leie kan innvilges til lag og foreninger (se overordnede prinsipp s. 3. i retningslinjer for utleie av kommunale bygg og møterom.) Organisasjonsnummer må opplyses i søknad.

PLAN OG BYGGESAKER

<p>Med hjemmel i Pbl § 33-1 Fra 01.01. 2017 settes grunnbeløpet B til kr.</p> <p>Alle arealer i gebyrregulativet er basert på bruksareal (BRA) etter NS3940. Satsene for plan, byggesak og oppmåling er ikke mva-pliktig</p> <p>Kommunen oppfordrer til å slå sammen flere aktuelle tiltak til en søknadsprosess der det er mulig, for å forenkle/effektivisere saksbehandlingen. Kommunen vil derfor legge til grunn den lavest mulige sats, der det er behov for fortolkning av innhold i regulativet.</p>	
--	--

BYGGESAKER

PKT.	PBL §	I tiltak etter §§20-1, 20-3 og 20-4 vil det lovpålagte tilsynet omfatte 20 % av byggesaksgebyret jf.§33-1 i pbl	BELØP
1.		Søknad om tiltak, som kan forestås av tiltakshaver	
1.1	§ 20-4b	Alminnelige driftsbygninger i landbruket Tiltak inntil 100 m2 Tiltak over 100 m2	3460 5190
1.2	§ 20-4c	Midlertidige eller transportable bygninger, konstr., anlegg	1730
1.3	§ 20-4a/e	Mindre byggearbeid på bebygd eiendom og andre skjønns- messig mindre tiltak. Gjelder ikke egen selvstendig boenhet	3460
2.	§ 20-1a	Tiltak som krever søknad iht § 20-1 jf. 20-3 og som bistås av profesjonell ansvarlig søker; Ett- trinns søknadsbehandlig Evt. forhåndskonferanse og bruks- og ferdigattest er inkludert i gebyret. For bygg i tiltaksklasse 2 og 3 multipliseres gebyret med henholdsvis 1,5 og 2	
2.2	§ 20-1a	Boliger, fritidsboliger, næringsbygg, uthus, garasjer o.a. som ikke er nevnt nedenfor i gebyrregulativet 0 m2- 30 m2 31 m2- 200 m2 201 m2- 400 m2 For næringsbygg areal over 800 m2 betales tillegg pr. påbegynt 400 m2 For øvrige bygg areal over 400 m2 betales i tillegg pr. påbegynt 50 m2	6920 13840 20760 3460 3460
2.21	§20-1a	Driftsbygninger i landbruket, over 1000 m2 BRA	8650

2.3	§ 20-1a	Konstruksjoner og anlegg ellers- omfatter grøfteanlegg, basseng og tilsvarende. Utslippssøknader. Tiltaksklasse 1 Tiltaksklasse 2 Tiltaksklasse 3	3460 5190 6920
2.4	§ 20-1bc	Endring av tillatelsen, fasadeendringer eller reparasjon Endring av tilatelsen, kun endring av ansvarsforhold	3460 1730
2.5	§ 20-1d	Bruksendring eller vesentlig utvidelse/endring av tidligere drift	3460
2.6	§ 20-1e	Riving av tiltak som nevnt under § 20-1	3460
2.7	§ 20-1f	Bygningstekniske installasjoner (pipe, ventilasjon etc.) Tiltaksklasse 1 Tiltaksklasse 2 Tiltaksklasse 3	1730 3460 5190
2.8	§ 20-1g	Sammenføring av bruksenheter i boliger mv Oppdeling av bruksenheter i fritids-og boliger mv., tiltaksklasse 1 Oppdeling av bruksenheter i fritids-og boliger mv., tiltaksklasse 2 Oppdeling av bruksenheter i fritids-og boliger mv., tiltaksklasse 3	1730 3460 5190 6920
2.9	§ 20-1h	Innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretninger o.l.	1730
2.10	§ 20-1m/ §20-4 d	Deling av eiendom/tilleggsareal Saker som blir avgjort administrativt (deling i samsvar med plan, fradeling av mindre arealer (inntil 1 daa) og festetomter inntil 2 daa Saker som krever politisk behandling. (Det kreves også gebyr for behandling etter jordloven av MGL)	1730 5190
2.11	§ 20-1kl	Anlegg av veg/parkeringsplass og vesentlig terrenginngrep Tiltaksklasse 1 Tiltaksklasse 2 Tiltaksklasse 3	3460 5190 6920
3.	§ 20-1	Rammetillatelse Behandling som pkt.2.1 til 11 For bygg i tiltaksklasse 2 og 3 multipliseres saksbehandlings-gebyret med henholdsvis 1,5 og 2(men ikke igangsettingstillatelser) For behandling etter § 20-1 (trinnvis behandling) betales et tillegg på 2xB for hver igangsettingstillatelse Maksimalbeløp for behandling av en byggesak	5190 278530

4.	Kap.23	Godkjenning av foretak/person for ansvarsrett (SAK10 §§6-8,11-4)	
4.1		Godkjenning av ansvarsrett i kommunen	1730
5.	Kap.19	Dispensasjon Saksbehandlingsgebyr kreves betalt før saksbehandling starter.	
	Kategori 1	Disp.søknad som kan behandles adm. uten ekstern høring	3460
	Kategori 2	Dispensasjonssøknad og bruksendring fra fritidsbolig til helårsbolig /disp.fradeling for spredt boligbygging (LNF3 og4)/utnytt.grad bolig /arealkonflikt-byggegrense/uthus i utviklingszone (sone 3)	5190
	Kategori 3	Dispensasjonssøknad som må behandles politisk av UPT uten ekstern høring	10380
		Disp.søknad som kan behandles administrativt med ekstern høring	10380
	Kategori 4	Dispensasjonssøknad som må behandles politisk av UPT med ekstern høring	20760
6.		Behandling av saker etter pbl. §31-2, fjerde ledd	10380

7. **PLANSAKER**

7.1	Kap.12	Reguleringsplan Grunnbeløp for digitale reguleringsforslag, gjeldende SOSI Grunnbeløp for digitale reguleringsforslag, ikke gjeldende SOSI Gebyr for endring av reguleringsplan iht pbl Gebyr for feil innsendt sosi-format, jfr.FOR 2009-06-26 nr. 861 Arealavhengig gebyr: 0- 10 daa, etter arealformål i pbl § 12-5 Arealavhengig gebyr, tillegg pr. påbegynt daa: 10- 100 daa Arealavhengig gebyr, tillegg pr. påbegynt daa: >100 daa Kostnader knyttet til annonsering/kunngjøring og gebyr for stedsbefaring krevet av vernemyndigheter skal dekkes av tiltakshaver/forslagstiller I planer hvor tomter vises som en sirkel, med tanke på punkt-feste, skal byggearealet for hver tomt settes til 1,2 daa. Mindre endring av reguleringsplaner, jfr.pbl § 12-14 Pr. endring (etter arealformål i pbl § 12-5) Følgende reguleringsformål skal ikke inngå i arealberegningen for fastsetting av gebyr: Grønnstruktur, LNF mm: jfr. Pbl § 12-5 nr. 3,5 og 6	34600 65740 34600 65740 3460 1730 865 27680
-----	--------	--	--

8.	DIVERSE	
8.1	Saker som ikke er fullstendige, som må returneres, eller der det er nødvendig med befaring på grunn av avvik fra lov/forskrift, eller det er nødvendig å innhente uttalelse fra andre myndigheter utenfor kommunen. Gebyr pr. oversendelse	3460
8.2	Tilrettelagte eiendomsopplysninger utover krav i fvl.§11	1730
8.3	Utbyggingsavtaler Det skal betales gebyr for utarbeidelse og behandling av utbyggingsavtaler pålydende kr.5000,- pr.boenhet maks kr.26.000 per reguleringsplan. For næringsområder skal utbygger betale kr.26.000 pr. reguleringsplan. Annonsekonstnader for utlysing av avtalene betales av utbygger.	
8.4	Gebyret blir det samme uavhengig av om vedtaket innebærer tillatelse, avslag eller om tiltaket ikke kommer til utførelse.	
8.5	Ulovlig byggearbeider (kap. 32) For kommunens arbeider med ulovlig byggesak skal det betales gebyr etter skjønn ift. art/omfang og medgått tid. Det settes en minimumssats for merarbeider med ulovlige arbeider, som er lik det aktuelle saksbehandlingsgebyret (altså en dobling av saksbehandlingsgebyret i saker av ulovlig karakter.) Gebyret må ses i sammenheng med evt. gebyrlegging av dispensasjonssak på bakgrunn av det ulovlige tiltaket. Det settes en øvre grense på 12XB (dispensasjonsgebyret). I tillegg kan kommunen kreve dekket sine kostnader til sakkyndig bistand. Regler om overtredelsesgebyr jf. pbl.§32-8, kan i tillegg benyttes.	
8.7	Innhenting av ekstern kompetanse Kommunen kan i saker hvor det er nødvendig for gjennomføre tekniske undersøkelser/kvalitetssikre det faglige innhold i en byggesak, og der det kreves særskilt kompetanse, innhente ekstern kompetanse for å kontrollere at den fremlagte dokumentasjon i en byggesak overholder de til enhver tids gjeldende lov og tekniske forskrifters krav. Tiltakshaver skal betale kommunens faktiske kostnader med dette, om det finnes at kommunen rettmessig har stilt spørsmål med de tekniske løsninger som er valgt i forbindelse med prosjektering og/eller utførelse av et tiltak.	

8.6	<p>Fritak for gebyr / Urimelig gebyr:</p> <p>Når særlige grunner tilser det, kan UPT gi helt eller delvis fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.</p> <p>Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeid/ kostnader kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen (eller den han/hun har gitt fullmakt), av eget tiltak fastsette et redusert gebyr på bakgrunn av grunngitt søknad.</p>	
-----	--	--

ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN

Punkt		Beløp
1.1	Oppretting av matrikkelenhet	
1.1.1	Oppretting av grunneiendom og festegrunn	
	areal fra 0 – 500 m ²	12680
	areal fra 501 – 2000 m ²	15860
	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	1270
	punktfeste	7610
	punktfeste og feste til bruk der det ikke behov for måling i marka	3810
	Gebyr for matrikkelføring der forberedende arbeid og det tekniske arbeidet er utført av andre, for eksempel grunn til veg og jernbane skal faktureres med 35% av gebyr i pkt 1.1, 1.2, 1.3 og 1.4.	
	Det forutsettes at data leveres digitalt med dokumentert kontroll i samsvar med standarden.	
	Arbeid som ikke omfattes av gebyret faktureres etter timepris etter pkt 1.8	
1.1.2	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
	areal fra 0 – 500 m ²	12680
	areal fra 501 – 2000 m ²	15860
	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	1270
1.1.3	Oppmåling av uteareal på eierseksjon	
	Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	
	areal fra 0 – 50 m ²	6340
	areal fra 51 – 250 m ²	8870
	areal fra 251 – 2000 m ²	12680
	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	1020
1.1.4	Oppretting av anleggseiendom	
	Gebyr som for oppretting av grunneiendom.	
	volum fra 0 – 2000 m ³	17130
	volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	1270
1.1.5	Registrering av jordsameie	
	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid jfr pkt 1.8, med minstepris 3 timer.	
1.1.6	Oppretting av grunneiendom over større sammenhengende areal	
	Gebyr for oppretting av grunneiendom over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruk, allmenne fritids- og andre allmenntillegte formål skal faktureres etter medgått tid jfr pkt 1.8, med minstepris 3 timer	

1.2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning I tillegg kommer gebyr etter pkt 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5 og 1.1.6.	2530
1.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2	
1.3	Grensejustering	
1.3.1	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde. areal fra 0 – 250 m ² areal fra 251 – 500 m ²	3810 6340
1.3.2	Anleggseiendom For anleggseiendom kan arealet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ volum fra 0 – 250 m ³ volum fra 251 – 1000 m ³	5060 7610
1.4	Arealoverføring	
1.4.1	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål. areal fra 0 – 250 m ² areal fra 250 – 500 m ² areal fra 500 – 750 m ² areal fra 750 – 1000 m ² arealoverføring pr. nytt påbegynt 1000 m ² medfører en økning av gebyret på kr Eventuelt arbeid med heftelser og servitutter på arealet som arealoverføres skal faktureres etter medgått tid jfr pkt 1.8.	5950 8390 10550 13990 1270
1.4.2	For anleggseiendom kan areal som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Areal kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. volum fra 0 – 250 m ³ volum fra 250 – 500 m ³ volum fra 500 – 750 m ³ volum fra 750 – 1000 m ³ volumoverføring pr. nytt påbegynt 1000 m ³ medfører en økning av gebyret på kr	5950 8390 10820 13470 1270
1.5	Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning For inntil 2 punkter For overskytende grensepunkter, pr. punkt	2530 640

1.6	<p>Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter For inntil 2 punkter For overskytende grensepunkter, pr. punkt Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid jfr pkt 1.8, med minstepris 3 timer.</p>	3810 1270
1.7	<p>Privat grenseavtale For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde Billigste alternativ for rekvirent velges.</p>	2530 640
1.8	<p>Timepris Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene. Satsene skal således dekke: brutto lønnskostnader, forbruksmateriell, reisekostnader + forholdsvis del av utstys- og inventarkostnader, kontorutgifter, renhold, lys, varme og husleie, opplærings-, utviklings-, fraværs- og administrasjonskostnader + andel av sentraladministrasjonens kostnader som vedkommer aktuell(e) arbeidstaker(e) og aktuelt arbeid.</p> <p>For gebyrarbeidet og for kunden er det tjenlig med kjent, fast og avrundet timepris. For oppmåling bør kommunen ha et minstegebyr, for det vil alltid være en del "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging)</p>	950
1.9	<p>Innhenting av nødvendig opplysning fra grunnboka m.m Alle faktiske utgifter ved innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka m.m viderefaktureres til rekvirent.</p>	
1.10	<p>Urimelig gebyr Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.</p> <p>Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.</p>	
1.11	<p>Betalingsbetingelser Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret kan kreves inn forskuddsvis. Tinglysingsgebyr kommer i tillegg til satsene i gebyrregulativet der det kreves tinglysing, det samme gjelder dokumentavgift.</p>	
1.12	<p>Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.</p>	
1.13	<p>Regulering av gebyrsatsene. Gebyrsatsene skal indeksreguleres hvert år. Som indeks nyttes "indeks for kart- og oppmålingsarbeider" utarbeidet av Statens kartverk.</p>	

	<p>Som grunnlag for indeksen skal tallene for desember måned de to foregående år legges til grunn. (Eks.: Indeksregulering pr 01.01.2011 skal basere seg på tall fra desember 2009 og desember 2010.)</p> <p>Beløpet rundes opp/ned til nærmeste hele 10 kroner</p> <p>Denne reguleringen gjelder ikke pkt 1.14 og 1.15.</p>	
1.14	<p>Utstedelse av matrikkelbrev</p> <p>Matrikkelbrev inntil 10 sider</p> <p>Matrikkelbrev over 10 sider</p> <p>Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen</p>	<p>175</p> <p>350</p>
1.15	<p>Gebyr etter eierseksjonslova</p> <p>Oppdeling i eierseksjoner:</p> <p>2 seksjoner</p> <p>Fra 2 seksjoner og oppover tillegges kr 500,- pr. seksjon. (eksempel: 4 seksjoner: 6000 kr, 8 seksjoner: 8000 kr)</p> <p>Reseksjonering:</p> <p>Fast beløp/grunngebyr:</p> <p>Tillegg for medgått tid utover 5 timer- (faktureres med timesats fra pkt. 6.8)</p> <p>Felles for seksjonering og reseksjonering:</p> <p>Tillegg for befaring faktureres med kr 2500 (for reseksjonering som beregnes etter medgått tid beregnes ikke tiden som benyttes til befaring)</p> <p>Oppmåling av utearealer prises etter pkt 1.1.3</p> <p>I tillegg kommer tinglysningsgebyret fra Statens kartverk.</p> <p>Gebyret i pkt 1.15 inkluderer veiledning, behandling, matrikkelføring og utsendelse av dokumentasjon / matrikkelbrev.»</p>	<p>5000</p> <p>5000</p>

Gebyrregulativet for forvaltningsoppgaver etter matrikkelloven er behandlet i kommunestyret 11.12.2012, Kom sak nr. 126/12. Fra 2017 til 2018 er satsene indeksregulert med +2,6%. Se også dokumentet: «*Gebyr 2018 for forvaltningsoppgaver etter matrikkelloven*» på Ringebu kommunes hjemmeside.

AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL RENOVASJONSSKAP

(vedtatt av representantskapet for Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap)

Årsavgift for renovasjon husholdninger 2018:

Gebyr for følgende tjenester:	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018 inkl. mva.
Liten restavfall - 140 ltr	1232	6 %	1305,60	1632,00
Middels restavfall - 190 ltr	1463,20	6 %	1551,20	1939,00
Stor restavfall - 240 ltr	1848	6 %	1959,20	2449,00
Liten restavfall med kompost/gjødsellager 32 % rabatt	837,60	6 %	888,00	1110,00
Middels restavfall med kompost/gjødsellager 32 % rabatt	997,60	6 %	1056,80	1321,00
Stor restavfall med kompost/gjødsellager 32 % rabatt	1256,80	6 %	1332,00	1665,00
Kategori 1 Fiskebuer, skogsbuer	398,40	6 %	422,40	528
Kategori 2 Setrer, buer, hytter uten tilknytning til offentlig vann/kloakk	590,40	6 %	625,60	782,00
Kategori 3 Setrer og hytter som er tilknyttet offentlig vann og/eller kloaknett	936	6 %	992,00	1240,00
Helårsboliger bringeordning	1232	6 %	1305,60	1632,00
Fritidsboliger henteordning	936	6 %	992,00	1240,00

Med virkning fra 01.01.18 gjelder følgende gebyr for mottak av avfall på MGR's mottak: (eks. mva.)

	Frya	Rustmoen/Kvam
Restavfall – hushold/næring	150 kr/tonn	150 kr/m ³
Usortert avfall – hushold næring	220 kr/tonn	220 kr/m ³
Rent treverk – hushold/næring	120 kr/tonn	120 kr/m ³

Husholdninger kan levere gratis inntil 4 m³ rent treverk pr. år.

For husholdninger og hytteiere er det gratis levering av alt avfall med unntak av restavfall og usortert avfall.

Administrasjonen i MGR gis fullmakt til enhver tid å fastsette gebyrer for alle avfallstyper som mottas på stasjoner.

AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL BRANN- OG FEIERVESEN

(vedtatt av representantskapet for Midt-Gudbrandsdal Brann- og feiervesen)

Gebyr for følgende tjenester:	Sats 2017	Økning	Sats 2018	Sats 2018 inkl. mva.
Feie- og tilsynsgebyr for ett pipeløp	Kr 423	1,89 %	Kr 431	Kr 539
Feie- og tilsynsgebyr pr pipeløp fom. 2. pipeløp	Kr 245	0 %	Kr 245	Kr 306
Tilsynsgebyr for gassfyrte fyringsanlegg	Kr 313	1,89 %	Kr 319	Kr 399
Tilsynsgebyr forebyggende	Kr 159	1,89 %	Kr 162	Kr 202

AVGIFTSSATSER, MIDT-GUDBRANDSDAL LANDBRUKSKONTOR

(vedtatt av representantskapet for Midt-Gudbrandsdal Landbrukskontor)

Saksgebyrer

	Sats 2017	Økning	Sats 2018
Konsesjonsgebyr	5000 kr	0 %	5000 Kr
Delingsgebyr	2000 kr	0 %	2000 Kr

RINGEBU KIRKELIGE FELLESRÅD

	Sats 2017	Økning	Ny sats 2018
Feste av gravsted på kirkegårdene i Ringebu kommune	Kr 100	0 %	100 Kr

(med hjemmel i Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd § 21, 2. ledd.)